

Wzór umowy

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... w Katowicach zwana dalej „Umową” pomiędzy:  
Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Katowicach, z siedzibą przy  
ul. Owocowej 6-6a, 40-158 Katowice, NIP 9541026547, zwanym w dalszej części umowy  
„Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a  
zamieszkałym w .... /z siedzibą w ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod  
nazwą ..... w..... wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej  
przez ... /wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez ... pod numerem  
..., o kapitale zakładowym ..... (dotyczy spółek prawa handlowego), NIP.... REGON...,  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie  
zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na sprzątanie pomieszczeń  
biurowych, pomocniczych oraz terenu zewnętrznego Państwowej Inspekcji Pracy  
Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach Oddziału w Gliwicach – postępowanie numer  
KT-ROR-A.213.110.2023, zawarta została umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej  
treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi sprzątania pomieszczeń biurowych i pomocniczych Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach Oddział w Gliwicach, o pow. 240 m<sup>2</sup> oraz sprzątanie terenu zewnętrznego z pielęgnacją zieleni o pow. 256 m<sup>2</sup>, określone w zapytaniu ofertowym nr KT-ROR-A.213.110.2023.2, zwane dalej „Usługami”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w szczególności opis powierzchni, zakres prac stanowiących przedmiot zamówienia oraz częstotliwość ich wykonywania określony jest w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z miesięcznym wyprzedzeniem.
4. Zmiana godzin świadczenia Usług nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 2

Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, licząc od dnia ..... r.

### § 3 Świadczenie Usług

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia Usług stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać zamówienie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym BHP. Wykonawca odpowiada za przeprowadzenie tych prac zgodnie z tymi przepisami.
3. Wykonawca co najmniej na 7 dni przed terminem mycia okien dostarczy Zamawiającemu spis osób, które będą realizowały usługę.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach i brakach w mieniu Zamawiającego, a także o sytuacjach mogących stanowić zagrożenie dla osób lub mienia.
5. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający, zgodnie z procedurą opisaną w załączniku nr 1 do Umowy.
6. W przypadku nierozpoczęcia lub przerwania świadczenia Usług Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na rozpoczęcie lub wznowienie wykonywania Usług.
7. W przypadku stwierdzenia, że Usługa realizowana jest niezgodnie z Umową, Zamawiający wzywa pisemnie Wykonawcę do prawidłowej realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć realizację zgodnie z Umową w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Nie dotyczy to odświeżania, które powinno być realizowane na bieżąco i bez zbędnej zwłoki.
8. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.

### § 4 Personel Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić personel w liczbie pozwalającej na prawidłowe i terminowe realizowanie przedmiotu zamówienia, w ilości i na zasadach określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wykazu pracowników, którzy będą świadczyć usługę.
3. Wykaz Pracowników, o którym mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy świadczący Usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych i informacji niejawnych.
5. Do Wykazu Pracowników Wykonawcy, należy dołączyć kserokopię zaświadczeń o odbytych szkoleniach, o których mowa w ust. 4.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Pracownikom świadczącym Usługi odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
8. Pracownicy świadczący Usługi powinni posiadać identyfikatory imienne umieszczone w widocznym miejscu.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

10. Pracownicy świadczący Usługi zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
11. Wykonawca dopuszcza zmianę pracowników Wykonawcy, realizujących przedmiot Umowy, w trybie określonym w załączniku nr 1 do Umowy.
12. Po każdej zmianie pracownika, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w następnym dniu roboczym po dokonaniu zmiany, doręczyć Zamawiającemu aktualny Wykaz Pracowników Wykonawcy.

## § 5

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących Usług/czynności/prac stanowiących część przedmiotu Umowy: .....
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

## § 6

### Środki czystości i środki higieniczne oraz narzędzia i urządzenia techniczne

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot Umowy przy użyciu własnych środków czystości i środków higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych.
2. Środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy.
3. Wykorzystywane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne będą nowe, nieużywane wcześniej, wolne od wad fizycznych, będą posiadać parametry techniczne zgodne z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszelkie niezbędne oprzyrządowanie (w tym gąbki, ścierki, rękawiczki, worki na śmieci i itp.) oraz urządzenia konieczne do utrzymania czystości.
5. Wykaz środków czystości i środków higienicznych określa załącznik nr 2 do Umowy. Zmiany w wykazie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiany w wykazie nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany okazać produkty, których używa do wykonania usługi oraz dokumenty poświadczające spełnianie warunków Zamawiającego, określonych w załączniku nr 1 do Umowy, w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania takiego żądania.
7. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości (w tym na wskazane przez Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych.
8. Wykonawca oświadcza, że jest wytwarzającym i posiadaczem powstałych odpadów oraz zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności w zakresie ewidencjonowania, o ile obowiązek taki wynika z tych przepisów. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego Umową zobowiązuje się do usuwania wszelkich odpadów powstałych w toku realizacji Usług, w tym w szczególności opakowań, wkładów, pozostałości po środkach czystości, środków czystości, których termin przydatności upłynął, z uwzględnieniem przepisów

ustawy o odpadach, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za gospodarowanie ewentualnymi odpadami powstałymi w związku lub przy okazji wykonywania Umowy. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy bez odrębnego upoważnienia sądowego.

## § 7

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli Pracownicy świadczący Usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.
4. Z chwilą rozpoczęcia wykonywania Umowy Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz innych przepisów narzuconych wymogami prawa, a także zobowiązany jest do przestrzegania zasad administratora budynku, w którym znajduje się siedziba Zamawiającego, wymieniona w § 1 ust. 1, dotyczących poruszania się obcych osób po terenie obiektu. Zamawiający zastrzega sobie wiążący wpływ na decyzje Wykonawcy podejmowane w związku z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.

## § 8

### Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 10.000,00 zł, dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki. Dokumenty te stanowią Załączniki nr 4 - 6 do Umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zawarcia nowej/przedłużenia dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 5 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

## § 9 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) w okresie wykonywania Umowy umożliwić Pracownikom świadczącym Usługi wstęp na teren budynku, o którym mowa w § 1 ust. 1;
- 2) zapewnić Pracownikom świadczącym Usługi odpowiednie warunki wykonywania pracy, w zakresie wymagań BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, a także udostępnienia dla ich potrzeb pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno-higienicznych;
- 3) udostępnić Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy miejsce, w którym w sposób bezpieczny będą mogły być przechowywane środki czystości i środki higieniczne, narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy.

## § 10 Odbiór Usług

1. Zamawiający dokonuje odbioru Usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego protokołu wykonania zamówienia, w trybie określonym w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

## § 11 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy:  
- wynagrodzenie brutto za realizację całego przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 1 Umowy, w wysokości .....zł (słownie: .....),  
na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości ..... zł (słownie: .....), oraz podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości i środków higienicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
3. Zapłata należności określonej w ust. 1 dokonywana będzie po upływie cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku za Usługi wykonane w okresie danego cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego), z zastrzeżeniem ust. 4.  
Rozliczenie usług wykonanych w danym miesiącu nastąpi zgodnie ze szczegółowym cennikiem zawartym w załączniku nr 1a do Umowy.
4. Zapłata za mycie okien nastąpi po zakończeniu okresu rozliczeniowego, w którym prawidłowo wykonano daną usługę, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT/rachunek do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były Usługi podlegające rozliczeniu. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń miesięczny protokół wykonania zamówienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca świadczył Usługi przez okres krótszy niż cykl rozliczeniowy, Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej (proporcjonalnie) części cyklu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył Usługi. Okoliczność ta podlega stwierdzeniu w miesięcznym protokole wykonania zamówienia.

7. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze/rachunku w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku, o którym mowa w ust. 7 należy do Wykonawcy i jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz.U.2022.2324 t.j.) prowadzony jest rachunek VAT.
9. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020.1666 t.j.), dalej e.f.z.p., tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2022.931 t.j.). Dodatkowo Zamawiający, zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyraża zgodę na wystawianie i dostarczanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur i faktur korygujących, w formie elektronicznej, w formacie pdf. Faktury elektroniczne będą przesyłane przez Wykonawcę z adresu ..... na adres e-mail Zamawiającego: [kancelaria@katowice.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@katowice.pip.gov.pl).
10. Wykonawca oświadcza, że zamierza/nie zamierza wysłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 e.f.z.p.
11. Zamawiający, działając na podstawie art. 4 ust. 4 e.f.z.p., nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, wskazanych w art. 2 pkt 3 e.f.z.p. Do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 856) zalicza się:
  - 1) zlecenie dostawy (zamówienie);
  - 2) awizo dostawy;
  - 3) potwierdzenie odbioru;
  - 4) faktura korygująca;
  - 5) nota księgowa.
12. Przelew wierzytelności lub umowa przekazu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
13. Wykonawca nie może przenieść swych praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
14. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022.931 t.j.).
15. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w ust. 15, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu”, Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.
16. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

17. Zwłoka w zapłacie należności za wykonane Usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania przedmiotu Umowy.

## § 12 Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy;
  - 2) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia Usług - w wysokości 250 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za przerwę w świadczeniu Usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy — w wysokości 250 zł za każdy dzień przerwy;
  - 4) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu umowy — w wysokości 250 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości;
  - 5) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy — w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których wystąpiło niedopełnienie przedmiotowego wymogu — za każdą osobę świadczącą Usługi wymienioną w załączniku nr 3 do Umowy, niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę.
- 2a. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem § 14.
3. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych Umową, nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku, gdy rzeczywiście poniesiona szkoda przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający będzie miał prawo żądania, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej.
5. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 15 ust. 3 umowy. Informacja o naliczeniu kar umownych będzie zawierała uzasadnienie faktyczne i prawne. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o naliczeniu kar umownych może wskazać (pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 15 ust. 2 umowy oraz na adres: kancelaria@katowice.pip.gov.pl) przyczyny, dla których kary nie powinny być mu naliczone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. W przypadku braku w ww. terminie informacji o negacji kar umownych, przyjmuje się, że Wykonawca je akceptuje.
6. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego. Po upływie terminu płatności, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający uprawniony będzie do potrącenia kary umownej wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie, z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z jakichkolwiek należności przysługujących mu od Zamawiającego.

## § 13 Zmiana Umowy

1. Zmiany Umowy dopuszczalne będą w granicach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
  - b) wystąpienia siły wyższej, przez którą Strony rozumieją katastrofalne zjawiska wywołane działaniem sił natury (np. powódzie, trzęsienia ziemi, pożary lasów), zjawiska społeczne lub polityczne o wielkiej skali (np. wojny) oraz akty władzy publicznej (np. blokady granic i portów, ogłoszenie stanów nadzwyczajnych czy stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii) i inne zdarzenia obiektywnie niezależne od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) - w zakresie dostosowania Umowy do zmian nią spowodowanych;
  - c) terminów realizacji Umowy w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub wynikających z przedłużenia rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie Umowy;
  - d) zmiany stawki podatku od towarów i usług, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, przy czym w przypadku zmiany stawki podatku VAT ceny jednostkowe netto określone w załączniku nr 1a do Umowy oraz wynagrodzenie netto, określone w § 11 ust. 1, pozostają bez zmian, a odpowiednio zmianie ulega wynagrodzenie z podatkiem VAT oraz ceny z podatkiem VAT z załącznika nr 1a do Umowy;
  - e) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. (Dz.U.2020.2207 t.j.) o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
  - f) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania Umowy;
  - g) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U.2023.46 t.j.), o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę,
3. W celu wykazania wpływu zmian określonych w ust. 2 pkt d-g na koszt wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej wniosek o zmianę Umowy, zawierający w szczególności:
  - a) określenie zmiany, na którą Wykonawca się powołuje,
  - b) szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu określonej zmiany,
  - c) wykazanie, że zaistniała zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
  - d) wykazanie, w jaki sposób te zwiększone koszty Wykonawcy uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia,
  - e) określenie postulowanej zmiany wynagrodzenia wynikającej z zaistniałej zmiany, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem oraz dokumentami potwierdzającymi podnoszony wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy.



Ciężar wykazania wpływu zmiany na koszt wykonania przedmiotu Umowy spoczywa na Wykonawcy.

4. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają, że przedmiotowa zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub że wpływ ten nie odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany wynagrodzenia.
5. Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak również jeśli z innych powodów wniosek, o którym mowa w ust. 3, jest nieuzasadniony w całości lub w części - Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej (w tym drogą elektroniczną) o braku podstaw do uwzględnienia ww. wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.
6. Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku, o którym mowa w ust. 3, wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do Umowy, modyfikującego wysokość wynagrodzenia, określonego w § 11 Umowy oraz – odpowiednio – wysokość cen zawartych w załączniku nr 1a do Umowy.
7. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy (w tym cen określonych w załączniku nr 1a do Umowy), określonego w § 11 Umowy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem następujących reguł:
  - 1) podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jest kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
  - 2) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, wyliczony w oparciu o wskaźnik, o którym mowa w pkt 1, w okresie 6 miesięcy wynosi 5 punktów procentowych. Zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w przypadku, gdy suma wskaźników zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłoszonych w komunikacie Prezesa GUS w kolejnych dwóch kwartałach, następujących po kwartale, w którym odpowiednio – zawarto umowę lub dokonano ostatniej zmiany na podstawie niniejszego postanowienia – wyniesie co najmniej 5 %,
  - 3) każda ze Stron może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia najwcześniej po 6 miesiącach realizacji Umowy. Wnioskowana zmiana wynagrodzenia, w tym cen określonych w załączniku nr 1a do Umowy, nie może być wyższa niż wynikająca z wysokości wskaźnika wymienionego w pkt 1;
  - 4) maksymalna łączna wartość zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający z tytułu przesłanki opisanej w niniejszym ustępie, wynosi 30 % przewidywanego całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 11.
8. Zmiany, o których mowa w ust. 7, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia (i odpowiednio cen zawartych w załączniku nr 1a do Umowy).
9. Zmiany, o których mowa w ust. 7, mogą być wprowadzane nie częściej niż co 6 miesięcy poprzez zestawienie kosztów realizacji Usług oraz wskaźników o którym mowa w ust. 7 pkt 1 i 2.

10. Poprzez zmianę cen materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 7 należy rozumieć wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie, zatem uprawnienie do zmiany wynagrodzenia przysługuje zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającemu.  
W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie, zapisy ust. 7, 8 oraz 9 stosuje się odpowiednio.
11. W przypadku akceptacji żądania przez drugą Stronę, zmienione wynagrodzenie będzie obowiązywać od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło podpisanie aneksu.
12. Brak zgody na zmianę po stronie Zamawiającego powoduje, że Wykonawca obowiązany jest wykonywać Umowę na dotychczasowych zasadach.
13. W przypadku zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7, Wykonawca, wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 8, składa oświadczenie o braku udziału podwykonawców w realizacji niniejszej Umowy. W przypadku, gdy przy realizacji niniejszej Umowy będą brali udział podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany niniejszej Umowy oraz przedłożenia oświadczenia podwykonawcy o dokonanej zmianie.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu świadczonych Usług i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, w tym zmiany adresu siedziby, o której mowa w § 1 ust. 1, wyłączenia pomieszczeń (budynków) z eksploatacji.
15. Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 14 nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia wykonywania Usługi oraz zmniejszenia zakresu Usługi lub powierzchni użytkowej, na której wykonywana jest Usługa.
16. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 14 z miesięcznym wyprzedzeniem.

#### § 14

##### Odstąpienie od Umowy, rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia lub w trakcie wykonywania Umowy podlegał będzie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 1 pkt 3 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania (Dz. U.2023.129 t.j.).
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy wobec Wykonawcy otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy lub o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usług lub przerwania ich Wykonywania na okres dłuższy niż 3 dni robocze i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 6 Umowy;
  - 2) w przypadku upływu terminu wezwania do prawidłowej realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy;
  - 3) w przypadku zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy;
  - 4) w przypadku trzykrotnego sporządzenia protokołu niezgodności w okresie jednego cyklu rozliczeniowego.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, Zamawiający nie jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po przystąpieniu przez Wykonawcę do realizacji Umowy.
7. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w ciągu 14 dni od zaistnienia podstaw do jego złożenia.

## § 15

### Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie lub drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku — także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Osobą nadzorującą realizację umowy ze strony Zamawiającego jest ....., tel. ...., e-mail ..... lub osoba ją zastępująca.
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest ....., tel. ...., e-mail .....
4. Osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora jest ....., tel. ...., e-mail .....
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 — 4.
6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2—4.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 4, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
8. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

## § 16

### Informacje poufne

1. Wykonawca w związku z realizacją umowy zobowiązuje się do szczególnej ochrony przekazanych mu wszystkich danych i do zachowania ich w tajemnicy

- i nieprzekazywania ich osobom trzecim, jak również do trwałego ich zniszczenia niezwłocznie po wykonaniu przedmiotu umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.
  3. Wykonawca odpowiada za szkody jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych.
  4. W przypadku przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Okręgowy Inspektor Pracy w Katowicach, Wykonawca będzie przestrzegać przepisów wskazanych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 t.j.) oraz w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) i sprostowaniem z dnia 23 maja 2018 r. (Dz.U. UE z 2018 r. Nr 127 s.2).
  5. Wykonawca odpowiada za szkody jakie powstaną wobec Zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z prawem i umową przekazania powierzonych danych.

## § 17

### Postanowienia końcowe

1. Umowa w sposób całościowy i ostateczny reguluje prawa i obowiązki Stron związane z jej przedmiotem, a wszelkie jej zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany numerów telefonów, adresów (w tym adresów poczty elektronicznej) nie wymagają zachowania formy określonej w ust. 1. Strony umowy zobowiązują się wzajemnie do pisemnego (osobiście, drogą pocztową lub elektroniczną) informowania o zmianach, o których mowa w zdaniu poprzednim, w terminie 5 dni roboczych od ich wprowadzenia, z zastrzeżeniem § 15 ust. 8.
3. Korespondencję przesłaną na adresy Stron Umowy określone w komparycji Umowy lub adresy poczty elektronicznej określone w § 15 Umowy uważa się za skutecznie doręczoną, chyba że Strony umowy poinformują się pisemnie o zmianie adresów.
4. Zamawiający nie będzie ponosił na rzecz Wykonawcy żadnych innych opłat poza wymienionymi w umowie.
5. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U.2020.1920 t.j.). Przez godziny robocze rozumie się godziny od 7.30 do 15.30 w dni robocze.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się Kodeks cywilny.
7. Zamawiający informuje, że podstawy jego działania zostały określone w ustawie z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U.2022.1614 t.j.) i statucie Państwowej Inspekcji Pracy stanowiącym załącznik do Zarządzenia Marszałka Sejmu RP z dnia 27 sierpnia 2007 roku w sprawie nadania Statutu PIP (M.P.2007.58.657).
8. Wszelkie spory na gruncie realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
10. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia — załącznik nr 1,
  - 2) formularz cenowy – załącznik nr 1a,
  - 3) wykaz środków czystości — załącznik nr 2,
  - 4) wykaz Pracowników Wykonawcy — załącznik nr 3,
  - 5) polisa ubezpieczeniowa odpowiedzialności cywilnej,

- 6) warunki ubezpieczenia polisy OC,
- 7) dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej,
- 8) wzór protokołu odbioru usługi – załącznik nr 7.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załącznik nr 1 do Umowy nr  
.....

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1a do Umowy nr  
.....

Formularz cenowy (zgodny z formularzem cenowym zawartym w ofercie Wykonawcy)

**WYKAZ ŚRODKÓW CZYSTOŚCI I ARTYKUŁÓW HIGIENICZNYCH UŻYWANYCH  
DO REALIZACJI UMOWY**

Lp.	Przeznaczenie środka	Nazwa środka	Nazwa producenta środka
1	Środek do czyszczenia płytek		
2	Środek do czyszczenia fug		
3	Środek do czyszczenia sanitariatów,		
4	Środek do czyszczenia luster i innych szklanych oraz plastikowych powierzchni		
5	Środek do czyszczenia ekranów LCD		
6	Środek do czyszczenia siedzisk oraz oparc krzeseł i foteli tapicerowanych		
7	Środek do usuwania plam z powierzchni tapicerowanych i wykładzin		
8	Środek do wycierania kurzu,		
9	Środek do konserwacji mebli		
10	Środek do mycia umywalek w kuchni oraz łazience		
11	Środek do mycia baterii w kuchni oraz łazience		
12	Środek do mycia paneli		
13	Środek do czyszczenia koszy na śmieci i popielniczek		
14	Środek do czyszczenia klamek i szyldów		
15	Środek do czyszczenia pojemników na mydło, papier i ręczniki		
16	Środek do dezynfekcji sanitariatów i umywalek		
17	Środek do dezynfekcji płytek		
18	Środek do usuwania kamienia z sanitariatów i umywalek		
19	Środek do usuwania kamienia z baterii		
20	Środek do usuwania kamienia z płytek		
21	Środek do dezynfekcji słuchawek telefonów i faksów		
22	Mydło w płynie		
23	Kostka zapachowa bezzawieszkowa (żelowa naklejana bezpośrednio do miski WC)		
24	Odświeżacz powietrza w aerozolu		
25	Ręczniki papierowe (typu ZZ)		
26	Papier toaletowy (w rolce typu JUMBO)		
27	Ręczniki papierowe w roli		

....., dnia .....  
(miejscowość)

**Wykaz Pracowników Wykonawcy**

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

Poz.	Imię i Nazwisko	Opis posiadanego doświadczenia	Okres doświadczenia	Wskazanie podstawy dysponowania
1.				
2.				



Załącznik nr 7 do umowy nr.....  
z dnia .....2023 r.

### PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG SPRZĄTANIA

za miesiąc .....202... r.

Wykonanej przez Wykonawcę:

.....  
.....  
.....

Dotyczy wykonania usługi sprzątania pomieszczeń biurowych, pomocniczych oraz terenu zewnętrznego wraz z pielęgnacją zieleni Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach, w siedzibie Oddziału w Gliwicach, przy ul. Ks. H. Hlubka 2, na podstawie umowy nr ....., z dnia ..... 2023 r.

#### I. KOMISJA w składzie:

1. Przedstawiciel Zamawiającego: .....

2. Przedstawiciel Wykonawcy: .....

na podstawie codziennych, bieżących kontroli jakości wykonanych prac, zgodnie ze szczegółowym wykazem stanowiącym załączniki nr 1 do w/w umowy dokonała odbioru kompleksowych usług sprzątania.

#### II. Komisja w wykonanych pracach stwierdza zastrzeżenia / nie wnosi uwag<sup>1</sup> jak niżej<sup>1</sup>

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### IV. Termin usunięcia usterek / nieprawidłowości:

.....  
.....  
.....  
.....

<sup>1</sup>niepotrzebne skreślić

.....  
Podpis przedstawiciela Zamawiającego

.....  
data

.....  
Podpis przedstawiciela Wykonawcy

