

Opis Przedmiotu Zamówienia

Postępowanie ma na celu cyfryzację systemu rejestracji czasu pracy oraz umożliwienie importowania danych systemu kadrowego QNT Quorum wraz uruchomieniem bramek obrotowych w Głównym Inspektoracie Farmaceutycznym przy ulicy Senatorskiej 12 w Warszawie.

§1

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie systemu Rejestracji Czasu Pracy wraz z dostarczeniem niezbędnych urządzeń i licencji oraz przygotowanie skryptu automatyzującego wystawianie danych odnośnie wejść i wyjść pracowników w formie pliku do importu przez system kadrowy QNT Quorum.

1. Zakres zamówienia obejmuje dostawę systemu wraz z licencjami, instalację systemu w środowisku wirtualnym Zamawiającego, dostawę niezbędnych czytników do obsługi kart Zamawiającego, konfigurację systemu czasu pracy, serwisowanie komponentów systemu rejestracji czasu pracy przez okres 12 miesięcy.
2. Montaż czytników kart zbliżeniowych systemu na bramkach wejściowych urzędu oraz konfiguracja możliwości współdzielenia czytnika wejściowego i wyjściowego z systemem RCP/KD System firmy AC Project Sp. J. funkcjonującego w lokalizacji Zamawiającego.
3. Wykonanie i dostarczenie skryptu wykonującego wystawianie danych opisanego w par 3.
4. Wsparcie serwisowe dla skryptu wystawiającego dane opisanego w par. 3 w ilości 5h miesięcznie przez okres 12 miesięcy.

§2

Opis szczegółowy

1. Do wykonawcy należy dostarczenie systemu do umożliwienia rejestracji wejść i wyjść pracowników urzędu.
2. Do wykonawcy należy dostawa i montaż czytników kart zbliżeniowych wykorzystywanych w urzędzie czyli kart Unique 125 kHz na bramkach obrotowych (kołowrotkach) firmy GASTOP BR2TM. Dostarczony czytnik musi umożliwiać rozszycie sygnału o dodatkowy system zewnętrzny RCP RCP/KD System firmy AC Project Sp. J.
3. Wykonawca ma za zadanie umożliwienie integracji z systemem ERP QNT Quorum Zamawiającego w którym prowadzona jest ewidencja wejść i wyjść pracowników. Należy wykonać automat (skrypt lub konfigurację) który będzie minimum 2x dziennie lub na żądanie administratora wykonywał zadanie pobrania informacji pierwszego i ostatniego wejścia i wyjścia pracownika oraz w formie ustandaryzowanego pliku xls przekazywał do zadanej lokalizacji na zasobach Zamawiającego.
4. Konfiguracje Przejść:
 - a. Przejście Dedykowane dla GIF (P1):
 - i. Przejście ograniczone tripodem (kołowrotem), 2 czytnikami kart zbliżeniowych oraz 1 przyciskiem ewakuacyjnym.
 - b. Przejście Współdzielone pomiędzy system dostarczany dla GIF oraz system RCP/KD System (P2):
 - i. Przejście ograniczone tripodem (kołowrotem) z 2 czytnikami kart zbliżeniowych oraz 1 przyciskiem ewakuacyjnym.
5. Czytniki zainstalowane na przejściu współdzielonym (P2) mają wysyłać informację o wejściu/wyjściu do dostarczonego systemu oraz do systemu wykorzystywanego przez Ministerstwo Sportu i Turystyki (MSiT) - RCP System 2000 firmy AC PROJECT Sp. J. ul. Mrówcza 243/44, 04-697 Warszawa.
6. Zaproponowane rozwiązanie musi zatem umożliwiać rozpoznanie sygnału z czytników współdzielonych w celu prawidłowej identyfikacji osoby przechodzącej oraz jej miejsca zatrudnienia i automatycznie otwierać bramki, tak aby logi były odnotowane w prawidłowym systemie, oraz dalej eksportowane do

systemu Quorum QNT. Nie dopuszczamy instalacji 4 czytników dla przejścia P2. Czytniki i kontroler muszą być wspólne dla dwóch systemów.

7. Pełna konfiguracja systemu na serwerze i komputerach dostarczonego rozwiązania oraz dostawa i montaż niezbędnych urządzeń wraz z dodawaniem kart pracowników leży po stronie Wykonawcy.
8. System powinien umożliwiać generowanie szczegółowych raportów dotyczących czasu pracy pracowników z możliwością dostępu z poziomu użytkownika i administratora.

§3

Skrypt do generowania pliku dla QNT Quorum

1. System będzie posiadał dodatkowy moduł który zapewni możliwość exportu do systemu Zamawiającego.
2. System będzie generował minimum dwa razy dziennie o wskazanej godzinie ustandaryzowany plik tekstowy który będzie automatycznie umieszczany na zasobach zamawiającego.
3. Wykonawca w ramach dostępu do Skryptu/modułu generującego export pliku dla Zamawiającego zapewni dodatkowe wsparcie techniczne przez okres 12 miesięcy, oraz będzie świadczył wsparcie w usuwaniu ewentualnych błędów lub awarii skryptu:
 - a. minimum 5 godz. miesięcznie (niewykorzystane godz. nie przechodzą na kolejne miesiące).
 - b. Dostępność serwisu 8:00 - 16:00 od PN do PT.
 - c. Usługa wsparcia skryptu nie obejmuje rozszerzania oprogramowania SKD&RCP o dodatkowe funkcjonalności,
 - d. Usługa wsparcia skryptu nie obejmuje naprawy i wymiany urządzeń i okablowania systemu głównego KD/RCP, naprawy, wymiany, reinstalacji serwera i terminali KD/RCP.
4. System będzie generował ustandaryzowany plik tekstowy zawierający następujące dane.
Formatem pobieranego pliku o nazwie „import(.).txt” jest wyrażenie:
„CCCCNNNNNNNNRRRRMMDDggmmssS”, gdzie:
 - CCCC – czterocyfrowy numer czytnika; w wierszu od 1 do 4 znaku,
 - NNNNNNNN – ośmiocyfrowy numer karty czytnikowej; w wierszu od 5 do 12 znaku,
 - RRRR – czterocyfrowy rok, np. 2012; w wierszu od 13 do 16 znaku,
 - MM – dwucyfrowy miesiąc, np. 07; w wierszu od 17 do 18 znaku,
 - DD – dwucyfrowy dzień, np. 03; w wierszu od 19 do 20 znaku,
 - gg – dwucyfrowe godziny, np. 23; w wierszu od 21 do 22 znaku,
 - mm – dwucyfrowe minuty, np. 03; w wierszu od 23 do 24 znaku,
 - ss – dwucyfrowe sekundy, np. 05; w wierszu od 25 do 26 znaku,
 - S – jednoznakowy status; w wierszu od 27 do 27 znaku.

Status „S” jest kodowany następująco:

- 0 – wejście w trybie normalnym,
- 1 – wyjście w trybie normalnym,
- 2 – wejście w trybie „wezwanie”,
- 3 – wyjście w trybie „wezwanie”,
- 4 – wejście w trybie służbowym,
- 5 – wyjście w trybie służbowym,
- 6 – wejście w trybie „nadgodziny”,
- 7 – wyjście w trybie „nadgodziny”.

§4

Podstawowe funkcjonalności systemu RCP

1. Rejestracja czasu pracy:
 - a. Ewidencja godzin rozpoczęcia i zakończenia pracy.
 - b. Rejestracja przerw i wyjść służbowych oraz prywatnych.
2. Kontrola dostępu:

- a. Integracja z systemami kontroli dostępu, umożliwiającą monitorowanie wejść i wyjść z budynku.
- 3. Zarządzanie nieobecnościami:
 - a. Rejestracja urlopów, zwolnień lekarskich, dni wolnych i innych typów nieobecności.
- 4. Raportowanie i analiza danych:
 - a. Tworzenie raportów czasu pracy dla poszczególnych pracowników, działów czy całej firmy.
 - b. Automatyczne uwzględnianie obowiązujących przepisów prawa pracy (np. maksymalny czas pracy, przerwy).
 - c. Generowanie ewidencji czasu pracy zgodnie z wymogami prawnymi.
- 5. Integracja z innymi systemami:
 - a. Możliwość integracji z systemami kadrowo-płacowymi oraz ERP.
 - b. Import i eksport danych do różnych formatów.
 - c. Możliwość rejestracji czasu pracy za pomocą kart identyfikacyjnych.
 - d. Możliwość wymiany czytników w systemie do obsługi formatów np. Mifare.
- 6. Zarządzanie zmianami i grafikami pracy:
 - a. Tworzenie i zarządzanie grafikami pracy, planowanie zmian.
 - b. Automatyczne rozliczanie pracy zmianowej.

§5

Gwarancja, Licencje i Wsparcie

1. Wykonawca zapewni licencje wieczyste na oprogramowanie w zakresie systemu RCP wraz ze wsparciem i aktualizacjami systemu na okres 12 miesięcy.
2. Wykonawca zapewni dodatkowe wsparcie techniczne i serwisowe na utrzymanie skryptu generującego opisanego w paragrafie 3.
3. Wykonawca zobowiązuje się udzielić gwarancji na dostarczone komponenty i urządzenia przez okres 12 miesięcy.
4. W przypadku zidentyfikowania jakichkolwiek wad lub usterek w przedmiocie Umowy, Zamawiający powiadomi o tej okoliczności Wykonawcę pisemnie lub mailowo na adres.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie 7 dni od zgłoszenia.
6. Roszczenia z tytułu gwarancji lub rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu, jeśli Zamawiający zgłosi istnienie wady w okresie gwarancji.
7. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas równy sumie wszelkich okresów usuwania wad. W przypadku wymiany lub naprawy urządzeń termin rękojmi dla tych urządzeń rozpoczyna swój bieg od nowa.
8. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostawy licencji wieczystych obejmującej oprogramowanie w zakresie systemu RCPService.
 - a. Licencje zostaną dostarczone nie później niż w dniu Podpisania protokołu odbioru Systemu. Wykonawca prześle również dokument licencyjny oraz klucze licencyjne (jeśli będzie to wymagane).
 - b. Udzielone licencje nie będą ograniczone terytorialnie.
 - c. Licencje będą niewyłączne i zostaną udzielone na co najmniej następujących polach eksploatacji:
 - d. Prawo do instalowania oprogramowania, aktualizacja licencji subskrypcja w liczbie kopii/stanowisk/ serwerów/użytkowników charakterystycznej dla danego oprogramowania;
 - e. Prawo do korzystania ze wszystkich funkcjonalności oprogramowania
 - f. Prawo do aktualizowania i zainstalowania nowszych wersji
9. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostawy licencji obejmującej oprogramowanie w zakresie Modułu RCPService Import/eksport na okres 12 miesięcy.
10. Licencje zostaną dostarczone nie później niż w dniu Podpisania protokołu odbioru Systemu. Wykonawca prześle również dokument licencyjny oraz klucze licencyjne (jeśli będzie to wymagane).
11. Udzielone licencje nie będą ograniczone terytorialnie.

§6

Szkolenie

1. Wykonawca zapewni kompleksowe szkolenie dla administratorów systemu, obejmujące obsługę, konserwację oraz raportowanie w ilości 2 godzin.

§7

Termin Realizacji

1. Realizacja zamówienia, wraz z dostawą, instalacją, konfiguracją i szkoleniem, powinna zostać zakończona w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.