

**Lista załączników
do wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego
Energia dla wsi**

| | Nazwa dokumentu | Wymagany? |
|-----|--|-----------|
| 1. | Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami (jeżeli wniosek nie jest podpisany przez organ przewidziany do reprezentacji statusem Wnioskodawcy) | NIE |
| 2. | Dokumenty określające status prawny Wnioskodawcy(osoby prawne, spółdzielnie, jednostki organizacyjne);- umowa, statut, inne. | TAK |
| 3. | Nakaz płatniczy podatku rolnego, lub Deklaracja na podatek rolny –(jeżeli dotyczy) | TAK |
| 4. | Dokumenty finansowe: 1) Spółdzielnia energetyczna lub jej członek oraz rolnik (osoba fizyczna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz osoba prawna) – w zależności od prowadzonej sprawozdawczości: a) zestawienia zbiorcze faktur i rachunków w podziale na część przychodową i kosztową' potwierdzające osiągnięte przychody i poniesione wydatki. Zestawienia powinny być sporządzone za okres bieżący (od początku bieżącego roku do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie) oraz za pełny rok, poprzedzający rok złożenia wniosku o dofinansowanie, lub b) podsumowanie Podatkowej Księgi Przychodów i Rozchodów (o ile dotyczy) za ostatnie 3 lata przed złożeniem wniosku oraz za okres bieżący (od początku bieżącego roku do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie), lub c) sprawozdania finansowe za ostatnie 3 lata przed złożeniem wniosku (o ile dotyczy), Uwaga: W trakcie oceny wniosku o dofinansowanie możliwe jest, na wniosek NFOŚiGW, uzupełnienie złożonej dokumentacji o kopie faktur/rachunków za wskazany okres | TAK |
| 5. | Historia podstawowego rachunku bankowego (zestawienie obrotów): – za okres bieżący (od początku bieżącego roku do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie) oraz, – za pełny rok poprzedzający rok złożenia wniosku o dofinansowanie, potwierdzające osiągnięte wpływy i wydatki | TAK |
| 6. | Metodyka wyliczania redukcji CO ₂ | TAK |
| 7. | Uproszczony schemat technologiczny (całego projektu) | TAK |
| 8. | Dokument potwierdzający posiadanie prawa do gruntów (nieruchomości), na których będzie realizowana inwestycja (o ile nie ma księgi wieczystej) | NIE |
| 9. | Zgoda właściciela, zarządcy lub użytkownika wieczystego terenu, na którym realizowana ma być inwestycja, na jego realizację, w przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem, zarządcą lub użytkownikiem wieczystym ww. terenu (jeżeli dotyczy) | NIE |
| 10. | Dokumenty potwierdzające uzyskane dopłaty w ramach prowadzonego gospodarstwa (jeżeli dotyczy) | TAK |

| | | |
|-----|--|--|
| 11. | <p>Udokumentowanie źródeł finansowania (jeżeli dotyczy).</p> <p>Należy przedstawić dokument/y potwierdzające pełne zbilansowanie źródeł finansowania:</p> <p>a) promesa udzielenia kredytu/pożyczki/dotacji (wydana przez banki lub inne instytucje finansowe),</p> <p>b) umowy i/lub wyciągi z zawartych umów kredytowych/pożyczkowych/ dotacyjnych,</p> <p>c) kopia wyciągów z rachunków bankowych/inwestycyjnych (w przypadku jeżeli środki wykazane na rachunku mają zostać przeznaczone na realizację inwestycji),</p> <p>d) umowy innych pożyczek,</p> <p>e) inne dokumenty potwierdzające możliwość wniesienia deklarowanych środków własnych</p> | TAK |
| 12. | <p>Studium wykonalności, sporządzone zgodnie z „Instrukcją sporządzania Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW”. Dane zawarte w Studium Wykonalności powinny być zgodne z danymi podanymi przez Wnioskodawcę we wniosku i innych załącznikach do wniosku. – nie dotyczy mikroinstalacji</p> | TAK |
| 13. | <p>Model finansowy projektu w edytowalnej formie elektronicznej z aktywnymi formułami (w formacie *.xls) - sporządzony zgodnie z „Instrukcją sporządzania Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW”. – nie dotyczy mikroinstalacji</p> | TAK |
| 14. | <p>Załączniki wymagane w zakresie pomocy publicznej:</p> <p>a) informacje na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 lutego 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr poz. 238),</p> <p>b) zestawienie kosztów kwalifikujących się do pomocy wraz z wyliczeniem maksymalnej wartości pomocy publicznej - Pomoc horyzontalna na OZE i wysokosprawną kogenerację (w formacie *.xls z aktywnymi formułami).</p> | TAK, JEŻELI WNIOSKUJ E O POMOC PUBLICZN Ą |
| 15. | <p>Udokumentowanie zbytu energii elektrycznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – listy intencyjne lub umowy wstępne - z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości inwestycji lub spłaty wnioskowanej pożyczki (o ile dotyczy), lub – w przypadku, gdy cała energia elektryczna będzie używana na cele własne wnioskodawcy - oświadczenie | TAK |
| 16. | <p>Udokumentowanie zapewnienie odbioru energii cieplnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – listy intencyjne lub umowy wstępne - z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości inwestycji lub spłaty wnioskowanej pożyczki (o ile dotyczy), lub – w przypadku, gdy cała energia cieplna będzie używana na cele własne wnioskodawcy - oświadczenie | NIE |
| 17. | Decyzja środowiskowa obejmująca cały zakres inwestycji (o ile dotyczy) | NIE |
| 18. | Pozwolenie wodnoprawne (dotyczy elektrowni wodnej) | NIE |
| 19. | Warunki przyłączenia do sieci elektroenergetycznej (lub umowa przyłączeniowa ¹), lub sieci dystrybucyjnej gazowej, lub sieci ciepłowniczej . | TAK |
| 20. | Listy intencyjne lub umowy wstępne lub umowy potwierdzające dostawy substratów niezbędnych do eksploatacji instalacji. Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości inwestycji lub spłaty wnioskowanej pożyczki lub oświadczenie potwierdzające możliwość pozyskania substratów we własnym zakresie, w ilości gwarantującej osiągnięcie planowanego efektu ekologicznego inwestycji. (dotyczy biogazowni) | NIE |
| 22. | Udokumentowanie zagospodarowania osadu pofermentacyjnego i odcieków w ilości przedstawionej w Studium Wykonalności, tj. listy intencyjne lub umowy wstępne lub umowy | NIE |

¹ W przypadku, gdy moc planowanej mikroinstalacji nie przekracza mocy przyłączeniowej wynikającej z zawartej umowy z Operatorem Sieci Dystrybucyjnej.

| | | |
|-----|---|-----|
| | lub oświadczenie o zagospodarowaniu pofermentu na własnym areale, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości inwestycji lub spłaty wnioskowanej pożyczki (dotyczy biogazowni) | |
| 24. | Oświadczenie Wnioskodawcy, że po realizacji inwestycji spełni warunki do umieszczenia jego danych jako spółdzielni energetycznej w wykazie, o którym mowa w art. 38f ust. 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (dotyczy nowopowstających spółdzielni energetycznych) | NIE |

Załączniki wymagane należy załączyć w wersji elektronicznej.