



PROKURATURA OKRĘGOWA  
W NOWYM SĄCZU  
7 WYDZIAŁ  
BUDŻETOWO - ADMINISTRACYJNY  
ul. Jagiellońska 56 a  
33-300 NOWY SĄCZ  
tel. 18 41-41-046

Nowy Sącz, dnia 24.05.2024 r.

3018-7.262.15.2024

## OGŁOSZENIE

Prokuratura Okręgowa w Nowym Sączu, wszczyna procedurę wyboru firmy na: wykonanie koreferatu do dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku przy ul. Strażackiej w Gorlicach dla potrzeb Prokuratury Rejonowej w Gorlicach”.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz.1605), w związku z art. 2 ust.1 pkt 1 cytowanej ustawy.

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

#### 1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) wykonania koreferatu do dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa budynku przy ul. Strażackiej w Gorlicach dla potrzeb Prokuratury Rejonowej w Gorlicach”, zwanej dalej Dokumentacją,
- 2) udziału w procedurze koreferencyjnej na zasadach określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik Nr 1 do Umowy,
- 3) udziału w posiedzeniach Komisji Techniczno-Ekonomicznych, zwanej dalej KTE organizowanych przez Prokuraturę Okręgową w Nowym Sączu.

#### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ujęty został w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

## **II. Termin wykonania zamówienia**

Terminy sporządzenia poszczególnych części koreferatu są uzależnione od terminów złożenia Dokumentacji poszczególnych etapów przez Wykonawcę Dokumentacji.

### **Termin oddania dokumentacji etapu 2a przypada na 29 lipca 2024 r.**

Opracowanie koreferatu nastąpi w czasie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego kompletnej Dokumentacji danego etapu (2a, 2c, 3, 4), o której mowa w pkt I. 1) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1), z zastrzeżeniem, że Strony sporządzą protokół przekazania Dokumentacji.

## **III. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. :
  - 1) projektant branży architektonicznej,
  - 2) projektant branży konstrukcyjno-budowlanej,
  - 3) projektant branży elektrycznej,
  - 4) projektant branży sanitarnej,
2. Wszyscy projektanci w specjalnościach wskazanych w pkt III.1.1) do III.1.4) wymienieni w ofercie winni posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r, poz. 682 ze zm.), dalej „Prawo budowlane” oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2023 r., poz. 334), a także aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na sporządzeniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej (z wyłączeniem hal) wraz z instalacjami sanitarnymi, elektrycznymi i teletechnicznymi o kubaturze budynku nie mniejszej niż 5 000 m<sup>3</sup> i wartości brutto roboty budowlanej co najmniej 3 mln zł.**

**Zamawiający również uzna warunek za spełniony jeżeli osoby wskazane w pkt III.1.1) do III.1.4) wykażą się udziałem w realizacji jednej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, o której mowa powyżej, odpowiednio dla danej branży. Przez udział w realizacji dokumentacji rozumie się sporządzenie projektu w danej branży przez projektanta posiadającego stosowne uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane.**

4. W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w pkt III.2 i III.3 Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
- 1) wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania,
  - 2) kopie dokumentacji potwierdzającą posiadane uprawnienia, o których mowa w pkt III.2, wraz z kopią zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
  - 3) wykaz zrealizowanych usług, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3a do niniejszego zapytania wraz z referencjami lub innymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług wskazanych w ww. wykazie np.: oświadczeniem wykonawcy, że zrealizował daną usługę prawidłowo.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w pkt III.1-III.3, wówczas Zamawiający po dwukrotnym nieskutecznym wezwaniu do uzupełnienia dokumentów odrzuci ofertę Wykonawcy.

#### IV. Informacje na temat oferty

1. **Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć do dnia 04 czerwca 2024 r. do godz. 10:00.**
2. **Ofertę należy złożyć:** za pośrednictwem poczty elektronicznej – na adres e-mail: [biuro.podawcze.ponsa@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.ponsa@prokuratura.gov.pl).
3. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać złożona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta powinna zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) albo zaświadczeniem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) – lub udzielonym pełnomocnictwem.
4. Oferta powinna być rzetelna, kompletna i odpowiadać wszystkim warunkom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty muszą nastąpić przed jej ostatecznym podpisaniem.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. **Ofertę należy złożyć według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.**
7. **Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazane w pkt III.4 oraz oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych załącznik nr 5 do niniejszego postępowania.** W przypadku pełnomocnictwa - pełnomocnictwo sporządzone w języku polskim i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców KRS albo zaświadczenia o wpisie do CEIDG (jeżeli dotyczy).

#### V. Kryteria oceny ofert.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium - „CENA” – 100 %

W kryterium „CENA” przy dokonywaniu oceny Zamawiający posłuży się następującym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C} \times 100 \text{ pkt}$$

Co

gdzie:

C - przyznane punkty w kryterium cena

Cn - najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie w tym kryterium,

Co - cena oferty ocenianej w tym kryterium (brutto).

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

### **UWAGA!!!**

Cena ofertowa, pozostaje do końca realizacji umowy ceną niezmienną, w związku z powyższym musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonywaniem usługi koreferatu, tj. m.in.: koszty dojazdu i zakwaterowania, koszty obsługi korespondencji, itp.

## **VI. Informacje na temat oceny ofert**

1. W toku oceny ofert Zamawiający może:
  - 1) żądać od Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, na każdym etapie postępowania,
  - 2) poprawiać w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, z zastrzeżeniem, że ww. czynności Zamawiający wykona przed ustaleniem rankingu ofert.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w niniejszym Zaprośzeniu i która została oceniona jako najkorzystniejsza.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone o takiej samej cenie i zajęłyby poz. Nr 1 w rankingu, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający może nie wzywać do złożenia ofert dodatkowych także w przypadku, gdy wszystkie złożone oferty z taką samą ceną, przewyższają kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację

zamówienia.

4. Zamawiający najpierw dokona rankingu ofert pozycjonując ofertę z najniższą ceną jako najkorzystniejszą (poz. Nr 1 rankingu).
5. Oferta, która wpłynie po terminie i oferta niezgodna ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Zaproszenia) zostanie odrzucona.
6. Oferta najkorzystniejsza niespełniająca wymogów określonych w postępowaniu będzie odrzucona po dwukrotnym bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, Zamawiający informuje, że dwukrotnie wzywa do uzupełnienia oświadczeń/dokumentów pod rygorem odrzucenia oferty.
7. W przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta zostanie odrzucona, za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta na poz. Nr 2 rankingu.

**Uwaga:** Zamawiający we własnym zakresie, na podstawie danych wskazanych w ofercie zweryfikuje uprawnienia osoby składającej ofertę zgodnie z wpisem podmiotu do KRS lub CEiDG, a Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oświadczy, że ww. dane nie uległy zmianie – są aktualne.

## **VII. Termin związania ofertą.**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin, do którego Wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na 30 dni licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

## **VIII. Istotne postanowienia umowy**

Projekt Umowy stanowi **załącznik Nr 4** do niniejszego zapytania.

## **IX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, o wyborze najkorzystniejszej oferty, zamieszczając informację na stronie, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy drogą elektroniczną.
3. W przypadku nie podpisania Umowy przez wybranego Wykonawcę w terminie określonym w ust. 2 zostanie wybrana kolejna oferta z najniższą ceną (kolejna

w rankingu).

**X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkich informacji w kwestiach merytorycznych na temat postępowania udziela w dni robocze w godzinach od 8.00-14.00 **Pani Barbara Sułkowska-Sromek**, e-mail: biuro.podawcze.ponsa@prokuratura.gov.pl, tel.: 18 41 41 046.
2. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia należy składać najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem składania ofert.
3. Jeżeli ww. wniosek wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. X.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

**XI. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez zamawiającego, a przekazanych przez wykonawców.**

W związku z gromadzeniem przez Zamawiającego danych osobowych niezbędnych do udzielania zamówienia publicznego, Zamawiający udostępnia Wykonawcy informacje zgodnie z art. 13 RODO w **załączniku nr 6**.

**XII. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:**

- 1) zmiany postanowień Zaproszenia przed terminem składania ofert;
- 2) odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny – tzw. „unieważnienie postępowania” w każdym czasie do momentu podpisania umowy.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

W przypadku wybrania Państwa oferty, zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie podpisania umowy.

**Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór formularza oferty.

3. Wzór wykazu osób.
- 3a. Wzór wykazu usług.
4. Projekt umowy.
5. Koncepcja projektowa.
6. Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych.

BL/bss

p.o.  
**PROKURATOR OKRĘGOWY**  
**Waldemar Starzak**

