

**KOREKTA NR 9 PLANU KONTROLI NA ROK 2023
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W OLSZTYNIE**

I. BIURO WOJEWODY:

Oddział komunikacji, spraw organizacyjnych i analiz:

Usunięto z planu kontroli :

Pozycja w Planie kontroli na 2023 r.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.; 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
10.	Powiatowa Stacja Sanitarно–Epidemiologiczna w Węgorzewie	problemowa	Ocena przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków	IV kwartał	BW.I.	Dyrektor Biura Wojewody	

III. WYDZIAŁ FINANSÓW I KONTROLI:

1. Oddział kontroli finansowej

- Usunięto z planu kontroli:

Pozycja w Planie kontroli na 2023 r.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie
--------------------------------------	-------------------------------	-----------------	----------------	------------------------------	------------------------------	----------------------	---

							ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej
35.	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Braniewie	problemowa	Prawidłowość zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków budżetu państwa oraz prawidłowość i terminowość przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	Priorytet Nr 2: Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.

IV. WYDZIAŁ ZDROWIA:

Oddział rejestru i kształcenia medycznego:

- Zmiana tematu kontroli:

Pozycja w Planie kontroli na 2023 r.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
32	ZDRÓWKO SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚĆ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

	CIAŁ		w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą		Wojewodę pracownicy oddziału		
35	ELMEDIC Anna Ankudowicz, Grzegorz Ankudowicz spółka cywilna	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
36	CENTRUM MOTORYKI CIAŁA MAGDALENA ADAMSKA-WIŚNIEWSKA	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

37	GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W STAWIGUDZIE	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
----	--	-------------	--	-------------	---	---------------------------------	--

V. WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY I NIERUCHOMOŚCI:

Oddział rozwoju regionalnego:

- Usunięto z planu kontroli:

Pozycja w Planie kontroli na 2023 r.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
22	Ośrodek Szkolenia Kierowców TEST Jarosław Bogusz ul. Mickiewicza 4, 10-549 Olsztyn	Kontrola Problemowa	Nadzór nad ośrodkami szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy. Na podstawie art. 39 h ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	

VIII. WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ:
Oddział Budżetu, Planowania i Analiz:
- Usunięto z planu kontroli:

Pozycja w Korekcie Nr 8 z 21.09. 2023 r.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
FUNDUSZ PRACY:							
1.	Urząd Miasta Miłomłyn	problemowa	Ocena przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy przeznaczonych na dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

- Dodano do planu kontroli:

Pozycja w Korekcie Nr 9	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi

FUNDUSZ SOLIDARNOŚCIOWY:

1.	Starostwo Powiatowe w Olecku	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków finansowych z Programu „Centra opiekuńczo-mieszkalne” w ramach Funduszu Solidarnościowego, Moduł I - utworzenie obiektu centrum, tzw. bazy lokalowej i jej wyposażenie	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
----	------------------------------	------------	---	-------------	--	---------------------------------------	--

Oddział Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej:**- Usunięto z planu kontroli:**

Pozycja w Planie kontroli na 2023 r.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
Jednostki organizacyjne pomocy społecznej oraz kontrolowane jednostki:							
19	Dom Pomocy Społecznej w Uzdowie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganiami	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

			kwalfikacjami.				
20	Dom Pomocy Społecznej w Napiwodzie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
21	Dom Pomocy Społecznej „Kombatant” w Olsztynie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
22	Dom Pomocy Społecznej „Barka” w Olsztynie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
24	Dom Pomocy Społecznej w Jezioranach	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

			oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.		Spółecznej		
25	Dom Pomocy Społecznej „Dom nad Doliną„ w Różnowie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
26	Dom Pomocy Społecznej „Zacisze” w Olsztynku	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
27	Dom Pomocy Społecznej w Szczytnie z filią w Spychowie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
28	Dom Opieki „Dom nad Doliną” w Różnowie	kompleksowa	Standardy usług socjalno-bytowych i przestrzeganie praw osób przebywających w placówce, a także zgodność zatrudnienia	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

			pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.		w Pomocy Społecznej		
29	Dom Opieki "Pod Skrzydłami" w Olsztynie	kompleksowa	Standardy usług socjalno-bytowych i przestrzeganie praw osób przebywających w placówce, a także zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
30	"Dom Seniora s.c." w Kwiecewie	kompleksowa	Standardy usług socjalno-bytowych i przestrzeganie praw osób przebywających w placówce, a także zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
43	Dom dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Cięży w Olsztynie z Filią	kompleksowa	Funkcjonowanie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia kadry z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
44	Dzienny Dom Senior+ w Lidzabrku ul. Działdowska 10 A	kompleksowa	Funkcjonowanie Dziennego Domu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

50	Klub Senior+ w Działdowie ul. Jagiełły 32	kompleksowa	Funkcjonowanie Klubu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
51	Klub Senior+ w Szkotowie	kompleksowa	Funkcjonowanie Klubu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
54	Klub Senior+ w Szczytnie ul. Solidarności 6	kompleksowa	Funkcjonowanie Klubu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
55	Klub Senior+ w Wielkich Bałówkach	kompleksowa	Funkcjonowanie Klubu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
58	Rodzinny Dom Opieki w Miodówku	kompleksowa	Funkcjonowanie rodzinnego domu pomocy oraz standard świadczonych usług.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

					w Pomocy Społecznej		
60	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu województwa z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

Oddział nadzoru i kontroli w pieczy zastępczej:

- Usunięto z planu kontroli:

Pozycja w Planie kontroli na 2023r.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
Kontrole pieczy zastępczej:							
51	MGOPS 13-230 Lidzbark ul. Jeleńska 26	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
53	GOPS 11-606 Budry ul. Al. Wojska Polskiego 27	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki	

					inspektorów	Społecznej	
61	GOPS Markusy 81 82-325 Markusy	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
73	MGOPS 19-420 Kowale Oleckie ul. Kościuszki 44	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
82	GOPS 14-120 Dąbrówno ul. Agrestowa 2	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
84	GOPS 11-410 Barciany ul. Wojska Polskiego 7	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
85	CUS 11-420 Srokowo Plac Rynkowy 14	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

IX. WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO:

Usunięto z planu kontroli:

Pozycja w Planie kontroli na 2023r.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień

o wartości poniżej 130 tys. zł.
3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.

Kontrole przedsiębiorstw posiadających pozwolenie na nabywanie, używanie i przechowywanie materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego:

20	Ewa Kosma „JURAND PROMOTION” Wawrochy 10 12-100 Szczytno	problemowa	Kontrola posiadanej decyzji Wojewody na używanie materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego i realizację zadań z tym związanych na terenie województwa warmińsko – mazurskiego oraz przestrzeganie obowiązków wynikających z art. 18 ust. 1 i art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego.	IV kwartał	Zespół Kontrolny Wojewody	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
----	--	------------	--	------------	---------------------------	--	--

Olsztyn, 9 listopada 2023 r.

Sporz.: Jadwiga Turkowska
St. insp. wojewódzki

Akceptuję: dr Elwira Stupienko
Dyrektor Wydziału
Finansów i Kontroli

ZATWIERDZAM:
wz. **WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**
Piotr Opaczewski
II WICEWOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI