

UMOWA nr F/ /BA/2019

W dniu maja 2019 roku w Warszawie pomiędzy:

Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w (00-513) Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, posiadającym REGON 015725935 oraz NIP 526-28-95-101, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Zbigniewa Kędzierskiego – Dyrektora Biura Administracyjnego, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 14 listopada 2017 roku, zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

przedsiębiorcą – działającym pod firmą” z siedzibą w (.....) przy ul., posiadającym REGON oraz NIP, zwanym dalej „Przyjmującym zamówienie”, została zawarta umowa treści następującej:

§ 1.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się sporządzić dokumentację projektowo-kosztorysową, remontu i przebudowy łazienek i pomieszczeń sanitarnych w budynkach D i E przy ul. Żurawiej 4a w Warszawie zwaną dalej dokumentacją, której szczegółowy zakres i opis określono w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonanie dokumentacji obejmuje następujące etapy:
 - 1) etap I: wykonanie koncepcji przedprojektowej;
 - 2) etap II: opracowanie projektu budowlano-wykonawczego wraz z przedmiarami, kosztorysami i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że sporządzona dokumentacja spełni wymogi do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.

§ 2.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminach:
 - 1) etap I: w ciągu dni, licząc od dnia zawarcia umowy; Zleceniodawca w ciągu 14 dni dokona akceptacji tej części przedmiotu umowy albo pisemnie wniesie uwagi, wyznaczając termin na ich uwzględnienie;
 - 2) etap II: w ciągudni, licząc od dnia akceptacji przez Zleceniodawcę etapu I.
2. Z czynności odbioru etapu II Zleceniodawca sporządzi protokół odbioru. Wzór protokołu stanowi załącznik numer 2.
3. Jeżeli wykonana dokumentacja, wg oceny Zleceniodawcy, będzie wymagała uzupełnienia lub poprawek, Przyjmujący zamówienie dokona tych uzupełnień i poprawek w terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę, bez dodatkowego wynagrodzenia. Każdorazowo Zleceniodawca uzgodni z Przyjmującym zamówienie termin wykonania uzupełnień i poprawek.
4. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zleceniodawcy.

§ 3.

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Zleceniodawcy wykonaną dokumentację w następujących formach i ilościach:

- 1) koncepcja przedprojektowa w formie papierowej – 2 egz.,
- 2) projekt budowlano-wykonawczy:
 - a) w formie papierowej – 3 egz.,
 - b) w formie elektronicznej na płycie CD – 1 egz., rysunki w formacie DWG (AutoCAD), opisy w formacie DOC (Word) i PDF;
- 3) kosztorysy inwestorskie wraz z przedmiarami:
 - a) w formie papierowej – 2 egz.,
 - b) w formie elektronicznej na płycie CD – 1 egz., w formacie NORMA i PDF;
- 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:
 - a) w formie papierowej – 2 egz.,
 - b) w formie elektronicznej na płycie CD – 1 egz., w formacie DOC (Word) i PDF.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniodawca zapłaci Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie złotych:....., 00/100), łącznie z kwotą podatku od towarów i usług (VAT).
2. Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji zostanie zapłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Przyjmującego zamówienie oraz dołączonego do niej protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 2, w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania, na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany na fakturze.
3. Za dotrzymanie terminów zapłaty, o których mowa w ust. 2, uważa się złożenie przez Zleceniodawcę w tym terminie polecenia przelewu w banku Zleceniodawcy.

§ 5.

1. Przedmiot umowy podlega prawu autorskiemu.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje odpłatnie i wynosi 500,00 zł. Kwota ta jest zawarta w kwocie wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 1 pkt 1.
3. Przyjmujący zamówienie przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na bezterminowe wykonanie zależnego prawa autorskiego.
4. Zamawiający ma prawo do wykorzystania dokumentacji, w tym sporządzania jej kopii, w celu udzielenia zamówienia publicznego w ramach prowadzonych postępowań oraz realizacji robót budowlanych.
5. Przeniesienie praw określonych umową następuje z dniem otrzymania przez Przyjmującego zamówienie protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 3.

§ 6.

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Zleceniodawcy kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 1) za niewykonanie etapu I w terminach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, w wysokości 200 zł, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 2 000,00 zł;
 - 2) za niewykonanie etapu II w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2, w wysokości 200,00 zł, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 2.000,00 zł;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zleceniodawcy w wysokości 2.000,00 zł.
2. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej z wynagrodzenia, na które została wystawiona faktura.

§ 7.

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, w terminie 10 dni, jeżeli opóźnienie w realizacji etapu I lub II przekroczy 10 dni. W takim przypadku Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w wysokości określonej w § 6 ust. 1 pkt 3.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe przy wykonywaniu umowy rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy dla Warszawy Śródmieścia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

Załączniki:

1. Szczegółowy zakres dokumentacji.
2. Wzór protokołu odbioru.
3. Potwierdzenie reprezentacji Stron.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES I OPIS DOKUMENTACJI

I. Zakres dokumentacji:

1. Dokumentacja – część 1 – obejmuje sporządzenie, osobno dla każdego budynku, koncepcji przedprojektowej dotyczącej remontu i przebudowy łazienek w budynkach D i E (w załączeniu inwentaryzacja budynków wraz z zaznaczonym obszarem opracowania).
2. Dokumentacja – część 2 – obejmuje sporządzenie osobno dla każdego budynku:
 - 1) projektu wykonawczego;
 - 2) szczegółowych przedmiarów i kosztorysów;
 - 3) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 4) określenia równoważności urządzeń i materiałów budowlanych;
 - 5) planu BIOZ.

II. Opis dokumentacji:

1. W budynku E dokumentacja obejmuje wykonanie remontu sześciu łazienek na trzech kondygnacjach (piętra od 1 do 3), w szczególności wymianę:
 - 1) pionów i poziomów kanalizacyjnych wraz z przykanalikiem i wywiewką na dachu;
 - 2) pionów ciepłej i zimnej wody wraz z przyłączami;
 - 3) glazury i terakoty (płytki na wysoki połysk – szare, imitujące beton, o wymiarach minimum 57 cm x 27 cm);
 - 4) płyt gipsowo-kartonowych na ściankach działowych;
 - 5) parapetów okiennych;
 - 6) drzwi kabinowych;
 - 7) drzwi korytarzowych;
 - 8) białego montażu;
 - 9) luster;
 - 10) uchwytów na papier toaletowy i na ręczniki, koszy na śmiecie;
 - 11) blatów umywalkowych.
2. W budynku D na siedmiu kondygnacjach (piwnica, parter oraz piętra 1, 3, 4, 6), dokumentacja obejmuje wykonanie remontu dwunastu łazienek oraz remontu ośmiu pomieszczeń dla sprzątaczek na siedmiu kondygnacjach (piwnica, parter oraz piętra od 1 do 6), w szczególności wymianę:
 - 1) pionów i poziomów kanalizacyjnych wraz z przykanalikiem i wywiewką na dachu;
 - 2) pionów ciepłej i zimnej wody wraz z przyłączami;
 - 3) glazury i terakoty (płytki na wysoki połysk – szare, imitujące beton, o wymiarach minimum 57 cm x 27 cm);
 - 4) płyt gipsowo-kartonowych na ściankach działowych;
 - 5) parapetów okiennych;
 - 6) drzwi kabinowych;
 - 7) drzwi korytarzowych;
 - 8) białego montażu;
 - 9) luster;
 - 10) uchwytów na papier toaletowy i na ręczniki, koszy na śmiecie;
 - 11) blatów umywalkowych.
3. W budynku D na dwóch kondygnacjach (piętra 2 i 5), dokumentacja obejmuje wykonanie przebudowy i remontu dwóch łazienek, w celu uzyskania łazienek dla osób

niepełnosprawnych, poprzez zmniejszenie powierzchni dwóch przedsionków. Remont i przebudowa obejmują w szczególności wymianę:

- 1) pionów i poziomów kanalizacyjnych;
- 2) pionów ciepłej i zimnej wody wraz z przyłączami;
- 3) glazury i terakoty (płytki na wysoki połysk – szare, imitujące beton, o wymiarach minimum 57 cm x 27 cm);
- 4) płyt gipsowo-kartonowych na ściankach działowych;
- 5) parapetów okiennych;
- 6) drzwi kabinowych;
- 7) drzwi korytarzowych;
- 8) białego montażu;
- 9) luster;
- 10) uchwytów na papier toaletowy i na ręczniki, koszy na śmiecie;
- 11) blatów umywalkowych;
- 12) wyburzenie ścianek działowych;
- 13) wybicie otworu drzwiowego;
- 14) postawienie nowych ścianek;
- 15) dostawę i montaż nowych drzwi na korytarz;
- 16) dostawę i montaż sanitariatów dla osób niepełnosprawnych;
- 17) dostawę i montaż poręczy, uchwytu, alarmu, luster itp. dla osób niepełnosprawnych.