Załącznik nr 1 do Regulaminu

|  | Nazwa dokumentu |
| --- | --- |
| 1. | Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami (jeżeli wniosek nie jest podpisany przez organ przewidziany do reprezentacji statusem Wnioskodawcy) |
| 2. | Dokumenty określające status prawny Wnioskodawcy(osoby prawne, spółdzielnie, jednostki organizacyjne);- umowa, statut, inne. |
| 3. | Nakaz płatniczy podatku rolnego– dokument wystawiony na wnioskodawcę |
| 4. | Dokumenty finansowe:   1. Spółdzielnia energetyczna lub jej członek oraz rolnik (osoba fizyczna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz osoba prawna) – w zależności od prowadzonej sprawozdawczości: 2. zestawienia zbiorcze faktur i rachunków w podziale na część przychodową i kosztową’ potwierdzające osiągnięte przychody i poniesione wydatki. Zestawienia powinny być sporządzone za okres bieżący (od początku bieżącego roku do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie) oraz za pełny rok, poprzedzający rok złożenia wniosku o dofinansowanie, lub 3. podsumowanie Podatkowej Księgi Przychodów i Rozchodów (o ile dotyczy) za ostatnie 3 lata przed złożeniem wniosku oraz za okres bieżący (od początku bieżącego roku do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie), lub 4. sprawozdania finansowe za ostatnie 3 lata przed złożeniem wniosku (o ile dotyczy),   **Uwaga:** W trakcie oceny wniosku o dofinansowanie możliwe jest, na wniosek NFOŚiGW, uzupełnienie złożonej dokumentacji o kopie faktur/rachunków za wskazany okres |
| 5. | Historia podstawowego rachunku bankowego (zestawienie obrotów):   * za okres bieżący (od początku bieżącego roku do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie) oraz, * za pełny rok poprzedzający rok złożenia wniosku o dofinansowanie,   potwierdzające osiągnięte wpływy i wydatki |
| 6. | Metodyka wyliczania redukcji CO2 |
| 7. | Uproszczony schemat technologiczny (całego projektu) |
| 8. | Dokument potwierdzający posiadanie prawa do gruntów (nieruchomości), na których będzie realizowana inwestycja (o ile nie ma księgi wieczystej w której wnioskodawca jest wskazany jako właściciel) – np. umowa dzierżawy potwierdzona przez wójta[[1]](#footnote-1), zawarta na okres co najmniej trwałości inwestycji lub okresu spłaty pożyczki (w zależności, który okres jest dłuższy) |
| 9. | Zgoda właściciela, zarządcy lub użytkownika wieczystego terenu, na którym realizowana ma być inwestycja, na jego realizację, w przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem, zarządcą lub użytkownikiem wieczystym ww. terenu (jeżeli wnioskodawca nie jest wyłącznym właścicielem nieruchomości, wskazanym w KW) |
| 10. | Dokumenty potwierdzające uzyskane dopłaty w ramach prowadzonego przez wnioskodawcę gospodarstwa |
| 11. | Udokumentowanie źródeł finansowania  Należy przedstawić dokument/y potwierdzające pełne zbilansowanie źródeł finansowania:   1. promesa udzielenia kredytu/pożyczki/dotacji (wydana przez banki lub inne instytucje finansowe), 2. umowy i/lub wyciągi z zawartych umów kredytowych/pożyczkowych/ dotacyjnych, 3. kopia wyciągów z rachunków bankowych/inwestycyjnych (w przypadku jeżeli środki wykazane na rachunku mają zostać przeznaczone na realizację inwestycji), 4. umowy innych pożyczek, 5. inne dokumenty potwierdzające możliwość wniesienia deklarowanych środków własnych   W przypadku gdy środki na zbilansowanie źródeł finansowania będą pochodziły od podmiotów niebędących instytucjami finansowymi, należy dołączyć dokumenty finansowe tych podmiotów za ostatnie 3 lata przed złożeniem wniosku oraz o ile to możliwe aktualne sprawozdanie bieżące np. F-01 |
| 12. | Studium wykonalności, sporządzone zgodnie z „*Instrukcją sporządzania Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW”*. Dane zawarte  w Studium Wykonalności powinny być zgodne z danymi podanymi przez Wnioskodawcę  we wniosku i innych załącznikach do wniosku. – nie dotyczy mikroinstalacji |
| 13. | Model finansowy projektu w edytowalnej formie elektronicznej z aktywnymi formułami  (w formacie \*.xls) - sporządzony zgodnie z „*Instrukcją sporządzania Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW”*. – nie dotyczy mikroinstalacji |
| 14. | Załączniki wymagane w zakresie pomocy publicznej:   1. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż de minimis, 2. zestawienie kosztów kwalifikujących się do pomocy wraz z wyliczeniem maksymalnej wartości pomocy publicznej - Pomoc horyzontalna na OZE (w formacie \*.xls z aktywnymi formułami). |
| 15. | Udokumentowanie zbytu energii elektrycznej:   * listy intencyjne lub umowy wstępne - z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości inwestycji lub spłaty wnioskowanej pożyczki (o ile dotyczy), lub * w przypadku, gdy cała energia elektryczna będzie zużywana na cele własne wnioskodawcy - oświadczenie |
| 16. | Udokumentowanie zagospodarowania energii cieplnej (dotyczy biogazowni):   * listy intencyjne lub umowy wstępne - z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości inwestycji lub spłaty wnioskowanej pożyczki (o ile dotyczy), lub * w przypadku, gdy cała energia cieplna będzie zużywana na cele własne wnioskodawcy - oświadczenie |
| 17. | Ostateczna decyzja środowiskowa obejmująca cały zakres inwestycji (o ile jest wymagana prawem) |
| 18. | Pozwolenie wodnoprawne (dotyczy tylko elektrowni wodnej) |
| 19. | Warunki przyłączenia do sieci elektroenergetycznej (lub umowa przyłączeniowa[[2]](#footnote-2)) aktualne na dzień złożenia wniosku, wydane na wnioskodawcę. |
| 20. | Listy intencyjne lub umowy wstępne lub umowy potwierdzające dostawy substratów niezbędnych do eksploatacji instalacji. Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości inwestycji lub spłaty wnioskowanej pożyczki lub oświadczenie potwierdzające możliwość pozyskania substratów we własnym zakresie, w ilości gwarantującej osiągnięcie planowanego efektu ekologicznego inwestycji.  (dotyczy biogazowni) |
| 21. | Udokumentowanie sposobu zagospodarowania osadu pofermentacyjnego i odcieków w ilości przedstawionej w Studium Wykonalności (dotyczy biogazowni), tj.:   * listy intencyjne lub umowy wstępne lub umowy zawarte na co najmniej okres trwałości inwestycji lub spłaty wnioskowanej pożyczki lub * oświadczenie o zagospodarowaniu produktu pofermentacyjnego na gruntach własnych, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa. |
| 22. | Oświadczenie Wnioskodawcy, że po realizacji inwestycji spełni warunki jako spółdzielnia energetyczna w celu umieszczenia jej danych w wykazie, o którym mowa w art. 38f ust. 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (dotyczy nowopowstających spółdzielni energetycznych) |

**Załączniki wymagane należy załączyć w wersji elektronicznej.**

1. Zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników - Dz. U. z 2024 r. poz. 90) domniemywa się, że właściciel gruntów zaliczonych do użytków rolnych lub dzierżawca takich gruntów, jeżeli umowa dzierżawy jest potwierdzona przez wójta, właściwego ze względu na miejsce położenia przedmiotu dzierżawy, prowadzi działalność rolniczą na tych gruntach. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku, gdy moc planowanej mikroinstalacji nie przekracza mocy przyłączeniowej wynikającej z zawartej umowy z Operatorem Sieci Dystrybucyjnej. [↑](#footnote-ref-2)