

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Żyrardowie
1.2	siedzibę jednostki
	Żyrardów
1.3	adres jednostki
	ul. Moniuszki 40, 96-300 Żyrardów
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2020 - 31-12-2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Polityka rachunkowości została wprowadzona Zarządzeniem nr.1/2018 Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Żyrardowie z dnia 04.01.2018r. Zarządzenie zawiera odpowiednie załączniki: 1. Ogólnych zasad prowadzenia ksiąg rachunkowych (Załącznik nr 1);</p> <p>2. Metod wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego (Załącznik nr 2);</p> <p>3. Sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych (Załącznik nr 3), w tym:</p> <p>a) zakładowego planu kont i wykazu kont ksiąg pomocniczych,</p> <p>b) wykazu zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe na informatycznych nośnikach danych,</p> <p>c) opisu systemu przetwarzania danych - systemu informatycznego;</p> <p>4. Systemu służącego ochronie danych, w tym: dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonanych w nich zapisów (Załącznik nr 4).</p> <p>5. Instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych (Załącznik nr 5)</p> <p>6. Instrukcji w sprawie ewidencji i kontroli druków ścisłego zarachowania (Załącznik nr 6)</p> <p>7. Instrukcji w sprawie gospodarki kasowej (Załącznik nr 7)</p> <p>8. Procedura wewnętrzna windykacji należności (Załącznik nr 8)</p> <p>Odpisów amortyzacyjnych od ŚT dokonuje się stosując stawki amortyzacyjne określone w wykazie stawek amortyzacyjnych zgodnie z ustawą z 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych/tekst jednolity Dz.U z 2018 poz1509 art. 22a/. Odpisy amortyzacyjne dokonuje się metodą liniową.</p> <p>Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się według: 1.rzeczywistych cen nabycia, 2.kosztów wytworzenia 3.wg wartości przeszacowanej 4. wg wartości rynkowej z dnia nabycia, 5. wg wartości nominalnej, 6.zakupione materiały odnoszone są bezpośrednio w ciężar kosztów w dniu ich zakupu, 7. ewidencja materiałów biurowych i gospodarczych prowadzona jest ilościowo- wartościowo a niskocennych ilościowo</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Stan środków trwałych na początek roku - 564 349,21; zwiększenia- nabycie - 249 308,22; Stan na koniec roku obrotowego - 813 657,43 2). Stan wartości niematerialnych i prawnych na początek roku - 32 133,88; Zwiększenia- nabycie - 0 ; likwidacja - 0. Stan na koniec roku obrotowego - 32 133,88 3). Amortyzacja 1) 1. Stan umorzenia ŚT na początek roku - 372 001,14 Umorzenie - amortyzacja za rok - 81 027,50 : inne zwiększenia umorzenia - 179 408,22: inne zmniejszenia - 0 Stan umorzenia na koniec roku obrotowego - 632 436,86 Wartość netto na początek roku obrotowego - 192 348,07 (564 349,21 - 372 001,14). Stan na koniec roku obrotowego - 181 220,57 (813 657,43 - 632 436,86) 2) Stan umorzenia wartości niematerialnych i prawnych na początek roku - 32 133,88 : Umorzenie - inne zwiększenia - 0 : inne zmniejszenia - 0. Stan umorzenia na koniec roku obrotowego - 32 133,88. Wartość netto na początek roku obrotowego - 0 (32 133,88 - 32 133,88); na koniec roku obrotowego - 0 (32 133,88 - 32 133,88)
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w wieczyste
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Razem wypłacono kwotę - 0 w tym: 1.odprawy emerytalne i rentowe - 0; 2.nagrody jubileuszowe - 0
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Domaszczyńska Zenaida
(główny księgowy)

2021-03-26
(rok, miesiąc, dzień)

Szymański Łukasz
(kierownik jednostki)