

Poznań, 25 maja 2022 r.

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE
Z KONTROLI PROBLEMOWEJ/SPRAWDZAJĄCEJ*
PRZEPROWADZONEJ PRZEZ ODDZIAŁ HIGIENY PRACY**
WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W POZNANIU
W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ
w Kaliszu (ul. Kościuszki 6, 62-800 Kalisz)**

1. Data kontroli: 27 kwietnia 2022 r.

2. Znak pisma: DN-HP.1611.3.2022

3. Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE: Oddział Nadzoru Sekcja Higieny Pracy

3.1. Imię, nazwisko i stanowisko ~~osoby~~ osób* przeprowadzających kontrolę zgodnie z upoważnieniem WPWIS – upoważnienie nr 3/2021 z dnia 08 czerwca 2021 r.

Michał Langer – Młodszy Asystent w Oddziale Higieny Pracy,

Matylda Karwowska – Asystent w Oddziale Higieny Pracy.

3.2. Imię i nazwisko ~~osoby~~ osób* biorących udział w kontroli ze strony PSSE w Kaliszu

Aleksandra Marcinak – Kierownik Sekcji Higieny Pracy

Katarzyna Mokrzycka – Starszy Asystent Sekcji Higieny Pracy

4. Zakres kontroli: Ocena sposobu wykonywania czynności kontrolnych przez pracowników pionu higieny pracy podczas sprawowania bieżącego nadzoru sanitarnego oraz sporządzania dokumentacji kontrolnej.

5. Wyniki kontroli

5.1. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:

Na podstawie poniższych ustaleń kontroli*:**

1. **Pozytywnie**
2. **Pozytywnie z uchybieniami**
3. **Pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości**
4. **Negatywnie**

Ocenia się działalność PSSE w Kaliszu w kontrolowanym zakresie.

Z pracownikami higieny pracy uczestniczono w kontroli firmy „UNITOR Emilia Mamos” (62-812 Jastrzębniki 37). Zakład prowadzi działalność w zakresie produkcji opakowań drewnianych – palet.

Zakład zatrudnia 17 pracowników, w tym 14 pracowników produkcyjnych (0 kobiet).

Zgodnie z ustawą z dnia 06 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz.U. z 2021 r. poz. 162 ze zm.) zawiadomiono przedsiębiorcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli oraz o jej zakresie – zawiadomienie znak: ON-HP.9020.1.27.2022 z dnia 04 kwietnia 2022 r. (AK-HP-1, AK-HP-2).

Pracownicy PSSE w Kaliszu przystępując do czynności kontrolnych, okazali legitymacje służbowe oraz upoważnienie do przeprowadzenia czynności kontrolnych nr 279/2022 z dnia 27 kwietnia 2022 r. wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kaliszu (AK-HP-3). Przedsiębiorca został poinformowany o celu i zakresie kontroli, a także o przysługujących mu prawach i obowiązkach. Podczas kontroli przekazano informację spełniającą obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm). Pracownicy PSSE w Kaliszu dokonali wpisu do książki kontroli. W obecności specjalisty ds. BHP zwizytowano pomieszczenia produkcyjne i magazynowe, pomieszczenia szatni, toalet oraz pomieszczenie socjalne do spożywania posiłków. Oceniono ich stan higieniczno-sanitarny, sprawdzono dostępność instrukcji BHP oraz dostępność środków ochrony indywidualnej. Sprawdzono sposób zapewnienia przez przedsiębiorcę systemu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej. Następnie dokonano przeglądu prowadzonej w zakładzie dokumentacji, tj.: skierowań i orzeczeń lekarskich stwierdzających brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na określonych stanowiskach pracy, umowy z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę nad pracownikami, zapoznano się ze spisem stosowanych substancji i mieszanin chemicznych stwarzających zagrożenie oraz kartami charakterystyki stosowanych chemikaliów. Sprawdzono prowadzony przez pracodawcę rejestr czynników szkodliwych występujących w środowisku pracy, zapoznano się z wynikami badań czynników szkodliwych przeprowadzanych przez pracodawcę w zakładzie pracy (hałas, zapylenie, drgania mechaniczne). Po zakończeniu czynności kontrolnych sporządzono protokół kontroli nr: ON-HP.9020.1.27.2022 z dnia 27 kwietnia 2022 r. (AK-HP-4). Do protokołu załączono następujące formularze kontroli sanitarnej: „Ocena realizacji ogólnych wymogów w kontrolowanych zakładach pracy” - F/HP/02 (AK-HP-5), „Ocena realizacji wymogów w zakresie występowania w środowisku pracy szkodliwych czynników biologicznych oraz ochrony zdrowia pracowników zawodowo narażonych na te czynniki” F/HP/03 (AK-HP-6), „Ocena realizacji wymogów w zakresie substancji chemicznych, ich mieszanin,

czynników lub procesów technologicznych o działaniu rakotwórczym lub mutagennym w środowisku pracy” – F/HP/04 (AK-HP-7), „Ocena realizacji wymogów w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach związanych z narażeniem na hałas i drgania mechaniczne” – F/HP/08 (AK-HP-8), „Ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania substancji chemicznych i ich mieszanin” - F/HP/09 (AK-HP-9).

Zarówno protokół kontroli jak i formularze stanowiące załączniki do protokołu sporządzono na właściwych drukach. Protokół kontroli został wypełniony na komputerze, zgodnie z wytycznymi Głównego Specjalisty ds. Jakości WSSE w Poznaniu. Użyte podczas kontroli formularze odpowiadały jej tematyce.

Pracownicy PSSE w Kaliszu przeprowadzili kontrolę w sposób rzetelny, wnikliwy i obiektywny wykazując się znajomością wymogów wynikających z przepisów prawnych dotyczących bieżącego nadzoru w zakresie higieny pracy.

5.2. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości: Nie dotyczy

5.3. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania PSSE: Nie dotyczy

5.4. Ocena wskazująca na niezasadność zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji przez osobę odpowiedzialną za stwierdzone nieprawidłowości: Nie dotyczy

Informację o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia proszę przekazać w terminie**** do — od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla PPIS w Kaliszu, drugi dla WPWIS.

W toku kontroli zgromadzono akta (dowody zgromadzone podczas kontroli) ponumerowane od AK-HP-1 do AK-HP-9.

.....
data, podpis WPWIS

* - niepotrzebne skreślić
** wpisać właściwą komórkę organizacyjną
*** właściwe podkreślić i uzasadnić
**** termin ustala WPWIS