**2005-7.262.62.2023**

***Opis przedmiotu zamówienia na:***

***Usługę przewiezienia wraz z wniesieniem mebli biurowych stanowiących wyposażenie Prokuratury Okręgowej w Lublinie do budynku Prokuratury Rejonowej w Lubartowie   
ul. 1000 – lecia 4, 21-100 Lubartów***

Postępowanie prowadzone przez Prokuraturę Regionalną w Lublinie – zwaną   
w dalszej treści Zamawiającym jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego   
o wartości poniżej 130 000 złotych, w trybie art. 2 ust. 1 pkt i ustawy z dn.11.09.2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1710 ze zm.).

1. **Przedmiot zamówienia**
2. **Przedmiotem zamówienia jest** usługa przewiezienia wraz z wniesieniem mebli biurowych znajdujących się w Lublinie usytuowanych na parterze budynku   
   do pomieszczeń garażowych Prokuratury Rejonowej w Lubartowie znajdujących się przy ul. 1000-lecia 4 w Lubartowie.
3. Odległość w jedną stronę Lublin- Lubartów ok. 30 km.
4. **Przewidywana przez Zamawiającego ilość mebli do transportu:**
5. Szafa aktowa (część z nadstawkami) – przewidywana ilość 86 szt.
6. Biurka – przewidywana ilość 65 szt.
7. Komoda – przewidywana ilość 20 szt.
8. Sejfy metalowe wys. ok. 150 cm – przewidywana ilość 3 szt.
9. Ławki duże – przewidywana ilość 4 szt.
10. **Sposób realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje:**
11. zabezpieczenie mebli przed i w trakcie transportu,
12. wyniesienie mebli z pomieszczeń w Lublinie (parter), przetransportowanie   
    i wniesienie tych mebli do pomieszczeń garażowych znajdujących się w Lubartowie przy ul. 1000 – lecia 4 (poziom 0).
13. **Wykonawca zobowiązany** będzie do pokrycia kosztów lub naprawy wszelkich szkód powstałych w toku realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, będących skutkiem działania wykonawcy i osób przez niego upoważnionych, zatrudnionych.
14. **Całkowity koszt zamówienia**

Cena za realizację przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, w szczególności koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu, i wszelkich innych niezbędnych prac koniecznych do instalacji, uruchomienia i dopuszczenia do użytkowania przedmiotu zamówienia.

1. **Termin realizacji zamówienia –** do 2 roboczodniod dnia zlecenia realizacji przedmiotowej usługi, przewidywany termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia 24.08.2023 roku.
2. **Kryterium wyboru wykonawcy –** najniższa cena
3. **Kontakt**

Wykonawcy gotowi wykonać niniejszy przedmiot zamówienia powinni przesłać na adres e-mail: [katarzyna.kolodziejczyk@prokuratura.gov.pl](mailto:katarzyna.kolodziejczyk@prokuratura.gov.pl) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia** **22.08.2023 roku:**

1. Formularz cenowy – stanowiący Załącznik nr 1 do OPZ,
2. Oświadczenie Wykonawcy – stanowiące Załącznik nr 2 do OPZ,
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody- stanowiące załącznik nr 4 do OPZ,

W razie wątpliwości dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia proszę o kontakt telefoniczny kierowanie pytań drogą elektroniczną:

Katarzyna Kołodziejczyk – Nawrot, tel. 81 528 20 19, [katarzyna.kolodziejczyk@prokuratura.gov.pl](mailto:katarzyna.kolodziejczyk@prokuratura.gov.pl)

Prokurator Regionalny w Lublinie może w każdej chwili unieważnić postępowanie.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody

Załącznik nr 5 – Umowa