



WOJEWODA OPOLSKI

Opole, 18 maja 2023 r.

ZPS.I.431.6.2023.JA

**Pan
Paweł Masełko
Starosta Kędzierzyńsko - Kozielski
Plac Wolności 13
47-220 Kędzierzyn - Koźle**

W y s t ą p i e n i e p o k o n t r o l n e

I. Nazwa i adres jednostki kontrolowanej

Powiat Kędzierzyńsko - Kozielski

Plac Wolności 13, 47 - 220 Kędzierzyn - Koźle

Miejsce przeprowadzania czynności kontrolnych:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie - Koźlu¹

II. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe inspektorów

- **Joanna Antosz** – inspektor wojewódzki Oddziału Nadzoru i Kontroli Pomocy Społecznej w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu – kierująca zespołem inspektorów,
- **Anna Namysło** – starszy inspektor wojewódzki Oddziału Nadzoru i Kontroli Pomocy Społecznej w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu,
- **Daria Grabowska** – inspektor wojewódzki Oddziału Nadzoru i Kontroli Pomocy Społecznej w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu.

III. Termin kontroli

8,9,10,20,22,24 i 27 lutego oraz 9 i 13 marca 2023 r.

IV. Zakres kontroli

Realizacja zadań powiatu wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej² oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.

¹ ul. Skarbowa 4, 47- 200 Kędzierzyn - Koźle

² (Dz.U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.); nazywana w dalszej części wystąpienia pokontrolnego: „ustawą”).

V. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta

W wyniku kontroli **pozytywnie z nieprawidłowościami** ocenia się działalność powiatu kędzierzyńsko-kozielskiego w kontrolowanym zakresie. Powyższa ocena wynika z ustaleń opisanych w części VI-VIII wystąpienia pokontrolnego.

Ustalenia kontroli

VI. Ocena realizacji zadań własnych powiatu wynikających z ustawy wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Stosownie do art. 182 ust. 1 ustawy zadania powiatu z zakresu pieczy zastępczej Starosta Kędzierzyńsko - Kozielski wykonuje za pośrednictwem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie - Koźlu. Zarządzeniem Starosty Kędzierzyńsko - Kozielskiego z 5 grudnia 2011 r. Nr 38/2011 w sprawie wyznaczenia organizatora rodzinnej pieczy zastępczej wyznaczono Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie - Koźlu Organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Kędzierzyńsko - Kozielskim.

Uchwałą Nr XLI/363/2022 Rady Powiatu Kędzierzyńsko - Kozielskiego z dnia 29 marca 2022 r. w sprawie uchwalenia statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie – Koźlu nadano jednostce statut z treści którego wynika, że Centrum realizuje określone przepisami prawa zadania własne powiatu, zadania zlecone z zakresu administracji rządowej m.in. z obszaru pieczy zastępczej.

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Centrum, przyjętym Uchwałą Nr 186/781/2022 Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 21 września 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie - Koźlu, w strukturze Centrum wyodrębniono komórkę organizacyjną realizującą zadania z zakresu pieczy zastępczej, tj. Dział Pomocy Rodzinie, w którym funkcjonuje Zespół ds. Pieczy Zastępczej, Zespół ds. Realizacji Świadczeń i Rozliczeń oraz Zespół Pomocy Społecznej.

Dokument określa m.in. strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Centrum oraz zakres podstawowych zadań poszczególnych komórek organizacyjnych.

Starosta Kędzierzyńsko - Kozielski upoważnił Panią Marzenę Nickel - Dyrektora Centrum oraz Panią Ewę Wiśniewską - Kierownika Działu Pomocy Rodzinie do wydawania decyzji oraz prowadzenia postępowań indywidualnych w sprawach

z zakresu pieczy zastępczej-należących do właściwości powiatu kędzierzyńsko -
kozielskiego, zgodnie z art. 182 ust. 3 ustawy .

Dyrektor Centrum ponadto upoważnił Kierownika Działu oraz 6 pracowników Centrum do podpisywania pism i dokumentów w sprawach z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz 1 pracownika do podpisywania zaświadczeń w zakresie posiadanego zakresu obowiązków i odpowiedzialności.

W celu dokonania oceny działań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej zapoznano się z losowo wybraną dokumentacją spośród wszystkich 127 rodzin zastępczych i prowadzących rodzinny dom dziecka, tj. 7 rodzin z listy osób i rodzin sprawujących pieczę zastępczą, w tym: 1 rodziną spokrewnioną, 1 rodziną niezawodową, 2 rodzinnymi domami dziecka, 2 rodzinami zawodowymi, 1 rodziną zawodową pełniącą funkcję pogotowia rodzinnego.

Analizie poddano rejestr danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz danych o osobach pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej lub rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinne domy dziecka, o którym mowa w art. 46 ust. 1 ustawy. Dane z rejestru są przekazywane do właściwego sądu na podstawie art. 46 ust. 4 ustawy.

Zespół inspektorów stwierdził, że w 1 spośród 2 kontrolowanych rodzin zawodowych w tym samym czasie przebywało łącznie 4 dzieci, co jest niezgodne z art. 53 ust. 1 ustawy.

Z wyjaśnień Kierownika Działu wynika, że umieszczenie czwartego dziecka w rodzinie nastąpiło z jej inicjatywy. Rodzina uwzględniając wiek dziecka i jego funkcjonowanie uznała, że jest w stanie podjąć opiece nad kolejnym dzieckiem. Rodzina miała wiedzę, że wobec dwojga dzieci, nad którymi sprawowała bieżącą pieczę zapadło postanowienie sądu o pozbawieniu władzy rodzicielskiej rodziców biologicznych tych dzieci oraz że w najbliższym czasie wobec tychże dzieci rozpocznie się procedura adopcyjna. Ponadto umieszczenie w rodzinie zastępczej zawodowej skutkuje dla rodziny objęciem jej dodatkowym wsparciem, tj. zatrudnieniem osoby do pomocy i zwrotem kosztów utrzymania lokalu mieszkalnego, w którym prowadzona jest rodzina zastępcza. Przed umieszczeniem dziecka w rodzinie zawodowej małoletnia przebywała w rodzinie zastępczej zawodowej o charakterze pogotowia rodzinnego. Centrum wystąpiło z wnioskiem do sądu o umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej zawodowej ze świadomością, że

pobyt małoletniej w zawodowej rodzinie zastępczej będzie miał charakter długotrwały i przekroczy termin wskazany w art. 58 ust. 4 ustawy, więc wczesne przeniesienie małoletniej z rodziny zastępczej zawodowej o charakterze pogotowia rodzinnego do rodziny zawodowej jest w interesie dziecka. Ponadto Kierownik Działu oświadczyła, że w ocenie Centrum ww. rodzina dysponuje odpowiednimi warunkami mieszkaniowymi dla 4 dzieci i jest w stanie zapewnić małoletnim odpowiednią opiekę.

W opinii kontrolujących powyższe wyjaśnienie nie zasługuje na uwzględnienie. Przepis ustawy nie pozwala na umieszczenie w rodzinie zastępczej w tym samym czasie większej liczby dzieci za wyjątkiem konieczności umieszczenia rodzeństwa, za zgodą rodziny zastępczej oraz po uzyskaniu opinii koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, co w przypadku powyższej sytuacji nie ma zastosowania.

Z analizy kontrolowanej dokumentacji wynikało, że określony w art. 53 ust. 1 i art. 61 ust. 1 ustawy limit liczby dzieci w kontrolowanej rodzinie niezawodowej i rodzinnych domach dziecka nie zostały przekroczone.

1. Tworzenie warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka oraz realizacja 3-letniego programu rozwoju pieczy zastępczej

Stosownie do zapisu art. 180 pkt 1 ustawy powiat opracował 3-letni Program Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Kędzierzyńsko-Kozielskim na lata 2021-2023, który stanowi załącznik do Uchwały Nr XXVIII/262/2021 Rady Powiatu Kędzierzyńsko - Kozielskiego z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2021-2023 w Powiecie Kędzierzyńsko - Kozielskim.

Konstrukcja Programu nie budzi zastrzeżeń. Program uwzględnia analizę pieczy zastępczej rodzinnej i instytucjonalnej na terenie powiatu wraz z danymi statystycznymi dotyczącymi rodzin zastępczych oraz dzieci w nich przebywających, a także umieszczanych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, informacje o wsparciu rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka, placówek opiekuńczo-wychowawczych a także dzieci i młodzieży ze specjalnymi potrzebami, diagnozę sytuacji opiekuńczej na terenie powiatu oraz limit rodzin zastępczych zawodowych. Ponadto program zawiera cele i kierunki działania powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej, które uwzględniają rozwój systemu pieczy zastępczej ze szczególnym uwzględnieniem form rodzinnych poprzez zapewnienie skutecznego wsparcia osobom prowadzącym rodzinne formy pieczy zastępczej, tworzenie

nowych rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka, integrację działań powiatu i gminy w rozwiązywaniu problemów społecznych celem zmniejszenia ilości dzieci umieszczanych w pieczy zastępczej w związku z poprawą funkcjonowania rodziny biologicznej, skuteczne przygotowanie pełnoletnich, usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej do samodzielności, wsparcie instytucjonalnej formy pieczy zastępczej.

Program zawiera również sposób finansowania działań opisanych w dokumencie wskazując źródła finansowania, a także realizatorów i odbiorców programu oraz sposób jego monitorowania i ewaluację.

Zgodnie z treścią art. 181 ust. 1 ustawy opracowany Program uwzględnia coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych.

Centrum prowadzi kampanię informacyjną mającą na celu rozpowszechnianie informacji o możliwości ubiegania się o pełnienie funkcji rodziny zastępczej. Centrum prowadzi stały nabór kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej. Osoby ubiegające się o pełnienie funkcji rodziny zastępczej mogą zgłosić się do pracowników socjalnych Działu Pomocy Rodzinie osobiście lub telefonicznie, celem uzyskania informacji o obowiązującej procedurze oraz o warunkach jakie powinni spełnić kandydaci. Centrum promuje idee rodzicielstwa poprzez informacje na stronie internetowej na temat rodzicielstwa zastępczego, działania integracyjne i promocyjne, ogłoszenia w prasie lokalnej. Na bieżąco rozpowszechniane są plakaty i ulotki w miejscach publicznych na terenie powiatu promujące ideę rodzicielstwa zastępczego.

W ramach dni rodzicielstwa zastępczego w Starostwie Powiatowym w Kędzierzynie - Koźlu odbyło się spotkanie rodziców zastępczych zawodowych i rodzinnych domów dziecka ze Starostą i Wicestarostą Powiatu, na którym rodzice zastępczy m.in. udzielali wywiadów w radiu, a wydarzenie zostało rozpropagowane w mediach społecznościowych. Ponadto na terenie powiatu cyklicznie odbywały się festyny parafialne, na których organizowane były m.in. przedstawienia muzyczne rodziców zastępczych i dzieci umieszczonych w pieczy oraz wywiady w lokalnych mediach.

W związku z wybuchem wojny na Ukrainie, w ramach przygotowań do przyjmowania dzieci z Ukrainy do pieczy zastępczej, wydrukowano plakaty w języku polskim i ukraińskim informujące o potrzebie stworzenia rodzin zastępczych dla dzieci z Ukrainy, które zamieszczono m.in. na stronach internetowych Centrum,

Starostwa, Ośrodka Pomocy Społecznej, rozpowszechniano je szkołach oraz miejscach i punktach gdzie udzielana była pomoc osobom z Ukrainy.

2. Zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz placówkach opiekuńczo - wychowawczych

Według stanu na dzień kontroli w powiecie kędzierzyńsko - kozielskim funkcjonowało: 76 rodzin zastępczych spokrewnionych, 33 rodziny zastępcze niezawodowe, 8 rodzin zastępczych zawodowych, 2 rodziny zastępcze o charakterze pogotowia rodzinnego oraz 8 rodzinnych domów dziecka.

W rodzinach zastępczych w tym czasie przebywało łącznie 231 dzieci i osób pełnoletnich, które osiągnęły pełnoletność w pieczy zastępczej.

Z prowadzonej dokumentacji wynika, że objęcie dziecka jedną z form pieczy zastępczej następuje na okres nie dłuższy niż do osiągnięcia pełnoletności, zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy.

Rodziny zastępcze prowadzone przez powiat kędzierzyńsko-kozielski funkcjonują na terenie własnego powiatu.

Ponadto w powiecie kędzierzyńsko - kozielskim funkcjonują 2 placówki opiekuńczo-wychowawcze, tj. Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza nr 2 w Kędzierzynie- Koźlu, dysponująca 10 miejscami interwencyjnymi i Dom Dziecka w Kędzierzynie - Koźlu z 14 miejscami socjalizacyjnymi.

Z przedstawionej dokumentacji wynikało, że w 2022 r. w powiecie kędzierzyńsko - kozielskim w rodzinnej pieczy zastępczej umieszczono łącznie 36 dzieci, natomiast 29 dzieci odeszło z rodzin zastępczych, w tym: 7 dzieci zostało adoptowanych, 7 dzieci powróciło do rodziny biologicznej, 15 dzieci uzyskało pełnoletność.

Do placówki opiekuńczo - wychowawczej przyjęto 9 wychowanków (w tym 1 dziecko spoza powiatu), tj. 4 dzieci do placówki opiekuńczo - wychowawczej socjalizacyjnej i 5 dzieci do placówki interwencyjnej. Z kolei 7 wychowanków opuściło placówkę, w tym: 2 wychowanków przeniesiono do rodzinnej pieczy zastępczej, 1 wychowanek powrócił do rodziców, 4 pełnoletnich wychowanków usamodzielniało się. Z placówki opiekuńczo - wychowawczej poza powiatem odeszło 2 dzieci.

Centrum zgodnie z art. 38a ustawy gromadziło dokumentację dotyczącą dziecka oraz przekazywało ją rodzinie zastępczej lub dyrektorowi placówki opiekuńczo - wychowawczej.

Z przedstawionej dokumentacji wynikało, że z powiatu kędzierzyńsko-kozielskiego umieszczonych w rodzinach zastępczych na terenie innych powiatów było 37 dzieci w 2022 r. oraz 34 dzieci w 2023 r. Z innych powiatów umieszczonych w rodzinach zastępczych na terenie powiatu kędzierzyńsko-kozielskiego było 24 dzieci w 2022 r. i 22 dzieci w 2023 r. Ponadto w placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie innych powiatów przebywało z powiatu kędzierzyńsko-kozielskiego 4 wychowanków w 2022 r. i 2 wychowanków w 2023 r. a w placówkach opiekuńczo-wychowawczych w powiecie kędzierzyńsko-kozielskim przebywał 1 wychowanek z innego powiatu w 2022 r. i 2023 r.

W przypadku dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie innych powiatów, zostały zawarte porozumienia w sprawie umieszczenia dziecka oraz warunków jego pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie.

Z dokumentacji objętej kontrolą wynika, że w przypadku braku miejsc w pieczy zastępczej na terenie powiatu kędzierzyńsko - kozielskiego Centrum poszukiwało miejsca w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy poza terenem powiatu. Centrum każdorazowo zwracało się z prośbą do innych powiatów województwa opolskiego z zapytaniem o możliwość umieszczenia dziecka, a także do powiatów spoza województwa opolskiego. Z rozmowy z kierownikiem Działu wynikało, że w Centrum na bieżąco monitorowana jest możliwość przyjęcia dziecka z innego powiatu na teren powiatu kędzierzyńsko - kozielskiego, m.in. codziennie sprawdzana jest poczta e-mail i zapytania z innych powiatów o możliwość przyjęcia dziecka z innego powiatu do pieczy rodzinnej lub instytucjonalnej.

Ustalono, że w okresie podlegającym kontroli w powiecie kędzierzyńsko-kozielskim nie poniesiono wydatków związanych z finansowaniem transportu niezbędnego do dowiezienia dziecka do pieczy zastępczej określonych w art. 181 pkt 2a lit. a ustawy. Z informacji uzyskanych od kierownika Działu wynikało, że najczęściej dzieci przekazywane były do rodzin zastępczych bezpośrednio od rodziców biologicznych w siedzibie Centrum, w obecności psychologa, koordynatora, pracownika socjalnego. W przypadku braku zgody rodziców biologicznych na przekazanie dzieci, ich odbiór od rodziców następował

w asyście policji (były 2 takie przypadki). W przypadku umieszczenia dziecka poza powiatem, rodzina zastępcza przyjeżdżała po dziecko.

3. Organizowanie wsparcia osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze i regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, przez wspieranie procesu usamodzielnienia oraz udzielanie świadczeń

W Centrum udziela się wsparcia osobom usamodzielnianym opuszczającym pieczę zastępczą. W aktach wychowanków znajdowały się indywidualne programy usamodzielniania opracowane przez osobę usamodzielnianą wspólnie z opiekunem usamodzielniania, co najmniej na miesiąc przed osiągnięciem pełnoletności. Indywidualne programy usamodzielniania akceptowane były przez Dyrektora Centrum właściwego do ponoszenia wydatków na finansowanie pomocy na kontynuowanie nauki i usamodzielnienie.

Stosownie do art. 145 ust. 2 ustawy usamodzielniający się wychowankowie co najmniej na rok przed osiągnięciem pełnoletności wskazywali osobę do pełnienia funkcji opiekuna usamodzielniania, podając jej imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa oraz przedstawiając pisemną zgodę tej osoby. Kandydat na opiekuna usamodzielniania następnie akceptowany był przez dyrektora Centrum właściwego do ponoszenia wydatków na finansowanie pomocy na kontynuowanie nauki i usamodzielnienie.

Stosownie do art. 145 ust.1 ustawy osoby usamodzielniane posiadały indywidualne programy usamodzielnienia. Indywidualne programy usamodzielniania zawierały podstawowe dane osoby, dane dotyczące wykształcenia i posiadanych kwalifikacji, sytuacji zawodowej, informacji dotyczącej pobytu w pieczy zastępczej, informacji dotyczących jego rodziców biologicznych, planowanego terminu usamodzielnienia się, informacji dotyczących opiekuna usamodzielniania. Programy zawierały harmonogram zadań, które określały sposób i termin ich realizacji oraz osoby i instytucje wspomagające w procesie usamodzielniania. W programach zawarto zapisy w zakresie wsparcia osoby usamodzielnianej w kontaktach z rodziną oraz środowiskiem, uzyskania wykształcenia zgodnego z możliwościami i aspiracjami osoby usamodzielnianej, kwalifikacji zawodowych, uprawnień do ubezpieczenia zdrowotnego, informacji o osiedleniu się w powiecie innym niż miejsce zamieszkania przed umieszczeniem w pieczy zastępczej, pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych, podjęcia zatrudnienia i pomocy w uzyskaniu przysługujących świadczeń.

Dokument zawierał również zobowiązania wychowanka w zakresie realizacji postanowień w nim zawartych.

W przypadku zmiany sytuacji życiowej dokonywano aktualizacji indywidualnego programu usamodzielniania. Po zakończeniu realizacji indywidualnego programu usamodzielniania dokonywano oceny końcowej procesu usamodzielniania stosownie do art. 145 ust. 7 ustawy.

W okresie objętym kontrolą, usamodzielniający się wychowankowie z rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo - wychowawczych otrzymali pomoc na:

- 1) kontynuowanie nauki - 29 wychowanków,
- 2) usamodzielnienie - 12 wychowanków,
- 3) zagospodarowanie - 6 wychowanków.

Kontroli poddano losowo wybraną dokumentację:

- 1) 6 wychowanków, którym przyznano pomoc na kontynuowanie nauki, w tym:
2 wychowanków z rodzin zastępczych niezawodowej i spokrewnionej,
3 wychowanków z placówek opiekuńczo - wychowawczych, 1 wychowanka z rodzinnego domu dziecka,
- 2) 4 wychowanków, którym przyznano pomoc na usamodzielnienie, w tym:
1 wychowanka z rodziny zastępczej spokrewnionej, 1 wychowanka z rodziny zastępczej niezawodowej, 2 wychowanków z placówki opiekuńczo - wychowawczej,
- 3) 3 wychowanków, którym przyznano pomoc na zagospodarowanie, w tym:
1 wychowanka z rodziny zastępczej spokrewnionej, 2 wychowanków z placówki opiekuńczo - wychowawczej.

Ustalono, że stosownie do art. 141 ust. 1 ustawy, pomoc na kontynuowanie nauki usamodzielnienie i zagospodarowanie przyznawana była osobom opuszczającym rodzinę zastępczą lub placówkę opiekuńczo - wychowawczą po osiągnięciu pełnoletności. W każdym przypadku umieszczenie w pieczy zastępczej nastąpiło na podstawie orzeczenia sądu.

Powyższe formy pomocy przyznane zostały osobom usamodzielnianym, których okres pobytu w pieczy wynosił co najmniej:

- 1) 3 lata - w przypadku osoby usamodzielnianej opuszczającej rodzinę zastępczą spokrewnioną,
- 2) rok - w przypadku osoby usamodzielnianej opuszczającej rodzinę zastępczą niezawodową, rodzinny dom dziecka i placówkę opiekuńczo - wychowawczą.

Decyzje o przyznaniu pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki wydawane były w oparciu o zgromadzoną dokumentację, zawierającą m.in. informacje dotyczące: okresu pobytu wychowanka w pieczy zastępczej, typu szkoły do której uczęszcza wychowanek, rodzaju pieczy zastępczej, realizacji indywidualnego programu usamodzielnienia. W aktach znajdowały się zaświadczenia szkolne potwierdzające fakt kontynuowania nauki przez wychowanka.

Stosownie do art. 146 ustawy osobie usamodzielnianej przyznawano pomoc pieniężną w wysokości o której mowa w art. 146 ust. 2 ustawy, która zgodnie z obwieszczeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 28.02.2022 r. w sprawie wysokości kwot świadczeń przysługujących rodzinie zastępczej i prowadzącemu rodzinny dom dziecka oraz wysokości pomocy dla osoby usamodzielnianej (M.P. z 2022 r. poz. 292), podlegała waloryzacji i na dzień kontroli wynosiła 595,00 zł.

W okresie objętym kontrola ww. pomoc do dnia 31.05.2022 r. przyznawana była w wysokości 566,00 zł, zgodnie z obowiązującym w tym czasie obwieszczeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 10.03.2021 r. w sprawie wysokości kwot świadczeń przysługujących rodzinie zastępczej i prowadzącemu rodzinny dom dziecka oraz wysokości pomocy dla osoby usamodzielnianej (M.P. z 2021 r. poz. 282).

Pomoc przyznawano na czas nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez osobę usamodzielnianą 25 roku życia, zgodnie z art. 146 ust. 3. W przypadku, gdy uprawnienia do pomocy nie obejmowały pełnego miesiąca kalendarzowego, pomoc przyznawana była w wysokości proporcjonalnej do liczby dni w danym miesiącu kalendarzowym, w których dana pomoc przysługiwała. Zgodnie z art. 146 ust. 4 ustawy pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki była przyznawana na czas trwania roku szkolnego lub roku akademickiego.

Wychowanek korzystający z pomocy zobowiązany był do przedłożenia na początku każdego semestru zaświadczenia stwierdzającego kontynuowanie nauki pod rygorem wstrzymania wypłaty pomocy pieniężnej w przypadku niedotrzymania wymogu.

W decyzjach informowano stronę, że osoby otrzymujące świadczenia, o których mowa w ustawie, zgodnie z art. 144 ustawy są zobowiązane niezwłocznie poinformować Centrum o każdej zmianie ich sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej, która ma wpływ na prawo do tych świadczeń.

Kwoty wypłaconych świadczeń z tytułu pomocy na usamodzielnienie są zgodne z art. 149 ust. 1 ustawy oraz obowiązującym w dniu składania wniosków przez wychowanków obwieszczeniem w sprawie wysokości kwot świadczeń przysługujących rodzinie zastępczej i prowadzącemu rodzinny dom dziecka oraz wysokości pomocy dla osoby usamodzielnianej.

Z analizy kontrolowanych akt wynikało, że w przypadku 2 wychowanków świadczenie na usamodzielnienie wypłacone zostało po zakończeniu otrzymywania pomocy na kontynuowanie nauki co jest zgodne z art. 149 ust. 3 ustawy. Natomiast 2 wychowankom przyznano świadczenie na usamodzielnienie w trakcie kontynuowania nauki. Wypłata pomocy na usamodzielnianie była w tym przypadku uzasadniona koniecznością umeblowania i wyposażenia mieszkania otrzymanego z zasobów gminy oraz podniesieniem kwalifikacji zawodowych, co jest zgodne z art. 149 ust. 3 ustawy.

Wysokość kwoty pomocy jest zgodna z zapisem art. 149 ust. 1 ustawy i wyniosła:

- 1) 7.458,00 zł w przypadku osób przebywających w rodzinie zastępczej niezawodowej i placówce opiekuńczo - wychowawczej powyżej 3 lat;
- 2) 3.921,00 zł w przypadku osoby przebywającej w spokrewnionej rodzinie zastępczej powyżej 3 lat.

Stosownie do art. 149 ust. 2 ustawy pomoc na usamodzielnienie została przyznana wychowankom, nie później niż do ukończenia przez osobę usamodzielnianą 26 roku życia, jednorazowo, zgodnie z ustaleniami zawartymi w indywidualnym programie usamodzielniania.

Z analizy zgromadzonej dokumentacji wynika, że wychowankowie przeznaczali pomoc na usamodzielnienie na: poprawę warunków mieszkaniowych (tj. zakup sprzętu AGD i RTV, artykułów niezbędnych do wyposażenia mieszkania, artykułów niezbędnych do przeprowadzenia remontu mieszkania), zakup laptopa, w celu podniesienia kompetencji zawodowych niezbędnych do funkcjonowania na rynku pracy.

Zgodnie z art. 150 ust. 1 i ust. 2 ustawy pomoc na zagospodarowanie wypłacana była jednorazowo, nie później niż do ukończenia przez osobę usamodzielnianą 26 roku życia, w formie rzeczowej.

W skontrolowanych przypadkach, kwota pomocy na zagospodarowanie była przyznana 2 wychowankom placówki opiekuńczo - wychowawczej, w której

przebywali co najmniej rok, w wysokości 1.695,00 zł oraz 1 wychowance, która przebywała w rodzinie zastępczej spokrewnionej powyżej 3 lat i legitymowała orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności w wysokości 3.563,00 zł, zgodnie z aktualnym, na dzień składania wniosku obwieszczeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej w sprawie wysokości kwot świadczeń przysługujących rodzinie zastępczej i prowadzącemu rodzinny dom dziecka oraz wysokości pomocy dla osoby usamodzielnianej.

Analiza przedstawionej dokumentacji wskazuje, że w przypadku 2 wychowanków pomoc na usamodzielnienie i zagospodarowanie została im przyznana po przekroczeniu kryterium dochodowego 1.200,00 zł określonego w art.142 ust. 1 ustawy. Przyznanie świadczenia zostało uzasadnione trudną sytuacją osobistą, dochodową i mieszkaniową wychowanków, co jest zgodne z art. 142 ust. 2 ustawy.

Ustalając dochody osób usamodzielnianych, zgodnie z art. 142 ust. 4 ustawy, uwzględniano dochody, o których mowa w ustawie o świadczeniach rodzinnych uzyskane w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku.

We wnioskach wychowankowie informowali na jaki cel zamierzają przeznaczyć pomoc, o którą się ubiegają.

Pomoc na zagospodarowanie została wypłacona wychowankom w związku z ubieganiem się przez nich o świadczenie, które zamierzali przeznaczyć na: wyposażenie mieszkania w meble i zakup sprzętu RTV i AGD, drobnych sprzętów gospodarstwa domowego oraz remont.

Każdorazowo w przypadku pomocy na kontynuowanie nauki oraz usamodzielnienie pomoc wypłacana była na wniosek wychowanka, złożony w powiecie właściwym do ponoszenia wydatków na finansowanie pomocy, oraz w powiecie właściwym ze względu na miejsce osiedlenia się osoby usamodzielnianej w przypadku pomocy na zagospodarowanie, co jest zgodne z art. 143 ust. 1-3 ustawy.

Wychowankowie byli zobowiązani do rozliczenia pomocy na usamodzielnienie oraz zagospodarowanie poprzez przedstawienie rachunków, paragonów oraz innych dokumentów stwierdzających wydatkowanie środków wraz z określeniem terminu ich dostarczenia. Akta wychowanków zawierały dokumentację potwierdzającą ww. wydatki.

Kwoty wypłaconych świadczeń były zgodne z art. 149 ust. 1 i ust. 2 ustawy i art. 150 ust. 1 oraz obowiązującym w dniu składania wniosków przez wychowanków obwieszczeniem w sprawie wysokości kwot świadczeń przysługujących rodzinie zastępczej i prowadzącemu rodzinny dom dziecka oraz wysokości pomocy dla osoby usamodzielnianej.

Niemniej w przypadku decyzji z dnia 29.07.2022 r. nr PCPR.ZS.4063.78.2022.MM przyznającej pomoc pieniężną na usamodzielnienie wychowance, która przebywała w rodzinie zastępczej spokrewnionej **powołano nieprawidłową podstawę prawną nieobowiązującego obwieszczenia, tj. uwzględniono obwieszczenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 23.03.2018 r., co jest niezgodne z art. 107 § 1 pkt 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.).**

Dodatkowo w uzasadnieniu tej decyzji wskazano art. 149 ust. 1 pkt 2 lit a), który stanowi o wysokości pomocy na usamodzielnienie przysługującej osobie usamodzielnianej opuszczającej placówkę opiekuńczo - wychowawczą, podając przy tym nieprawidłową kwotę jaka przysługuje wychowance, co wprowadza stronę w błąd i stanowi naruszenie art. 107 § 3 k.p.a.

W przypadku decyzji z dnia 15.03.2022 r. nr PCPR/ZS/406/146/2022/JT przyznającej pomoc na usamodzielnienie dla wychowanka, który po osiągnięciu pełnoletności opuścił rodzinę zastępczą niezawodową, **w podstawie prawnej nie uwzględniono obowiązującego w dniu składania wniosku obwieszczenia w sprawie wysokości kwot świadczeń przysługujących rodzinie zastępczej i prowadzącemu rodzinny dom dziecka oraz wysokości pomocy dla osoby usamodzielnianej, co jest to niezgodne z art. 107 § 1 pkt 4 k.p.a.** Uzasadnienie decyzji zawierało informację o obowiązującym w dniu złożeniu wniosku obwieszczeniu. **W tej samej decyzji przywołano nieprawidłowy art. ustawy, tj. zastosowano art. 141 ust. 1 pkt 1, zamiast art. 141 ust. 1 pkt 2 ustawy, co stanowi naruszenie art. 107 § 1 pkt 4 k.p.a.**

Dodatkowo w ww. decyzji są przywołane nieaktualne dzienniki ustaw k.p.a. i ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Nieaktualny dziennik ustawy k.p.a. przywołano również w decyzji z dnia 18.05.2022 r. nr 43/2022/Z przyznającej pomoc na zagospodarowanie.

Ponadto w podstawie prawnej decyzji z dnia 29.07.2022 r.nr PCPR. ZS.4063.4.2022.MM przyznającej pomoc na zagospodarowanie **nie uwzględniono obowiązującego w dniu składania wniosku obwieszczenia w sprawie wysokości kwot świadczeń przysługujących rodzinie zastępczej i prowadzącemu rodzinny dom dziecka oraz wysokości pomocy dla osoby usamodzielnianej, co stanowi naruszenie art. 107 § 1 pkt 4 k.p.a.**

Podczas kontroli ustalono, że pomoc na zagospodarowanie i usamodzielnienie wypłacana była zgodnie z art. 149 ust. 2 i art. 150 ust. 1 ustawy tj. jednorazowo, nie później niż do ukończenia przez osobę usamodzielnianą 26 roku życia.

W decyzjach informowano stronę, że osoby otrzymujące świadczenia, o których mowa w ustawie, zgodnie z art. 144 ustawy są zobowiązane niezwłocznie poinformować Centrum o każdej zmianie ich sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej, która ma wpływ na prawo do tych świadczeń.

W ramach udzielanego przez Centrum wsparcia pracownicy proponują usamodzielniającym się wychowankom możliwość skorzystania z pomocy psychologicznej w Punkcie Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego w Kędzierzynie - Koźlu, poradnictwa prawnego w siedzibie Centrum. Wychowankowie są wspierani przez pracowników Centrum w załatwianiu spraw urzędowych. Ponadto usamodzielniający się wychowankowie opuszczający pieczę zastępczą mają możliwość skorzystania ze wsparcia w formie mieszkania chronionego, w którym zapewnione są odpowiednie warunki mieszkaniowe, na okres czasowy, dla osób które nie posiadają własnego zaplecza mieszkaniowego lub zagrożone są powrotem do środowiska dysfunkcyjnego.

Pracownicy Centrum informują wychowanków o możliwości złożenia wniosku o przydział mieszkania z zasobów gminy, możliwości skorzystania z pomocy finansowej ośrodków pomocy społecznej. Ponadto motywują wychowanków do podjęcia zatrudnienia oraz pomagają w wyborze szkoły.

Dla usamodzielniających się wychowanków opracowano broszurę, w której zawarte są podstawowe informacje dotyczące m.in. realizacji indywidualnego programu usamodzielniania, przysługujących świadczeniach i warunkach ich otrzymywania, możliwości uzyskania wsparcia.

4. Prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym

W powiecie kędzierzyńsko - kozielskim funkcjonują 2 placówki opiekuńczo-wychowawcze:

- 1) „Dom Dziecka w Kędzierzynie – Koźlu”, ul. Skarbowa 8 z 14 miejscami socjalizacyjnymi funkcjonująca zgodnie z zezwoleniem Wojewody Opolskiego z dnia 12 listopada 2010 r. nr 9/2010 zmienionym decyzją z dnia 4 maja 2021 r. nr 2/9423.2.2/2021,
- 2) „Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza nr 2” typu interwencyjnego z 10 miejscami w Kędzierzynie - Koźlu, ul. Skarbowa 8a funkcjonująca zgodnie z zezwoleniem Wojewody Opolskiego z dnia 3 października 2022 r. nr PS.I.9423.2.9.2022.DG.

W powiecie kędzierzyńsko - kozielskim nie funkcjonują placówki wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym.

5. Finansowanie świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych, interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych lub rodzinach pomocowych, na jego terenie lub na terenie innego powiatu

Powiat kędzierzyńsko - kozielski ponosił wydatki na dzieci umieszczone na terenie powiatu kędzierzyńsko - kozielskiego oraz na terenie innych powiatów z tytułu umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej, tj. ponosił wydatki na dzieci przebywające w pieczy zastępczej na terenie powiatu kędzierzyńsko - kozielskiego, a także ponosił wydatki na dzieci przebywające w rodzinnych oraz instytucjonalnych formach pieczy zastępczej poza powiatem.

Z kontrolowanej dokumentacji wynika, że rodzinom zastępczym na każde umieszczone dziecko, przyznawano świadczenie na pokrycie kosztów jego utrzymania.

Wysokość świadczeń ustalana była zgodnie z art. 80 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy oraz waloryzowana stosownie do obwieszczenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 28.02.2022 r. w sprawie wysokości kwot świadczeń przysługujących rodzinie zastępczej i prowadzącemu rodzinny dom dziecka oraz wysokości pomocy dla osoby usamodzielnianej, na dzień kontroli wynosiła:

- 1) 785,00 zł - w przypadku dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej spokrewnionej;
- 2) 1.189,00 zł – w przypadku dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej zawodowej, zawodowej o charakterze pogotowia rodzinnego, niezawodowej i rodzinnym domu dziecka.

Zgodnie z art. 85 ust. 1 ustawy rodzina zastępcza zawodowa oraz rodzinny dom dziecka otrzymuje wynagrodzenie w wysokości nie niższej niż 2.000,00 zł.

Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy rodzina zastępcza zawodowa pełniąca funkcję pogotowia rodzinnego otrzymuje wynagrodzenie w wysokości nie niższej niż 2.600,00 zł. Zawodowa rodzina zastępcza pełniąca funkcję pogotowia rodzinnego, w której przebywa przez okres dłuższy niż 10 dni w miesiącu kalendarzowym więcej niż 3 dzieci lub co najmniej jedno dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności, otrzymuje dodatek w wysokości 20 % miesięcznego wynagrodzenia.

W powiecie kędzierzyńsko - kozielskim podjęto Uchwałę nr XL/364/2022 z dnia 29 marca 2022 r. w sprawie podwyższenia wysokości świadczeń pieniężnych dla osób prowadzących rodzinny dom dziecka, rodzinę zastępczą zawodową, rodzinę zastępczą zawodową pełniącą funkcję pogotowia rodzinnego dla powiatu kędzierzyńsko - kozielskiego.

Zgodnie z ww. dokumentem prowadzący rodzinny dom dziecka otrzymuje wynagrodzenie w miesięcznej wysokości brutto 3.394,85 zł w przypadku prowadzenia rodzinnego domu dziecka w okresie od 1 roku do 4 lat, 3.234,52 zł w przypadku prowadzenia rodzinnego domu dziecka powyżej 4 lat. Prowadzący rodzinę zastępczą zawodową otrzymuje wynagrodzenie w wysokości brutto 3.017,91 zł w przypadku prowadzenia rodziny w okresie od 1 do 2 lat oraz 3.234,52 zł w przypadku prowadzenia rodziny zastępczej powyżej 2 lat. Natomiast prowadzący rodzinę zastępczą zawodową pełniącą funkcję pogotowia rodzinnego otrzymuje wynagrodzenie w wysokości brutto 3.526,97 zł. w przypadku prowadzenia rodziny zastępczej w okresie od 1 roku do 3 lat oraz 3.667,77 zł w okresie powyżej 3 lat.

Z kontrolowanej dokumentacji wynika, że Centrum przyznaje rodzinie zastępczej zawodowej oraz prowadzącemu rodzinny dom dziecka na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy dodatek nie niższy niż kwota 200,00 zł miesięcznie na pokrycie

zwiększonych kosztów utrzymania dziecka w związku z posiadaniem przez nie orzeczenia o niepełnosprawności.

Z przedłożonej dokumentacji wynikało, że w okresie podlegającym kontroli dodatek w łącznej kwocie 90.903,00 zł przyznano 16 rodzinom, które sprawowały pieczę dla 26 dzieci posiadających orzeczenia o niepełnosprawności.

Uchwałą Nr 87/399/2017 Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 7 lutego 2017 r. w sprawie zasad przyznawania środków na realizację zadań rodzinnych form pieczy zastępczej zmienioną Uchwałą Nr 118/510/2017 Zarządu powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 17 października 2017 r. uchwalono zasady przyznawania i finansowania środków na realizację zadań rodzinnych form pieczy zastępczej.

W okresie objętym kontrolą Centrum przyznawało rodzinom zastępczym świadczenie na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka, o którym mowa w art. 83 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy.

Podstawą przyznania pomocy było złożenie wniosku wraz z wykazem niezbędnych rzeczy związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka, w terminie nie później niż do 3 miesięcy od daty przyjęcia dziecka. Wniosek było opiniowany przez koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej lub pracownika socjalnego, następnie zatwierdzany przez dyrektora Centrum. Świadczenie zostało przyznane rodzinom w związku z koniecznością zakupu m.in. łóżka, mebli, artykułów biurowych i przyborów szkolnych, odzieży, obuwia.

Wysokość świadczenia wynosiła 2.000 zł. na jedno dziecko. Przyznanie dofinansowania następowało w drodze decyzji. Rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka po otrzymaniu jednorazowego świadczenia na pokrycie kosztów związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka zobowiązane były do rozliczenia się z otrzymanych świadczeń przedkładając imienne faktury zakupu w terminie 90 dni od daty ostatniego zakupu, jednak nie dłużej niż do 6 miesięcy od dnia otrzymania decyzji przyznającej świadczenie.

W skontrolowanych przypadkach z ww. świadczenia skorzystało 5 rodzin w związku z przyjęciem do pieczy w badanym okresie 8 dzieci.

Z udostępnionej podczas kontroli dokumentacji rodzin wynika, że zgodnie z art. 83 ust.1 pkt 1 ustawy Starosta Kędzierzyńsko - Kozielski w okresie objętym

kontrolą przyznał rodzinom zastępczym oraz pełniącym funkcję rodzinnego domu dziecka dofinansowanie do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka.

Podstawą przyznania pomocy było złożenie wniosku wraz z ofertą wypoczynku, w terminie 30 dni przed planowanym wypoczynkiem do 60 dni po jego zakończeniu. Wysokość dofinansowania na jedno dziecko wynosiła 500 zł. w danym roku kalendarzowym.

Rodzinom przyznawano dofinansowanie do wypoczynku dla dziecka poza miejscem zamieszkania, który trwał powyżej 7 dni w formie zorganizowanej lub w formie niezorganizowanej.

Wniosek było opiniowany przez koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej lub pracownika socjalnego, następnie zatwierdzany przez dyrektora Centrum.

Rozliczenie przyznanego dofinansowania następowało poprzez złożenie imiennej faktury, rachunku, oświadczenia potwierdzających poniesienie kosztów wypoczynku dziecka, w tym kosztów dojazdu dziecka do i z miejsca wypoczynku, kosztów noclegu.

W skontrolowanych przypadkach z ww. świadczenia skorzystało 4 rodziny dla 14 dzieci.

W okresie objętym kontrolą Centrum przyznawało rodzinom zastępczym świadczenie na pokrycie wydatków związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki, o którym mowa w art. 83 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy.

Podstawą przyznania świadczenia było złożenie wniosku o przyznanie świadczenia na pokrycie wydatków związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki, w terminie 14 dni od daty wystąpienia zdarzenia losowego albo 14 dni od uzyskania przez rodzinę zastępczą lub prowadzący rodzinny dom dziecka informacji o wystąpieniu tego zdarzenia.

Wniosek było opiniowany przez pracownika socjalnego, następnie zatwierdzany przez dyrektora Centrum.

Świadczenie było przyznane rodzinom jednorazowo, raz w roku, co jest zgodne z art. 83 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy. Wysokość dofinansowania na jedno dziecko wynosiła 800,00 zł.

W skontrolowanych przypadkach z ww. świadczenia skorzystało 2 rodziny na 7 dzieci. Ustalono, że pomoc przyznano na wniosek rodziny zastępczej w związku z awarią samochodu, które służy do codziennego przewozu dzieci i koniecznością jego naprawy.

Rozliczenie przyznanego dofinansowania następowało poprzez złożenie imiennej faktury i kosztorysu naprawy potwierdzających poniesienie kosztów naprawy auta.

W decyzjach przyznających rodzinie zastępczej oraz prowadzącemu rodzinny dom dziecka świadczenie na pokrycie kosztów związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki **uwzględniono nieprawidłową podstawę prawną, tj. powołano art. 83 ust. 1 pkt 2 lit. a) zamiast art. 83 ust. 1 pkt 2 lit b) ustawy, co stanowi naruszenie art. 107 § 1 pkt 4 k.p.a.**

Powiat kędzierzyńsko-kozielski przyznawał środki finansowe na pokrycie kosztów utrzymania lokalu mieszkalnego i domu jednorodzinnego, w którym prowadzona była rodzina zastępcza niezawodowa i zawodowa oraz rodzinny dom dziecka, zgodnie z art. 83 ust. 2 oraz art. 84 pkt 1 ustawy. Świadczenia były wypłacane w wysokości odpowiadającej kosztom ponoszonym przez rodziny zastępcze lub rodzinny dom dziecka.

Pomoc przyznawana była co miesiąc na wniosek rodziny zastępczej, prowadzącego rodzinny dom dziecka na wydatki związane m.in. z ponoszonymi opłatami za opłatę z tytułu najmu, czynsz, energię elektryczną, ciepłą, wodę, gaz, odbiór nieczystości, usługi telekomunikacyjne, koszty eksploatacji. Wniosek był opiniowany przez pracownika Centrum, następnie zatwierdzany przez dyrektora Centrum.

Rodziny zastępcze i prowadzący rodzinny dom dziecka przedkładały rachunki i faktury z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku za faktycznie poniesione wydatki na utrzymanie lokalu, w którym zamieszkuje rodzina zastępcza lub prowadzony jest rodzinny dom dziecka.

Wyliczeń kwoty wydatków dokonywano z uwzględnieniem art. 84 pkt 1 ustawy, tj. poprzez podzielenie łącznej kwoty kosztów przez liczbę osób zamieszkujących w tym lokalu lub domu jednorodzinnym i pomnożenie przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej umieszczonych w rodzinie

zastępczej, rodzinnym domu dziecka wraz z osobami tworzącymi tę rodzinę czy prowadzącym rodzinny dom dziecka.

W skontrolowanych przypadkach z ww. świadczenia skorzystało 4 rodziny.

Z przedłożonej do kontroli dokumentacji wynikało, że świadczenie przyznano:

- 1) 1 rodzinie zastępczej niezawodowej w łącznej kwocie 6.764,78 zł w 2022 r. oraz w kwocie 1.570,11 zł w 2023 r.,
- 2) 8 rodzinom zastępczym zawodowym w łącznej kwocie 111.915,60 zł w 2022 r. oraz 4 rodzinom zastępczym zawodowym w kwocie 10.072,92 zł w 2023 r.,
- 3) 7 prowadzącym rodzinne domy dziecka w łącznej kwocie 136.092,20 zł w 2022 r. oraz 8 prowadzącym rodzinne domy dziecka w łącznej kwocie 31.084,21 zł w 2023 r. (zał. nr 1)

W okresie podlegającym kontroli powiat kędzierzyńsko - kozielski przyznał świadczenie na pokrycie kosztów związanych z przeprowadzaniem niezbędnego remontu lokalu mieszkalnego 1 zastępczej zawodowej i 4 prowadzącym rodzinny dom dziecka w łącznej kwocie 90.000,00 zł, zgodnie z art. 83 ust. 4 i art. 84 pkt 2 ustawy.

Z analizy kontrolowanej dokumentacji wynikało, że **umowa o prowadzenie rodzinnego domu dziecka nie zawierała zapisów w zakresie wysokości środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z remontem w budynku, w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka, co jest niezgodne z art. 84 pkt 3 ustawy**. Niemniej zapisy w umowie wskazują, że wysokość środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z remontem w budynku pokrywana jest na zasadach określonych w obowiązujących w czasie trwania umowy uchwałach Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko - Kozielskiego w sprawie przyjęcia zasad przyznawania środków na realizację zadań rodzinnych form pieczy zastępczej. Z załącznika nr 5 do Uchwały nr 87/399/2017 Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko - Kozielskiego z dnia 7.02.2017 r. w sprawie przyznawania środków na pokrycie kosztów związanych z przeprowadzaniem niezbędnego remontu lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnym, w którym mieszka rodzina zastępcza zawodowa lub prowadzony jest rodzinny dom dziecka wynika, że wysokość środków ustalona jest w umowie, o której mowa w art. 62 ustawy, a świadczenie na pokrycie kosztów z remontem przyznaje się

prowadzącemu rodzinny dom dziecka w kwocie 100 zł / m² powierzchni użytkowej ale nie więcej niż 20.000 zł. raz na dwa lata.

Starosta Kędzierzyńsko - Kozielski ustala opłatę za pobyt dziecka w pieczy zastępczej o której mowa w art. 193 ust. 1 ustawy.

Zgodnie z art. 194 ust. 1 ustawy opłata ustalana jest w drodze decyzji administracyjnej przez starostę właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem w pieczy zastępczej.

Z dokumentacji rodzin zastępczych wylosowanych do kontroli wynika, że w okresie kontrolnym Centrum prowadziło postępowanie dot. ustalenia odpłatności za pobyt dziecka w pieczy zastępczej wobec rodziców biologicznych wszystkich dzieci.

Z treści uzasadnienia decyzji wynikało, jaka jest sytuacja socjalno-bytowa rodzica oraz jaki osiąga dochód, a także jaki jest powiat właściwy do ponoszenia odpłatności za pobyt dziecka w pieczy zastępczej. Ponadto w decyzjach wskazywano na jakiej podstawie wszczęto postępowanie w sprawie odpłatności oraz jakie są możliwości odstąpienia od ponoszenia ww. opłaty.

W decyzjach zobowiązywano stronę do niezwłocznego informowania o każdej zmianie sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej, mającej wpływ na ustalenie wysokości odpłatności za pobyt dziecka w rodzinie zastępczej.

Przy ustalaniu odpłatności rodziców biologicznych, zgodnie z art. 194 ust. 2 w powiecie kędzierzyńsko - kozielskim obowiązuje Uchwała Nr XXX/263/2017 Rady Powiatu Kędzierzyńsko - Kozielskiego z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstępowania od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej.

Centrum weryfikowało sytuację rodziców biologicznych. W aktach widniała korespondencja z urzędami gmin, ośrodkami pomocy społecznej, powiatowymi centrami pomocy rodzinie, urzędem pracy, ZUS, KRUS, urzędem skarbowym, powiatowym zespół ds. orzekania o niepełnosprawności. Ustalono m.in. miejsce pobytu i zamieszkania osoby zobowiązanej do ponoszenia odpłatności, czy osoba nie jest zatrudniona, czy nie pobiera żadnych świadczeń, czy posiada orzeczenie o niepełnosprawności, czy nie przebywa w zakładzie karnym lub areszcie śledczym oraz czy nie przebywa za granicą. Narzędziem pomocniczym do ustalania sytuacji

rodziców biologicznych był kwestionariusz dotyczący ich sytuacji osobistej, dochodowej, który zawierał szczegółowe dane rodzica, jego sytuację rodzinną, mieszkaniową, dochodową, informacje i okoliczności mogące mieć wpływ na ustalenie opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej oraz potrzeby i oczekiwania zgłoszone przez rodzica.

1. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3 ustawy

Sprawozdanie rzeczowo-finansowe za II półrocze 2021 r. oraz za I i II półrocze 2022 r. z wykonywania przez powiat zadań innych niż realizacja dodatku wychowawczego, zostało sporządzone przez powiat kędzierzyńsko - kozielski w Centralnej Aplikacji Statystycznej i przekazane Wojewodzie Opolskiemu w terminie określonym w § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18.06.2019 r. w sprawie sprawozdań rzeczowo-finansowych z wykonania zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r., poz.1195).

2. Przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o zaległościach z tytułu nieponoszenia miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej, za okres dłuższy niż 12 miesięcy

W okresie objętym kontrolą powiat kędzierzyńsko - kozielski **nie przekazywał do biura informacji gospodarczej, informacji o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia miesięcznej opłaty przez rodziców biologicznych za pobyt dziecka w pieczy zastępczej, pomimo powstałych zaległości z tytułu nieponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej za okres dłuższy niż 12 miesięcy, co jest niezgodne z art. 180 pkt 15 ustawy.**

VII. Ocena realizacji zadań zleconych powiatowi, wynikających z ustawy wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

1. Finansowanie pobytu w pieczy zastępczej osób, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy

Do dnia kontroli w powiecie kędzierzyńsko - kozielskim nie wystąpiła konieczność finansowania pobytu w pieczy zastępczej małoletnich cudzoziemców mających miejsce zamieszkania w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie

zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej lub uzyskania w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej.

W okresie objętym kontrolą powiat zapotrzebował środki z dotacji celowych otrzymanych z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej, w związku z finansowaniem średnich miesięcznych wydatków przeznaczonych na utrzymanie dziecka oraz świadczeń pieniężnych dla 1 małoletniego posiadającego obywatelstwo polskie przebywającego w pieczy zastępczej niemającego miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ale przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w pieczy zastępczej w powiecie kędzierzyńsko-kozielskim, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 1 lit b) oraz art. 181 pkt 2a ustawy. Kwota wydatkowanych środków wyniosła w 2022 r. 13.572,00 zł. Powiat zapotrzebował na 2023 r. kwotę w łącznej wysokości 14.268,00 zł.

VIII. Ocena realizacji zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej

- 1. Prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka, kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych oraz analizy, o której mowa w art. 42 ust. 7 ustawy dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka**

Centrum prowadzi nabór kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka, poprzez działania informacyjne mające na celu dotarcie do różnych grup społecznych.

Rodziny zastępcze zawodowe, niezawodowe oraz prowadzący rodzinne domy dziecka posiadali świadectwa ukończenia szkolenia dla kandydatów zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej.

W okresie objętym kontrolą Centrum nie prowadziło szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej. Kandydaci na rodziców zastępczych kierowani byli do ośrodków adopcyjnego na terenie województwa. W 2022 r. szkolenie

ukończyło 6 kandydatów, natomiast w okresie od 1.01.2023 r. do 31.01.2023 r. zgłoszono na szkolenia 7 kandydatów.

Pracownicy prowadzą procedurę kwalifikowania kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka.

W okresie objętym kontrolą 3 rodziny zastępcze zawodowe zostały przekształcone w rodzinne domy dziecka, 1 rodzinny dom dziecka został przekształcony na rodzinę zastępczą zawodową, 1 rodzina zastępcza zawodowa została przekształcona w rodzinę zawodową pełniącą funkcję pogotowia rodzinnego. Ponadto powstały 3 rodziny niezawodowe i 8 rodzin spokrewnionych. Natomiast rozwiązano 12 rodzin spokrewnionych i 9 niezawodowych.

Zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy osoby pełniące funkcję rodzin zastępczych oraz prowadzący rodzinny dom dziecka:

- nie były pozbawione władzy rodzicielskiej, oraz władza rodzicielska nie była im ograniczona ani zawieszona,
- nie dotyczył ich obowiązek alimentacyjny,
- nie były ograniczone w zdolności do czynności prawnych,
- są zdolne do sprawowania właściwej opieki nad dzieckiem, co zostało potwierdzone zaświadczeniem lekarskim oraz opinią o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, wystawioną przez psychologa.

Ponadto w aktach rodzin zastępczych i prowadzących rodzinny dom dziecka znajdowały się zaświadczenia lekarskie o stanie zdrowia wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 172) stwierdzające, że osoby są zdolne do sprawowania właściwej opieki nad dzieckiem.

Niemniej w przypadku 1 rodziny zastępczej zawodowej zapisy na zaświadczeniu nie wskazywały, że osoby są zdolne do sprawowania właściwej opieki nad dzieckiem jedynie, informowały, że cyt.: *stan pacjenta jest dobry, samopoczucie dobre, co nie daje gwarancji (pod względem stanu zdrowia) do sprawowania właściwej opieki na dzieckiem i jest niezgodne z art. 42 ust. 1 pkt 5 lit. a ustawy.* W aktach rodziny widniało wyjaśnienie rodziny, z którego wynikało, że rodzina zwracała się kilkakrotnie do lekarza rodzinnego, który odmawiał wypisania takiego zaświadczenia twierdząc, że nie posiada kompetencji do wypisania takiego

zaświadczenia będąc lekarzem medycyny rodzinnej, natomiast kompetencje takie przysługują lekarzowi medycyny pracy. Powyższe wyjaśnienie w opinii osób kontrolujących nie zasługuje na uwzględnienie.

Kandydaci posiadali opinię o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka. Zgodnie z art. 42 ust. 1 pkt 5 lit. b ustawy opinie były sporządzone przez psychologa, który posiadał co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia oraz 2 letnie doświadczenie zawodowe w poradnictwie rodzinnym.

Organizator rodzinnej pieczy zastępczej przeprowadzał analizę sytuacji osobistej, rodzinnej i majątkowej, o której stanowi art. 42 ust. 7 ustawy. W aktach znajdowała się analiza sytuacji kandydatów uwzględniająca podstawowe dane kandydatów na rodzinę zastępczą, opis ich sytuacji mieszkaniowej, zawodowej, zdrowotnej, bytowej oraz ocenę organizatora.

Stosownie do art. 45 ustawy, na wniosek kandydata organizator rodzinnej pieczy zastępczej wydawał zaświadczenia kwalifikacyjne potwierdzające ukończenie szkolenia, spełnienie warunków z art. 42 ustawy oraz posiadanie predyspozycji i motywacji do sprawowania pieczy zastępczej.

Organizator stosownie do art. 21 ustawy z dnia 16.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 152 ze zm.) weryfikował osoby tworzące rodziny zastępcze oraz rodzinne domy dziecka, w rejestrze sprawców na tle seksualnym.

2. Organizowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka i dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego oraz ich finansowanie.

Centrum nie prowadzi szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz kandydatów na dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego.

Kandydaci na rodzinę zastępczą lub rodzinny dom dziecka byli kierowani do ośrodków adopcyjnych funkcjonujących na terenie województwa.

3. Organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej, w szczególności poprzez: grupy wsparcia, specjalistyczne poradnictwo, rodziny pomocowe, wolontariat.

Rodziny zastępcze korzystały ze spotkań w formie grup wsparcia organizowanych przez psychologa zatrudnionego w Centrum. Dzieciom z rodzin zastępczych zorganizowano odrębne grupy wsparcia.

Psycholog zatrudniony w Centrum świadczył pomoc psychologiczną dla rodzin zastępczych i dzieci. Dla każdego dziecka sporządzana była diagnoza psychofizyczna. Wyniki badań przedstawiane były rodzicom zastępczym ze wskazaniem gdzie można uzyskać ewentualne wsparcie.

Rodziny i dzieci mogą korzystać ze wsparcia specjalistów m.in. w Punkcie Interwencji Kryzysowej, Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia funkcjonujących przy Centrum oraz w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

W okresie objętym kontrolą funkcjonowały rodziny pomocowe, o których mowa w art. 73 ust. 1 ustawy.

Powiat kędzierzyńsko-kozielski zapewnia czasową pomoc dla rodzin zastępczych zawodowych i prowadzących rodzinny dom dziecka w okresie niesprawowania pieczy zastępczej w związku z wypoczynkiem zgodnie z art. 69 ustawy. Rodziny zastępcze zawodowe oraz prowadzący rodzinny dom dziecka mają prawo do czasowego niesprawowania opieki nad dzieckiem w związku z wypoczynkiem w wymiarze 30 dni kalendarzowych w okresie 12 miesięcy. Z kontrolowanej dokumentacji wynikało, że z powyższej formy pomocy skorzystała 1 rodzina zastępcza zawodowa pełniąca funkcję pogotowia rodzinnego.

Rodzina zastępcza wskazywała kandydata na rodzinę pomocową z jego pisemną zgodą na sprawowanie opieki nad dzieckiem w okresie wypoczynku wnioskodawcy.

O terminie czasowego niesprawowania opieki nad dzieckiem w związku z wypoczynkiem, rodzina zastępcza informowała organizatora rodzinnej pieczy zastępczej nie później niż 30 dni przed jego planowanym rozpoczęciem. Na czas trwania urlopu wypoczynkowego oraz w czasie niesprawowania przez rodzinę zastępczą nad powierzonymi dziećmi Centrum zabezpieczało prawidłową opiekę nad dziećmi w tym czasie za pomocą rodziny pomocowej.

Podstawą umieszczania dzieci w rodzinie pomocowej była umowa zawarta między Starostą Kędzierzyńsko-Kozielskim a rodziną zastępczą pełniącą funkcję rodziny pomocowej, określająca obszary wymienione w art. 75 ust. 2 ustawy.

Zgodnie z art. 75 ust. 6 ustawy czas pobytu dzieci w rodzinie pomocowej nie przekroczył 2 miesięcy. Kwota wynagrodzenia dla rodziny pomocowej ustalana była zgodnie z art. 85 ust. 6 i 7 ustawy.

Stosownie do art. 57 ust. 1a oraz art. 64 ust. 2 ustawy Centrum zatrudnia osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich. Z wylosowanych do kontroli teczek rodzin wynikało, że z tego rodzaju pomocy skorzystało 2 prowadzących rodzinny dom dziecka, 2 rodziny zastępcze zawodowe, w tym rodzina zawodowa pełniąca funkcję pogotowia rodzinnego.

Dyrektor Centrum posiadał upoważnienie do zawierania umów z osobami do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich, zgodnie z art. 64 ust. 5b ustawy.

Z kontrolowanych akt wynikało, że osobami zatrudnionymi do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich byli również małżonkowie niepobierający wynagrodzenia z tytułu umowy o pełnienie funkcji rodzin zastępczej zawodowej czy umowy o prowadzenie rodzinnego domu dziecka, co jest zgodne z art. 57 ust. 3 oraz art. 64 ust. 5a ustawy.

Z dokumentacji podlegającej kontroli wynikało, że **w przypadku 1 rodzinnego domu dziecka, zatrudniono osobę do pomocy pomimo przebywania w rodzinnym domu dziecka nie więcej niż 4 dzieci, co jest niezgodne z art. 64 ust. 2 ustawy.**

Kierownik Działu odniosła się do powyższej sytuacji argumentując, że Państwo W. od dnia 4.06.2018 r. do dnia 31.03.2022 r. pełnili funkcję rodziny zastępczej zawodowej, a od dnia 1.04.2022 r. zostali przekształceni w rodzinny dom dziecka. W momencie przekształcania rodziny przebywało u nich 4 dzieci. Rodzina zwróciła się pisemnie do Dyrektora Centrum o utrzymanie 20 godzin osoby do pomocy przy pracach gospodarskich argumentując to potrzebami edukacyjnymi i zdrowotnymi dzieci oraz koniecznością zapewnienia im wsparcia psychologicznego. Tym samym zgodnie z zapisem Uchwały nr 87/399/2017 Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 7.02.2017 r. w szczególnie uzasadnionych przypadkach może nastąpić zatrudnienie osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy

pracach gospodarczych, na podstawie wniosku rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka i może dotyczyć okresu, w którym to w rodzinnym domu dziecka przebywa 4 i mniej niż 4 dzieci (zał. nr 2,3), powyższe uzasadnienie zasługuje na uwzględnienie.

Ustalono, że osoby do pomocy zatrudniane były na podstawie umowy o świadczenie usług, na wniosek rodziny zastępczej i prowadzących rodzinny dom dziecka, z godnie z art. 64 ust. 3 pkt 2 ustawy. Zasady zatrudniania osób do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich w rodzinie zastępczej i rodzinnym domu dziecka wskazane zostały w Uchwale Nr 87/399/2017 Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 7 lutego 2017 r. w sprawie przyjęcia zasad przyznawania środków na realizację zadań rodzinnych form pieczy zastępczej zmienionej Uchwałą Nr 1/8/510/2017 Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 17 października 2017 r.

Stosownie do art. 64 ust. 5 ustawy osoba do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich były osoby wskazane przez rodziny zastępcze i prowadzących rodzinny dom dziecka. Osoby zatrudniane do prac gospodarskich nie były pozbawione władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest im ograniczona ani zawieszona, wypełniały obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do nich wynika z tytułu egzekucyjnego oraz nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Umowy zawierane z osobami zawierały m.in. zapisy dot. zakresu obowiązków nad dziećmi oraz wykonywaniu prac gospodarskich zleconych przez rodzinny dom dziecka oraz zasad wypłacania wynagrodzenia.

W dokumentacji zawarta była również informacja z Rejestru Sprawców Przystępstw Na Tle Seksualnym, w którym weryfikowano osobę.

W okresie podlegającym kontroli rodziny z powyższej formy pomocy skorzystało 6 rodzin zastępczych zawodowych oraz 7 rodzinnych domów dziecka.

Rodziny zastępcze miały możliwość skorzystania z poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego, oferowanego przez psychologa zatrudnionego w Centrum.

W okresie objętym kontrolą nie zatrudniono wolontariuszy do współpracy z rodzinami zastępczymi. Z informacji przekazanych od kierownika Działu wynikało,

ze rodziny zastępcze i rodzinne domy dziecka korzystają z wolontariatu organizowanego przez Stowarzyszenie Rodzin Zastępczych „Dobra Rodzina” funkcjonujące na terenie powiatu.

4. Współpraca ze środowiskiem lokalnym, w szczególności z ośrodkiem pomocy społecznej, sądami i ich organami pomocniczymi, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz z organizacjami społecznymi

Centrum współpracuje z sądami, ośrodkami adopcyjnymi, instytucjami oświatowymi, ośrodkami pomocy społecznej, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, świetlicami, poradniami specjalistycznymi, kościołem, stowarzyszeniami. W aktach rodzin zastępczych znajdowała się korespondencja z ww. instytucjami dot. dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzin zastępczych oraz rodziców biologicznych dzieci.

Ze gromadzonej dokumentacji wynika, że Centrum informuje pisemnie ośrodek pomocy społecznej właściwy ze względu na miejsce zamieszkania rodziców biologicznych dziecka, o fakcie umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej oraz ustala sytuację rodziców biologicznych, w szczególności pod kątem możliwości powrotu dziecka do środowiska biologicznego lub sytuacji w rodzinie w trakcie urlopowania dziecka.

Ponadto Centrum zaprasza przedstawiciela ośrodka pomocy społecznej na zespoły do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka. Centrum współpracuje z sądami rejonowymi w zakresie m. in. udostępniania dokumentacji dotyczącej rodziny zastępczej oraz zasadności pobytu w pieczy, a także z ośrodkiem adopcyjnym w zakresie dzieci z uregulowaną sytuacją prawną.

W wyniku analizy prowadzonej dokumentacji ustalono, że zgodnie z art. 47 ust. 7 ustawy Centrum współpracowało z sądem w zakresie przekazywania wniosków o wszczęcie z urzędu postępowania o wydanie zarządzeń wobec dziecka celem uregulowania jego sytuacji prawnej.

Organizator przekazywał również opinie do właściwemu ośrodkowi adopcyjnemu zgodnie z art. 139a ust. 5 ustawy.

Dyrektor Centrum na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy dochodził świadczeń alimentacyjnych na rzecz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w przypadku, gdy od umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej upłynął rok. W okresie

podlegającym kontroli złożono do sądów 23 wnioski o zasądzenie alimentów od rodziców biologicznych na rzecz ich dzieci przebywających w pieczy zastępczej.

5. Dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej oraz dokonywanie oceny rodziny zastępczej oraz prowadzącego rodzinny dom dziecka

Stosownie do art. 129 oraz art.130 ustawy organizator rodzinnej pieczy zastępczej dokonywał oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej oraz rodzinnym domu dziecka. Ocena sytuacji dziecka dokonywana była w celu ustalenia aktualnej sytuacji rodzinnej, zdrowotnej, szkolnej dziecka, modyfikowania planu pomocy dziecku. Zawierała opis warunków bytowych dziecka, trudności wychowawczych, pracy z dzieckiem, informację dot. ewentualnej konieczności zmiany formy opieki, możliwości wszczęcia procedur adopcyjnych oraz zasadności dalszego pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Z treści oceny wynika, że przy jej opisie posiłkowano się informacjami pozyskanymi od: pedagoga, psychologa, asystenta rodziny, przedstawiciela ośrodka adopcyjnego, koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej. Każdorazowo ocena wysyłana była do sądu w celu poinformowania o zasadności dalszego pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Podczas kontroli stwierdzono, że stosownie do art. 131 ust. 1 ustawy oceny sytuacji dziecka w przypadku dziecka w wieku poniżej 3 lat przeprowadzano nie rzadziej niż co 3 miesiące, w przypadku starszych dzieci oceny przeprowadzone były nie rzadziej, niż co 6 miesięcy.

Zgodnie z art. 132 ustawy organizator dokonywał oceny rodziny zastępczej oraz prowadzącego rodzinny dom dziecka pod względem predyspozycji i motywacji do pełnienia powierzonych im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy. W aktach rodzin widniały opinie sporządzone przez koordynatora, które zawierały informacje o jakości wykonywanej pracy przez rodzinę wyszczególnione w art. 40 ustawy.

Analiza przedstawionej dokumentacji wskazuje, że zgodnie z art. 134 ust. 1 ustawy organizator rodzinnej pieczy zastępczej dokonywał pierwszej oceny rodziny zastępczej oraz prowadzącego rodzinny dom dziecka nie później niż przed upływem roku od umieszczenia pierwszego dziecka w rodzinie zastępczej, a kolejna ocena była dokonywana po upływie roku od pierwszej oceny, a następne nie rzadziej niż co 3 lata.

W każdym z kontrolowanych przypadków oceny rodziny zastępczej i prowadzącego rodzinny dom dziecka sporządzone w okresie objętym kontrolą były pozytywne.

6. Przedstawianie staroście i radzie powiatu corocznego sprawozdania z efektów pracy

Na podstawie art. 182 ust. 5 ustawy Dyrektor Centrum w dniu 8.04.2022 r. złożył zarządowi powiatu roczne sprawozdanie za 2021 r. z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie - Koźlu oraz przedstawił zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej.

7. Zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających

W dniu kontroli w pieczy zastępczej w powiecie kędzierzyńsko - kozielskim przebywało 123 dzieci z uregulowaną sytuacją prawną, spośród których do kontroli losowo wybrano 28 dzieci. Stosownie do art. 76 ust. 4 pkt 16 ustawy dokumentacja tych dzieci została przekazana do ośrodka adopcyjnego w celu poszukiwania dla nich rodzin adopcyjnych. W przypadku 26 dzieci zgłoszonych do adopcji, ośrodek adopcyjny podjął decyzję o odstąpieniu od poszukiwania rodziny adopcyjnej i pozostawieniu małoletnich w dotychczasowej pieczy zastępczej, natomiast 2 dzieci trafiło do rodzin adopcyjnych.

8. Zapewnienie koordynatorom rodzinnej pieczy zastępczej szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji

Centrum zapewnia koordynatorom dostęp do szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji. W okresie podlegającym kontroli koordynatorzy brali udział w szkoleniach, warsztatach i webinarium, głównie w formie online.

Udział w szkoleniach był bezpłatny, w związku z czym powiat nie ponosił żadnych kosztów na ich realizację.

9. Kwalifikacje i zadania koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej

W badanym okresie Centrum zatrudniało 6 koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej, na dzień kontroli pracowało 4 koordynatorów.

Na wniosek rodzin zastępczych opieką koordynatorów objętych było 41 rodzin zastępczych i prowadzących rodzinne domy dziecka. Każdy z koordynatorów miał

pod opieką nie więcej niż 15 rodzin zastępczych lub rodzinnych domów dziecka, co wskazuje na zachowanie limitu rodzin, o którym mowa w art. 77 ust. 4 ustawy.

Zgodnie z art. 77 ust. 1a ustawy, w stosunku do rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka, nieobjętych opieką koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, zadania koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej wykonuje organizator rodzinnej pieczy zastępczej. W stosunku do 89 rodzin zastępczych i prowadzących rodzinne domu dziecka (w tym 1 rodziny zastępczej zawodowej i 2 rodzinnych domów dziecka, które były już wcześniej, tj. do czerwca 2022 r. objęte wsparciem koordynatora) nieobjętych wsparciem koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, wsparcie to było udzielane przez pracowników socjalnych.

Ustalono, że 3 koordynatorów zostało zatrudnionych w ramach stosunku pracy w systemie zadaniowego czasu pracy, natomiast z 3 koordynatorami zawarto umowy zlecenia, zgodnie z art. 79 ust. 2 ustawy.

Zgodnie z wymogiem art. 78 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy 5 koordynatorów zatrudnionych w Centrum ukończyło studia wyższe na kierunku pedagogika, 1 koordynator ukończył studia na kierunku psychologia.

Zgodnie z art. 78 ust. 1 pkt 2-4 ustawy koordynatorzy nie są osobami pozbawionymi władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest im zawieszona ani ograniczona, nie posiadają obowiązku alimentacyjnego i nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, co zostało potwierdzone poprzez złożenie przez nich odpowiednich oświadczeń. Organizator weryfikował koordynatorów w rejestrze sprawców na tle seksualnym.

Ustalono, że praca koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej nie była łączona z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego, co jest zgodne z art. 79 ust. 3 ustawy.

Na podstawie skontrolowanej dokumentacji stwierdzono, że koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej zgodnie z art. 77 ust. 3 pkt 2 ustawy przygotowywali plany pomocy dziecku. Plany sporządzane były we współpracy z rodziną zastępczą dziecka oraz asystentem rodziny. W przypadku gdy rodzinie dziecka nie został przydzielony asystent rodziny plan pomocy dziecku został opracowany we współpracy z podmiotem organizującym pracę z rodziną.

W planach pomocy dziecku uwzględniano cel główny oraz cele szczegółowe w zakresie podejmowanych zadań i sposobu ich realizacji, wskazywano osoby odpowiedzialne za realizację zadania i określano terminy realizacji zadań. Uwzględniano m.in. cele edukacyjne, zadania wspierające zdrowie dziecka oraz zabezpieczenie potrzeb opiekuńczo-wychowawczych. Ponadto zawierały informacje o monitorowaniu funkcjonowania dziecka w rodzinie zastępczej i jego sytuacji prawnej. Plany były dostosowywane do aktualnej sytuacji dziecka.

Podczas analizy kontrolowanych akt stwierdzono, że w planach pomocy 9 dzieci brak było dat ich sporządzenia, co uniemożliwia odniesienie się do założonych celów, podejmowanych działań i czasu ich realizacji względem dziecka.

Z dokumentacji prowadzonej przez koordynatorów wynika, że monitorowali sytuację rodzin, udzielali pomocy w rozwiązywaniu zgłaszanych przez nich problemów. W celu dokonania oceny sytuacji dzieci umieszczonych w pieczy koordynatorzy analizowali ich sytuację zdrowotną i szkolną, przeprowadzali rozmowy z dziećmi, dokonywali obserwacji dzieci, a także konsultowali się z osobami zorientowanymi w sytuacji dziecka.

Koordynatorzy informowali rodziny o możliwości uzyskania bezpłatnej pomocy psychologicznej oraz prawnej, nawiązywali kontakt z pracownikiem socjalnym lub asystentem rodziny współpracującym z rodziną biologiczną, ustalali bieżącą sytuację rodziny, monitorowali utrzymywanie kontaktów rodziców z dzieckiem, a także funkcjonowanie rodziny podczas urlopowania dziecka w domu rodzinnym.

Częstotliwość wizyt w rodzinach zastępczych uzależniona była od potrzeb rodzin, koordynatorzy spotykali się także z rodzinami w siedzibie Centrum oraz kontaktowali z rodzinami telefonicznie. Koordynatorzy prowadzili tzw. zeszyty spraw bieżących, w których dokumentowali częstotliwość, miejsce wizyt i działania podejmowane z rodziną.

Koordynatorzy monitorowali sytuację zdrowotną dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej, sugerowali oraz wskazywali rodzicom zastępczym podejmowanie właściwych działań.

W konsultacji z koordynatorami, pomiędzy osobami sprawującymi pieczę nad dzieckiem, a rodzicami biologicznymi odbywały się spotkania rodziców biologicznych z dziećmi.

IX. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień lub nieprawidłowości oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za ich powstanie

W trakcie kontroli stwierdzono, że niewłaściwie podejmowane działania przez Centrum mają charakter nieprawidłowości z uwagi na ich znaczący wpływ na realizację zadań w kontrolowanym zakresie.

W trakcie kontroli stwierdzono **uchybenia** polegające na:

- 1) nieprawidłowym powoływaniu podstawy prawnej w decyzjach przyznających wychowankom pomoc pieniężną na usamodzielnienie, zagospodarowanie oraz w decyzjach przyznających rodzinie zastępczej oraz prowadzącemu rodzinny dom dziecka świadczenie na pokrycie kosztów związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki, co stanowi naruszenie art. 107 § 1 pkt 4 k.p.a.,
- 2) przytoczeniu nieprawidłowych przepisów prawa w uzasadnieniu decyzji przyznającej pomoc na usamodzielnienie, co stanowi naruszenie art. 107 § 3 k.p.a.,
- 3) braku zapisu w umowie o prowadzenie rodzinnego domu dziecka w zakresie wysokości środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z remontem w budynku, w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka, co stanowi naruszenie art. 84 pkt 3 ustawy.

W trakcie kontroli stwierdzono następujące **nieprawidłowości**:

- 1) przekroczenie limitu dzieci w 1 spośród 2 kontrolowanych rodzin zawodowych w tym samym czasie przebywało łącznie 4 dzieci, co jest niezgodne z art. 53 ust. 1 ustawy,
- 2) brak dat sporządzenia planów pomocy dziecku,
- 3) nieprzekazywanie do biura informacji gospodarczej, informacji o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia miesięcznej opłaty przez rodziców biologicznych za pobyt dziecka w pieczy zastępczej, pomimo powstałych zaległości z tytułu nieponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej za okres dłuższy niż 12 miesięcy, co jest niezgodne z art. 180 pkt 15 ustawy,
- 4) zapisy na zaświadczeniu lekarskim o stanie zdrowia rodziny zastępczej nie wskazywały, że osoby są zdolne do sprawowania właściwej opieki nad dzieckiem, co jest niezgodne z art. 42 ust. 1 pkt 5 lit. a ustawy.

Przyczyną stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień była niewystarczająca znajomość prawa oraz niewystarczający nadzór kierownictwa nad realizowanymi zadaniami.

Niewłaściwe powoływanie w decyzjach przepisów warunkujących przyznanie świadczenia oraz brak zapisu w umowie o prowadzenie rodzinnego domu dziecka w zakresie wysokości środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z remontem w budynku, w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka stanowi uchybienie, ponieważ jest to wada natury formalnej, która nie skutkuje negatywnymi konsekwencjami dla strony postępowania.

Przekroczenie limitu dzieci w rodzinie zawodowej w tym samym czasie może skutkować jakością opieki nad przebywającymi w rodzinie dziećmi.

Brak dat w planach pomocy dziecku uniemożliwia odniesienie się do założonych celów, podejmowanych działań i czasu ich realizacji względem dziecka.

Nieprzekazywanie do biura informacji gospodarczej, informacji o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia miesięcznej opłaty przez rodziców biologicznych za pobyt dziecka w pieczy zastępczej, pomimo powstałych zaległości z tytułu nieponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej może skutkować pełnym ponoszeniem przez jednostki samorządu terytorialnego kosztów pobytu dzieci w pieczy zastępczej za osoby zobowiązane, mimo iż mogą one mieć możliwość partycypowania w kosztach, co może stanowić naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej bez zapisów stwierdzających, że osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej są zdolne do sprawowania właściwej opieki nad dzieckiem, nie daje gwarancji (pod względem stanu zdrowia) do sprawowania właściwej opieki na dzieckiem.

Za powstałe nieprawidłowości oraz uchybienia odpowiedzialność ponosi Dyrektor Centrum w zakresie braku nadzoru nad realizacją zadań przez pracowników Centrum.

X. Uwagi i wnioski

W wyniku kontroli stwierdzono, że:

- 1) zadania powiatu kędzierzyńsko-kozielskiego w zakresie pieczy zastępczej Starosta Kędzierzyńsko - Kozielski wykonuje za pośrednictwem Powiatowego

Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie - Koźlu, zgodnie z art. 76 ust. 1 ustawy,

- 2) Centrum jako organizator rodzinnej pieczy zastępczej realizowało zadania powiatu określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 3) Centrum posiada i realizuje 3 - letni programu rozwoju pieczy zastępczej stosownie do art. 180 pkt 1 ustawy. Założenia programu są adekwatne do zdiagnozowanych potrzeb w zakresie rodzin zastępczych,
- 4) koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej zatrudnieni w Centrum posiadają kwalifikacje określone w art. 78 ust.1 ustawy,
- 5) koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej są zatrudnieni w ramach stosunku pracy w systemie zadaniowego czasu pracy oraz umowy o świadczenie usług zgodnie z art. 79 ust. 2 ustawy,
- 6) koordynatorzy współpracują z ilością rodzin zastępczych zgodną z art. 77 ust. 4 ustawy,
- 7) w stosunku do rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka, nieobjętych opieką koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, zadania koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej wykonuje organizator rodzinnej pieczy zastępczej zgodnie z art. 77 ust. 1 pkt 1a ustawy,
- 8) w rodzinie zastępczej zawodowej w tym samym czasie przebywało łącznie 4 dzieci, co jest niezgodne z art. 53 ust. 1 ustawy,
- 9) powiat kędzierzyńsko-kozielski finansował świadczenia pieniężne dotyczące dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych, interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych lub rodzinach pomocowych, na jego terenie lub na terenie innego powiatu, zgodnie z art. 180 pkt 13 lit. a,
- 10) powiat kędzierzyńsko-kozielski organizował wsparcie osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze przez wspieranie procesu usamodzielnienia oraz udzielanie świadczeń, stosownie do art. 180 pkt 3 ustawy,
- 11) Centrum sporządza sprawozdania rzeczowo-finansowe z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz przekazuje je właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, z zachowaniem terminów określonych w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie sprawozdań

- rzeczowo-finansowych z wykonania zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, stosownie do art. 180 pkt 14 ustawy,
- 12) Powiat nie przekazywał do biura informacji gospodarczej, informacji o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia miesięcznej opłaty przez rodziców biologicznych za pobyt dziecka w pieczy zastępczej, pomimo powstałych zaległości z tytułu nieponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej za okres dłuższy niż 12 miesięcy, co jest niezgodne z art. 180 pkt 15 ustawy
 - 13) Centrum realizuje zadania wynikające z rządowych programów wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, zgodnie z art. 181 pkt 1 ustawy;
 - 14) Centrum prowadzi nabór kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej i prowadzenia rodzinnego domu dziecka, kwalifikuje osoby kandydujące do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka, stosownie do art. 76 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy,
 - 15) Organizator przeprowadza analizę, o której mowa w art. 42 ust. 7 ustawy,
 - 16) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia rodziny zastępczej wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej nie zawierało zapisów stwierdzających, że osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej są zdolne do sprawowania właściwej opieki nad dzieckiem, co nie daje gwarancji do sprawowania właściwej opieki na dzieckiem,
 - 17) koordynatorzy rodzinnej zgodnie z art. 77 ust. 3 pkt 2 ustawy przygotowywali plany pomocy dziecku. Na planach pomocy 9 dzieci nie było dat ich sporządzenia,
 - 18) Centrum dokonuje ocen okresowej sytuacji dziecka oraz ocen rodziny zastępczej na podstawie art. 128, 129 oraz 134 ustawy,
 - 19) Dyrektor Centrum zgodnie z art. 76 ust. 4 pkt 15 przedstawił staroście i radzie powiatu roczne sprawozdanie z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej oraz przedstawił zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej,
 - 20) Centrum zapewnia koordynatorom rodzinnej pieczy zastępczej szkolenia mające na celu podnoszenie ich kwalifikacji, stosownie do art. 76 ust. 1 pkt 14 a ustawy,

- 21) praca koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej nie jest łączona z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego, co jest zgodne z art. 79 ust. 3 ustawy,
- 22) organizator rodzinnej pieczy zastępczej zgłasza zgodnie z art. 76 ust. 4 pkt 16 ustawy do ośrodków adopcyjnych informacje o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających.

XI. Zalecenia pokontrolne.

Z uwagi na stwierdzone nieprawidłowości i uchybienie, stosownie do art. 197d ust. 1 ustawy,

zalecam:

- 1) prawidłowe powoływanie podstawy prawnej w decyzjach administracyjnych, zgodnie z art. 107 § 1 pkt 4 k.p.a.,
- 2) prawidłowe przytaczanie przepisów prawa w uzasadnieniach decyzji administracyjnych, zgodnie z art. 107 § 3 k.p.a.,
- 3) dokonanie zapisu w umowie o prowadzenie rodzinnego domu dziecka w zakresie wysokości środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z remontem w budynku, w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka, zgodnie z art. 84 pkt 3 ustawy,
- 4) zachowanie przebywania limitu dzieci w rodzinach zawodowych w tym samym czasie, zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy,
- 5) rzetelne sporządzanie planów pomocy dziecku,
- 6) przekazywanie do biura informacji gospodarczej, informacji o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia miesięcznej opłaty przez rodziców biologicznych za pobyt dziecka w pieczy zastępczej, pomimo powstałych zaległości z tytułu nieponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej za okres dłuższy niż 12 miesięcy, zgodnie z art. 180 pkt 15 ustawy.
- 7) egzekwowanie od rodzin zastępczych i prowadzących rodzinne domy dziecka zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia wystawionego przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, zgodnie z art. 42 ust. 1 pkt 5 lit. a ustawy.

Pouczenie

Stosownie do § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz

wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, w tym: wystąpienia niezawierającego zaleceń pokontrolnych, składa się na zasadach określonych w art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w myśl którego kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. Umotywowane zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Wojewody Opolskiego.

Ponadto na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3a ustawy, proszę o przesłanie informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych **w terminie 30 dni** od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego do Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu

Z up. Wojewody Opolskiego

Mieczysław Wojtaszek

Dyrektor

Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej

Inspektor Wojewódzki

Joanna Antosz

Starszy Inspektor Wojewódzki

Anna Namysło

Inspektor Wojewódzki

Daria Grabowska