

OGŁOSZENIE

Minister Zdrowia ogłasza **konkurs ofert**¹ na wybór realizatorów programu polityki zdrowotnej pn. *Program polityki zdrowotnej służący wykonaniu programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” na lata 2022-2026* (zwany dalej: „Programem”), realizowanego na zasadach przewidzianych dla programu polityki zdrowotnej, w zakresie zadania:

Odżywianie mlekiem kobiecym noworodków i niemowląt - zakup sprzętu do pozyskiwania mleka kobiecego oraz jego przechowywania dla podmiotów leczniczych współpracujących z bankami mleka kobiecego,

zwany dalej „**konkursem**”.

Ogłoszenie zawiera treść ogłoszenia oraz następujące załączniki:

- załącznik 1 do ogłoszenia – Formularz oferty
- załącznik 2a i 2b do ogłoszenia – Ogólne warunki umowy
- załącznik 3 do ogłoszenia – Instrukcję złożenia oferty za pośrednictwem ePUAP.

I. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

Przedmiotem konkursu jest dofinansowanie zakupu sprzętu do pozyskiwania mleka kobiecego oraz jego przechowywania dla podmiotów leczniczych posiadających zawartą z Narodowym Funduszem Zdrowia umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju: – leczenie szpitalne w zakresie neonatologia – drugi i trzeci poziom referencyjny lub na świadczenia zdrowotne kontraktowane odrębnie - koordynowana opieka nad kobietą w ciąży na II lub III poziomie referencyjnym (KOC II/III), które nie skorzystały z dofinansowania w 2023 roku, współpracujących z bankami mleka kobiecego.

II. ZAKRES FINANSOWANIA ZAKUPU SPRZĘTU

W ramach konkursu, Minister Zdrowia w 2024 r. dofinansuje koszt zakupu następującego sprzętu do pozyskiwania mleka kobiecego oraz jego przechowywania:

¹ Podstawa prawna: art. 48 a ust. 17 w zw. z art. 48b ust. 1 i ust. 2 -4 , ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146).

- laktatory elektryczne przeznaczone do użytku szpitalnego,
- lodówki do przechowywania odciągniętego mleka w warunkach chłodniczych, zapewniające całodzienną kontrolę temperatury,
- termotorby,
- przenośne lodówki,
- boksy termiczne.

Sprzęt ten jest niezbędny do stymulacji i utrzymania laktacji u matek dzieci przedwcześnie urodzonych. Ponadto jego dostępność w podmiocie leczniczym zwiększy prawdopodobieństwo karmienia piersią dzieci po okresie hospitalizacji, w czasie której były żywione mlekiem z banku mleka kobiecego.

- Nie jest wymagane zapewnienie przez Oferenta udziału własnego w realizacji zadania, z zastrzeżeniem, że gdy koszt zakupu sprzętu przewyższy maksymalną wysokość środków przewidzianą na zakup sprzętu to wówczas Realizator pokryje różnicę ze środków własnych. Maksymalna wysokość środków publicznych, o których przyznanie mogą wnioskować Oferenci w ramach postępowania konkursowego, zostanie obliczona zgodnie z treścią ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 991, z późn.zm.), natomiast podstawę do obliczeń stanowią będą przychody z tytułu świadczeń opieki zdrowotnej uzyskane w 2023 r. Różnicę pomiędzy kosztem zakupu sprzętu a przyznaną w postępowaniu kwotą środków publicznych Oferent zobowiązuje się pokryć ze środków własnych.
- Oferent przedstawia w ofercie rodzaj oraz liczbę sprzętu, który zostanie zakupiony w ramach otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych.
- W ramach zadania finansowany będzie wyłącznie koszt zakupu sprzętu bez kosztów zorganizowania przetargu (jeżeli dotyczy), dostawy sprzętu, zainstalowania sprzętu, dostosowania infrastruktury, serwisowania zakupionego sprzętu oraz przeszkolenia personelu w zakresie jego obsługi.

III. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY I TERMIN

- 1) **Złożenie oferty w konkursie jest możliwe tylko w formie elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Ministerstwa Zdrowia ePUAP, zwanej dalej: „ePUAP”. Oferta musi zostać złożona w formie pliku z rozszerzeniem „pdf” oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (PDF Advanced Electronic Signature).** Przystępując do konkursu Oferent zobowiązuje się do złożenia oferty za pośrednictwem ePUAP oraz do prowadzenia dalszej korespondencji dotyczącej postępowania konkursowego (w tym, w szczególności:

uzupełnienia braków formalnych oferty i innych dokumentów, złożenia wyjaśnień w trakcie oceny merytorycznej i innych wymaganych przez ogłaszającego konkurs dokumentów), a w przypadku wyboru na realizatora zadania, prowadzenia dalszej korespondencji dotyczącej zawarcia i realizacji umowy, w formie elektronicznej za pośrednictwem ePUAP lub w przypadku problemów technicznych platformy ePUAP uniemożliwiających złożenie pisma, za pomocą poczty elektronicznej² (kancelaria@mz.gov.pl). **Oferta złożona w wersji papierowej pozostanie bez rozpatrzenia.**

- 2) Adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP Ministerstwa Zdrowia właściwej do złożenia oferty i korespondencji w trakcie postępowania konkursowego to: **/8tk37sxx6h/konkursdzp**. W przypadku braku możliwości przekazania oferty na ww. adres skrzynki (*brak wyświetlenia*) możliwe jest wybranie adresu elektronicznej skrzynki podawczej: **/8tk37sxx6h/SkrytkaESP**. Więcej informacji o elektronicznym załatwianiu spraw poprzez serwis ePUAP jest dostępne pod adresem: **<https://www.gov.pl/web/cyfryzacja/serwis-epuap>**.
- 3) Ofertę sporządza się przez **wypełnienie załącznika nr 1** do ogłoszenia o nazwie „**Formularz oferty**”. Do załącznika nr 1 należy dołączyć **wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego, o którym mowa w art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 685, z późn. zm.)**, zawierający dane zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień sporządzania oferty **albo oświadczenie o uzyskaniu wpisu w CEIDG lub o dacie złożenia wniosku o wpis do CEIDG – w zależności od formy prawnej Oferenta**. Formularz oferty musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES przez osobę upoważnioną do złożenia oferty w imieniu Oferenta. **Ewentualne pełnomocnictwo powinno być złożone w postaci pliku pdf i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy**. Dopuszcza się złożenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika - tj. skanu pisemnego pełnomocnictwa, podpisanego elektronicznie przez pełnomocnika, co będzie jednoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem.
- 4) Ofertę należy opisać: **Konkurs ofert – Program polityki zdrowotnej służący wykonaniu programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” na lata 2022-2026**

² Na podstawie art. 78¹ Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.) [§ 1. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarczy złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. § 2. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej] oraz na podstawie art. 25 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE [2. Kwalifikowany podpis elektroniczny ma skutek prawny równoważny podpisowi własnoręcznemu].

zadanie: Odżywianie mlekiem kobiecym noworodków i niemowląt - zakup sprzętu do pozyskiwania mleka kobiecego oraz jego przechowywania dla podmiotów leczniczych współpracujących z bankami mleka kobiecego i dołączyć jako załącznik do dokumentu elektronicznego tworzonego w trakcie przygotowywania pisma ogólnego do podmiotu publicznego, zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik nr 3 do ogłoszenia.

- 5) Ofertę należy złożyć **w jednym egzemplarzu** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23 kwietnia 2024 r. do godziny 16:00**. Oferty złożone po upływie tego terminu podlegają odrzuceniu.
- 6) Oferent może złożyć **jedną ofertę na dofinansowanie zakupu sprzętu, do pozyskiwania mleka kobiecego oraz jego przechowywania. Nie dopuszcza się składania więcej niż jednej oferty przez Oferenta.** W przypadku, jeżeli Oferent złoży w ramach tego samego postępowania konkursowego więcej niż jedną ofertę **ocenie podlegać będzie tylko ta oferta, która została złożona jako pierwsza³, natomiast druga/kolejna oferta podlegać będzie odrzuceniu.**
- 7) Wyniki konkursu ofert oraz wszelkie informacje na temat przebiegu konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Ministerstwa Zdrowia: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/ogloszenia-konkursowe-w-ramach-programow-polityki-zdrowotnej> oraz na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia – Oferent jest zobowiązany do bieżącego zapoznawania się z tymi informacjami.

IV. WYMAGANIA PROGOWE

Realizatorem⁴ zadania może zostać:

1. podmiot leczniczy, w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, prowadzący szpital, posiadający zawartą umowę z Narodowym Funduszem Zdrowia o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju:
 - leczenie szpitalne w zakresie neonatologia – drugi lub trzeci poziom referencyjny lub

³ Na podstawie § 6 ust. 11 zarządzenia Ministra Zdrowia z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac nad opracowaniem i realizacją programów polityki zdrowotnej oraz wyłaniania realizatorów innych programów realizowanych przez ministra właściwego do spraw zdrowia (Dz. Urz. Min. Zdrow. poz. 30, z późn. zm.) [11. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu, w formie elektronicznej albo papierowej pod rygorem nieważności. Sposób oraz forma sporządzenia i złożenia oferty, wnoszenia odwołań oraz składania wyjaśnień i innych dokumentów wymaganych w trakcie całego procesu konkursu ofert zostaną określone w ogłoszeniu o konkursie ofert.].

⁴ Przez realizatora należy rozumieć podmiot, który został wyłoniony w postępowaniu konkursowym, zawarł umowę na realizację zadania.

- świadczenia zdrowotne kontraktowane odrębnie - koordynowana opieka nad kobietą w ciąży na II lub III poziomie referencyjnym (KOC II/III), który nie skorzystał z dofinansowania w ramach Programu w 2023 r. i współpracuje z bankiem mleka kobiecego w żywieniu hospitalizowanych dzieci mlekiem z banku mleka kobiecego;
2. ww. podmiot leczniczy przedstawi pisemne uzasadnienie celowości zakupu ww. sprzętu, w tym informacje o:
- aktualnie posiadanym sprzęcie do pozyskiwania i przechowywania mleka kobiecego,
 - zapotrzebowaniu na sprzęt do pozyskiwania mleka kobiecego oraz jego przechowywania z wyszczególnieniem jego liczby i rodzaju,
 - umowie z podmiotem leczniczym, w którym funkcjonuje bank mleka kobiecego w zakresie udostępniania biorcom mleka z banku mleka kobiecego.

V. WYMAGANIA FORMALNE

1. **Prawidłowe wypełnienie** wszystkich części składających się na formularz **załącznika nr 1 pn. „Formularz oferty”** i **podpisanie tego załącznika** kwalifikowanym podpisem elektronicznym **w formacie PAdES, w tym:**

- **Część I – ZGŁOSZENIE OFERTOWE** - należy wypełnić wszystkie wymagane pola oraz:
 - a) w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 36 i art. 49 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, **dołączyć do oferty wydruk**⁵, o którym mowa w art. 4 ust. 4aa tej ustawy, z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), zawierający dane zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień sporządzenia oferty. W przypadku nieuwzględnienia w KRS zmiany dotyczącej osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Oferenta należy dołączyć oświadczenie o reprezentacji Oferenta przez inną/e osobę/osoby upoważnioną/e, niefigurujące w KRS wraz z dokumentem (uchwała, statut, powołanie, kopia złożonego KRS ZK) potwierdzającym zmianę w reprezentacji Oferenta oraz opatrzony kwalifikowanym

⁵ „Pobrane samodzielnie wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Rejestru mają moc zrównaną z mocą dokumentów wydawanych przez Centralną Informację [tj. odpisami – przyp. MZ], jeżeli posiadają cechy umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w Rejestrze.”

podpisem elektronicznym (uwierzytelnionym w ten sposób) przez osobę upoważnioną do złożenia oferty w imieniu Oferenta,

- b) w przypadku przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, **dołączyć do oferty oświadczenie** o uzyskaniu wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, albo o dacie złożenia wniosku o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z treścią art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236).

- **Część II – WYMAGANIA PROGOWE** - należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym.
- **Część III – OŚWIADCZENIE** - należy prawidłowo zaznaczyć/wypełnić wskazane pola.

2. **Dołączenie pełnomocnictwa do złożenia oferty i podpisywania dokumentów w imieniu Oferenta**, w tym do podpisywania oświadczeń i załączników, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez Oferenta (jeżeli dotyczy).

VI. WYMAGANIA MERYTORYCZNE

1. Złożenie Oferty realizacji zadania, zgodnie z **częścią IV załącznika nr 1 pn. „Formularz oferty” (OFERTA REALIZACJI ZADANIA NA ROK 2024)** zawierającej:
 - wykaz sprzętu planowanego do zakupu wraz z planem rzeczowo – finansowym na 2024 r.
2. Przedstawienie informacji zgodnie z **częścią V załącznika nr 1 „Formularz oferty”**:
 - a) liczba porodów w podmiocie leczniczym w latach 2021-2023;
 - b) liczba i rodzaj posiadanego już sprzętu do pozyskiwania mleka kobiecego oraz jego przechowywania.

VII. SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty będą rozpatrywane zgodnie z zarządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac nad opracowaniem i realizacją programów polityki zdrowotnej oraz wyłaniania realizatorów innych programów realizowanych przez ministra właściwego do spraw zdrowia.

Etapy oceny ofert:

1. W pierwszej kolejności zostanie przeprowadzona weryfikacja ofert pod względem **zachowania terminu złożenia oferty**, określonego w punkcie III niniejszego ogłoszenia. Oferty złożone po upływie ww. terminu nie podlegają ocenie i zostają odrzucone (od odrzucenia ofert nie przysługuje wniosek o przywrócenie terminu do złożenia oferty).

2. W drugiej kolejności oceniane jest **spełnienie wymagań progowych** opisanych w punkcie IV. Oferty niespełniające warunków progowych podlegają odrzuceniu.
3. W trzeciej kolejności oceniane jest **spełnienie wymagań formalnych** opisanych w punkcie III i V.
4. W przypadku niespełnienia wymagań formalnych, Oferent może uzupełnić stwierdzone braki formalne w terminie **5 dni roboczych** od dnia opublikowania na stronie internetowej Ministerstwa Zdrowia i na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia listy ofert niespełniających warunków formalnych, która zawiera informację o wskazanym trybie uzupełnienia braków formalnych oferty. O zachowaniu terminu decyduje dzień wpływu uzupełnienia braków formalnych do urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia. W przypadku niedotrzymania przez Oferenta tego terminu złożona oferta podlega odrzuceniu.
5. Brak uzupełnienia albo niewłaściwe uzupełnienie oferty w zakresie potwierdzenia spełnienia wszystkich wymagań formalnych powoduje odstąpienie od dalszej oceny oferty i jej odrzucenie.
6. **Oferty, które spełniły warunki progowe oraz formalne (również te, w których braki formalne zostały uzupełnione prawidłowo) podlegają dalszej ocenie pod względem merytorycznym.** Punkty dla Oferentów będą przyznawane w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w punkcie VIII niniejszego ogłoszenia.
7. **Informacja o przesunięciu terminu składania ofert, terminu uzupełnienia braków formalnych albo unieważnieniu konkursu ofert, jest zamieszczana na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.**
8. W przypadku wystąpienia niejasności w zakresie treści złożonej oferty, Oferent może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień w terminie wskazanym w tym wezwaniu – wezwanie jest wysyłane przy wykorzystaniu wskazanych w ofercie danych kontaktowych (adres e-mail/ePUAP).

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. **Liczba porodów w podmiocie leczniczym w latach 2021-2023 (1-10 pkt).** Wyżej punktowane będą oferty z zadeklarowaną większą liczbą porodów.
2. **Plan rzeczowo-finansowy (1-20 pkt).** Wyżej punktowane będą oferty podmiotów, których deklarowana wartość sprzętu planowanego do zakupu będzie mieściła się poniżej średniej ceny zakupu tego sprzętu deklarowanej przez innych Oferentów. W przypadku braku ustalenia ww. średniej pod uwagę będzie brana średnia cena zakupu tego sprzętu zakupionego w ramach programu w 2023 roku.

3. **Zasoby Oferenta (1-10 pkt).** Wyżej punktowane będą oferty podmiotów, które przedstawia:

- mniejszą liczbę posiadanego sprzętu (laktatory, lodówki, termotorby, boksy termiczne, przenośne lodówki),
- wcześniejszy rok produkcji posiadanego ww. sprzętu.

IX. KRYTERIA PODZIAŁU ŚRODKÓW FINANSOWYCH

1. Liczba punktów wynikająca z oceny ofert.
2. Zaplanowane środki finansowe na realizację zadania w 2024 r.

W przypadku uzyskania przez różnych Oferentów jednakowej liczby punktów, kryterium rozstrzygającym będzie ilość punktów uzyskanych za kryterium merytoryczne odnoszące się do **liczby porodów**, które odbyły się w podmiocie leczniczym w latach 2021-2023.

X. UWAGI

1. **Zastrzega się**, iż w przypadku dużej liczby Oferentów, nie wszyscy Oferenci, którzy spełnili wymagania progowe, formalne i merytoryczne, mogą zostać uwzględnieni przy podziale środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotowego zadania.
2. **Wysokość przyznanych środków finansowych może być niższa** niż wnioskowana w ofercie konkursowej w zależności od kwoty wnioskowanego finansowania i liczby złożonych ofert.
3. Zakupiony sprzęt może być wykorzystywany wyłącznie do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych zawartej przez realizatora z publicznym płatnikiem.
4. Oferent wyłoniony na realizatora zadania w 2024 r. zobowiązany będzie do **uruchomienia sprzętu** zakupionego ze środków przekazanych przez Ministra Zdrowia (na podstawie zawartej z Oferentem umowy na realizację *Programu polityki zdrowotnej służącego wykonaniu programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” na lata 2022-2026*) oraz do rozpoczęcia udzielania na zakupionym sprzęcie świadczeń zdrowotnych, na podstawie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych zawartej z publicznym płatnikiem, **w terminie nie później niż do dnia 31 stycznia 2025 r.**
5. Nierozpoczęcie udzielania na zakupionym sprzęcie świadczeń zdrowotnych w terminie **do dnia 31 stycznia 2025 r.** będzie skutkowało koniecznością zwrotu całości otrzymanych od Ministra Zdrowia środków finansowych na zakup danego sprzętu.
6. Realizator zadania wybrany w postępowaniu konkursowym dokona zakupu sprzętu w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z

2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) w przypadku, gdy ww. ustawa znajduje zastosowanie. W przypadku gdy ww. ustawa nie znajduje zastosowania, Realizator w trybie zapytania ofertowego zwróci się do minimum 2 dostawców, w celu uzyskania informacji na temat warunków zakupu i dostawy sprzętu.

7. Realizator zadania wybrany w postępowaniu konkursowym w 2024 r. zobowiązany będzie do złożenia Ministrowi Zdrowia, **w terminie do dnia 15 października 2024 r.:**
 - **rozliczenia** stanowiącego podstawę przekazania środków publicznych (załącznik nr 2 lub 2a i 2b do umowy),
 - uwierzytelnionych przez osobę uprawnioną do reprezentacji Realizatora lub głównego księgowego Realizatora skanów **faktur VAT** za zakupiony sprzęt, potwierdzonych pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym przez Realizatora,
 - **skanów protokołu zdawczo-odbiorczego** z dostawy i odbioru sprzętu,
 - **oświadczenia Realizatora**, że dofinansowanie ze środków Ministra Zdrowia nie obejmuje kosztów innych niż koszt zakupu sprzętu.
8. Wszystkie wymienione powyżej dokumenty powinny zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (PDF Advanced Electronic Signature) przez osobę uprawnioną do reprezentacji Realizatora.
9. Realizator zadania wybrany w postępowaniu konkursowym w 2024 r. zobowiązany będzie do **zapłaty za zakup sprzętu do dnia 31 grudnia 2024 r.**, wykonawcy wyłonionemu w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego / w trybie zapytania ofertowego, co najmniej w wysokości środków stanowiących dofinansowanie Ministra Zdrowia przekazanych na podstawie zawartej z Oferentem umowy na zakup sprzętu.
10. Ogłaszający zamieści na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia informację o terminie i zasadach uczestnictwa Oferentów w pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej.
11. Przed pierwszym posiedzeniem komisji konkursowej, na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia w zakładce dotyczącej przedmiotowego konkursu ofert i na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, zamieszczona zostanie informacja o liście ofert, które wpłynęły w ramach postępowania, celem umożliwienia weryfikacji wpływu oferty do urzędu.

W przypadku, gdy Oferent nie zostanie wskazany na liście ofert, które wpłynęły w ramach postępowania (pomimo złożenia oferty) jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Ministra Zdrowia o ww. fakcie wraz z przekazaniem Urzędowego Poświadczenia Odbioru oferty.
12. O zachowaniu terminu złożenia oferty i uzupełnienia braków formalnych decyduje dzień wpływu oferty (najpóźniej ostatniego dnia wyznaczonego terminu do godz. 16) /

uzupełnienia braków formalnych (najpóźniej ostatniego dnia wyznaczonego terminu) na skrzynkę ePUAP urzędu zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw zdrowia. Za dzień złożenia oferty i uzupełnienia braków formalnych w ogłaszanym konkursie uznawana jest data doręczenia dokumentów do urzędu, widniejąca na Urzędowym Poświadczeniu Odbioru. **W przypadku niedotrzymania tego terminu oferta podlega odrzuceniu. Nie przysługuje wniosek o przywrócenie terminu do złożenia oferty.**

13. **Zastrzega się możliwość przesunięcia terminu składania ofert lub terminu uzupełnienia braków formalnych, zastrzega się możliwość odwołania konkursu lub unieważnienia konkursu bez podania przyczyny. Informacja o przesunięciu terminu składania ofert, uzupełnienia braków formalnych, odwołaniu konkursu lub unieważnieniu konkursu jest umieszczana na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.**
14. Lista ofert spełniających warunki progowe i formalne, lista ofert niespełniających warunków formalnych, lista ofert niespełniających warunków progowych,, a także lista ofert złożonych po upływie terminu zostanie umieszczona na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
15. Lista ofert niespełniających warunków formalnych zawierająca wskazanie braków formalnych zostanie umieszczona na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej wraz z informacją o możliwości uzupełniania przez Oferenta braków formalnych, w takiej samej formie, która została określona dla złożenia oferty, w 5-dniowym (5 dni roboczych) terminie liczonym od dnia ukazania się listy. O zachowaniu terminu decyduje dzień wpływu uzupełnienia braków formalnych na adres skrzynki ePUAP Ministerstwa Zdrowia, a w przypadku niedotrzymania przez Oferenta tego terminu złożona oferta podlega odrzuceniu.
16. Po zaakceptowaniu przez ministra właściwego do spraw zdrowia wyboru realizatorów zadania wraz z proponowaną wysokością przyznaných środków publicznych ogłaszający zamieszcza ogłoszenie o wynikach konkursu ofert na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, podając nazwę realizatora/realizatorów zadania oraz przyznaną kwotę środków publicznych.
17. Zakończenie konkursu ofert następuje w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o wynikach konkursu ofert na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

18. Oferent może wnieść do komisji konkursowej odwołanie, w takiej samej formie, która została określona dla złożenia oferty (dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie w PAdES), w terminie 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia o wynikach konkursu ofert (na skrzynkę ePUAP urzędu zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw zdrowia). O zachowaniu terminu wniesienia odwołania decyduje dzień jego wpływu do urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia. Wniesienie odwołania wstrzymuje zakończenie konkursu ofert do czasu jego rozstrzygnięcia. Komisja zamieszcza ogłoszenie o zakończeniu konkursu ofert albo ogłoszenie o wpływie odwołania, na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, podając datę zakończenia konkursu ofert albo spodziewaną datę zakończenia prac dotyczących rozstrzygnięcia odwołania. Po uzyskaniu akceptacji ministra właściwego do spraw zdrowia wniosku o akceptację sposobu rozstrzygnięcia odwołania komisja niezwłocznie umieszcza na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia i stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej ogłoszenie o ostatecznym rozstrzygnięciu konkursu.
19. Przystąpienie do postępowania konkursowego nie jest uwarunkowane wpłaceniem/zabezpieczeniem wadium przez Oferenta.
20. Wyjaśnienia w zakresie treści ogłoszenia o konkursie ofert, będą udzielane na wniosek podmiotu zainteresowanego/Oferenta. Wniosek, o którym mowa powyżej, powinien zostać przesłany drogą elektroniczną na adres poczty: **dep-zp@mz.gov.pl** w formie pliku z rozszerzeniem „.pdf” podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu zainteresowanego /Oferenta. We wniosku powinien być zawarty numer telefonu kontaktowego do osoby właściwej w sprawie udzielenia uzupełniających wyjaśnień. Odpowiedź na wniosek może zostać udzielona drogą elektroniczną w formie wiadomości elektronicznej e-mail lub telefonicznie na wskazany numer kontaktowy we wniosku. Dodatkowe wyjaśnienia udzielane będą w dni robocze w godzinach 10.00-12.00 pod numerami telefonu 539 262 749 oraz 734 828 094.
21. Zastrzega się możliwość sprostowania treści ogłoszenia o konkursie.
22. **Załącznik nr 2a i 2b** do ogłoszenia stanowi informacja o ogólnych warunkach umowy, jaka zostanie zawarta z wybranymi w konkursie realizatorami zadania. Postanowienia ogólnych warunków umowy nie podlegają negocjacjom.