UMOWA Nr ......./2024

zawarta w dniu …. ……..2024 r. w Gdańsku, pomiędzy Pomorskim Urzędem Wojewódzkim,
z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk w imieniu, którego działa:

Wioletta Zawada – Dyrektor Biura Logistyki,

zwanym dalej Zamawiającym

a

......................................................................................................................................,

NIP: ........... REGON: ...........

reprezentowanym przez:

....................................................., zwany dalej Wykonawcą.

w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w wyniku badania rynku – poniżej progu 130 tys. zł zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawy owoców dla Pracowników Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku.
2. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy owoców dla pracowników Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku. Wybór owoców oraz jego zsumowana ilość w dostawach okresowych rozłożonych w czasie 12. miesięcy jest przedstawiona w załączniku Nr 1 – Wzór oferty niniejszej umowy.
3. Transport przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewni Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego .
4. Maksymalną wartość zamówienia ustala się na kwotę ……………………. brutto.

 (słownie: ………………………………………………………………. zł 00/100 gr.) Wartość przewidziana w zdaniu poprzednim ma charakter szacunkowy.

1. Ostateczna wartość przedmiotu umowy zostanie określona wynikowo iloczynem cen jednostkowych oraz faktycznych ilości dostaw z tym zastrzeżeniem, że nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 4, z zastrzeżeniem, że realizacja umowy poniżej wartości określonej w ust. 4 nie stanowi powstania odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego.
2. Ceny podane w formularzu ofertowym (zał. nr 1) załączonym do oferty nie mogą ulec zmianie przez okres związania ofertą.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty odpowiadające wszelkim normom
i standardom dopuszczającym ich do sprzedaży i spożycia.
2. Przedmiot zamówienia będzie odpowiedniej jakości handlowej i zdrowotnej, dostarczony transportem Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi atestami, Polskimi Normami, obowiązującymi wymogami prawa żywnościowego, GMP oraz systemu HACCP.
3. Każda dostawa towaru wymagającego załączenia handlowego dokumentu identyfikacyjnego musi posiadać taki dokument.
4. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony transportem Wykonawcy, zgodnie
z obowiązującymi wymaganiami GMP/GHP oraz systemem HACCP na jego koszt.
5. Zamawiający wymaga, aby opakowania zabezpieczające jakość dostarczonych towarów nie były brudne, uszkodzone mechanicznie, materiał opakowany był dopuszczony do kontaktu z żywnością.
6. Towar dostarczony w oryginalnych opakowaniach, powinien mieć na opakowaniu czytelne oznaczenia fabryczne, tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji, termin przydatności do spożycia lub termin minimalnej trwałości, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.

§ 3

1. Przedmiot umowy będzie dostarczany w ilościach, asortymentach i cenach zgodnych ze złożoną ofertą i zapisami w formularzu ofertowym, stanowiącymi integralną część umowy.
2. Dostawy będą prowadzone systematycznie w okresie dwunastu miesięcy – dwa razy w tygodniu do godz. 9:00, zgodnie z formularzem ofertowym.
3. Osobą upoważnioną do realizacji umowy po stronie Zamawiającego jest – …………….. oraz ……………………………………………..
4. Osobą upoważnioną do realizacji umowy po stronie Wykonawcy jest: ………….. ……………………………………………………………
5. Odbiór przedmiotu umowy pod względem ilości i jakości dokonywany będzie w czasie dostawy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego . W razie wystąpienia rozbieżności w ocenie ilości lub jakości dostarczonych owoców, Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznej wymiany lub uzupełnienia.

§ 4

1. Ceny podane w formularzu ofertowym (zał. nr 1) załączonym do oferty nie mogą ulec zmianie przez okres związania ofertą.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za przedmiot dostawy wartość określoną
w fakturze przelewem na konto Wykonawcy o nr **……………………………………………….**

w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury raz w miesiącu tj. po wykonaniu 2 ustalonych dostaw.

1. Zamawiający zastrzega, że wszelkie płatności będą dokonywane wyłącznie na rachunek bankowy zgłoszony do urzędu skarbowego i widniejący w rejestrze podatników VAT publikowanym przez Krajową Administrację Skarbową. Zamawiający wstrzyma się z zapłatą do czasu usunięcia ewentualnych uchybień w tym zakresie i zachowanie to nie uprawnia do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy z tego tytułu.
2. W przypadku podania nr rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie, Zamawiający zwróci fakturę VAT jako nieprawidłowo wystawioną i niezgodną z umową.
3. Faktura zostanie wystawiona na dane: Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdański, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583 10 66 122, REGON 000514242.
4. Przesyłanie faktur powinno odbywać się drogą elektroniczną za pomocą poczty mailowej, platformy faktur ustrukturyzowanych lub elektronicznej skrzynki podawczej. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymanie od Wykonawcy faktur w formie elektronicznej w ramach umowy pod warunkiem spełnienia przez fakturę elektroniczną wymogów zawartych w art. 106 e ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Właściwym adresem e-mailem dla Zamawiającego do otrzymania faktur elektronicznych jest wyłącznie adres: zok@gdansk.uw.gov.pl
6. Dla okresu od dnia 1 lipca 2024 r./1 stycznia 2025 r. obowiązuje fakturowanie w ramach Krajowego Systemu e-Faktur(KSeF)
7. W celu zachowania integralności faktury oraz właściwego zweryfikowania autentyczności jej pochodzenia Wykonawca przekaże Zamawiającemu fakturę elektroniczną w nieedytowalnym formacie PDF ( Portable Document Format ) z adresu e-mail: …………………………..
8. Faktura może zostać przekazana za pomocą platformy faktur ustrukturyzowanych – PEF Platforma Elektronicznego ( https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl).
9. Dopuszczalnym jest przekazywanie faktur za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ( ESP) utworzonej na platformie ePUAP: /bntc34p171/ezd lub /bntc34p171/SkrytkaESP .
10. Nie dopuszcza się przekazywania faktur w formie elektronicznej oraz dodatkowo wysyłki w formie papierowej.
11. Przelew wierzytelności z umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

* 1. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, jeżeli:
1. Wykonawca nie dostarcza towaru w uzgodnionym terminie,
2. Wykonawca nie dostarcza towaru w zamówionych ilościach,
3. Wykonawca dostarcza asortyment inny niż zamówiony bez uzgodnienia z Zamawiającym.

§ 7

1. W przypadku wypowiedzenia umowy na podstawie § 7 umowy lub wypowiedzenia umowy prze Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto określonej § 1 ust. 4 umowy.
2. Kara umowna może zostać potracona z wynagrodzenia Wykonawcy

§ 8

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 9

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy - prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. W razie wystąpienia sporów w czasie realizacji zamówienia Strony poddadzą się orzecznictwu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, pierwszy dla Wykonawcy, drugi dla Zamawiającego.

 Wykonawca : Zamawiający:

 ………………………………. …………………………………

 ……………………………….. ………………………………...

Załączniki:

1. Formularz ofertowy

2. Klauzula informacyjna