

Olsztyn, dnia 17 października 2019 r.

PS-III.865.14.2019.BN

**Pan Zdzisław Szramowski**  
**Dyrektor**  
**Powiatowego Urzędu Pracy**  
**w Ostródzie**

### **Wystąpienie pokontrolne**

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ostródzie, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda, NIP 7411821179, REGON 510930135

[Dowód: akta kontroli str. 9]

Miejsce kontroli: siedziba jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

- Pan Zdzisław Szramowski, powołany na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie z dniem 1 grudnia 2002 r.,
- Pani Grażyna Górka, powołana na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie z dniem 11 lipca 2016 r.

[Dowód: akta kontroli str. 9]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Brygida Niemirowa, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa nr 30/2019, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodniczący zespołu kontrolującego,
- Pani Paulina Błazewicz, inspektor wojewódzki, legitymacja służbowa nr 59/2019, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolującego,

na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, nr FK-IV.0030.829.2019 z dnia 5 września 2019 r.

[Dowód: akta kontroli str. 1]

Termin kontroli: 10 września 2019 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej.

Zakres objęty kontrolą: Zadania związane przyznawaniem bonów zatrudnieniowych oraz przestrzeganie zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy na ten cel.

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2017 r. do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz art. 111 - 115 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1482).

Ilekość w wystąpieniu pokontrolnym jest mowa o:

- ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 645 ze zm.; Dz.U. 2017 r. poz. 1065 ze zm. – obowiązujące w okresie objętym kontrolą);
- MPiPS – oznacza to Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej;
- MRPiPS – oznacza to Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
- PUP – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie;
- FP – oznacza to Fundusz Pracy;
- Starości – oznacza to Starostę Ostródzkiego;
- Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie;
- Zastępcy Dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie;
- Regulaminie – oznacza to Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie.

Przepisy prawa obowiązujące w okresie objętym kontrolą w zakresie realizacji zadań związanych z przyznawaniem bonów zatrudnieniowych oraz przestrzeganiem zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy na ten cel, to:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 645 ze zm.); (Dz.U.2017, poz. 1062 ze zm.);
- ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, ze zm.), (Dz. U. 2016, poz. 1808);

- rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.),
- rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.)

**Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki  
ocenia się pozytywnie.**

Zasadniczym celem kontroli było zbadanie, czy działania PUP w przedmiocie przyznawania bonów na zatrudnienie są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Zadaniem kontrolujących było również ustalenie poziomu efektywności wydatkowania środków Funduszu Pracy na objęte kontrolą zadania, terminowość wykonywanych czynności oraz stopień wydajności i operatywności zarządzania środkami FP, zgodnie z zasadą uzyskiwania najlepszych efektów przy możliwie najmniejszych nakładach. Sprawdzone także zgodność danych przedstawionych kontrolującym z realizacji ww. zadań w kontrolowanym okresie z obowiązującą sprawozdawczością – sprawozdania MPiPS-02 o przychodach i wydatkach Funduszu Pracy za miesiąc grudzień 2017 oraz comiesięcznych sprawozdań MRPiPS-01 formy wsparcia klientów urzędu pracy.

W kontrolowanym okresie PUP funkcjonował na podstawie Regulaminu Organizacyjnego, wprowadzonego Uchwałą Nr 159/482/2014 Zarządu Powiatu w Ostródzie z dnia 8 października 2014 r. oraz Uchwałą Nr 14/43/2019 Zarządu Powiatu w Ostródzie z dnia 10 kwietnia 2019 r. Zgodnie z regulaminem za realizację kontrolowanego zadania w PUP odpowiedzialne było Centrum Aktywizacji Zawodowej. Zadania z zakresu przyznawania bonów zatrudnieniowych w PUP zawarto w zakresach czynności 3 specjalistów ds. aktywizacji, zajmujących jednocześnie stanowiska pośredników pracy.

[Dowód: akta kontroli str. 9]

Ustalono, że PUP w Ostródzie zrealizował obowiązek informowania bezrobotnych o dostępnych formach wsparcia, m.in. o możliwości skorzystania z bonu zatrudnieniowego. Dyrektor PUP wyjaśnił, że „o możliwości korzystania z usług i instrumentów rynku pracy

*informowane są wszystkie osoby rejestrujące się jako bezrobotne lub poszukujące pracy w ośrodkim urzędzie pracy. Osoby będące do 30 roku życia informowane są, że mogą również skorzystać z instrumentów specjalnie dla nich dedykowanych (w tym m.in. z bonów zatrudnieniowych). Informacja o bonach zatrudnieniowych jest zamieszczona na stronie internetowej PUP w Ostródzie. O możliwości korzystania z oferowanego przez urząd wsparcia informują również doradcy zawodowi podczas indywidualnych oraz grupowych spotkań z bezrobotnymi. Szczegółowo prezentowane były formy pomocy, w tym usługi i instrumenty, z których mogą skorzystać zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Ponadto informacje te były przedstawiane podczas innych spotkań organizowanych przez PUP, np. corocznie organizowanych Targów Pracy i Edukacji, a także podczas Europejskich Dni Pracodawców oraz podczas Warmińsko – Mazurskiego Tygodnia Kariery. W okresie objętym kontrolą formy wsparcia, jakimi mogły zostać objęte osoby bezrobotne, uzależnione były od ustalonego im profilu pomocy. Po jego ustaleniu bezrobotni informowani byli, jakimi konkretnie formami pomocy mogą zostać objęci. Następnie zgodnie z możliwościami oraz planami zawodowymi osoby bezrobotnej przygotowywany był indywidualny plan działania. Na jego podstawie udzielane było przewidziane wsparcie. IPD można było zmodyfikować, jeżeli w okresie jego realizacji miała miejsce zmiana sytuacji bezrobotnego, a także wówczas, jeżeli w wyniku realizacji IPD nie udało się doprowadzić osoby bezrobotnej do zatrudnienia.”*

[Dowód: akta kontroli str. 106]

W 2017 r. w PUP łączna kwota środków FP na realizację zadań na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej wyniosła po zmianach **12 449 500,00 zł.**

[Dowód: akta kontroli str. 10]

Kontrolującym wyjaśniono, że „środki na realizację bonu zatrudnieniowego nie są przewidziane w planie finansowym. Niemniej jednak, gdyby zaszła potrzeba udzielenia tego typu wsparcia i nie byłoby innych przeciwwskazań do jego udzielenia (np. brak zgodności z IPD, brak predyspozycji, poziomu wykształcenia, kwalifikacji zawodowych do wykonywania wskazanej pracy lub okazałoby się, że wskazany pracodawca nie spełniłby warunków do zawarcia umowy) oraz przy założeniu, że Urząd posiadałby jeszcze wolne środki w ramach

*posiadanego limitu na realizację form aktywnych, istnieje możliwość dostosowania planu finansowego do zgłoszonego zapotrzebowania. W razie potrzeby zostanie opracowany wzór umowy zawieranej z pracodawcą, który po akceptacji radcy prawnego zostanie wdrożony”.*

[Dowód: akta kontroli str. 105]

Biorąc pod uwagę, iż bon zatrudnieniowy jest jednym z fakultatywnych instrumentów rynku pracy, kontrolujący uwzględnili powyższe wyjaśnienia.

Kontrolujący ustalili, że w sprawozdaniu MPiPS-02 o przychodach i wydatkach Funduszu Pracy za miesiąc grudzień 2017 oraz w comiesięcznych sprawozdaniach MRPiPS – 01 za 2017 PUP wykazał, iż kontrolowane zadanie nie było realizowane.

[Dowód: akta kontroli str. 14-96]

Podstawę realizacji kontrolowanego zadania stanowił art. 66m ustawy. Zgodnie z ust. 1 tego artykułu na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia starosta może przyznać bon zatrudnieniowy.

Bon zatrudnieniowy stanowi dla pracodawcy gwarancję refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego, któremu powiatowy urząd pracy przyznał ten bon.

Mimo, iż w PUP nie przyznano bonów zatrudnieniowych, opracowano formularz wniosku o przyznanie bonu zatrudnieniowego osobie bezrobotnej do 30 roku życia, który spełniał wymagania wynikające z zapisu art. 66 m ust. 1 i 3 ustawy.

Formularz wniosku zawierał następujące elementy:

- dane wnioskodawcy, na które składały się: imię i nazwisko, adres zameldowania, nr PESEL;
- zobowiązanie do zwrotu do Urzędu w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania, wypełnionego przez pracodawcę bonu zawierającego potwierdzenie gotowości do zatrudnienia na okres 12 miesięcy, a także do dalszego zatrudnienia po zakończeniu okresu refundacji na okres 6 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy, w formie jednej umowy, przy zachowaniu ciągłości zatrudnienia;
- zobowiązania do zwrotu bonu do Urzędu niezwłocznie (tj. w terminie 7 dni) po upływie 30 dni, licząc od dnia jego wydania w przypadku nie znalezienia pracodawcy, u którego

będzie realizowany bon zatrudnieniowy.

[Dowód: akta kontroli str. 107-109]

W PUP opracowano także wzór bonu zatrudnieniowego, który zawierał: numer ewidencyjny, termin ważności, imię i nazwisko bezrobotnego, PESEL, serię i numer dowodu osobistego, podstawę prawną przyznania bonu oraz deklarację pracodawcy dotyczącą zatrudnienia okaziciela ww. bonu.

[Dowód: akta kontroli str. 110]

Samo zadanie, będące przedmiotem kontroli, nie jest przez PUP realizowane, jednakże Urząd spełnia obowiązek informowania o instrumencie rynku pracy w postaci bonów zatrudnieniowych i nie wyklucza możliwości ich wydawania. Mając na uwadze powyższe, nie wydaje się zaleceń pokontrolnych.

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Jednocześnie informuję, że od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Z up. WOJEWODY  
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO  
*Marcin Jastrzębski*  
DYREKTOR  
Wydziału Polityki Społecznej

a/a

*5/19/21*  
INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

*Brygida Niemi*  
KIEROWNIK ODDZIAŁU

*Piątek*  
*Marta Piątek*