

WZÓR**PROTOKÓŁ ODBIORU**

zgodnie z umową nr / 2023 zawartą w dniu 2023 r. w Szczecinie

w okresie od (wpisz: *dzień, miesiąc, rok*) do (wpisz: *dzień, miesiąc, rok*) na terenie oraz w obiekcie siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Złocięcu przy ul. Dworcowej 13 w Złocięcu

w ramach świadczenia usługi sprzątnia zostały wykonane prace wskazane w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do w.w. umowy.

Komisja Odbioru Zamawiającego w składzie:

1. –
2. – Naczelnik Wydziału

stwierdza, że usługa sprzątnia w miesiącu: (wpisz: *miesiąc, rok*) na terenie obiektu siedziby WST w Złocięcu

Została wykonana należycie, bez zastrzeżeń i zgodnie z umową. W związku z powyższym potwierdzamy wykonanie usługi sprzątnia.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Zamawiający, w dodatkowo wyznaczonym terminie, zrealizował/wykonał należycie prace wskazane w protokole oceny pracy za miesiąc poprzedni	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Została wykonana z naruszeniem warunków umowy.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Zamawiający sporządził protokół oceny pracy zawierający uwagi oraz wyznaczył termin na zrealizowanie umowy w sposób należyty.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>
Zamawiający nałożył na Wykonawcę kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy mimo wyznaczenia dodatkowego terminu na zrealizowanie umowy w sposób należyty.	<i>Tak*</i>	<i>Nie*</i>

* Wypełnia Zamawiający zakreślając właściwe.

Komisja Odbioru Zamawiającego:

Imię i nazwisko:

.....

Podpis:

Data: r.

Osoba upoważniona przez Wykonawcę:

Imię i nazwisko:

.....

Podpis:

Data: r.

Imię i nazwisko:

.....

Podpis:

Data: r.