

**Dyrektor Generalny**  
*Hanna Myjak*

---

ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa  
tel. 22 44 10 736  
fax 22 44 10 737

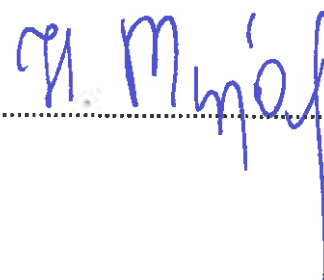
**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej  
kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy Pzp na:

**„Zakup licencji Retention Lock dla DELL EMC Data Domain”**

Nr postępowania: BAG.261.24.2020

**ZATWIERDZAM**





## **I. Zamawiający:**

Główny Inspektorat Farmaceutyczny  
ul. Senatorska 12  
00-082 Warszawa  
NIP: 5252147260  
Strona Internetowa: [www.gif.gov.pl](http://www.gif.gov.pl)  
Tel.: 22 44 10 736  
Fax: 22 44 10 737  
Godziny urzędowania: 8:15 – 16:15

## **II. Tryb udzielania zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup jednej licencji na aktywację funkcji Data Domain „Retention Lock” wraz ze wsparciem technicznym.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień w trybie, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.  
UWAGA - zastosowanie art. 24aa ustawy Pzp oznacza, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
11. Oferta złożona do postępowania musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. obejmować cały zakres czynności i elementów należących do przedmiotu zamówienia. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi Zamawiającego określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia musi być kompletny, gotowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem w terminach określonych w niniejszej SIWZ.
12. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
48710000-8 – pakiety oprogramowania kopii zapasowych i odzyskiwania
13. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcy lub podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia. W takim wypadku:
  - a) Wykonawca ma obowiązek, zgodnie z art. 36b ust.1 ustawy Pzp, wskazania w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców – brak tej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia,

- b) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia,
  - c) Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w wykonywanie części zamówienia, które zostały im powierzone przez Wykonawcę,
  - d) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
14. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

#### IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: do 6 dni roboczych od daty zawarcia Umowy.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:
  - a) nie podlegają wykluczeniu z przedmiotowego postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy Pzp, tj. posiadają zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia: **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują co najmniej jedną dostawę systemu/oprogramowania do tworzenia lub weryfikacji kopii zapasowej o wartości co najmniej 5 000 tysięcy złotych brutto każda. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunek musi być spełniony przynajmniej przez jednego z Wykonawców. (Załącznik nr 7 do SIWZ);**
  - b) spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1b pkt 2 ustawy Pzp, tj. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.; **Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie**
  - c) spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy Pzp, tj. posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie**
2. Wykonawca na podstawie art. 22a ustawy może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający będzie ocenił, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec

- tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, o którym mowa w pkt 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 lit. c-d.
  7. Wykonawca samodzielnie ubiegający się o niniejsze zamówienie musi wykazać, że warunki określone w pkt 1 lit. a - d spełnia samodzielnie, a warunki określone w pkt 3 - 4 niniejszego rozdziału spełnia samodzielnie lub spełnia je polegając na zasobach Innych podmiotów.
  8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie muszą wykazać, że warunek określony w pkt 1 lit. a każdy z nich spełnia samodzielnie (odrębnie), a warunki określone w pkt 1 lit. b - d spełniają wspólnie (łącznie) lub samodzielnie (odrębnie) albo polegając na zasobach innych podmiotów.
  10. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o oświadczenia oraz dokumenty wymienione w rozdziale VII SIWZ według formuły spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił wymienione w pkt 1 warunki udziału w postępowaniu.
  11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  12. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  13. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp oraz w pkt VII SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniędzy za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu

pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

14. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 13.
15. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

#### **VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

1. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający może wykluczyć z postępowania Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.) – art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Wykonawcę lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
  - a) Zamawiającym;
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego;
  - c) członkami komisji przetargowej, tj. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1- 4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
4. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### **VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - a) oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń podpisanych przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:
    - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3 do SIWZ);
    - oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4 do SIWZ).
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw

- wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (Załącznik nr 3 do SIWZ);
  4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
  5. Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
  6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
  7. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:
    - a) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
    - b) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
    - c) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
  8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z § 7 oraz § 8 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1282).
  9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 3 należy złożyć w formie oryginału.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli:
  - a) Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 1173). W przypadku, w którym oświadczenia lub dokumenty, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, zostały w tych bazach przedstawione w języku innym niż polski, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;
  - b) Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp.
15. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
16. Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega Wykonawca, składane są w oryginale. Za oryginał uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonywane są w formie pisemnej przez Wykonawcę albo podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

#### **VIII. Zasady wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców pod warunkiem, że spełnione będą następujące wymagania:

- a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona do reprezentowania podmiotu z mocy prawa lub umowy spółki, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwa do dokonania tej czynności;
- b) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie;
- c) pełnomocnictwo to powinno wyraźnie wskazywać:
  - jakiego postępowania dotyczy;
  - jakie podmioty występują wspólnie;
  - kto w imieniu tych podmiotów ma pełnić funkcję pełnomocnika;
  - jakie konkretne czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik;
  - na jaki okres jest udzielone.



- d) jeżeli pełnomocnik ma być uprawniony do wykonywania czynności nie tylko w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, lecz również w imieniu każdego z tych Wykonawców z osobna, to należy taką informację zamieścić w treści pełnomocnictwa.

#### **IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 344). Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji /oświadczeń/dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w Rozdziale VII.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa elektronicznie na adres e-mail: [ezamowienia@gif.gov.pl](mailto:ezamowienia@gif.gov.pl). za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres wskazany w pkt. 2 powyżej w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień).
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

#### **X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Agnieszka Piotrowska, email: [ezamowienia@gif.gov.pl](mailto:ezamowienia@gif.gov.pl)

od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15 – 16:00.

#### **XI. Wadium**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

#### **XII. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

### **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Pzp oraz wymaganiami określonymi w SIWZ.
3. Ofertę oraz wszelkie załączone dokumenty wymagane w SIWZ należy sporządzić w sposób czytelny, w formie pisemnej, w języku polskim. Wszelkie dokumenty i załączniki sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym wpisem we właściwym rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) albo w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG). Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów składanych wraz z ofertą.
5. Dokumenty wymagane od Wykonawców muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy odpowiednio do dokumentu, zgodnie z informacjami wskazanymi w SIWZ. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Oferty należy przygotować na formularzu (lub zgodnie z jego treścią), stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
7. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi być opakowana w zamkniętą kopertę opatrzoną pieczęcią Wykonawcy (lub nazwą i adresem Wykonawcy) i oznaczona:

**OFERTA NA „Zakup licencji Retention Lock dla DELL EMC Data Domain”**

**Nr postępowania: BAG.261.24.2020**

**Nie otwierać przed dniem 03.12.2020r., przed godz. 08:45**

***Nie oznaczenie oferty w powyższy sposób może być przyczyną jej otwarcia przed wyznaczonym terminem!***

8. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami muszą być ponumerowane. Wymagane jest aby oferta oraz wszystkie załączniki były połączone w sposób trwały, a wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy Pzp, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
11. Zgodnie z treścią art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010) określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki, tj.:
  - a) nie została ujawniona do wiadomości publicznej;

- b) jest informacją techniczną, technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
- c) przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności tej informacji.
12. Zgodnie z art. 8 ust. 3 z związku z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z 20 października 2005r. (sygn. CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

#### **XIV. Zmiana i wycofanie oferty**

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wniosek o wycofanie oferty musi być podpisany przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do wniosku o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów dołączonych do wniosku (np. aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). **Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
3. Zmiany dotyczące treści oferty muszą być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo kopertę, w której jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY”.

#### **XV. Termin oraz inne informacje dotyczące składania i otwarcia ofert**

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 03.12.2020r. godz. 08:30**
2. **Miejsce składania ofert:**  
Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – w godz. 8.15 – 16.15 w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt) w pokoju nr 28 (Kancelaria) lub przesłać pocztą na adres siedziby Zamawiającego. W przypadku wysłania oferty pocztą (firmą kurlerską) - decyduje data i godzina dostarczenia oferty na wskazany powyżej adres Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego (nadania). Wszelkie konsekwencje wynikające ze złożenia oferty niezgodnie z opisem wskazanym w SIWZ ponosi Wykonawca. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 03.12.2020r. o godz. 08:45 w siedzibie Zamawiającego.**
5. Otwarcie ofert jest jawne, a oferty podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia. Zamawiający prosi, aby Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznym otwarciu ofert, zgłosiły się do siedziby Zamawiającego (przy portierni) maksymalnie na 5 minut przed wyznaczonym otwarciem ofert. Wykonawca a także jego przedstawiciel zainteresowany udziałem w publicznym otwarciu ofert zostanie poproszony o dokonanie pomiaru temperatury ciała oraz o zdezynfekowanie rąk, założenie maski i rękawiczek ochronnych. Termometr, płyn do dezynfekcji, maski i rękawiczki zapewnia Zamawiający.

#### **XVI. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „łączną ceną brutto oferty” lub także „ceną”, tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług.
2. Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie, nawet jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników, w tym dotyczących np. zmiany podatku VAT, i w związku z tym cena nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionych w niej cen podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
6. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, oraz ewentualne upusty i rabaty.

**XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty obejmującej oferowany przedmiot zamówienia (C)	60%
2.	Termin wykonania zamówienia (T)	40%

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, według poniższych wzorów:

**1.1. Kryterium 1: Cena oferty.**

**Cena oferty obejmującej oferowany przedmiot zamówienia waga 60 %**

Zamawiający bierze pod uwagę całkowitą cenę zaoferowaną przez Wykonawcę za dostawę przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym

C - liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę:

Cena oferty(Co)	Cn-najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert	X 60%	Waga kryterium
	Cb- cena brutto oferty ocenianej		

gdzie:

Cn - najniższa zaoferowana cena

Cb - cena w ofercie badanej

W tym kryterium oferta może otrzymać do 60 pkt. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

### 1.2. Kryterium 2: Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia	Liczba przyznanych punktów
Do 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy	40 pkt
Do 4 dni roboczych od dnia podpisania umowy	20 pkt
Do 6 dni roboczych od dnia podpisania umowy	0 pkt

Informację należy wskazać w formularzu ofertowym

gdzie: T – ilość punktów za kryterium termin wykonania zamówienia.

W tym kryterium oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

Podanie terminu wykonania zamówienia dłuższego niż 6 dni będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z zapisami SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C_0 + T$$

Gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C<sub>0</sub> - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Całkowita cena oferty brutto”,

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin wykonania zamówienia”

Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, w tym w szczególności w następujący sposób:

- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia;
- jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

### XVIII. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej. W każdym z kryteriów ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty, zostanie niezwłocznie zawiadomiony w formie elektronicznej lub pisemnie o wyborze najkorzystniejszej oferty z podaniem nazwy albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazw albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

#### **XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności poprzedzających zawarcie umowy.

#### **XX. Istotne Postanowienia Umowy**

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy (Załącznik nr 5 do SIWZ).
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
3. Zamawiający dokona zmiany treści zawartej umowy w przypadkach określonych w § 144 ustawy Pzp.
4. Dodatkowo Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - a) Zaistnienia omyłki pisarskiej;
  - b) Zmiany danych teleadresowych Zamawiającego;
  - c) Zmiany Zamawiającego w przypadku zmian organizacyjnych;
  - d) Zaistnienia siły wyższej (np. powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mające wpływ na realizację umowy;
  - e) Zmiany oświadczeń Wykonawcy i sposobu płatności za realizację usługi związaną z zastosowaniem systemu podzielonej płatności (split payment);
  - f) Zmiany wynikającej z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, których wprowadzenie będzie istotne w celu zapewnienia właściwej dostawy przedmiotu zamówienia;
  - g) W przypadku wprowadzenia przez Ustawodawcę przepisów o charakterze bezwzględnie obowiązującym, z którymi postanowienia umowy pozostałyby w sprzeczności;
  - h) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 i 4, jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę oraz uzasadnienie celowości tych zmian. Zmiany obowiązują z dniem podpisania aneksu lub ich akceptacji przez drugą stronę.

#### **XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXII. Środki ochrony prawnej**

1. W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego

- zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
  3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

### **XXIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, informujemy, że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Główny Inspektorat Farmaceutyczny z siedzibą w Warszawie, 00-082 Warszawa, ul. Senatorska 12,
  - b) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres GIF, 00-082 Warszawa, ul. Senatorska 12, e-mail: [iod@glf.gov.pl](mailto:iod@glf.gov.pl);
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
  - d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), dalej „*ustawa Pzp*” a w zakresie danych korespondencyjnych operatorowi pocztowemu lub kurierowi;
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - h) Posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu*

*ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **XXIV. Informacje dodatkowe**

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Niewypełnienie wszystkich wskazanych wymagań (w tym błędy rachunkowe, brak wymaganych załączników, itp.) spowoduje nieprzyjęcie oferty w niniejszym postępowaniu i jej odrzucenie. Oferta taka nie będzie poprawiana, ani modyfikowana przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania uzupełnień dokumentów przez Wykonawcę.
3. Prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi do 15 dni od upływu terminu składania ofert.
4. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców zamieszczając stosowne ogłoszenie na własnej stronie internetowej: [www.gif.gov.pl](http://www.gif.gov.pl), w zakładce BIP „Zamówienia Publiczne”.
5. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej ze złożonej ofert.
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na określonej w niej warunkach.
7. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
8. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia dotyczącego podstaw wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy
6. Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
7. Załącznik nr 7 – Wykaz wykonanych usług



## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

### Przedmiot zamówienia:

**Zakup jednej licencji na aktywację funkcji Data Domain „Retention Lock” - zabezpieczenia zasobów plikowych wraz ze wsparciem technicznym.**

1.1. Przedmiot zamówienia odnosi się do posiadanego i wykorzystywanego przez Zamawiającego urządzenia Dell EMC Data Domain DD2200 s/n CKM00182300931

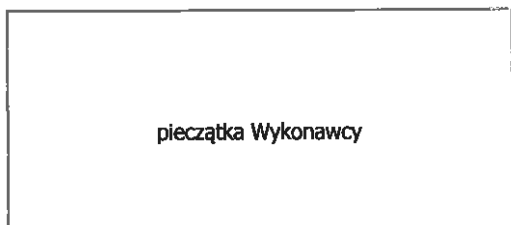
1.2. Funkcja Retention Lock zapewnia blokadę nieautoryzowanej modyfikacji zasobów plikowych, a więc kasowania, modyfikacji i dodawania plików. Oznacza to:

- bezpieczne przechowywanie kopii zapasowych – ochronę przed działaniem szkodliwego oprogramowania, np. ransomware i przypadkową, błędną ingerencją administratorów
- zgodność z normami wewnętrznymi i ustawowymi – ochrona danych archiwalnych przez określony czas.

1.3. Warunki wsparcia technicznego

Wsparcie techniczne powinno być zapewniane przez producenta sprzętu Dell EMC i mieć termin ważności zgodny z aktualnym terminem dla całego urządzenia. Termin może być sprawdzony na odpowiednim portalu producenta.

Nr postępowania: BAG.261.24.2020



**FORMULARZ OFERTY**  
**Wykonawca\* :**

**Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**Zarejestrowany adres Wykonawcy :**

.....  
.....

**Adres do korespondencji:**

.....

**Numer telefonu :** .....

**Numer faxu :** .....

**Adres poczty elektronicznej :** .....

**Osoba wskazana do kontaktów z Zamawiającym (imię i nazwisko, nr telefonu i adres poczty elektronicznej) .....**

*\*w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców oraz wskazać Pełnomocnika*

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na zadanie pn. „**Zakup licencji Retention Lock dla DELL EMC Data Domain**” - **Nr postępowania BAG.261.24.2020** oferuję/my na podstawie Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do SIWZ) stanowiący integralną część Formularza ofertowego oferuję/-my wykonanie przedmiotu zamówienia za **łącną kwotę brutto:** .....**(słownie: ..... zł).**

**Termin wykonania zamówienia - .....\* dni roboczych od daty podpisania umowy.**

*\*) wpisać konkretną liczbę dni roboczych od daty podpisania umowy, tj. termin, w jakim Wykonawca deklaruje wykonać zamówienie (zrealizować dostawę).*

1. Oświadczam/-my, że:

- 1) Ja/-my lub urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego lub prokurent nie zostaliśmy prawomocnie skazani za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tj. Dz.U. z2019r. poz. 1950, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133);
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tj. Dz.U. z 2019r., poz.1950 z późn.zm.);
  - c) skarbowe;
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej polskiej (Dz. U. z 2012r.,poz. 769 z późn.zm.),
- 2) wobec Wykonawcy nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne/wydano prawomocny wyrok sądu/ ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków/ opłat/ składek na ubezpieczenia społeczne/ zdrowotne jednakże dokonana została płatność należnych podatków/ opłat/ składek na ubezpieczenie społeczne/ zdrowotne wraz z odsetkami/ grzywnami/ zawarte zostało wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności<sup>1</sup>
2. Oświadczam/y, że akceptuję/-my zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy oraz zobowiązuje/-my się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
3. Oświadczam/y, że występuję/my w niniejszym postępowaniu jako: osoba fizyczna/osoba prawna/jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej/konsorcjum.<sup>1</sup>
4. Oświadczam, że podpisuję niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona na podstawie załączonego: pełnomocnictwa/odpisu z ewidencji działalności gospodarczej /odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.<sup>1</sup>
5. **Oświadczam/my, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1</sup>.**
6. Ponadto oświadczam/my, iż: jestem/ nie jestem<sup>1</sup> wykonawcą z sektora małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1292).
7. Oświadczam/my, że informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegam/my, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach oferty są jawne.<sup>1</sup>
8. Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

9. Załączniki do oferty:

- a).....
- b).....
- c).....

**Upoważniony przedstawiciel  
Wykonawcy:**

.....  
(pieczęć i podpis)

Data : .....

1 – niepotrzebne skreślić

Nr postępowania: BAG.261.24.2020

## OŚWIADCZENIE

### dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania

(oddzielne oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup licencji Retention Lock dla DELL EMC Data Domain” - Nr postępowania: BAG.261.24.2020 oświadczam/y, co następuje:

#### 1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY: (odpowiednie zaznaczyć)

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8). Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....  
.....

#### 2. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/ów, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

#### 3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, data: .....

.....  
(pieczęć Imienna i podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Nr postępowania: BAG.261.24.2020

### OŚWIADCZENIE

#### dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

(oddzielne oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup licencji Retention Lock dla DELL EMC Data Domain” - Nr postępowania: BAG.261.24.2020 - oświadczam/y, co następuje:

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

(odpowiednie zaznaczyć)

- samodzielnie spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- w celu wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następujących podmiotów:

.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....

(wskazać podmioty i określić odpowiedni zakres dla każdego wskazanego podmiotu)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, data: .....

.....

(pieczęć imienna i podpis Wykonawcy lub osoby

uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Nr postępowania: BAG.261.24.2020

## U M O W A (Projekt)

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie, pomiędzy:

**GŁÓWNYM INSPEKTORATEM FARMACEUTYCZNYM**

z siedzibą przy ul. Senatorskiej 12, 00-082 **Warszawa**, NIP 525-21-47-260, REGON 016182425

reprezentowanym przez:

Dyrektora Generalnego Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego – **Hannę Myjak**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

**a**

.....  
z siedzibą w ....., przy ul. .... ujawnioną w Centralnej Informacji  
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., NIP: ....., REGON: .....  
reprezentowaną przez:.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.).

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup jednej licencji na aktywację funkcji Data Domain „Retention Lock” wraz ze wsparciem technicznym zwanego dalej „Oprogramowaniem”.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy pochodzący wyłącznie z legalnych źródeł wraz ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności ich pochodzenia oraz zainstalowania i uruchomienia. Za wszelkie ewentualne wady prawne w tym zakresie wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do Umowy.

### § 2

#### TERMIN REALIZACJI

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie .... dni roboczych od daty podpisania Umowy.

### **§ 3**

#### **WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zgodnie z ofertą, Wykonawca z tytułu należytego wykonania Umowy otrzyma łączne wynagrodzenie brutto ..... PLN zł (słownie: .....).
2. W wartości podanej w ust. 1 niniejszego paragrafu zawierają się wszystkie opłaty i obciążenia związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Za należycie wykonany i odebrany przedmiot umowy bez zastrzeżeń Zamawiający zapłaci przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru bez zastrzeżeń, przez osoby realizujące niniejszą Umowę ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3.
5. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.
7. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z umowy bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego, jak też dokonywać innych czynności prawnych skutkujących zmianą wierzyciela.
9. Wykonawca nie może wpisać do wystawionych zgodnie z Umową faktur innego terminu płatności niż określony w ust. 3. Ewentualna zmiana terminu płatności może nastąpić tylko za wyraźnym porozumieniem Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Zamawiający przy dokonywaniu płatności ma prawo zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106), co powinno być również zaznaczone na fakturze.

### **§ 4**

#### **Warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem umowy, przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
2. Wykonawca oświadcza oraz gwarantuje, iż:
  - a) Posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia, w tym informatyczne, niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy,
  - b) Posiada uprawnienia do dysponowania oprogramowaniem zgodnie z umową i jej celem,
  - c) Dostarczone licencje na Oprogramowanie będą zgodne z Umową i będą realizowały wszystkie funkcjonalności opisane w załączniku nr 1 do Umowy
  - d) Licencje na Oprogramowanie będą wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego licencje są przedmiotem, jak również nie będą obciążone zastawem, zastawem rejestrowym, ani zastawem skarbowym, ani również innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi lub roszczeniami osób trzecich
3. Przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać odpowiedniej organizacji prac związanych z realizacją Umowy tak, aby zapewnić terminowe i prawidłowe wykonanie Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, wszystkich ewentualnych pozwoleń, zgód, koncesji, certyfikatów wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa lub Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.



5. Prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy oraz przeprowadzenie szkolenia, jeśli jest wymagane zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, zostanie potwierdzone przez Strony podpisanym Protokołem Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w dostarczonych przez Wykonawcę kluczach licencyjnych lub dokumentach licencyjnych, Zamawiający odmówi podpisania Protokołu odbioru a Wykonawca w terminie 1 dnia roboczego zobowiązany jest do uwzględnienia w całości wszystkich zgłoszonych przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń, na własny koszt i ryzyko. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu. Za datę odbioru uważa się datę odbioru, uwzględniającego w całości wszystkie uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, potwierdzonego podpisaniem przez Strony Protokołu odbioru.
7. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu wsparcie techniczne na Oprogramowanie przez okres określony w OPZ Załącznik nr 1 do Umowy. W ramach wsparcia Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do zapewnienia aktualizacji Oprogramowania i do zapewnienia dostępu poprzez sieć Internet (dostęp http lub ftp) do najnowszych wersji Oprogramowania.
8. W przypadku gdy Oprogramowanie nie będzie działać poprawnie (wady fizyczne), pomimo jego prawidłowej instalacji, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 1 dnia roboczego usunąć wady.
9. Za wady fizyczne Oprogramowania strony przyjmują w szczególności :
  - a) Nielistnienie w oprogramowaniu wszystkich deklarowanych przez producenta modułów,
  - b) Niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przez oprogramowanie wszystkich lub niektórych określonych przez producenta funkcji,
  - c) Brak zasadniczej bezbłędności wykonywania przez Oprogramowanie jego podstawowych funkcji,
  - d) Niezdolność oprogramowania do pracy w określonym przez producenta systemie operacyjnym i przy określonych wymaganiach sprzętowych.
10. Wszelkie koszty związane z wymianą Oprogramowania będącego przedmiotem niniejszej umowy na wolne od wad ponosi Wykonawca.

## **§ 5**

### **Prawo do korzystania z oprogramowania (licencja)**

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż Zamawiający w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy uzyskuje prawo do korzystania z Oprogramowania i dokumentacji go dotyczącej, na warunkach określonych w umowie licencyjnej Wykonawcy lub innym dokumencie określającym uprawnienia wynikające z nabycia licencji od Wykonawcy. W przypadku dostarczenia Oprogramowania na nośnikach instalacyjnych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności do egzemplarzy nośników danych, na których utrwalone jest Oprogramowanie w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca oświadcza, iż licencje na Oprogramowanie są niewyłączne, nieograniczone terytorialnie, nieograniczone poprzez maksymalną ilość użyc, uprawniających Zamawiającego do:
  - a) korzystania z oprogramowania w ramach wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób w zakupionej liczbie,
  - b) instalowania i deinstalowania oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych subskrypcji,
  - c) sporządzania kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym Oprogramowaniem,
  - d) korzystania z produktów powstałych w wyniku eksploatacji Oprogramowania przez Zamawiającego, w szczególności dokumentów, plików dźwiękowych kreowanych w ramach eksploatacji Oprogramowania oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania, w tym publikowania i wyświetlania w całości i w części w Internecie i innych mediach bez ograniczeń.

3. Wraz z dostarczonym Oprogramowaniem Wykonawca dostarczy dokument określający warunki korzystania z subskrypcji lub licencji.
4. Aktualizacja lub zmiana wersji Oprogramowania nie może powodować ograniczenia zakresu uprawnień Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność wobec osób trzecich, gdyby doszło do jakichkolwiek roszczeń z tytułu wad prawnych przedmiotu Umowy w czasie trwania Umowy jak i po jej ustaniu.
6. W przypadku wystąpienia przeciwko Skarbowi Państwa – Głównemu Inspektoratowi Farmaceutycznemu przez osoby trzecie z roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw, w tym w szczególności praw autorskich, Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do przystąpienia w procesie po stronie Skarbu Państwa – Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego, zaspokojenia tych roszczeń i zwolnienia Skarbu Państwa – Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego, karę umowną za niedotrzymanie terminu realizacji Umowy, określonego w § 2 ust. 1, w wysokości 1,0 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto za każde naruszenie klauzuli poufności.
4. Jeżeli kary umowne przewidziane w ust. 1 - 3 nie pokryją rzeczywistej szkody Zamawiającego, to przysługuje mu prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Kary umowne są płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. Strony dopuszczają także możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.

## **§ 7**

### **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się następujące zmiany umowy, w przypadku:
  - a) konieczności dostarczenia innego przedmiotu umowy (bez zmiany ceny), niż dostępny w momencie składania przez Wykonawcę oferty w postępowaniu, spowodowanej zakończeniem produkcji przedmiotu umowy lub wycofaniem go z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b) gdy nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
  - c) urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia brutto wynikającej ze zmiany stawki podatku.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 jest złożenie wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może także odstąpić od umowy, gdy:
  - a) opóźnienie w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy przekracza 3 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 2 Umowy;
  - b) Wykonawca wykonywać będzie świadczenie objęte przedmiotem Umowy w sposób wadliwy, wówczas Zamawiający ma prawo wezwać go do zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy wyznaczając mu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Zamawiający może odstąpić od Umowy i powierzyć dalsze wykonywanie Umowy Innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  - c) Wykonawca dwukrotnie dostarczył przedmiot zamówienia niezgodny z umową.
  - d) Wykonawca utracił autoryzację skutkującą niemożliwością oferowania Oprogramowania Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca mimo otrzymania pisemnego wezwania i wyznaczenia przez Zamawiającego terminu do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy dalej nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy.

Odstąpienie od Umowy wymaga pisemnego oświadczenia z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności w terminie do 10 dni od wystąpienia okoliczności lub powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust.1-2. Odstąpienie od Umowy ma skutek na przyszłość i nie ma wpływu na nabyte wcześniej uprawnienia Zamawiającego dotyczące Oprogramowania.

## **§ 9**

### **Poufność**

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania, także bezterminowo po wygaśnięciu Umowy.

## **§ 10**

### **Podwykonawstwo i osoby upoważnione**

1. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej oraz poprzez zawiadomienie na adres e-mail Zamawiającego, wskazany w Umowie, o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
2. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dokonania zmiany.
3. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu informacji.
4. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 2 dni robocze przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
5. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu informacji.
6. Niezależnie od powyższego Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.

7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
8. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za czynności wykonane przez podwykonawców oraz ich personel oraz ich zaniechania jak za działania i zaniechania własne.
9. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu Umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu Umowy w sposób stały lub czasowy.
10. Zamawiający nie jest odpowiedzialny za zobowiązania Wykonawcy wobec osób trzecich.
11. Osobami uprawnionymi do kontaktów w zakresie realizacji Umowy są:
  - a) ze strony Zamawiającego - ..... tel: ....., e-mail: .....
  - b) ze strony Wykonawcy - ..... tel....., e-mail: .....
15. Zmiana osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją umowy odbywać się będzie poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

## § 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  - a) konieczność dostarczenia innych, niż określone w umowie urządzeń, niepowodujących zwiększenia ceny, spowodowana zakończeniem produkcji określonych w umowie urządzeń, oprogramowania lub wycofaniem ich z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadających parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie;
  - b) pojawienie się na rynku urządzeń producenta sprzętu nowszej generacji, o lepszych parametrach i pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że takie zmiany nie spowodują zwiększenia ceny;
  - c) zmiany nazwy, adresu, statusu firmy;
  - d) urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia brutto wynikającej ze zmiany stawki podatku;
  - e) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na:
    - konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
    - okoliczności wynikające z działania siły wyższej, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy;
  - f) inne przyczyny zewnętrzne, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy;
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu umowy w sposób należyty.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
  - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - b) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
6. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w niniejszej umowie do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym z 2016 r. nr 119, str. 1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
8. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 1843), oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2019 poz. 1145 ze zm.).
10. Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1)
2. Formularz oferty (Załącznik nr 2)
3. Wzór protokołu odbioru (Załącznik nr 3)
4. Oświadczenie o zachowaniu poufności (Załącznik nr 4)

Warszawa, dnia .....

**WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU**

(dot. Umowy nr..... z dnia .....

<b>Wykonawca</b>  ..... .....	<b>Zamawiający</b>  <b>Główny Inspektorat Farmaceutyczny</b> ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa
--	--

1. Protokół sporządzono w dniu .....
2. Protokół dotyczy odbioru końcowego.
3. Zamawiający dokonuje odbioru dostawy objętej zamówieniem: bez uwag i stwierdza, że zostało zrealizowane zgodnie umową /z następującymi uwagami\*:  
.....  
.....
4. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt. 5 strony ustaliły co następuje:  
.....  
.....
5. Dnia.....Wykonawca dostarczył Zamawiającemu:

Lp	Nazwa artykułu	Ilość	Jedn.
1			
2			
3			
4			
5			
6			

**Wykonawca****Zamawiający**.....  
*data, podpis i pieczęć strony wykonującej*.....  
*data, podpis i pieczęć strony zamawiającej*

Nr postępowania: BAG.261.24.2020

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(Imię, nazwisko)

.....  
(imię ojca)

.....  
(nr i seria dowodu osobistego)

.....  
(stanowisko)

.....  
(miejsce zatrudnienia)

### **OŚWIADCZENIE O ZOBOWIĄZANIU DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI**

Ja niżej podpisany zobowiązuję się, działając na rzecz ....., do zachowania w ścisłej tajemnicy wszystkich informacji technicznych, organizacyjnych i handlowych udostępnionych mi w związku z wykonywaniem umowy z dnia .....2020 r., Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji w zakresie stosowanej technologii, lokalizacji urządzeń, przebiegów sieciowych, wyposażenia sprzętowego i danych osobowych. Jednocześnie zobowiązuję się do korzystania z sieci teleinformatycznej GIF w sposób nienaruszający bezpieczeństwa systemów informatycznych GIF.

Zobowiązuję się do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji zawartych w udostępnianych w celach serwisowych bazach danych, kodach źródłowych oprogramowania, oraz dokumentacji związanej z oprogramowaniem, do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż do wykonania wskazanej powyżej Umowy, a także do zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie w innym celu mogłoby narazić interesy Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego, w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu wskazanej powyżej Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła.

Zobowiązuję się do wykorzystania uzyskanych informacji jedynie w celu realizacji wskazanej powyżej Umowy.

Zobowiązuję się nie kopiować, nie powielać ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakichkolwiek informacji z wyjątkiem przypadków, w których jest to konieczne w celach realizacji Umowy.

Złamanie przez mnie powyższych zobowiązań skutkować będzie odpowiedzialnością cywilną służbową i karną.

.....

(Czytelny podpis)

Nr postępowania: BAG.261.24.2020

.....  
(pełna nazwa/firma i adres Wykonawcy)

### Oświadczenie Wykonawcy

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798)\*

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zakup licencji Retention Lock dla DELL EMC Data Domain**” - Nr postępowania: **BAG.261.24.2020**

Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej / tych samych grup kapitałowych co Wykonawca bądź Wykonawcy, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

Lub\*\* (\*\* NIEWŁAŚCIWE SKREŚLIĆ)

Oświadczam, że nie należę do żadnej grupy kapitałowej.

Lub\*\* (\*\* NIEWŁAŚCIWE SKREŚLIĆ)

Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, do której należą niżej wymienieni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.  
.....  
.....

W załączeniu przekazuję dokumenty i/lub informacje potwierdzające, że powiązana z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.



Nr postępowania: BAG.261.24.2020

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**

L.p.	Wartość brutto	Przedmiot	Data wykonania	Odbiorca

.....  
(miejsowość, data).....  
/podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

