

ZAPYTANIE OFERTOWE

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, zwane dalej „Zamawiającym”, z siedzibą w Warszawie (00-801) przy ul. Chmielna 69 (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminacyjny.

1. Tytuł zamówienia

Kompleksowe przygotowanie i wyposażenie stoiska Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, na potrzeby 26. Pikniku Naukowego, organizowanego przez Polskie Radio i Centrum Nauki Kopernik w dniu 27 maja 2023 r.

2. Termin, miejsce oraz sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do końca dnia 17 marca 2023 r.** poprzez jej przesłanie drogą elektroniczną na adres katarzyna.szymczak@ncbr.gov.pl

3. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania

Katarzyna Szymczak – główny specjalista wsparcia

katarzyna.szymczak@ncbr.gov.pl

4. Skrócony opis przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji umowy

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe przygotowanie i wyposażenie stoiska Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, na potrzeby 26. Pikniku Naukowego, organizowanego przez Polskie Radio i Centrum Nauki Kopernik w dniu 27 maja 2023 r. na terenie PGE Narodowy, Warszawa, w tym w szczególności: montaż, demontaż, transport elementów stoiska, dostawa materiałów promocyjnych Zamawiającego na miejsce wydarzenia, obsługę stoiska.

W ramach transportu uwzględnić należy dostawę elementów stoiska i materiałów promocyjnych na miejsce wydarzenia oraz zwrot ich nadwyżki i elementów możliwych do

dalszego wykorzystania do siedziby Zamawiającego, przy ul. Chmielna 69 w Warszawie, w terminie 10 dni roboczych od zakończenia Pikniku.

5. Miejsce realizacji zamówienia

Województwo mazowieckie/miasto stołeczne Warszawa

6. Cel zamówienia

Celem przedsięwzięcia jest zwiększenie rozpoznawalności Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, zaprezentowanie innowacyjności projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego przez współpracę z wybranymi beneficjentami, organizację konkursów i atrakcji oraz dystrybucję drobnych materiałów promocyjnych podczas wydarzenia.

7. Przedmiot zamówienia

Z uwagi na fakt, że stoisko Narodowego Centrum Badań i Rozwoju znajduje się w strefie „Przyszłość”, a tegoroczne hasło brzmi „Rewolucje naukowe”, zależy nam na przygotowaniu wyróżniającego się na tle innych, innowacyjnego, przyciągającego uwagę zwiedzających stoiska, jednocześnie ściśle związanego z tematyką wydarzenia.

W związku z powyższym do zadań Wykonawcy należało będzie:

- przygotowanie projektu i wykonanie stoiska NCBR na potrzeby 26. Pikniku Naukowego, przy uwzględnieniu:
 - a) tematyki tegorocznego hasła piknikowego – „Rewolucje naukowe” oraz profilu działalności NCBR, innowacyjności, badań, rozwoju, nowości i postępu technicznego;
 - b) plenerowego i masowego charakteru wydarzenia, czasu wystawowego (od godz. 11.00 do 20.00), miejsca, grupy odbiorców, ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież;
 - c) dostępności elementów konstrukcyjnych i standardowego wyposażenia oferowanego przez organizatora (namiot brezentowe w kolorze białym, o aluminiowej konstrukcji ok. 50 m² z podłogą i wymiarach ok.: szerokość 10 m – głębokość 5 m – wysokość ok. 2,45 m; gniazda elektryczne, 25 kW pobór mocy; dostęp do Internetu). Powyższe wyposażenie zostało przyznane Zamawiającemu, jednak nie musi zostać wykorzystane;

- przedstawienie propozycji 3 haseł promocyjnych, pod którymi NCBR może wystąpić na Pikniku (ostateczny wybór hasła pozostaje po stronie Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza możliwość jego modyfikacji lub zmiany);
- na stoisku należy uwzględnić aktywności 3 podmiotów (2 Beneficjentów oraz NCBR). Dla każdego z nich należy wydzielić miejsce tak, aby zachować bezpieczną odległość zgodnie z wytycznymi zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa COVID;
- aranżując wyposażenie stoiska np. projektując wysokość mebli do przeprowadzenia pokazów/ekspozycji, Wykonawca powinien uwzględnić niski wzrost młodszych uczestników Pikniku oraz przystosowanie do osób poruszających się na wózku inwalidzkim;
- zapewnienie wyposażenia oraz odpowiednie rozplanowanie przestrzeni wewnątrz namiotu, tak by możliwa była swobodna, ciekawa i bezpieczna prezentacja projektów realizowanych przez beneficjentów NCBR;
- zapewnienie na stoisku płynów do dezynfekcji blatów, po każdym pokazie;
- Wykonawca będzie zobowiązany za wykonanie i obsługę stoiska zgodnie z aktualnymi wymogami sanitarnymi obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- odbiór z siedziby Zamawiającego materiałów promocyjnych (w ilości maksymalnie 1 palety) w ciągu trzech dni roboczych poprzedzający Piknik oraz dostarczenie materiałów na stoisko w dniu Pikniku, przed godziną rozpoczęcia wydarzenia. Następnie po jego zakończeniu dostarczenie do siedziby Zamawiającego wszystkich niewykorzystanych materiałów promocyjnych (do 10 dni roboczych od daty zakończenia wydarzenia). **Uwaga!** Informujemy, iż z uwagi na ograniczenia architektoniczne strefy dostaw w siedzibie Zamawiającego, możliwy jest wjazd jedynie samochodów nieprzekraczających wysokości 3,20 m.

1. Na stoisku będą znajdowały się aktywności 3 podmiotów (2 Beneficjentów oraz aktywności NCBR):

1.1. Prezentacja projektu Beneficjenta NCBR „Od genu do ekosystemu”:

Opis pokazu:

Pokaz będzie składał się z trzech części:

1. Rozwijanie kreatywności (ćwiczenia rozwijające kreatywność z wykorzystaniem między innymi gier DiXit i Story Qubes oraz kart metaforycznych KLANZA)
2. Nie taki robal straszny (metoda naukowa rozwiązywania problemów; poznanie budowy zewnętrznej owada poprzez obserwację żywych okazów np. karaczanów madagaskarskich; poznawanie biologii karaczanów)
3. Quiz "Rewolucje naukowe w biologii"

Zwiedzający będą mogli wziąć aktywny udział w ćwiczeniach rozwijających kreatywność oraz wziąć udział w quizie. Grupa osób uczestnicząca w zabawie odpowiada na zadawane przez prowadzącego pytania, które będą dotyczyły ważnych i przełomowych badań z zakresu biologii. Pytania będą zawierały pewne informacje naprowadzające, a odpowiada na nie ta osoba, która pierwsza się zgłosi. Wykorzystaj swoją wiedzę, umiejętności analizowania i wykorzystywania podanych informacji oraz refleks. Ponadto

Zwiedzający będą mieli okazję do poznania morfologii bezkręgowców, ich budowy oraz zwyczajów z możliwością obserwacji żywych okazów karaczanów.

Wymagania sprzętowe dotyczące prezentacji projektu Beneficjenta do zapewnienia przez Wykonawcę:

1. Listwa zasilająca z co najmniej z dwoma gniazdami.
2. Lada o wymiarach ok.: wysokość 100 cm, szerokość: 110 cm, głębokość 50 cm. Na ladzie zostaną wystawione materiały do przeprowadzenia warsztatów przez Beneficjenta.
3. Dwa krzesła typu hoker.
4. Tablica magnetyczna (wraz z magnesami) na stojaku do przyczepienia różnych wydruków. Tablica o wymiarach min. 120x90 cm.
5. Tabliczka informacyjna min. A4 na stojaku. (Zamawiający przygotowuje treść do tabliczki)



(zdjęcie poglądowe z internetu)

Po stronie Beneficjenta jest merytoryczne przygotowanie warsztatów/pokazów oraz dostarczenie akcesoriów niezbędnych do jego prezentacji.

1.2. Prezentacja projektu Beneficjenta NCBR „Młody da Vinci - innowacyjne zajęcia dla dzieci i młodzieży”:

Opis atrakcji m.in.:

- Symulacje naukowe (uczymy się nowoczesnie): Okulary AR/VR – np. złóż to sam, zaprogramuj robota, dotknij to czego na co dzień nie widzisz.
- Spacer po księżycu: Okulary VR
- Eksperymenty naukowe, m.in. z użyciem suchego lodu (pokazy, opisy, ciekawostki, filmiki do pobrania za pomocą skanowania kodów QR
- Prezentacja robocika interaktywnego

Wymagania sprzętowe dotyczące prezentacji projektu Beneficjenta do zapewnienia przez Wykonawcę:

1. Listwa zasilająca z co najmniej z czterema gniazdami.
2. Lada o wymiarach ok. wysokość 100 cm, szerokość: 110 cm, głębokość 50 cm. Na ladzie zostaną wystawione materiały do przeprowadzenia warsztatów przez Beneficjenta.
3. Dwa krzesła typu hoker.
4. Zapewnienie monitora min. 25 cali wraz z kubikiem o wysokości ok. 100 cm (dostosowany do wysokości lady). Wielkość kubika musi być wystarczająca

- do umieszczenia na nim monitora (zapewnia Wykonawca) oraz laptopa (dostarcza Beneficjent).
5. Podest o wymiarach ok. 140 cm x 140 cm (wysokość ok. 80 cm) na potrzeby prezentacji robocika interaktywnego. Po wcześniejszym zaprogramowaniu przez Beneficjenta robocik będzie poruszał się po podeście.
 6. Tabliczka informacyjna min. A4 na stojaku (Zamawiający przygotowuje treść do tabliczki)



(zdjęcie poglądowe z internetu)

Po stronie Beneficjenta jest merytoryczne przygotowanie warsztatów/pokazów oraz dostarczenie akcesoriów niezbędnych do jego prezentacji.

1.3. Aktywność NCBR do zapewnienia przez Wykonawcę:

A. Gra edukacyjna dla dzieci:

- **Tytuł:** „Wynalazki”
- **Opis pokazu:** Interaktywna gra edukacyjna dla dzieci i młodzieży (10-15 lat) typu quiz. Gra polega na wybraniu prawidłowych odpowiedzi na 10 pytań związanych z wynalazkami np. kto wynalazł żarówkę, samochód, koło, penicylinę itp. Pytania wraz z odpowiedziami do wyboru (oraz rysunkami) będą pojawiały się na ekranie. Każdorazowo zestaw pytań będzie losowo wybierany spośród 20 wcześniej ustalonych.
- **Zaangażowanie zwiedzających:** Gra edukacyjna - zadaniem zwiedzających będzie ustne wybieranie prawidłowych odpowiedzi, które zostaną zapisane przez animatora quizu. Za 7 prawidłowych odpowiedzi uczestnik otrzyma nagrodę w postaci gadżetów wymienionych w pkt 9.1.
- Do zadań Wykonawcy będzie należało:
 - napisanie odpowiedniego programu komputerowego umożliwiającego prostą obsługę zabawy/quizu oraz jego instalacja na ekranie;
 - opracowanie pytań do quizu oraz opracowanie graficzne gry. Wykonawca przekaże pytania i projekty graficzne do akceptacji Zamawiającego na min. 10 dni roboczych przed wydarzeniem oraz uwzględnieni zgłoszone przez niego uwagi;
 - Zapewnienie min. 2 animatorów obsługi quizu przez cały czas trwania wydarzenia;
 - Stały nadzór techniczny;
 - Zapewnienie ekranu wraz z niezbędnym osprzętem np. stojak, kable itp. do realizacji quizu. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania ekranu

w postaci ekranu plazmowego ustawionego poziomo na statywie lub wbudowanego w konstrukcję stoiska, o rozmiarze ok. 42". Projektując wysokość umieszczenia ekranów, Wykonawca powinien uwzględnić niski wzrost młodszych uczestników Pikniku oraz przystosowanie do osób poruszających się na wózku inwalidzkim;

B. Zwiedzanie świata w goglach VR:

- Wykonawca zapewni m.in:
 - Gogle VR – min.1 szt.;
 - Fotel – min. 1 szt.;
 - Min. 4 opcje wyboru wirtualnego zwiedzania np. państwo/miasto europejskie, lot w kosmos, spotkanie z dinozaurami, podróż w głąb mórz/oceanów itp.;
 - Zapewnienie min. 1 animatora do obsługi tej części aktywności przez cały czas trwania wydarzenia;
 - Stały nadzór techniczny;
 - Zapewnienie innego sprzętu niezbędnego do realizacji zadania.

Przy aranżacji powyższych aktywności Wykonawca powinien uwzględnić warunki pogodowe – świecące słońce nie powinno utrudniać oglądania obrazu wyświetlanego na ekranach.

UWAGA!

Zamawiający posiada składaną, aluminiową rampę/podjazd dla wózków inwalidzkich, o długości (po rozłożeniu) ok. 2 m oraz szerokości ok. 70 cm. Do zadań Wykonawcy będzie należało przetransportowanie rampy na miejsce Wydarzenia i rozłożenie jej w razie potrzeby.

1. Projektując stoisko Wykonawca uwzględni również:

- 1.1. Wydzielenie części zaplecza z półkami (min. 4 m²);
- 1.2. zapewnienie dodatkowego wyposażenia stoiska:
 - dwa pojemniki pozwalające na łatwą dystrybucję drobnych gadżetów jako nagród w quizie, np. szklane kule;
 - kosze na śmieci w ilości zapewniającej czystość na stoisku i w jego otoczeniu, sukcesywnie opróżniane przez cały czas trwania wydarzenia;
 - dwa krzesła typu hoker.
 - inne rozwiązania proponowane przez Wykonawcę;

- 1.3. oznakowanie stoiska hasłem, pod którym wystąpi Zamawiający, metoda znakowania dowolna, odpowiednio dobrana do podłoża, gwarantująca jednak jego trwałość;
- 1.4. oznakowanie stoiska logo:
 - a. zestawienie znaków: znak FE (z dopiskiem Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój), znak barw RP (z dopiskiem Rzeczpospolita Polska), logo NCBR, znak UE (z dopiskiem Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny). Księgą Identyfikacji Wizualnej marki do pobrania ze strony <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-wersja-aktualna-od-1-stycznia-2018-roku/>

Uwaga:

- Logotypy (zestawienie znaków) wskazane w pkt. 1.4 musi być zastosowane wyłącznie w pełnej kolorystyce.
- b. logo Narodowego Centrum Badań i Rozwoju - do pobrania ze strony: <https://www.gov.pl/web/ncbr/logotypy>
 - c. Metoda znakowania dowolna, odpowiednio dobrana do podłoża, gwarantująca jednak jego trwałość.
- 1.5. zapewnienie czystości na stoisku przez cały czas trwania wydarzenia;
 - 1.6. zapewnienie minimum pięciu osób od Wykonawcy (w tym trzech animatorów do strefy NCBR, jedna osoba do obsługi technicznej oraz jedna osoba koordynująca) do stałego wsparcia Zamawiającego przy obsłudze stoiska;
 - 1.7. Montaż i demontaż – terminy i godziny do potwierdzenia przez Zamawiającego. Wstępnie montaż w dniu 26.05 od godz. 16:00 do 22:00, 27.05 od godz. 6:30-9:45; demontaż w dniu 27.05 w godz. 20:45-02:00. Ostateczne terminy i godziny jeszcze do potwierdzenia.
2. Zapoznanie się i zastosowanie do *Regulaminu* oraz *Warunków formalnego uczestnictwa w 26. Pikniku Naukowym Polskiego Radia S.A. i Centrum Nauki Kopernik Warszawa, 27 maja 2023 roku*, dostępnych na stronie <https://www.pikniknaukowy.pl/dla-wystawcow> ;
 3. Zapewnienie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) dla Uczestników, w tym odpowiedzialności wobec Organizatorów jak i osób trzecich, uczestniczących w Pikniku Naukowym za wszelkie szkody i zdarzenia powstałe w czasie wykonywania wszystkich zobowiązań w ramach realizowanego zamówienia wywołane działaniami lub zaniechaniami Uczestnika lub osób trzecich, którymi Uczestnik się posługiwał przy przeprowadzaniu Pokazów na Stanowiskach, Scenie lub terenie, gdzie Piknik Naukowy będzie organizowany. Minimalna kwota ubezpieczenia OC to 250 000,00 zł.



8. Kod CPV

79956000-0 – Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw
79822500-7 – Usługi projektów graficznych
39294100-0 – Artykuły informacyjne i promocyjne
60000000-0 – Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

9. Dodatkowy zakres przedmiotu zamówienia

9.1 Prawo opcji - asortyment materiałów promocyjnych

ZAKREŚLACZ

Ilość: min. 100 szt., maks. 400 szt.

Opis: zakreślacz w kształcie kwiatka z min. 5 kolorami. Wymiary ok. Ø10 x 2 cm.

Nadruk logotypu: pełny kolor 4+0 (nadruk w jednym lub dwóch miejscach). Wytyczne dotyczące logotypu znajdują się w pkt. 9.2.

Sposób znakowania: tampodruk lub inny trwały i estetyczny sposób znakowania



Zdjęcie poglądowe z Internetu*

EKO NOTES

Ilość: min. 100 szt., maks. 400 szt.

Opis: notes, papierowy długopis, zestaw karteczek samoprzylepnych oraz notes. Gumka granatowa. Notes wykonany z materiału recyklingowego. Wymiary ok. 17 cm x 17 cm x 17 cm

Nadruk logotypu: pełny kolor 4+0 (nadruk w jednym lub dwóch miejscach). Wytyczne dotyczące logotypu znajdują się w pkt. 9.2.

Sposób znakowania: tampodruk lub inny trwały i estetyczny sposób znakowania



Zdjęcie poglądowe z Internetu*

BIDON

Ilość: min. 100 szt., maks. 400 szt.

Opis: Jednościenna butelka aluminiowa z karabińczykiem. Pojemność: 1000 ml. Karabińczyk nie jest przeznaczony do wspinaczki. Wymiary ok. Ø7.5X26CM

Nadruk logotypu: pełny kolor 4+0 (nadruk w jednym lub dwóch miejscach). Wytyczne dotyczące logotypu znajdują się w pkt. 9.2.

Sposób znakowania: tampodruk lub inny trwały i estetyczny sposób znakowania



Zdjęcie poglądowe z Internetu*

WOREK ZE SZNURKIEM

Ilość: min. 100 szt., maks. 400 szt.

Opis: Worek z poliestru ze sznurkiem, kieszeń przednia na zamek błyskawiczny, miejsce na słuchawki. Wymiary ok. 31 x 43 cm.

Nadruk logotypu: pełny kolor 4+0. Wytyczne dotyczące logotypu znajdują się w pkt. 9.2.

Sposób znakowania: tampodruk lub inny trwały i estetyczny sposób znakowania



Zdjęcie poglądowe z Internetu*

PIÓRNIK

Ilość: min. 100 szt., maks. 400 szt.

Opis: Piórnik z grafiką z możliwością pokolorowania. Wyposażony np. w kredki, temperówkę oraz notesik. Wymiary ok. 140 x 212 x 20 mm

Nadruk logotypu: pełny kolor 4+0. Wytyczne dotyczące logotypu znajdują się w pkt. 9.2.

Sposób znakowania: tampodruk lub inny trwały i estetyczny sposób znakowania



Zdjęcie poglądowe z Internetu*

*** Przykładowy wzór artykułu ma za zadanie pokazanie typu przedmiotu, który zawiera opisane elementy. Zamawiający dopuszcza do zamówienia przedmioty, które nie muszą być identyczne z pokazanymi przykładami, a spełniają wszelkie wymogi opisu przedmiotu zamówienia.**

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca przygotowuje do akceptacji Zamawiającego projekty graficzne znakowania na materiałach promocyjnych.

Zamawiający w terminie czterech dni roboczych od podpisania umowy z wybranym Wykonawcą potwierdzi wybór i liczbę materiałów promocyjnych wskazanych w prawie opcji.

Zamawiający zastrzega, iż może nie skorzystać z prawa opcji.

9.2 Wykonawca wyprodukuje i dostarczy na stoisko materiały promocyjne z logotypem Zamawiającego:



lub wersja uproszczona

Logotypy Narodowego Centrum Badań i Rozwoju w tym Fundusze Europejskie – belka logotypów do znakowania stoiska oraz logo NCBR zgodne ze wzorami do pobrania ze strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/ncbr/logotypy> lub sam sygnet logo NCBR .

Wszystkie nadruki powinny zostać wykonane zgodnie ze wzorami oraz kolorami pantonów zawartych w materiałach udostępnionych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania nadruków w innych wersjach kolorystycznych, tj. w wersji achromatycznej lub monochromatycznej.

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca przygotowuje do akceptacji Zamawiającego projekty graficzne znakowania na materiałach promocyjnych.

Uwaga:

W przypadku braku możliwości oznakowania materiałów metodą wskazaną przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego oraz wskazania innej metody znakowania, odpowiednio dobranej do podłoża, gwarantującej jednak jego trwałość.

10. Termin wykonania zamówienia

- 1) zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy;
- 2) 27 maja 2023 r. – 26. Piknik Naukowy;
- 3) do dnia 09 czerwca 2023 r. nastąpi dostawa niewykorzystanych materiałów do siedziby Zamawiającego.

11. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

- 1) wiedza i doświadczenie Wykonawcy, niezbędne do wykonania zamówienia:

Wykonawca powinien wykazać, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wiedzą i doświadczeniem w realizacji zamówienia, w postaci należytego wykonania **co najmniej 2 usług** w zakresie kompleksowej organizacji imprezy o charakterze rozrywkowym, rekreacyjnym, w zakresie której mieści się zaprojektowanie oraz instalacja stoiska wystawienniczego, wraz z niezbędnym wyposażeniem oraz bieżąca obsługa w czasie wydarzenia, pozwalająca na właściwe funkcjonowanie stoiska, o **wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto każda**.

Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług z różnych kontraktów w celu uzyskania wartości minimalnej.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca złoży wraz z ofertą wykaz zrealizowanych usług oraz kopie protokołów obioru, referencji lub innych dokumentów poświadczających prawidłową realizację zamówienia.

12. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawca złoży wraz z ofertą

- 1) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** - o ile ofertę składa pełnomocnik.

- 2) **Formularz ofertowy – podpisany przez osobę upoważnioną** do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (zgodnie z opisem z pkt 22 ppkt 1) niniejszego zapytania ofertowego).
- 3) **Projekt graficzny stoiska** (wykonanie projektu w programie graficznym, w co najmniej 3 różnych rzutach). W przypadku złożenia przez Wykonawcę dwóch lub więcej koncepcji graficznych stoiska, Zamawiający podda ocenie koncepcję, która została przedstawiona przez Wykonawcę, jako pierwsza w kolejności, tj. oznaczona numerem 1 lub załączona do oferty, jako pierwsza. **W przypadku braku projektu graficznego stoiska oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.**
- 4) **Wykaz zrealizowanych wcześniej usług** wraz z dokumentacją poświadczającą prawidłową realizację zamówienia. Do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

13. Kryteria oraz sposób dokonania oceny ofert

Lp.	Kryterium	Waga	Punkty
1.	Cena	30%	30 pkt
2.	Koncepcja kreatywna projektu graficznego stoiska	70%	70 pkt

Zamawiający oceni oferty, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, za każde kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższe zasady:

14.1. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone dla każdej oferty wg wzoru:

$(C_{\min} : C_b) \times W_{\max} = \text{liczba punktów}$

gdzie:

C_{\min} – cena oferty najtańszej,

C_b – cena oferty badanej

W_{\max} – waga podkryterium lub maksymalna liczba punktów tu 30

Wykonawca za kryterium cena może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

14.2. Punkty za kryterium „Koncepcja kreatywna projektu graficznego stoiska” zostaną przyznane na podstawie przedstawionego projektu graficznego, zgodnie z poniższymi zasadami:

Koncepcja kreatywna zostanie podzielona na trzy podkryteria:

- Koncepcja kreatywna – oryginalność
- Koncepcja kreatywna – estetyka
- Koncepcja kreatywna – aranżacja przestrzeni

Koncepcja kreatywna przedstawiona przez Wykonawcę zostanie oceniona przez powołany przez Zamawiającego zespół, zgodnie ze wskazanymi poniżej wymaganiami jakie ma zawierać Koncepcja kreatywna:

- **Koncepcja kreatywna** – oryginalność: ocenie podlegać będzie oryginalność wizualno-architektoniczna stoiska poprzez nawiązanie do motywu przewodniego, zgodnie z zapisem SOPZ, który Wykonawca ma wykorzystać przy projektowaniu rozwiązań konstrukcyjno-aranżacyjnych stoiska (temat przewodni tegorocznego Pikniku oraz tematyka innowacyjności, badań, rozwoju, nowości i postępu technicznego) – do 30 punktów;
- **Koncepcja kreatywna** – estetyka: ocenie podlegać będzie estetyka projektu, czytelność informacji i prezentowanych danych, kompozycja elementów graficznych, wyrazistość, pozostawanie w pamięci, zgodność kompozycji z aktualnymi trendami graficznymi – do 20 punktów;
- **Koncepcja kreatywna** – aranżacja przestrzeni: ocenie podlegać będzie aranżacja stoiska pod kątem praktycznego rozplanowania przestrzeni oraz zastosowanych rozwiązań użytkowo-funkcjonalnych stoiska (temat przewodni tegorocznego Pikniku oraz tematyka innowacyjności, badań, rozwoju, nowości i postępu technicznego) – do 20 punktów;

Przydział punktów zgodnie z kryteriami zostanie dokonany poprzez zestawienie przedstawionej przez Wykonawcę Koncepcji kreatywnej, w ramach poszczególnych podkryteriów, z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego jakie mają się w niej znaleźć oraz z Koncepcjami kreatywnymi, w ramach poszczególnych podkryteriów, przedstawionymi przez innych Wykonawców. Po dokonaniu wskazanego zestawienia, jeżeli możliwe jest zróżnicowanie przedstawionych przez Wykonawców Koncepcji kreatywnych w zakresie określonego kryterium, zespół oceni kolejność, w jakiej poszczególne Koncepcje kreatywne Wykonawców najlepiej realizują dane kryterium. Zamawiający dopuszcza sytuację, w której

więcej niż jedna koncepcja otrzyma to samo miejsce w zestawieniu, w takim przypadku, koncepcje pozostałych Wykonawców zajmą kolejno następne miejsca w zestawieniu.

Jeżeli w określonym kryterium wszystkie przedstawione do oceny Koncepcje kreatywne są jednakowe i nie można ocenić, które z nich w większym lub mniejszym stopniu realizują wskazane kryteria, to wszystkim Wykonawcom przyznawana jest maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania za dane kryterium. Wykonawcy, który przedstawił Koncepcję kreatywną najlepiej realizującą dane kryterium spośród wszystkich przedstawionych przez Wykonawców Koncepcji kreatywnych, przyznaje się maksymalną liczbę punktów możliwą do uzyskania za dane kryterium (najlepsza Koncepcja kreatywna). Wykonawcy, który przedstawił Koncepcję kreatywną nierealizującą danego kryterium albo realizującą je w najmniejszym stopniu, o ile nie zostały przyznane miejsca ex aequo, przyznaje się „0” punkt za dane kryterium (najgorsza Koncepcja kreatywna). W przypadku, gdy ocenie będzie podlegała jedna oferta, uzyska ona maksymalną liczbę punktów albo 0 punktów.

Wykonawcom, których koncepcje kreatywne oceniane są jako realizujące dane kryterium w mniejszym stopniu od najlepszej koncepcji kreatywnej i w większym stopniu od najgorszej Koncepcji kreatywnej przyznaje się liczbę punktów pośrednią.

Liczba punktów pośrednich w ramach kryterium **Koncepcja kreatywna – oryginalność** obliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$(X_{\max} - X_{\text{obliczana}}) : (X_{\max} - 1) \times W_{\max} = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

X_{\max} – ilość ofert (np. 2, 3, 4...n)

$X_{\text{obliczana}}$ – pozycja oferty badanej

W_{\max} – waga podkryterium lub maksymalna liczba punktów tu 30

Liczba punktów pośrednich w ramach kryterium **Koncepcja kreatywna – estetyka** obliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$(X_{\max} - X_{\text{obliczana}}) : (X_{\max} - 1) \times W_{\max} = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

X_{\max} – ilość ofert (np. 2, 3, 4...n)

$X_{\text{obliczana}}$ – pozycja oferty badanej

W_{\max} – waga podkryterium lub maksymalna liczba punktów tu 20

Liczba punktów pośrednich w ramach kryterium **Koncepcja kreatywna – aranżacja przestrzeni** obliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$(X_{\max} - X_{\text{obliczana}}) : (X_{\max} - 1) \times W_{\max} = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

X_{\max} – ilość ofert (np. 2, 3, 4...n)

$X_{\text{obliczana}}$ – pozycja oferty badanej

W_{\max} – waga podkryterium lub maksymalna liczba punktów tu 20

Punkty uzyskane przez daną ofertę we wszystkich powyższych podkryteriach zostaną zsumowane, dając w efekcie liczbę punktów w kryterium „Koncepcja kreatywna”.

Wykonawca za kryterium „Koncepcja kreatywna” może uzyskać maksymalnie 70 punktów.

14. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowaniu

- 1) Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, którego treść oferty będzie niezgodna z niniejszym zapytaniem, w szczególności ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835). Do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy: wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 4) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

15. Informacje dotyczące kar umownych, które zostaną przewidziane w umowie

Umowa zostanie zawarta na wzorze Zamawiającego (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania), który będzie uwzględniał kary umowne, odstąpienia od umowy oraz nienależyte wykonanie umowy.

16. Przewidywane możliwe zmiany projektowanych postanowień umowy oraz warunki ich dokonania

Zmiany postanowień umowy zostały określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego i nie przewiduje jego zmiany.

17. Dodatkowe informacje

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) odpowiedzi tylko na wybrane oferty;
 - b) negocjacji warunków Zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji w formie mailowej z wybranymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty. W przypadku przeprowadzenia negocjacji, zostanie z nich sporządzona notatka.
 - c) wyboru Wykonawcy bez przeprowadzania negocjacji.
 - d) rezygnacji lub unieważnienia Zamówienia przed wyborem najkorzystniejszej oferty podając uzasadnienie.

- 2) Cena ma być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr). Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

- 3) Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń.
- 4) Za ustalenie świadczeń obejmujących przedmiot zamówienia oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 5) W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z warunkami zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji lub modyfikacji przygotowywanych w ramach współpracy projektów stoiska itp. oraz sposobów ich znakowania.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji lub zmiany wybranych elementów wyposażenia.
- 8) Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, w tym określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666, ze zm.), a w szczególności w zakresie:
 - a. utrwalania, kopiowania, modyfikowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów komputerowych,
 - b. wystawiania na publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - c. wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych, prawa do korzystania z utworów w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, tłumaczenie na inne język

19. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

W niniejszym postępowaniu wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pomocą poczty elektronicznej: katarzyna.szymczak@ncbr.gov.pl. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków,

zawiadomień i informacji za pomocą poczty elektronicznej każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania. **Przy komunikowaniu się konieczne jest wysyłanie podpisanych pism.**

18. Termin związania ofertą

Okres związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) **Oferta musi być** sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w jednym z formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Zamawiający dopuszcza również skan oferty sporządzonej uprzednio w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że na dokumencie znajduje się imienna pieczęta wraz z podpisem osoby sporządzającej ofertę (upoważnianej do reprezentacji Wykonawcy).
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 5) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1013), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie

później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie innym uczestnikom postępowania.

Załączniki które służą do oceny i przyznania punktów w kryterium nie powinny stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa.

Uwaga:

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.:

ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

- 6) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 7) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w celu wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia,

- jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 8) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
- 8.1 przekazywanych po otwarciu ofert;
 - 8.2 które są jawne na mocy odrębnych przepisów;
 - 8.3 cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.
- 9) Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 10) Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
- 11) Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawca złoży wraz z ofertą:
- **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** - o ile ofertę składa pełnomocnik.
 - **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego (zgodnie z opisem z pkt 22 ppkt 1).
 - **Projekt graficzny stoiska** (wykonanie projektu w programie graficznym, w co najmniej 3 różnych rzutach). W przypadku złożenia przez Wykonawcę dwóch lub więcej koncepcji graficznych stoiska, Zamawiający podda ocenie koncepcję, która została przedstawiona przez Wykonawcę, jako pierwsza w kolejności, tj. oznaczona numerem 1 lub załączona do oferty, jako pierwsza. **W przypadku braku projektu graficznego stoiska oferta Wykonawcy zostanie odrzucona**
 - **Wykaz zrealizowanych wcześniej usług** wraz z dokumentacją poświadczającą prawidłową realizację zamówienia;

20. Poprawienie omyłek w ofercie

1. Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:
 - 1.1. oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2020 r., rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;

- 1.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;
 - 1.3. inne omyłki - polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

21. Wykaz załączników do Zapytania

- 1) Formularz oferty – Załącznik nr 1
- 2) Wykaz usług – Załącznik nr 2
- 3) Wzór umowy – Załącznik nr 3

ZATWIERDZAM

Ewelina Dadasiewicz

*Dyrektor Działu Komunikacji i
Marketingu Strategicznego*

/podpisano elektronicznie/

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

PEŁNA NAZWA PODMIOTU:

ADRES Z KODEM POCZTOWYM:

TELEFON:

ADRES E-MAIL:

NUMER NIP:.....

NUMER REGON:

IMIONA I NAZWISKA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA I SKŁADANIA
OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU WYKONAWCY:

.....

Nawiązując do zapytania ofertowego dot. przedmiotu zamówienia kompleksowego przygotowania i wyposażenia stoiska Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, na potrzeby 26. Pikniku Naukowego, organizowanego przez Polskie Radio i Centrum Nauki Kopernik w dniu 27 maja 2023 r. PGE Narodowy, Warszawa, (w tym w szczególności: montaż, demontaż, transport elementów stoiska, dostawa materiałów promocyjnych Zamawiającego na miejsce wydarzenia, obsługę stoiska) wartość wykonania przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w zapytaniu wynosi:

Zamówienie podstawowe:

Cena netto ogółem.....zł

(słownie cena netto ogółem:)

Wysokość stawki podatku VAT: 23%

Wartość podatku VAT: zł

(słownie wartość podatku VAT:



Cena brutto (cena netto + wartość podatku VAT): zł

(słownie cena brutto*:)

***Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. ewentualne upusty i rabaty oraz przeniesienie na Zamawiającego praw, o których mowa w § 5 Projektowanych Postanowień Umowy).**

Zamówienie opcjonalne:

ZAKREŚLACZ

Cena netto za 1 szt. (przy zamówieniu min. 100 szt. i maks. 400 szt.):

(słownie cena netto:)

Wysokość stawki podatku VAT: %

Wartość podatku VAT (cena netto x stawka VAT):

słownie złotych:

Cena brutto za 1 szt. (cena netto + wartość podatku VAT): zł

(słownie cena brutto*:)

EKO NOTES

Cena netto za 1 szt. (przy zamówieniu min. 100 szt. i maks. 400 szt.):

(słownie cena netto:)

Wysokość stawki podatku VAT: %

Wartość podatku VAT (cena netto x stawka VAT):

słownie złotych:

Cena brutto za 1 szt. (cena netto + wartość podatku VAT): zł

(słownie cena brutto*:)

BIDON

Cena netto za 1 szt. (przy zamówieniu min. 100 szt. i maks. 400 szt.):

(słownie cena netto:

Wysokość stawki podatku VAT: %

Wartość podatku VAT (cena netto x stawka VAT):

słownie złotych:

Cena brutto za 1 szt. (cena netto + wartość podatku VAT): zł

(słownie cena brutto*:

WOREK ZE SZNURKIEM Z NADRUKIEM

Cena netto za 1 szt. (przy zamówieniu min. 100 szt. i maks. 400 szt.):

(słownie cena netto:

Wysokość stawki podatku VAT: %

Wartość podatku VAT (cena netto x stawka VAT):

słownie złotych:

Cena brutto za 1 szt. (cena netto + wartość podatku VAT): zł

(słownie cena brutto*:

PIÓRNIK

Cena netto za 1 szt. (przy zamówieniu min. 100 szt. i maks. 400 szt.):

(słownie cena netto:

Wysokość stawki podatku VAT: %

Wartość podatku VAT (cena netto x stawka VAT):

słownie złotych:

Cena brutto za 1 szt. (cena netto + wartość podatku VAT): zł

(słownie cena brutto*:

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do opisu przedmiotu zamówienia.
2. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Jestem małym/średnim przedsiębiorcą: TAK/NIE.
5. Oferta została złożona na ... stronach, ponumerowanych od nr ... do nr ...
6. Oświadczam, że wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.
7. Oświadczam, że uzyskałem zgody osób biorących udział w przygotowaniu oferty, a także wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawa 00-801, Chmielna 69, i przyjmuję do wiadomości, że moje dane podane w ofercie będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem.²
8. Oświadczam(-y), iż realizację przedmiotu zamówienia: w zakresie³ powierzę(-my) podwykonawcy(-om), po zawarciu stosownej umowy.
9. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

.....
miejsowość, data

.....
imię i nazwisko osoby
podpisującej Formularz ofertowy
upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

¹ * Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

³ Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część prac podwykonawcy(-om) powinien wpisać powierzony zakres prac. W przypadku braku miejsca sporządzić stosowną informację w postaci załącznika do składanej oferty. Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części prac podwykonawcy(-om) punktu tego może nie wypełniać lub wpisać odpowiednią informację.

Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ USŁUG

Dotyczy: zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest: **Kompleksowe przygotowanie i wyposażenie stoiska Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, na potrzeby 26. Pikniku Naukowego, organizowanego przez Polskie Radio i Centrum Nauki Kopernik w dniu 27 maja 2023 r.**

W zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII pkt 2.1 SWZ, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Wymaganie Zamawiającego:

Wykonawca powinien wykazać, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wiedzą i doświadczeniem w realizacji zamówienia, w postaci należytego wykonania co najmniej 2 usług w zakresie kompleksowej organizacji imprezy o charakterze rozrywkowym, rekreacyjnym, w zakresie której mieści się zaprojektowanie oraz instalacja stoiska wystawienniczego, wraz z niezbędnym wyposażeniem oraz bieżąca obsługa w czasie wydarzenia, pozwalająca na właściwe funkcjonowanie stoiska, o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto każda.

Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług z różnych kontraktów w celu uzyskania wartości minimalnej.

1.	Nazwa i zakres usługi
----	-----------------------	-------

	
	Data wykonania usługi <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i>	od/...../..... do/...../..... (dzień / miesiąc / rok)
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi) (nazwa i adres)
	Wartość usługi brutto
	Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi	Nr załącznika do oferty -
2.	Nazwa i zakres usługi
	Data wykonania usługi <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i>	od/...../..... do/...../..... (dzień / miesiąc / rok)
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi) (nazwa i adres)
	Wartość usługi brutto
	Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi	Nr załącznika do oferty -

Do powyższego wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w nim usługi, o których mowa w pkt 11 zapytania ofertowego, zostały wykonane należycie.⁴

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

podpisano elektronicznie

⁴ W przypadku większej liczby usług należy powielić tabelę