

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Prokuratura Okręgowa w Płocku Plac Obrońców Warszawy 8 09-404 Płock Numer identyfikacyjny REGON: 000569639	INFORMACJA DODATKOWA Informacja dodatkowa sporządzona na dzień 31/12/2023 r.	Adresat: Prokuratura Regionalna w Łodzi
---	---	--

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Lp.	Etykieta	Wartość
1		
1.1	Nazwa jednostki	Prokuratura Okręgowa w Płocku
1.2	Siedziba jednostki	Płock
1.3	Adres jednostki	Plac Obrońców Warszawy 8 09-404 Płock
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	Prowadzenie postępowań w ramach obszaru właściwości miejscowej
2	Okres sprawozdawczy	Roczny-2023
3	Agregat? (Tak / Nie)	Nie
4	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości	<p>Zasady rachunkowości zostały opisane w Zarządzeniu Nr 43/22 Prokuratora Okręgowego w Płocku z dnia 21 kwietnia 2022r. w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej przyjęte zasady (politykę) rachunkowości w prokuraturach okręgu płockiego. Rokiem obrotowym jest okres roku budżetowego. Najkrótszym okresem sprawozdawczym jest miesiąc. Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 Wynik finansowy. Koszty działalności podstawowej ujmuje się tylko na kontach zespołu 4. Zakładowy plan kont zawarty jest w załączniku nr 3 do zarządzenia i zawiera wykaz kont księgi głównej (konta syntetyczne) i zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej w formie tabelarycznej. Z uwagi na fakt, że przepisy dotyczące sprawozdań nakładają obowiązek podawania informacji również w innych układach niż określone w planie kont, ewidencja aktywów, pasywów, kosztów, przychodów jest prowadzona według dodatkowych klasyfikacji. Przy konstrukcji kont analitycznych stosuje się więc m. in. następujące wykazy słownikowe: grupy rodzajowe środków trwałych; rodzaje wartości niematerialnych i prawnych; kasa budżetowa wydatki; rachunki bankowe walutowe EUR, USD, GBP; rachunki bankowe w walucie polskiej wydatki, dochody; środki pieniężne w drodze wydatki, dochody, ZFŚS; wykaz odbiorców, dostawców; świadczeniobiorców ZFŚS; pracowników; poręczeń i zabezpieczeń w PLN, GBP, EUR, USD; wadia; klasyfikacja dochodów; klasyfikacja wydatków; klasyfikacja w układzie zadaniowym; fundusz jednostki z tytułu zmniejszeń, zwiększeń; fundusz ZFŚS z tytułu zmniejszeń, zwiększeń; jednostki organizacyjne prokuratury; zadania budżetowe; grupy kosztowe. Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń i operacji gospodarczych określone zostały w pkt 1.5 załącznika nr 3 do zarządzenia opisującego politykę rachunkowości. Księgi rachunkowe jednostki obejmują: dziennik, księgę główną, księgi pomocnicze, zestawienia: obrotów i sald księgi głównej oraz sald kont ksiąg pomocniczych, wykaz składników aktywów i pasywów (inwentarz). Księga główna (konta syntetyczne) prowadzona jest w sposób spełniający następujące zasady: podwójnego zapisu z wyłączeniem kont pozabilansowych; systematycznego i chronologicznego rejestrowania zdarzeń gospodarczych zgodnie z zasadą memoriałową, z wyjątkiem dochodów i wydatków budżetu które ujmowane są w terminie ich zapłaty (zasada kasowa); ewidencja dochodów i wydatków budżetu państwa zrealizowanych na rachunkach bankowych dochodów lub wydatków budżetowych w danym roku budżetowym dokonywana jest z uwzględnieniem okresu przejściowego określonego w odpowiednich przepisach; powiązania dokonywanych w niej zapisów z zapisami w dzienniku. Wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych, opis systemu przetwarzania danych- systemu informatycznego, wykaz programów komputerowych dopuszczonych do stosowania, w których prowadzona jest ewidencja analityczna w systemach zewnętrznych,</p>

współdziałających z systemem finansowo- księgowym wraz z określoną wersją oprogramowania opisany jest w załączniku nr 5 do zarządzenia.

4.1 Metoda amortyzacji

Kod	Metoda amortyzacji	Dodatkowy opis
2	metoda liniowa	Podstawowe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarzane są na zasadzie planowego systematycznego rozłożenia ich wartości początkowej na określony okres amortyzacji. Naliczenia odpisów amortyzacyjnych dokonuje się od wartości początkowej środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym ten środek lub wartość wprowadzono do ewidencji. Na dzień przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do użytkowania ustala się metodę i stawkę odpisów umorzeniowych. Odpisów dokonuje się do końca tego miesiąca, w którym następuje zrównanie sumy odpisów umorzeniowych z ich wartością początkową, lub z którym zostaną wystawione dowody księgowe PT- na nieodpłatne przekazanie, dowody LT-na zlikwidowane środki trwałe, stwierdzony ich niedobór, sprzedane środki trwałe
4	środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, przez spisanie w koszty	Pozostałe środki trwałe o wartości początkowej równej lub niższej niż kwota ustalona do celów amortyzacji w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania, które nie zostały zaliczone do środków trwałych. Gdy wartość początkowa jest wyższa niż 1.000 zł podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej, gdy wartość jest równa lub niższa niż 1.000 zł ewidencjonowane są tylko ilościowo w księgach pomocniczych.

4.2 Metody wyceny aktywów i pasywów

Kod	Metoda wyceny	Dodatkowy opis
1	wyceniane wg cen nabycia	Nabyte środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, pozostałe środki trwałe, środki trwałe w budowie.
2	wyceniane wg kosztu wytworzenia	Wytworzone środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, środki trwałe w budowie
4	wyceniane wg wartości rynkowej z dnia nabycia	Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne otrzymane.
5	wyceniane wg wartości określonej w decyzji właściwego organu	Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, pozostałe środki trwałe otrzymane na podstawie decyzji (protokołu) jednostki przekazującej.
6	wyceniane wg wartości wynikającej z posiadanych dokumentów lub wyceny komisji inwentaryzacyjnej	Zbiory biblioteczne nieodpłatnie otrzymane lub ich nadwyżka, wyceniane są zgodnie z komisyjnym oszacowaniem ich wartości
8	wyceniane wg wartości nominalnej	Środki w kasie, środki na rachunkach bankowych, fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa.
9	zakupione materiały odnoszone są bezpośrednio w ciężar kosztów w dniu ich zakupu	Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Stan materiałów weryfikuje się na dzień bilansowy poprzez skorygowanie kosztów danego roku i stanu magazynu. Wycena według cen zakupu.
10	ceny ewidencyjne materiałów w magazynie ustalono na poziomie cen zakupu	Stan materiałów zweryfikowany na dzień bilansowy poprzez skorygowanie kosztów danego roku i stanu magazynu. Wycena według cen zakupu.
13	inne	Należności długoterminowe i krótkoterminowe oraz zobowiązania-w kwocie wymagającej zapłaty. Należności i zobowiązania wyrażone w walutach obcych wycenia się według obowiązującego na dany dzień kursu średniego ogłoszonego dla danej waluty przez NBP. Zbiory biblioteczne wycenia się według cen zakupu (uproszczenie na podst. art. 4 ust. 4 uor)

5. Inne informacje

Kod	Informacja	Dodatkowy opis
-----	------------	----------------

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (A)

Rodzaj			Zwiększenia				
Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Nabycia	Przemiesz czenia wewnętrzne	Inne	Ogółem zwiększenia (3+4+5+6)

	obiekty inżynierii lądowej i wodnej								
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 849 115,74	
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	557 758,57	
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 291 709,58	
2	Środki trwałe placówek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (C)

Rodzaj		Umorzenie					Stan/rok	Wartość netto	
Lp.	Wyszczególnienie	Stan umorzenia na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Amortyzacja za rok	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia	Stan umorzenia na koniec roku obrotowego (14+15+16+17-18)	Stan na początek roku obrotowego (2-14)	Stan na koniec roku obrotowego (13-19)
		(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
I	Wartości niematerialne i prawne	796 546,15	0,00	117 187,33	0,00	0,00	913 733,48	18 281,75	0,00
1	Środki trwałe	12 008 918,54	0,00	864 000,65	0,00	0,00	12 872 919,19	7 345 409,65	6 893 443,55
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 078 845,08	1 078 845,08
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 290 614,85	0,00	250 795,91	0,00	0,00	4 541 410,76	5 698 318,92	5 447 523,01
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	2 489 169,36	0,00	149 095,38	0,00	0,00	2 638 264,74	359 946,38	210 851,00
1.4	Środki transportu	349 459,30	0,00	52 074,81	0,00	0,00	401 534,11	208 299,27	156 224,46
1.5	Inne środki trwałe	4 879 675,03	0,00	412 034,55	0,00	0,00	5 291 709,58	0,00	0,00

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami:

Lp.	Grupa rodzajowa	Wartość netto (Stan na koniec roku obrotowego)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje
1.1	Grunty	0,00	0,00	
1.1.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	

1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	
1.2.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	
1.3.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	
1.4.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	
1.5.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	

1.3. Długoterminowe aktywa

Lp.	Długoterminowe aktywa	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych	Dodatkowe informacje
1	niefinansowe	0,00	Nie dotyczy
2	finansowe	0,00	Nie dotyczy

1.4. Grunty użytkowane wieczysto

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto	0,00	Jednostka nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym

1.5. Środki trwałe używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Dodatkowe informacje
1	Grunty	18 550,00	Umowa użyczenia nieruchomości nr ew. działki 994/3 o pow. 0,0742 ha przez Gminę Miasto Sierpc na parking dla potrzeb Prokuratury Rejonowej w Sierpcu
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	35 000,00	Umowa najmu garażu w zabudowie szeregowej pow. 20 mkw. dla potrzeb Prokuratury Rejonowej w Mławie. Wartość 12.000 zł. Umowa najmu garażu w zabudowie szeregowej o pow. 20 mkw. dla potrzeb Prokuratury Rejonowej w Ciechanowie. Wartość ok. 12.000 zł. Umowa najmu garażu w zabudowie szeregowej o pow. 20 mkw. dla potrzeb Prokuratury Rejonowej w Gostyninie. Wartość ok. 11.000 zł.
3	Urządzenia techniczne i maszyny	26 814,00	Umowy dzierżawy 3 urządzeń wielofunkcyjnych o wartościach: 10.209 zł brutto, 10.209 zł brutto, 6.396 zł
4	Środki transportu	0,00	Jednostka nie posiada na dzień 31.12.2023r. środków transportu używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu.
5	Inne środki trwałe	0,00	Jednostka nie posiada na dzień 31.12.2023r. innych środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu.

1.6. Papiery wartościowe

Lp.	Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów wartościowych	Wartość posiadanych papierów wartościowych	Dodatkowe informacje
1	Akcje i udziały	0,00	0,00	
2	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	

3	Inne	0,00	0,00
---	------	------	------

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
1	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Łączna kwota:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Lp.	Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego	Dodatkowe informacje
1	Rezerwy na postępowania sądowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie występują
2	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie występują
3	Łączna kwota:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.9. Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Okres spłaty	Kwota	Dodatkowe informacje
a	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00	Jednostka nie posiada zobowiązań długoterminowych powyżej 1 roku do 3 lat
b	powyżej 3 do 5 lat	0,00	Jednostka nie posiada zobowiązań długoterminowych powyżej 3 do 5 lat
c	powyżej 5 lat	0,00	Jednostka nie posiada zobowiązań długoterminowych powyżej 5 lat
	Łączna kwota:	0,00	

1.10. Informacja o kwocie zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny

Lp.	Zobowiązania	Kwota	Dodatkowe informacje
1	z tytułu leasingu finansowego	0,00	
2	z tytułu leasingu zwrotnego	0,00	

1.11. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki (ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń)

Lp.	Rodzaj Forma zabezpieczenia	Kwota		W tym na aktywach		Informacje Dodatkowe informacje
		zobowiązania	zabezpieczenia	trwałych	obrotowych	
1	Kaucja	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
2	Hipoteka	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
3	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
4	Weksel	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
5	Przewłaszczenie na zabezpieczenia	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
6	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
7	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	Łączna kwota	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Kwota
1	Nieuznane roszczenia wierzycieli	Nie dotyczy	0,00
2	Udzielone gwarancje i poręczenia	Nie dotyczy	0,00
3	Inne	Nie dotyczy	0,00
4	Łączna kwota		0,00

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

1.13.1 Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów

Kod	Czynne RMK	Kwota
-----	------------	-------

1.13.2-6 Rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe	Informacje dodatkowe	Kwota
13.2	Czynne RMK - Inne		0,00
13.3	Kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów (stanowiąca różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie)		0,00
13.4	Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów		0,00
13.5	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - równowartość otrzymanych lub należnych dochodów budżetowych dotyczących przyszłych lat obrotowych, w tym z tytułu umów długoterminowych		0,00
13.6	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - inne		0,00

1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00	Nie dotyczy

1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Odprawy emerytalne i rentowe	347 948,82	Prokuratorom (2 osoby) wypłacono 221.625,12 zł; Urzędnikom (3 osoby) wypłacono 126.323,70 zł;
2	Nagrody jubileuszowe	530 735,54	Prokuratorom (9 osób) wypłacono 368.975,15 zł; Urzędnikom (11 osób) wypłacono 112.463,44 zł; asystentom (2 osoby) wypłacono 18.468,35 zł; Innym pracownikom (3 osoby) wypłacono 30.828,60 zł.
3	Inne	88 038,12	Ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypłacony w kwocie 63.135,60 zł w tym: prokuratorom (4 osoby) 48.559,76 zł; asesorum (1 osoba) 13.823,92 zł; inni pracownicy 751,92 zł. (1 osoba).

			Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający w kwocie 24.902,52 zł. w tym urzędnicy 17.453,43 zł, asystenci 2.777,35 zł, inni pracownicy 4.671,74 zł.
4	Kwota razem	966 722,48	

1.16. Inne informacje		
Lp.	Opis	Dodatkowe informacje
1.16	Inne informacje	2.135.544,51 zł. - kwota pozwów o zaległe wynagrodzenia prokuratorów, asesorów, uposażonych

2		
2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Materiały	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku	0,00
3	Produkty gotowe	0,00
4	Towary	0,00
5	Kwota razem	0,00

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	0,00
2	W tym - odsetki	0,00
3	W tym - różnice kursowe	0,00

2.3. Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie			
Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota
1	Przychody - o nadzwyczajnej wartości	Nie wystąpiły	0,00
2	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	Nie wystąpiły	0,00
3	Koszty - o nadzwyczajnej wartości	Nie wystąpiły	0,00
4	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	Nie wystąpiły	0,00

2.4. Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
2.4	Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	0,00

2.5. Inne Informacje			
Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Kwota
2.5	Inne informacje	Nie dotyczy	0,00

3. Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		
Lp.	Inne Informacje	Opis
3	Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	Umorzenie podstawowych wartości niematerialnych i prawnych (cz. konta 071)-282.646,79 zł; Umorzenie pozostałych wartości niematerialnych i prawnych (cz. konta 072)- 631.086,69 zł; Umorzenie pozostałych środków trwałych (cz. konta 072)-4.820.049,61 zł; Umorzenie zbiorów bibliotecznych (cz. konta 072)-113.523,04 zł; Jednostka nie posiadała zapasów, od których należałoby tworzyć odpisy aktualizujące; W 2023 Prokuratura Krajowa przekazała nieodpłatnie w ramach centralnego zaopatrzenia sprzęt i oprogramowanie o wartości łącznej 438.256,80 zł. w tym: licencje OFFICE 2021 Standard 53 sztuki 84.890,10 zł., komputery przenośne 41 sztuk 295.003,20 zł., stacje dokujące do komputerów przenośnych 41 sztuk 29.335,50 zł., monitory komputerowe 28 sztuk

29.028 zł. Przeciętne zatrudnienie w roku obrotowym wyniosło:
prokuratorzy 83,69; asesory 9,71; urzędnicy 90,75; inni pracownicy
27,25; asystenci 17,13. Stan środków na rachunkach depozytowych
Ministra Finansów wynosi na 31.12.2023r.: 10.631.345,07 PLN;
57.643,71 EUR; 46.953,07 USD

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Prokuratury Okręgowej
w Płocku
Radosław Koziciński

DYREKTOR
Biura Administracyjnego
Prokuratury Okręgowej w Płocku
Paweł Słowiński

Zastępca
Prokuratora Okręgowego
Monika Mieczkowska

2024 -03- 26

2024 -03- 26