

Regulamin Rady Szkoły

Rada Szkoły jest suwerennym forum porozumienia społeczności szkolnej. Stanowi formę samorządności zapewniającą uczniom, nauczycielom i rodzicom wpływ na pracę szkoły, jej rozwój i dostosowanie do oczekiwań każdej z grup.

Rada szkoły działa na podstawie Ustawy Prawo Oświatowe art. 80 ust.1.

Organizacja Rady Szkoły

1. Rada Szkoły liczy 12 członków wybieranych w równych częściach spośród nauczycieli, uczniów i rodziców.
2. Nauczyciele są wybierani podczas posiedzenia Rady Pedagogicznej, rodzice podczas plenarnego zebrania rodzicielskiego, uczniowie po jednym z klas VII - VIII OSM I st. oraz z klas OSM II st. z wyłączeniem uczniów klasy maturalnej.
3. Kadencja Rady Szkoły trwa 3 lata i kończy się z dniem ukonstytuowania się nowej Rady.
4. Rada wybiera przewodniczącego, który pełni rolę sekretarza.
5. Rada obraduje na posiedzeniach zwoływanych w zależności od potrzeb. O terminie zebrania członkowie Rady winni być powiadomieni co najmniej 7 dni wcześniej.
 - a) Przewodniczący zwołuje nadzwyczajne posiedzenie Rady na wniosek 1/3 jej członków lub z własnej inicjatywy na skutek nieprzewidzianych okoliczności.
6. Zebrania mogą odbywać się stacjonarnie lub online na platformie Teams. Rodzice uczestniczą w spotkaniu online wyłącznie po zalogowaniu się na koncie swojego dziecka.
7. Osoby biorące udział w zebraniu Rady są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu Rady, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców (prawnych opiekunów), a także nauczycieli i innych pracowników Szkoły.
8. Ustalenia podejmowane są w formie uchwał, większością głosów, w obecności co najmniej 50% + 1 członków Rady:
 - a) głosowanie jest jawne, ale każdy członek Rady ma prawo żądać głosowania tajnego i wniosek ten nie podlega głosowaniu,
 - b) głosowanie w sprawach personalnych jest tajne,
 - c) członkowie Rady nie mogą brać udziału w sprawach ich dotyczących,

- d) Członkowie Rady mogą przekazać przewodniczącemu swój głos do momentu rozpoczęcia zebrania, poprzez dziennik Librus, jeśli ich obecność na zebraniu jest niemożliwa i usprawiedliwiona.
- 9. Utrata mandatu członka Rady Szkoły następuje na skutek rezygnacji lub odwołania przez grupę, która dokonała wyboru członka.
- 10. Na miejsce członka Rady, który utracił mandat, wybiera się innego w przeciągu 1 miesiąca, z tej samej grupy wyborczej.
- 11. Rada Szkoły jest instytucją suwerenną, której rozwiązanie może nastąpić w wyniku decyzji o samorozwiązaniu, jeśli uzna, że nie ma warunków do prowadzenia swojej działalności. Motywy tej decyzji winny być ogłoszone grupom wyborczym.

Cele i kompetencje Rady Szkoły

Radę Szkoły ustanawia się w celu uspołecznienia zarządzania i kierowania szkołą, koordynacji celów i zamiarów nauczycieli, uczniów i rodziców. Jest miejscem dyskusji na temat spraw programowych, socjalnych, finansowych i innych spraw szkoły.

1. Cele i kompetencje Rady Szkoły określa art. 80 ust. 2 pkt 1-5 ustawy Prawo Oświatowe jak niżej:
 - a) Rada Szkoły uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły, a także:
 - a) uchwała statut szkoły,
 - b) opiniuje projekt planu finansowego szkoły,
 - c) może występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły, jej dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole; wnioski te mają dla organu charakter wiążący,
 - d) opiniuje plan pracy szkoły, projekty eksperymentów pedagogicznych oraz inne sprawy istotne dla szkoły,
 - e) z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan szkoły i występuje z wnioskiem do dyrektora, rady pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę oraz do wojewódzkiej rady oświatowej, w szczególności w sprawach organizacji zajęć, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 i 5-7 ustawy Prawo Oświatowe

2. W szczególności Rada Szkoły:
 - a) wnioskuje i opiniuje o kierunkach rozwoju szkoły,
 - b) w razie potrzeby zgłasza i opiniuje wnioski w sprawach kadrowych,
 - c) opiniuje podział środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadań szkoły,
 - d) wydaje opinię o sprawach i sposobach wydatkowania na potrzeby szkoły innych środków oraz podejmuje decyzje o wydatkowaniu środków własnych,
 - e) wypowiada opinie o działalności stowarzyszeń i organizacji działających na terenie szkoły,
 - f) może występować do wszelkich instytucji i urzędów w interesie szkoły i dla dobra szkoły,
 - g) sprawy sporne między dyrektorem szkoły a Radą Szkoły rozstrzyga organ założycielski szkoły,
 - h) przed upływem kadencji, Rada podejmuje działania dotyczące wyboru nowej Rady Szkoły,
 - i) w celu prawidłowego wykonywania swoich obowiązków, Rada zobowiązana jest żądać od dyrekcji informacji objętych przedmiotem działania Rady Szkoły.

Dokumentacja

1. Rada prowadzi dokumentację swojej działalności w postaci:
 - a) książki protokołów obrad,
 - b) książki korespondencji, które przechowywane są przez sekretarza Rady na terenie szkoły.
2. Rada przechowuje dokumentację swojej działalności a po zakończeniu kadencji przekazuje ją następnej Radzie.
3. Rada Szkoły składa sprawozdanie o swojej działalności ogółowi grup wyborczych przynajmniej raz w roku.

Przepisy końcowe

W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy ustawy z dn. 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe opublikowane w Dzienniku Ustaw z 2017 r. poz. 59 i późniejszymi zmianami.