

# Ogłoszenie naboru

---

## **Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku**

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

### **operatora numerów alarmowych**

w Centrum Powiadamiania Ratunkowego

w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

### **Termin ważności ogłoszenia: ogłoszenie bezterminowe**

**Wymiar etatu: 1**

**Miejsce wykonywania pracy:** Gdańsk

**Czym będziesz się zajmować:**

**Osoba na tym stanowisku:**

- obsługuje zgłoszenia alarmowe wpływające do Centrum Powiadamiania Ratunkowego, według następującej ogólnej procedury:
  - 1) odbiór zgłoszenia alarmowego od osoby zgłaszającej;
  - 2) zarejestrowanie zgłoszenia alarmowego w systemie teleinformatycznym;
  - 3) uzyskanie informacji o:
    - a) rodzaju zdarzenia lub zagrożenia,
    - b) miejscu zdarzenia lub zagrożenia - w przypadku wątpliwości związanych z ustaleniem dokładnego miejsca zdarzenia lub zagrożenia należy uzyskać dodatkowe informacje dotyczące miejsca zdarzenia lub zagrożenia umożliwiające szybkie dotarcie właściwych podmiotów ratowniczych,
    - c) liczbie osób poszkodowanych lub będących w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego,
    - d) danych osoby zgłaszającej obejmujących imię, nazwisko oraz numer telefonu, jeżeli je podała, na wypadek konieczności uzyskania dodatkowych informacji o zdarzeniu lub zagrożeniu,
    - e) innych istotnych okolicznościach zdarzenia lub zagrożenia umożliwiających podjęcie czynności przez podmioty ratownicze;
  - 4) potwierdzenie osobie zgłaszającej przyjęcia zgłoszenia alarmowego;
  - 5) przekazanie zgłoszenia alarmowego za pośrednictwem systemu teleinformatycznego właściwemu dyspozytorowi lub dyspozytorom podmiotów ratowniczych;
  - 6) przekierowanie połączenia telefonicznego do dyspozytora medycznego w przypadku wymagającym zapewnienia pomocy osobie znajdującej się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego;
  - 7) poinformowanie osoby zgłaszającej o przekazaniu zgłoszenia alarmowego do odpowiedniego podmiotu ratowniczego lub podmiotów ratowniczych zgodnie z kwalifikacją rodzaju zdarzenia lub zagrożenia;

- 8) odbiór potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia alarmowego przez właściwego dyspozytora;
  - 9) podjęcie niezbędnych czynności zmierzających do spowodowania przyjęcia zgłoszenia alarmowego w przypadku braku potwierdzenia odbioru zgłoszenia alarmowego przez właściwego dyspozytora;
- współpracuje z dyspozytorami służb, straży, Państwowego Ratownictwa Medycznego oraz dyżurnymi centrum zarządzania kryzysowego;
  - przed rozpoczęciem realizacji zadań związanych z obsługą zgłoszeń alarmowych odbywa szkolenie podstawowe zakończone egzaminem.

## **Kogo poszukujemy**

### **Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)**

- wykształcenie minimum średnie lub średnie branżowe,
- znajomość co najmniej jednego języka obcego w stopniu komunikatywnym (potwierdzona certyfikatem lub oświadczeniem kandydata o znajomości języka na danym poziomie),
- znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w stopniu umożliwiającym obsługę zgłoszeń alarmowych (dotyczy osób nie posiadających obywatelstwa polskiego),
- znajomość ustaw: o systemie powiadamiania ratunkowego, o wojewodzie i administracji rządowej w województwie,
- znajomość rozporządzenia w sprawie: organizacji i sposobu funkcjonowania centrum powiadamiania ratunkowego oraz procedur obsługi zgłoszeń alarmowych,
- umiejętności w zakresie: działania pod wpływem stresu i presją czasu, radzenia sobie w sytuacjach trudnych, precyzyjnego przekazywania komunikatów oraz współpracy,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- Na stanowisku operatora numerów alarmowych nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.

### **Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)**

- doświadczenie w pracy związanej z obsługą innych numerów alarmowych,
- doświadczenie w obsłudze zgłoszeń w obszarze bezpieczeństwa i porządku publicznego, działań ratowniczo – gaśniczych lub medycznych działań ratunkowych.

## **Co oferujemy**

### **Warunki pracy**

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę na okres próbny 6 miesięcy,

- pełen wymiar etatu,
- stałe wynagrodzenie w kwocie **5776,44 zł** brutto plus dodatek stażowy,
- po zakończeniu szkolenia podstawowego dla operatorów numerów alarmowych i zdaniu egzaminu z wynikiem pozytywnym, wynagrodzenie w kwocie **6345,62 zł. praca w systemie zmianowym równoważnym po 12 godzin,**
- specjalistyczne szkolenie dla operatorów numerów alarmowych, po którym uzyskuje się certyfikat operatora numerów alarmowych,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka”,
- dofinansowanie do wypoczynku oraz dopłata do kolonii dzieci i młodzieży,
- dopłata do działalności kulturalno-oświatowej i sportowo-rekreacyjnej.

### **Planujemy następujące metody/techniki naboru:**

- weryfikacja formalna nadesłanych ofert,
- etap językowy - weryfikacja umiejętności w zakresie znajomości języka obcego wskazanego przez kandydata w oświadczeniu w formie konwersacji,
- etap psychologiczny,
- rozmowa kwalifikacyjna.

### **Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)**

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie o znajomości języka obcego (ze wskazaniem, jaki to język) w stopniu komunikatywnym.
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.

### **Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)**

- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego
- kopia ważnego certyfikatu operatora numeru alarmowego,
- w przypadku przekazania dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność konieczne jest dołączenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru w zakresie wykraczającym poza katalog danych określonych w Kodeksie pracy oraz wynikających z ustawy o służbie cywilnej.

### **Aplikuj:**

- W formie papierowej z dopiskiem:  
„Nabór na operatora numerów alarmowych” na adres:

**Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku**

**ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk**

**Punkt przyjęć korespondencji w pokoju 24 w kancelarii ogólnej przy wejściu „A”**

**Na kopercie i liście motywacyjnym należy umieścić dopisek: 5/25**

**Termin ważności ogłoszenia: ogłoszenie bezterminowe**

- W formie elektronicznej:

**Dokumenty można składać przez elektroniczną skrzynkę podawczą (ESP) urzędu utworzoną na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP).**

Zasady dotyczące doręczania dokumentów elektronicznych dostępne są na stronie BIP urzędu w zakładce „**Kontakt > Elektroniczna Skrzynka Podawcza**”.

Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

**Każde wymagane oświadczenie powinno być zgodne z treścią ujętą w ogłoszeniu oraz opatrzone odręcznym podpisem oraz datą.** Oferty odrzucone i nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.

Zachęcamy do skorzystania z wzorów oświadczeń dostępnych na stronie BIP urzędu w zakładce „Praca w PUW”.

Informacje na temat procedury zgłoszeń wewnętrznych znajdują się na stronie:

<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski/zglaszanie-naruszen>

### **Klauzula Informacyjna:**

Przed złożeniem dokumentów, zapoznaj się z naszą klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych, dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uw-pomorski/jak-zlozyc-dokumenty2>

O przebiegu naboru kandydaci będą informowani za pośrednictwem **poczty elektronicznej lub telefonicznie.**

**Każde wymagane oświadczenie powinno być zgodne z treścią ujętą w ogłoszeniu oraz opatrzone odręcznym podpisem oraz datą.** Oferty odrzucone i nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.

Zachęcamy do skorzystania z wzorów oświadczeń dostępnych na stronie BIP urzędu w zakładce „Praca w PUW > Jak złożyć dokumenty”.