

REGULAMIN WYPOŻYCZENIA PODRĘCZNIKÓW SZKOLNYCH

1. Regulamin jest integralną częścią regulaminu korzystania ze zbiorów bibliotecznych.
2. Ilekroć mowa o:
 - podręczniku – należy przez to rozumieć podręcznik dopuszczony do użytku szkolnego, a zakupiony z dotacji celowej;
 - materiale edukacyjnym – należy przez to rozumieć materiał zastępujący lub uzupełniający podręcznik, umożliwiający realizację programu nauczania, mający postać papierową lub elektroniczną;
 - materiale ćwiczeniowym – należy przez to rozumieć materiał przeznaczony dla uczniów służący utrwalaniu przez nich wiadomości i umiejętności.
3. Zakupione podręczniki i materiały edukacyjne wypożyczane są uczniom nieodpłatnie na czas ich użytkowania w danym roku szkolnym.
4. Podręczniki i materiały edukacyjne są wypożyczane na okres jednego roku szkolnego i należy je zwrócić przed końcem roku szkolnego w ogłoszonym wcześniej terminie.
5. Każdy podręcznik i materiał edukacyjny posiada nadany indywidualny numer.
6. Zwrot wypożyczonej książki winien nastąpić do rąk nauczyciela bibliotekarza.
- 7. Wypożyczający ponosi pełną odpowiedzialność materialną - w przypadku zagubienia lub zniszczenia podręcznika i materiałów edukacyjnych należy je odkupić.**
- 8. Udostępniane książki i płyty należy chronić przed zniszczeniem i zgubieniem. Wypożyczający powinien zwrócić uwagę na ich stan, a zauważone uszkodzenie niezwłocznie zgłosić wychowawcy lub nauczycielowi bibliotekarzowi.**
- 9. Wypożyczający zobowiązany jest do obłożenia otrzymanych podręczników w celu ich ochrony przed zniszczeniem i do przechowywania ich w podpisanej okładce przez cały rok szkolny.**
- 10. Podręczniki i materiały edukacyjne należy szanować jako dobro wspólne. W szczególności nie wolno w podręcznikach niczego pisać, zaznaczać, wycinać, wyrywać stron itd.**
11. Na bieżąco należy wymieniać zniszczoną okładkę.
12. W przypadku zmiany szkoły przez ucznia podręczniki należy zwrócić do biblioteki szkolnej.
13. Nauczyciel bibliotekarz przekazuje uczniom, bez obowiązku zwrotu do biblioteki materiały ćwiczeniowe.
14. Uczeń wykonuje ćwiczenia jedynie w materiałach ćwiczeniowych
15. Podręczniki należy zwrócić do biblioteki w możliwie najlepszym stanie, gdyż w kolejnych latach będą wypożyczane następnym uczniom.
16. Uczeń podpisuje odbiór podręczników i ćwiczeń a także oświadczenie, które jest zobowiązaniem do stosowania zasad niniejszego regulaminu.
17. W czasie trwania roku szkolnego stan wypożyczonych podręczników będzie sprawdzany przez nauczyciela bibliotekarza.
18. Za podręcznik, który nie jest obłożony zostaną przyznane punkty ujemne (nieszanowanie mienia szkolnego).