

# **Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Wołominie ul. Piłsudskiego 4, 05-200 Wołomin**

## **W budynku mieszczą się:**

- Parter: Punkt Obsługi Klienta
- I piętro: Sekretariat i biura BDSiŚ oraz PB, IRZ
- II piętro: Biura BWI

## **Dojście do budynku**

Dojście piesze od dworca PKP oraz z pętli autobusowej – ścieżka wewnętrzna połączona ze ścieżką rowerową bez skrzyżowań. Dworzec PKP posiada przejście podziemne z windami.

## **Dojazd do budynku**

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać z połączeń kolejowych (stacja Wołomin na trasie Warszawa-Tłuszcz-Białystok) oraz autobusowych (linie lokalne L oraz linie międzymiastowe).

## **Miejsca parkingowe**

Budynek posiada 12 miejsc parkingowych dla klientów, w tym miejsce dla osób niepełnosprawnych

## **Wejścia do budynku**



Wejścia do budynku oraz do Punktu Obsługi Klienta z poziomu parkingu

## **Obsługa interesantów**

Obsługa interesantów odbywa się w Punkcie Obsługi Klienta przez pracowników Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zlokalizowanym na parterze budynku.

W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałe piętra (części biurowe budynku).

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Barbara Bala, tel. 22 871 04 16, e-mail: barbara.bala@arimr.gov.pl
- Paweł Malinowski, tel. 22 871 04 13, e-mail: pawel.malinowski3@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

## **Pętla indukcyjna**

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

## **Toalety**

Toaleta dla osób z niepełnosprawnościami znajduje się na parterze budynku – dojście ciągami komunikacyjnymi o odpowiedniej szerokości.

## **Ewakuacja**

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się przez hol główny. Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).