



**ZAKŁAD EMERYTALNO-RENTOWY  
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

na:

***Przeglądy techniczne i obsługa serwisowa Systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu,  
Kontroli Dostępu i Telewizji Dozorowej***

**Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.),  
z uwagi na art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy**

**Nr sprawy: ZER-ZAK-5/2024**

**Zatwierdził(a):**

Warszawa, dnia ..... 2024 r.

.....

(podpis i pieczęć)

## **1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

- 1.1. Zamawiającym jest Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwany dalej „Zamawiającym”.  
Siedziba: ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa.  
NIP: 526-10-42-106; REGON: 011320130;  
Strona internetowa: <http://www.gov.pl/web/zermswia>;  
Adres e-mail: [zamowienia@zer.mswia.gov.pl](mailto:zamowienia@zer.mswia.gov.pl).
- 1.2. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku: 07:00 – 15:00.
- 1.3. Telefony kontaktowe: 47/725-60-64, 47/725-60-65.
- 1.4. Zamawiający informuje, iż nie jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

## **2. SPOSÓB KONTAKTU NA ETAPIE PROWADZENIA POSTĘPOWANIA**

Pytania w sprawach związanych z Zapytaniem ofertowym należy kierować na adres e-mail: [zamowienia@zer.mswia.gov.pl](mailto:zamowienia@zer.mswia.gov.pl).

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są przeglądy techniczne i obsługa serwisowa Systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu, Kontroli Dostępu i Telewizji Dozorowej, zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym *Załącznik nr 1* do Zapytania ofertowego.
- 3.2. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, w tym wymagania i warunki realizacji zamówienia określa Wzór umowy, stanowiący *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.
- 3.3. **Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:** nr 50610000-4 (usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu bezpieczeństwa).

## **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi 24 miesiące licząc od dnia zawarcia Umowy lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację zamówienia.
- 4.2. Termin pierwszego przeglądu technicznego, o którym mowa w pkt 4.1. zostaje ustalony na dzień 29 lipca 2024 r.
- 4.3. Szczegółowe informacje dotyczące terminu realizacji przedmiotu zamówienia określa Wzór umowy, stanowiący *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.

## **5. WARUNKI FINANSOWANIA I PŁATNOŚCI**

Szczegółowe informacje dotyczące warunków finansowania i płatności zostały opisane we Wzorze umowy, stanowiącym *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.

## **6. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 6.1. W Formularzu oferty, stanowiącym *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego, należy podać cenę netto (bez podatku VAT), do której, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną według właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia.
- 6.2. Wykonawca podaje ceny jednostkowe za realizację przedmiotu zamówienia w *Tabeli nr 1-2* Formularza oferty.
- 6.3. Stawka za roboczogodzinę za naprawę usterki/awarii, którą Wykonawca powinien określić w *Tabeli nr 2* nie jest składową częścią maksymalnego wynagrodzenia, określonego w pkt 6.1., jednak w przypadku wystąpienia usterki, wynikłej w trakcie przeglądu technicznego, która wymaga dodatkowego nakładu pracy lub awarii Systemu wynikłej w trybie nagłym poza kontrolą Zamawiającego, koszty robocizny będą rozliczne jako iloczyn ilości faktycznie przepracowanych roboczogodzin i stawki za jedną roboczogodzinę podanej przez Wykonawcę w *Tabeli nr 2* Formularza oferty.
- 6.4. Ceny netto i brutto podane w ofercie, w tym ceny jednostkowe, obejmują wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego, koszty gwarancji, koszty ubezpieczenia, koszty transportu oraz wszelkie należne cła i podatki.

- 6.5. Ceny w ofercie powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN). Wykonawca zobowiązany jest podać wszystkie ceny, w tym ceny w *Tabeli nr 1-2* Formularza oferty, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 6.6. Wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
- 6.7. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 7.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
- w stosunku, do których nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - którzy, nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
  - którzy, spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:
    - ca) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
      - posiada ważną aktualną Koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego, wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995);
    - cb) zdolności technicznej lub zawodowej:**  
o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaze, że posiada certyfikacje i autoryzacje w zakresie projektowania, wykonywania i serwisowania urządzeń i systemów koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz dysponuje pracownikami posiadającymi:
      - legitymacje kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2021 poz. 1995);
      - wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995);
      - zaświadczenia o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych zgodnie z art. 20 ust. 1 w związku z art. 21 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 632);
      - świadectwa autoryzacji lub ukończone przeszkolenia w zakresie montażu, konserwacji wydane przez autoryzowaną jednostkę, jej przedstawiciela lub dystrybutora w zakresie systemów SATEL;
      - poświadczenie bezpieczeństwa wymagane do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632).
- 7.2. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty.
- 7.3. Wykonawca winien samodzielnie spełniać warunki udziału w postępowaniu.

## **8. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

### 9.1. Na ofertę składają się:

- 1) Formularz oferty – sporządzony zgodnie ze wzorem w *Załączniku nr 2* do Zapytania ofertowego;
  - 2) aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 3) dokument stwierdzający prawo osoby/osób podpisującej(ych) ofertę do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o uzyskanie przedmiotowego zamówienia publicznego, ale tylko wtedy, kiedy prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z treści odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – pełnomocnictwo, w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik;
  - 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), który stanowi *Załącznik nr 4* do Zapytania ofertowego;
  - 5) aktualną Koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego, wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995);
  - 6) ważne Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego, stwierdzające posiadanie zdolności do ochrony informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „TAJNE” (zgodnie art. 21 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024 r., poz. 632), w związku z § 15 ust. 6 Rozporządzenia MON z dnia 19 grudnia 2013 r., w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (tj. Dz. U. z 2022 poz. 322), część serwisowanych systemów znajduje się w „strefie ochrony II”, czyli w pomieszczeniach, w których przetwarzane są informacje niejawne o klauzuli „Tajne”;
  - 7) certyfikacje i autoryzacje w zakresie projektowania, wykonywania i serwisowania urządzeń i systemów koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia;
  - 8) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, którego wzór stanowi *Załącznik nr 5* do Zapytania ofertowego wraz z załączeniem dowodów określających ich kwalifikacje zawodowe, uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, o których mowa w pkt 7.1.cb) Zapytania ofertowego.
- 9.2. Jeżeli Wykonawca nie załączy do oferty dokumentów wymienionych w pkt 9.1. lub złożone dokumenty będą niekompletne, Zamawiający zgodnie z pkt 16.1. lit. k, wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 9.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

## **10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 10.1. Ofertę należy złożyć wyłącznie w postaci elektronicznej, na adres poczty elektronicznej e-mail: [zamowienia@zer.mswia.gov.pl](mailto:zamowienia@zer.mswia.gov.pl). Dokumenty w ofercie powinny być wypełnione, podpisane

i wysłane w formie skanu lub podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym\*, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych .pdf, pod rygorem nieważności, na adres e-mail podany powyżej.

\* spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 422).

**10.2. Termin składania ofert upływa w dniu: 17.05.2024 r. o godzinie 09:00.**

10.3. Dla ofert przesłanych pocztą elektroniczną liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres e-mail.

10.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Ofertę (plik) należy oznaczyć określeniem „Zmiana” i przesłać na podany w pkt 10.1. Zapytania ofertowego adres poczty elektronicznej e-mail wraz ze stosownym oświadczeniem o wycofaniu poprzedniej oferty, podpisanym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.

10.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## **11. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

11.1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty złożone w terminie, o którym mowa w pkt 10.2. Zapytania ofertowego.

11.2. Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie procentowe kryterium*
1	Oferowana Cena (C)	100 %

\* 1% = 1 pkt

11.3. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w następujący sposób:

- a) w **kryterium „Oferowana cena (C)”** poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt, pozostałe oferty są punktowane według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny: } C = (C_n : C_b) \times 100$$

gdzie:

$C_n$  – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

$C_b$  – cena brutto oferty badanej,

- b) przy uwzględnieniu powyższego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **100 pkt.**

11.4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt 11.2. Zapytania ofertowego oraz mając na uwadze dostępność środków finansowych. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną na zasadach określonych w pkt 11.3. Zapytania ofertowego.

11.5. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

11.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **12. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy(om), Wykonawca wskazał w Formularzu oferty - oświadczeniu, stanowiącym *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego, części zamówienia, których wykonanie zamierza

powierzyć Podwykonawcy(om) oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) Podwykonawcy(ów).

### **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia: **15.06.2024 r.**

13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **14. UMOWA**

14.1. Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.

14.2. Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy, stanowiącego *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego na wykonanie przedmiotu zamówienia.

### **15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

16.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do:

- a) wyłączonej interpretacji zapisów Zapytania ofertowego, w tym jego załączników;
- b) wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego w odpowiedzi na pytania Wykonawców, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- c) zmiany treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert w formie pisemnej wraz z publikacją na stronie <http://www.gov.pl/web/zermstwa>, a po jego upływie wprowadzenia nieistotnych zmian do treści Zapytania ofertowego niemających wpływu na wynik postępowania, za zgodą Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zmiany, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będą dokonywane w formie pisemnej;
- d) unieważnienia postępowania w całości w każdym czasie;
- e) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty;
- f) w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ważnych ofert;
- g) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania;
- h) nieudzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym;
- i) odrzucenia oferty Wykonawcy, która nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym;
- j) poprawienia w treści oferty *oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek* polegających na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 2 dni roboczych od dnia przesłania zawiadomienia o poprawieniu;
- k) wezwania Wykonawcy do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym dokumentów, o których mowa w pkt 9 Zapytania ofertowego, jeżeli dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy;

- l) wezwania Wykonawców, w terminie określonym przez Zamawiającego, do złożenia ofert dodatkowych, w przypadku gdy zostały złożone oferty o takiej samej cenie.
- 16.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- a) wyboru oferty i przekazania informacji o wyborze oferty, które nie stanowią przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznaczają zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
  - b) niezwłocznego zawiadomienia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o wyborze najkorzystniejszej oferty, o zamknięciu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert lub unieważnieniu postępowania w całości;
  - c) zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, zgodnie ze Wzorem umowy, stanowiącym *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.

## **17. KLAUZULA INFORMACYJNA**

- 17.1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnie rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.), dalej „RODO”, względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
  - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
  - pełnomocnika Podwykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - członka organu zarządzającego Podwykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
  - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
- 17.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;
  - w Zakładzie Emerytalno-Rentowym MSWiA jest Inspektor Ochrony Danych, e-mail: [iod@zer.mswia.gov.pl](mailto:iod@zer.mswia.gov.pl);
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem nr ZER-ZAK-5/2024 na przeglądy techniczne i obsługa serwisowa Systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu, Kontroli Dostępu i Telewizji Dozorowej;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tej ustawy;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### 17.3. Zamawiający informuje, że:

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku udostępniania postępowania już zakończonego wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## 18. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – *Załącznik nr 1*,
- 2) Formularz oferty – *Załącznik nr 2*,
- 3) Wzór umowy z załącznikami – *Załącznik nr 3*,
- 4) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – *Załącznik nr 4*,
- 5) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – *Załącznik nr 5*.



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)****PRZEGLĄDY TECHNICZNE I OBSŁUGA SERWISOWA SYSTEMÓW SYGNALIZACJI WŁAMANIA I NAPADU, KONTROLI DOSTĘPU I TELEWIZJI DOZOROWEJ**

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa serwisowa obejmująca 4 (cztery) okresowe, półroczne (1 raz na 6 miesięcy) przeglądy techniczne urządzeń systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN), Kontroli Dostępu (SKD) i Telewizji Dozorowej (CCTV), wraz z przetestowaniem sprawności urządzeń, połączeń oraz sprawdzeniem poprawności funkcjonowania oprogramowania systemów znajdujących się w użytkowaniu Zamawiającego, na terenie obiektu przy ul. Pawińskiego 17/21 w Warszawie (dalej: Obiekt), z zastrzeżeniem pkt 2 i 3.
2. W okresie trwania umowy, Zamawiający w przypadku wystąpienia usterki w trakcie przeglądu technicznego, wykraczającej poza czynności przeglądu o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest przywrócić system do sprawności. Jeżeli usterka wystąpiła w trakcie przeglądu i wymaga dodatkowego nakładu pracy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji koszty naprawy, zgodnie pkt 11 OPZ.
3. W okresie trwania umowy, Zamawiający - w przypadku wystąpienia awarii systemu - uprawniony będzie do odpłatnego wezwania serwisu Wykonawcy, celem zdiagnozowania i usunięcia awarii, przywrócenia sprawności funkcjonowania systemów lub konfiguracji i rekonfiguracji systemu w przypadku zmiany jego struktury lub układu funkcjonalnego na zasadach określonych w pkt 12 OPZ.
4. Przeglądem technicznym objęte są wszystkie urządzenia wchodzące w skład poszczególnych systemów, wpływające na poprawność funkcjonowania danego systemu, w tym wyszczególnione w poniższym Zestawieniu (Wykazie) urządzeń.
5. Kod CPV: 50610000-4 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu bezpieczeństwa.
6. **Termin obowiązywania umowy: 24 miesiące** (dwadzieścia cztery miesiące) od dnia zawarcia umowy.
7. **ZESTAWIENIE (WYKAZ) URZĄDZEŃ:**
  - 7.1. **System Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN):**

LP.	NAZWA PRODUKTU		ILOŚĆ	J.M.
<b>SYSTEM SSWiN – KANCELARIA TAJNA</b>				
1.	czujka sejsmiczna (wstrząsowa) - ściana, strop - grade 3	Honeywell SC100 grade 3	4	szt.
2.	czujka sejsmiczna (wstrząsowa) - drzwi - grade 3	Honeywell SC100 grade 3	1	szt.
3.	czujka sejsmiczna (wstrząsowa) - sejf - grade 3	Honeywell SC100 grade 3	2	szt.
4.	płytki montażowa czujki wstrząsowej	Honeywell SC 110	5	szt.
5.	płytki montażowa do zabezpieczenia otworu	Honeywell SC 112	2	szt.
6.	czujka ruchu dualna PIR+MW - grade 3	Honeywell DT7550CEU grade 3	3	szt.
7.	czujka magnetyczna drzwiowa (kontaktron) - grade 3	Alarmtech MC470 grade 3	2	szt.
8.	czujka magnetyczna okienna (kontaktron) - grade 3	Alarmtech MC470 grade 3	4	szt.

9.	czujka zbitcia szkła (stłuczeniowa)	Alarmtech AD 700-AM	2	szt.
10.	czujka pojawienia się dymu	Satel TSD-1	3	szt.
11.	sygnalizator optyczno-akustyczny wewnętrzny	Satel SPW-210-R	1	szt.
12.	moduł komunikacji TCP/IP	Satel ETHM-1 Plus	1	szt.
13.	centrala - płyta główna systemu SSWiN - grade 3	Satel INTEGRA 64 PLUS	1	szt.
14.	obudowa centrali z trafo - grade 3	Satel OMI-4 grade 3 (AWO270)	1	szt.
15.	akumulator 12V 17Ah	MWS AGM MWPower 3-5 lat	1	szt.
16.	ekspander wejść (moduł rozszerzenia linii) - grade 3	Satel INT-E grade 3	1	szt.
17.	szyfrator (manipulator) systemu SSWiN - grade 3	Satel INT-KLCD-GR grade 3	1	szt.
18.	obudowa metalowa szyfratora	Satel OBU-M-LCD (AWO353)	1	szt.
19.	radiolinia antynapadowa	Satel RE-1K	1	szt.
20.	pilot napadowy (do radiolinii)	Satel T-1	1	szt.
21.	komputer PC dla jednostki BOR		1	kpl.
22.	okablowanie, elementy montażowe		1	kpl.
<b>SYSTEM SSWiN – SERWEROWNIA NIEJAWNA</b>				
1.	czujka sejsmiczna (wstrząsowa) - ściana, strop - grade 3	Honeywell SC100 grade 3	3	szt.
2.	czujka sejsmiczna (wstrząsowa) - sejf - grade 3	Honeywell SC100 grade 3	1	szt.
3.	płytki montażowa czujki wstrząsowej	Honeywell SC 110	3	szt.
4.	płytki montażowa do zabezpieczenia otworu	Honeywell SC 112	1	szt.
5.	czujka ruchu dualna PIR+MW - grade 3	Honeywell DT7550CEU grade 3	3	szt.
6.	czujka magnetyczna drzwiowa (kontaktron) - grade 3	Alarmtech MC470 grade 3	2	szt.
7.	czujka magnetyczna okienna (kontaktron) - grade 3	Alarmtech MC470 grade 3	4	szt.
8.	czujka zbitcia szkła (stłuczeniowa)	Alarmtech AD 700-AM	3	szt.
9.	czujka pojawienia się dymu	Satel TSD-1	3	szt.
10.	podcentrala - płyta główna systemu SSWiN - grade 3	Satel INTEGRA 64 PLUS	1	szt.
11.	obudowa centrali z trafo - grade 3	Satel OMI-4 grade 3 (AWO270)	1	szt.
12.	akumulator 12V 17Ah	MWS AGM MWPower 3-5 lat	1	szt.
13.	ekspander wejść (moduł rozszerzenia linii) - grade 3	Satel INT-E grade 3	1	szt.
14.	moduł komunikacji TCP/IP	Satel ETHM-1 Plus	1	szt.
15.	sygnalizator optyczno-akustyczny wewnętrzny	Satel SPW-210-R	1	szt.
16.	szyfrator (manipulator) systemu SSWiN - grade 3	Satel INT-KLCD-GR grade 3	1	szt.
17.	obudowa metalowa szyfratora	Satel OBU-M-LCD (AWO353)	1	szt.
18.	radiolinia antynapadowa	Satel RE-1K	1	szt.
19.	pilot napadowy (do radiolinii)	Satel T-1	2	szt.

20.	okablowanie, elementy montażowe		1	kpl.
<b>SYSTEM SSWiN – SERWEROWNIA JAWNA</b>				
1.	czujka ruchu dualna PIR+MW	Satel SILVER	2	szt.
2.	czujka magnetyczna drzwiowa (kontaktron)	Satel S-4	1	szt.
3.	czujka magnetyczna okienna (kontaktron)	Satel S-4	6	szt.
4.	czujka pojawienia się dymu	Satel TSD-1	2	szt.
5.	sygnalizator optyczno-akustyczny wewnętrzny	Satel SPW-210-R	1	szt.
6.	moduł komunikacji TCP/IP	Satel ETHM-1 Plus	1	szt.
7.	centrala - płyta główna systemu SSWiN	Satel INTEGRA 64	1	szt.
8.	obudowa centrali z trafo	Pulsar 17/TRP50 AWO256	1	szt.
9.	akumulator 17Ah	MWS AGM MWPower 3-5 lat	1	szt.
10.	ekspander wejść (moduł rozszerzenia linii)	Satel INT-PP	1	szt.
11.	ekspander wejść (moduł rozszerzenia linii)	Satel INT-E	1	szt.
12.	obudowa ekspanderów	Pulsar AWO250PU	1	szt.
<b>SYSTEM SSWiN – ROZDZIELNIA NR 1 - JAWNA</b>				
1.	czujka ruchu dualna PIR+MW	Satel SILVER	1	szt.
2.	czujka magnetyczna drzwiowa (kontaktron)	Satel S-4	1	szt.
3.	czujka magnetyczna okienna (kontaktron)	Satel S-4	2	szt.
4.	czujka pojawienia się dymu	Satel TSD-1	1	szt.
5.	sygnalizator optyczno-akustyczny wewnętrzny	Satel SPW-210-R	1	szt.
6.	ekspander wejść (moduł rozszerzenia linii)	Satel INT-PP	1	szt.
7.	obudowa ekspanderów	Pulsar AWO220PU	1	szt.
8.	zasilacz dedykowany	Satel APS-412	1	szt.
9.	akumulator 17Ah	MWS AGM MWPower 3-5 lat	1	szt.
10.	klawiatura strefowa (manipulator) systemu SSWiN	Satel INT-S-GR	1	szt.
11.	obudowa metalowa klawiatury strefowej	Satel OBU-M-LED (AWO352)	1	szt.
12.	okablowanie, elementy montażowe		1	kpl.
<b>SYSTEM SSWiN – ROZDZIELNIA NR 2 - JAWNA</b>				
1.	czujka ruchu dualna PIR+MW	Satel SILVER	1	szt.
2.	czujka magnetyczna drzwiowa (kontaktron)	Satel S-4	1	szt.
3.	czujka magnetyczna okienna (kontaktron)	Satel S-4	2	szt.
4.	czujka pojawienia się dymu	Satel TSD-1	1	szt.
5.	sygnalizator optyczno-akustyczny wewnętrzny	Satel SPW-210-R	1	szt.
6.	ekspander wejść (moduł rozszerzenia linii)	Satel INT-PP	1	szt.
7.	obudowa ekspanderów	Pulsar AWO220PU	1	szt.
8.	zasilacz dedykowany	Satel APS-412	1	szt.

9.	akumulator 17Ah	MWS AGM MWPower 3-5 lat	1	szt.
10.	klawiatura strefowa (manipulator) systemu SSWiN	Satel INT-S-GR	1	szt.
11.	obudowa metalowa klawiatury strefowej	Satel OBU-M-LED (AWO352)	1	szt.
12.	okablowanie, elementy montażowe		1	kpl.

## 7.2. System Kontroli Dostępu (SKD):

LP.	NAZWA PRODUKTU		ILOŚĆ	J.M.
<b>SYSTEM SKD – KANCELARIA TAJNA</b>				
1.	ekspander czytników kart	Satel ACCO-KP-PS	2	szt.
2.	terminal kart zbliżeniowych	Satel ACCO-SCR-BG	4	szt.
3.	karta zbliżeniowa Clamshell	Satel KT-STD-2	3	szt.
4.	ręczny przycisk ewakuacyjny	CQR FP3/GR/DP	2	szt.
5.	interfejs RS-485/USB	Satel ACCO-USB	1	szt.
6.	obudowa modułu z trafo	Pulsar 17/TRP50 AWO250	2	szt.
7.	akumulator 12V 17Ah	MWS AGM MWPower 3-5 lat	2	szt.
8.	zwora elektromagnetyczna (z czujnikiem)	Scot EL-600SL	2	szt.
9.	uchwyt montażowy do zwory	Scot BK-600ZL	2	szt.
10.	samozamknięty	Geze TS-1500	2	szt.
11.	okablowanie, elementy montażowe		1	kpl.
<b>SYSTEM SKD - SERWEROWNIA NIEJAWNA</b>				
1.	ekspander czytników kart	Satel ACCO-KP-PS	2	szt.
2.	terminal kart zbliżeniowych	Satel ACCO-SCR-BG	4	szt.
3.	karta zbliżeniowa Clamshell	Satel KT-STD-2	5	szt.
4.	ręczny przycisk ewakuacyjny	CQR FP3/GR/DP	2	szt.
5.	obudowa modułu z trafo	Pulsar 17/TRP50 AWO250	2	szt.
6.	akumulator 12V 17Ah	MWS AGM MWPower 3-5 lat	2	szt.
7.	zwora elektromagnetyczna (z czujnikiem)	Scot EL-600SL	2	szt.
8.	uchwyt montażowy do zwory	Scot BK-600ZL	2	szt.
9.	samozamknięty	Geze TS-1500	1	szt.
10.	okablowanie, elementy montażowe		1	kpl.
<b>SYSTEM SKD – SERWEROWNIA JAWNA</b>				
1.	ekspander czytników kart	Satel ACCO-KP-PS	1	szt.
2.	terminal kart zbliżeniowych	Satel CZ-EMM3	1	szt.
3.	karta zbliżeniowa Clamshell	Satel KT-STD-2	5	szt.
4.	interfejs RS-485/USB	Satel ACCO-USB	1	szt.
5.	obudowa modułu z trafo	Pulsar 17/TRP40 AWO220	1	szt.
6.	akumulator 12V 17Ah	MWS AGM MWPower 3-5 lat	1	szt.
7.	elektrozaczep	EZ1410	1	szt.
8.	samozamknięty	Geze TS-1500	1	szt.
9.	okablowanie, elementy montażowe		1	kpl.
<b>SYSTEM SKD – ROZDZIELNIA NR 1 - JAWNA</b>				
1.	ekspander czytników kart	Satel ACCO-KP-PS	1	szt.
2.	terminal kart zbliżeniowych	Satel CZ-EMM3	1	szt.
3.	karta zbliżeniowa Clamshell	Satel KT-STD-2	5	szt.
4.	obudowa modułu z trafo	Pulsar 17/TRP40 AWO220	1	szt.

5.	akumulator 12V 17Ah	MWS AGM MWPower 3-5 lat	1	szt.
6.	ręczny przycisk ewakuacyjny	Yotogi APWK	1	szt.
7.	przycisk wyjścia (natynkowy)	Yotogi PW2 + PW2P	1	szt.
8.	zwora elektromagnetyczna (z czujnikiem)	Scot EL-600SL	1	szt.
9.	uchwyt montażowy do zwory	Scot BK-600ZL	1	szt.
10.	samozamykacz	Geze TS-1500	1	szt.
11.	okablowanie, elementy montażowe		1	kpl.
<b>SYSTEM SKD - ROZDZIELNIA NR 2 - JAWNA</b>				
1.	ekspander czytników kart	Satel ACCO-KP-PS	1	szt.
2.	terminal kart zbliżeniowych	Satel CZ-EMM3	1	szt.
3.	karta zbliżeniowa Clamshell	Satel KT-STD-2	5	szt.
4.	obudowa modułu z trafo	Pulsar 17/TRP40 AW0220	1	szt.
5.	akumulator 12V 17Ah	MWS AGM MWPower 3-5 lat	1	szt.
6.	ręczny przycisk ewakuacyjny	Yotogi APWK	1	szt.
7.	przycisk wyjścia (natynkowy)	Yotogi PW2 + PW2P	1	szt.
8.	zwora elektromagnetyczna (z czujnikiem)	Scot EL-600SL	1	szt.
9.	uchwyt montażowy do zwory	Scot BK-600ZL	1	szt.
10.	samozamykacz	Geze TS-1500	1	szt.
11.	okablowanie, elementy montażowe		1	kpl.
<b>SYSTEM SKD – SKŁADNICA AKT – POZIOM 0 - JAWNA</b>				
1.	ekspander czytników kart	Satel ACCO-KP-PS	1	szt.
2.	terminal kart zbliżeniowych	Satel CZ-EMM3	1	szt.
3.	karta zbliżeniowa Clamshell	Satel KT-STD-2	1	szt.
4.	obudowa modułu z trafo	Pulsar 17/TRP40 AW0220	1	szt.
5.	akumulator 12V 17Ah	MWS AGM MWPower 3-5 lat	1	szt.
6.	ręczny przycisk ewakuacyjny	Yotogi APWK	1	szt.
7.	przycisk wyjścia (natynkowy)	Yotogi PW2 + PW2P	1	szt.
8.	zwora elektromagnetyczna (z czujnikiem)	Scot EL-600SL	1	szt.
9.	uchwyt montażowy do zwory	Scot BK-600ZL	1	szt.
10.	samozamykacz	Geze TS-1500	1	szt.
11.	okablowanie, elementy montażowe		1	kpl.

### 7.3. System Telewizji Dozorowej (CCTV).

LP.	NAZWA PRODUKTU		ILOŚĆ	J.M.
1.	rejestrator cyfrowy 8-kanałowy HD-CVI	BCS-CVR08022M	1	szt.
2.	rejestrator cyfrowy 16-kanałowy HD-CVI	BCS-CVR16042M	1	szt.
3.	dysk twarde do rejestratora 2TB	HDD SATA 2000 GB Barracuda	3	szt.
4.	monitor kolorowy LCD 32"	HDMI	2	szt.
5.	kamera wewnętrzna kolor IR-WDR (dzień / noc)	BCS-DMHC1200IR	19	szt.

Serwis i konserwacja systemu kontroli dostępu drzwi wejściowych/wyjściowych z budynku.

## SZCZEGÓŁOWY WYKAZ CZYNNOŚCI PRZEGLĄDOWYCH

## **8. ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH PRZY INSTALACJI SYSTEMU SYGNALIZACJI WŁAMANIA I NAPADU (SSWiN)**

Wszystkie pomieszczenia obiektu chronione są przy pomocy urządzeń systemu alarmowania włamaniowego.

W skład systemu wchodzi:

- a) centrala systemu sygnalizacji włamania i napadu, zainstalowana w pomieszczeniu dyżurnym,
- b) czujki ruchu (dualne, PIR, MW), zbita szkła (stłuczeniowe), ochrony obwodowej (kontaktryny) oraz wycieku wody (zalania), zainstalowane we wskazanych pomieszczeniach obiektu,
- c) manipulatory (szyfratory) do uzbrajania i rozbrajania stref obejmujących wybrane pomieszczenia podlegające ochronie,
- d) sygnalizatory optyczne, akustyczne i dualne.

**Zakres czynności konserwacyjnych urządzeń SSWiN:**

- a) realizowanie okresowych prac kontrolno-konserwacyjnych,
- b) wykonanie napraw uszkodzonych urządzeń i elementów instalacji lub wymiana na nowe,
- c) podejmowanie prac naprawczych w przypadku wystąpienia awarii,
- d) zapewnienie wszelkich niezbędnych do konserwacji części zamiennych.

**W ramach prac konserwacyjnych do obowiązków wykonawcy, należy:**

Centralka systemu sygnalizacji włamania i napadu wraz z zasilaniem:

- a) przeprowadzenie testów centralki, sprawdzenie stanu technicznego i parametrów zgodności z DTR,
- b) sprawdzenie układu zasilającego i urządzeń pomiarowych,
- c) sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa połączeń linii dozorowych, stanu połączeń pakietów w centralce wraz z wymianą lub naprawą uszkodzonych pakietów,
- d) sprawdzenie poprawności wyświetlanych komunikatów i poprawności transmisji sygnałów monitorujących.

Awaryjne źródło zasilania:

- a) sprawdzenie stanu technicznego baterii akumulatorów bezobsługowych, wartości napięcia i prądu ładowania,
- b) sprawdzenie automatycznego przełączenia na zasilanie awaryjne w przypadku zaniku napięcia sieci 230V,
- c) sprawdzenie stanu zabezpieczeń.

Urządzenia wskazujące (czujki):

- a) sprawdzanie stanu technicznego, zamocowania czujek i ewentualna wymiana mocowań – w trakcie przeglądu na bieżąco,
- b) sprawdzenie poprawności działania czujek (poprzez naruszenie stanu zadziałania urządzenia) - w trakcie przeglądu na bieżąco,
- c) sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa połączeń linii dozorowych - w trakcie przeglądu na bieżąco.

Manipulatory (szyfratory):

- a) sprawdzanie stanu technicznego i zamocowania urządzeń i ewentualna wymiana mocowań - w trakcie przeglądu na bieżąco,
- b) sprawdzenie poprawności działania przycisków - w trakcie przeglądu na bieżąco,
- c) sprawdzenie poprawności wyświetlanych komunikatów - w trakcie przeglądu na bieżąco,
- d) sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa połączeń linii sygnałowych - w trakcie przeglądu na bieżąco.

Sygnalizatory wystąpienia alarmu:

- a) sprawdzanie stanu technicznego i zamocowania sygnalizatorów i ewentualna wymiana mocowań - w trakcie przeglądu na bieżąco,
- b) sprawdzenie poprawności działania sygnalizatorów (za pomocą wywołania zdarzenia

alarmowego) - w trakcie przeglądu na bieżąco.

Linie dozоровe i sygnalizacyjne:

- a) sprawdzanie stanu technicznego przewodów linii dozоровych i sygnalizacyjnych, zamocowania uchwytów, obejm podtrzymujących - w trakcie przeglądu na bieżąco,
- b) usunięcie zauważonych uszkodzeń powstałych w czasie ich normalnej eksploatacji - w trakcie przeglądu na bieżąco,
- c) sprawdzenie zadziałania każdej linii dozоровej poprzez naruszenie stanu zadziałania urządzenia zainstalowanego na danej linii.

## **9. ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH PRZY INSTALACJI SYSTEMU KONTROLI DOSTĘPU (SKD)**

Wszystkie chronione pomieszczenia obiektu objęte są urządzeniami systemu kontroli dostępu.

W skład systemu wchodzi:

- a) moduł (kontroler) systemu kontroli dostępu, zainstalowany w pomieszczeniu dyżurnym,
- b) czytniki kart zbliżeniowych (opcjonalnie wyposażone w klawiaturę kodów PIN),
- c) przyciski wyjścia awaryjnego (umożliwiające wyjście z pomieszczeń w sytuacjach awaryjnych),
- d) urządzenia blokujące drzwi (elektrozaczep, zwora elektromagnetyczna lub solenoid).

**Zakres czynności konserwacyjnych urządzeń SKD:**

- a) realizowanie okresowych prac kontrolno-konserwacyjnych,
- b) wykonanie napraw uszkodzonych urządzeń i elementów instalacji lub wymiana na nowe,
- c) podejmowanie prac naprawczych w przypadku wystąpienia awarii,
- d) zapewnienie wszelkich niezbędnych do konserwacji części zamiennych.

**W ramach prac konserwacyjnych do obowiązków wykonawcy, należy:**

Kontroler systemu kontroli dostępu wraz z zasilaniem:

- a) przeprowadzenie testów kontrolera, sprawdzenie stanu technicznego i parametrów zgodności z DTR,
- b) sprawdzenie układu zasilającego i urządzeń pomiarowych,
- c) sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa połączeń okablowania urządzeń wejściowych.

Awaryjne źródło zasilania:

- a) sprawdzenie stanu technicznego baterii akumulatorów bezobsługowych, wartości napięcia i prądu ładowania,
- b) sprawdzenie automatycznego przełączenia na zasilanie awaryjne w przypadku zaniku napięcia sieci 230V,
- c) sprawdzenie stanu zabezpieczenia.

Urządzenia wejściowe (czytniki, przyciski wyjścia):

- a) sprawdzanie stanu technicznego i zamocowania czytników i ewentualna wymiana mocowań – w trakcie przeglądu na bieżąco,
- b) sprawdzenie stanu technicznego i zamocowania przycisków i ewentualna wymiana mocowań - w trakcie przeglądu na bieżąco,
- c) sprawdzenie poprawności działania czytników (poprzez zbliżenie i odczyt karty oraz wprowadzenie kodu PIN) - w trakcie przeglądu na bieżąco,
- d) sprawdzenie poprawności działania przycisków (poprzez wciśnięcie i sprawdzenie zadziałania) - w trakcie przeglądu na bieżąco,
- e) sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa połączeń czytników i przycisków - w trakcie przeglądu na bieżąco.

Urządzenia blokujące (elektrozaczep, zwora elektromagnetyczna, solenoid):

- a) sprawdzenie stanu technicznego i zamocowania urządzeń i ewentualna wymiana mocowań – w trakcie przeglądu na bieżąco,
- b) sprawdzenie poprawności działania urządzeń - w trakcie przeglądu na bieżąco,
- c) sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa połączeń urządzeń - w trakcie przeglądu na

bieżąco.

## **10. ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH PRZY INSTALACJI SYSTEMU TELEWIZJI DOZOROWEJ (CCTV)**

Wszystkie pomieszczenia obiektu nadzorowane są przy pomocy urządzeń systemu telewizji dozorowej.

W skład systemu wchodzi:

- a) rejestratory, serwery nagrywające, macierze dyskowe, przełączniki sieciowe (switche),
- b) kamery zewnętrzne i wewnętrzne, zainstalowane we wskazanych pomieszczeniach obiektu,
- c) monitory, dzielniki obrazu, pulpity sterujące, zainstalowane w pomieszczeniu nadzoru.

### **Zakres czynności konserwacyjnych urządzeń CCTV:**

- a) realizowanie okresowych prac kontrolno-konserwacyjnych,
- b) wykonanie napraw uszkodzonych urządzeń i elementów instalacji lub wymiana na nowe,
- c) podejmowanie prac naprawczych w przypadku wystąpienia awarii,
- d) zapewnienie wszelkich niezbędnych do konserwacji części zamiennych.

### **W ramach prac konserwacyjnych do obowiązków wykonawcy, należy:**

Punkty kamerowe wewnętrzne:

- a) sprawdzenie stabilności montażu wysięgnika oraz stabilności przymocowania do niego kamery,
- b) sprawdzenie poprawności połączeń kabli sygnałowych, sterujących i zasilających,
- c) sprawdzenie ustawienia pola widzenia punktu kamerowego,
- d) sprawdzenie ustawienia ostrości punktu kamerowego.

Punkty kamerowe zewnętrzne:

- a) sprawdzenie stabilności montażu wysięgnika oraz stabilności przymocowania do niego kamery,
- b) sprawdzenie poprawności połączeń kabli sygnałowych, sterujących i zasilających,
- c) sprawdzenie ustawienia pola widzenia punktu kamerowego,
- d) sprawdzenie ustawienia ostrości punktu kamerowego,
- e) konserwacja wszystkich połączeń śrubowych.

Stanowiska obserwacyjne osób nadzorujących pracę systemu / punkty rejestrujące obraz:

- a) sprawdzenie stabilności montażu wysięgnika pod monitor,
- b) sprawdzenie stabilności połączenia zasilania rejestratora, monitora i przewodów sygnałowych,
- c) sprawdzenie poprawności działania rejestratora: wyświetlanie obrazów, test każdego przycisku, próba włączenia i wyłączenia zasilania,
- d) sprawdzenie i ustawienie poprawnego czasu i daty w urządzeniach aktywnych przeprowadzających pomiar czasu.

1. Zgodnie z Dokumentacją Eksploatacji Systemu, Wykonawca wykona cztery przeglądy w odstępach 6-miesięcznych.

2. Każdorazowo o terminie wykonania przeglądu z zachowaniem odstępów 6-miesięcznych Wykonawca powiadomi pracownika Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

3. Wszystkie prace stanowiące przedmiot zamówienia wykonywane będą w dni robocze w godzinach: 8:15-16:15 w obecności uprawnionego pracownika Zamawiającego.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych prac.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za straty spowodowane przez pracowników Wykonawcy.

## **11. ZAKRES CZYNNOŚCI W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA USTERKI WYNIKLEJ W TRAKCIE PRZEGLĄDU TECHNICZNEGO**

W przypadku wystąpienia usterki w trakcie przeglądu technicznego, wykraczającej poza czynności przeglądu o którym mowa w pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest przywrócić system do sprawności. Jeżeli usterka wynikła w trakcie przeglądu wymaga dodatkowego nakładu pracy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji koszty naprawy w szczególności:

- a) wykaz części niezbędnych do wymiany wraz z podaniem ich kosztu (netto i brutto),
- b) terminu usunięcia usterki.



Wszystkie prace związane z naprawą usterki, wykonywane będą w ramach odrębnego zlecenia, w dni robocze w godzinach: 8:15-16:15 w obecności uprawnionego pracownika Zamawiającego. Materiały niezbędne do usunięcia usterki dostarcza i zabezpiecza Wykonawca. Po usunięciu przez Wykonawcę usterki, stwierdzonej w trakcie przeglądu technicznego, Wykonawca oraz Zamawiający sporządzą „Protokół usunięcia usterki” wg wzoru Załącznika nr 4 do Umowy. Podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę oraz Zamawiającego „Protokół usunięcia usterki”, stanowi podstawę do rozliczenia za wykonaną usługę, a tym samym do wystawienia faktury VAT. Zamawiający wymaga, a Wykonawca udzielił co najmniej 12-miesięcznej gwarancji na wymienione materiały eksploatacyjne i wykonane usługi. Wykonawca zobowiązany jest proponować materiały eksploatacyjne fabrycznie nowe, pochodzące z oficjalnego kanału dystrybucji producenta urządzenia, wolne od wad i praw osób trzecich. Koszty robocizny będą rozliczone jako iloczyn ilości faktycznie przepracowanych roboczogodzin i stawki za jedną roboczogodzinę podanej w ofercie Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych prac. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za straty spowodowane przez pracowników Wykonawcy.

## **12. ZAKRES CZYNNOŚCI W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA AWARII SYSTEMU WYNIKLEJ W TRYBIE NAGŁYM POZA KONTROLĄ ZAMAWIAJĄCEGO**

W przypadku wystąpienia awarii systemu w trybie nagłym poza kontrolą Zamawiającego, Zamawiający wezwie Wykonawcę, do odpłatnego wykonania serwisu Wykonawcy, celem zdiagnozowania i usunięcia awarii. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) zapewnienia dojazdu personelu o odpowiednich kwalifikacjach w czasie do 4 godzin od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia przekazanego telefonicznie, potwierdzonego za pośrednictwem poczty (e-mail) w godzinach pracy Zamawiającego 8:15-16:15 (czas dojazdu liczony będzie od zgłoszenia telefonicznego). W przypadku wystąpienia awarii systemu poza godzinami pracy Zamawiającego, czas dojazdu liczony będzie od następnego dnia roboczego,
- 2) wykonania diagnozy uszkodzenia w miejscu jego zainstalowania,
- 3) przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji kosztów naprawy w szczególności:
  - a) wykazu części niezbędnych do wymiany wraz z podaniem ich kosztu (netto i brutto),
  - b) ilości roboczogodzin potrzebnych do usunięcia awarii;
- 4) po zaakceptowaniu przez Zamawiającego kosztów, wykonanie naprawy w siedzibie Zamawiającego nastąpi w terminie:
  - a) do 48 godzin w dni robocze od momentu zaakceptowania kosztów przez Zamawiającego,
  - b) do 72 godzin w dni wolne od pracy, od momentu zaakceptowania kosztów przez Zamawiającego;
- 5) w przypadku braku możliwości naprawy w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) podstawienia i zamontowania w terminie do 24 godzin od momentu przedstawienia diagnozy, urządzeń zastępczych o parametrach nie gorszych niż funkcjonujące dotychczas, przy czym Wykonawca montuje i demontuje urządzenia za zgodą Zamawiającego, na koszt własny,
  - b) dostarczenia uszkodzonego urządzenia do punktu serwisowego,
  - c) dostarczenia naprawionego urządzenia do miejsca jego użytkowania i jego zainstalowania,
  - d) zapewnienia bezpieczeństwa pracy personelu wykonującego czynności przewidziane Umową,
  - e) utrzymania ładu i porządku na terenie prowadzonych czynności, a także przestrzegać przepisów BHP i p.poż.

Wszystkie prace związane z realizacją usunięcia awarii, wykonywane będą w ramach odrębnego zlecenia, w dni robocze w godzinach 8:15-16:15 w obecności uprawnionego pracownika Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego, w innym czasie jeżeli będzie to konieczne w związku z usunięciem awarii. Osoby upoważnione przez Zamawiającego, będą zgłaszały awarie całodobowo telefonicznie, potwierdzając zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail). Materiały niezbędne do usunięcia awarii dostarcza i zabezpiecza Wykonawca. Po usunięciu przez Wykonawcę awarii systemu wynikłej w trybie

nagłym poza kontrolą Zamawiającego, Wykonawca oraz Zamawiający sporządzą „Protokół usunięcia awarii” wg wzoru Załącznika nr 4 do Umowy. Podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę oraz Zamawiającego „Protokół usunięcia awarii”, stanowi podstawę do rozliczenia za wykonaną usługę, a tym samym wystawienia faktury VAT. Zamawiający wymaga, a Wykonawca udziela co najmniej 12-miesięcznej gwarancji na wymienione materiały eksploatacyjne i wykonane usługi. Wykonawca zobowiązany jest proponować materiały eksploatacyjne fabrycznie nowe, pochodzące z oficjalnego kanału dystrybucji producenta urządzenia, wolne od wad i praw osób trzecich. Koszty robocizny będą rozliczne jako iloczyn ilości faktycznie przepracowanych roboczogodzin i stawki za jedną roboczogodzinę podanej w ofercie Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych prac. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za straty spowodowane przez pracowników Wykonawcy.

### **13. WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST POSIADAĆ:**

1. aktualną Koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego, wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995 z późn. zm.);
2. ważne Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego, stwierdzające posiadanie zdolności do ochrony informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „TAJNE” (zgodnie art. 21 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024 r., poz. 632), w związku z § 15 ust. 6 Rozporządzenia MON z dnia 19 grudnia 2013 r., w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. U. z 2022 poz. 322) - część serwisowanych systemów znajduje się w „strefie ochrony II”, czyli w pomieszczeniach, w których przetwarzane są informacje niejawne o klauzuli „Tajne”;
3. certyfikacje i autoryzacje w zakresie projektowania, wykonywania i serwisowania urządzeń i systemów koniecznych do wykonania opisanych czynności, wiodących firm na polskim rynku, a także dysponować pracownikami:
  - a) posiadającymi legitymacje kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2021 poz. 1995);
  - b) wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995);
  - c) posiadającymi zaświadczenia o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych zgodnie z art. 20 ust. 1 w związku z art. 21 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024 r., poz. 632);
  - d) posiadającymi świadectwa autoryzacji lub ukończone przeszkolenia w zakresie montażu, konserwacji wydane przez autoryzowaną jednostkę, jej przedstawiciela lub dystrybutora w zakresie systemów SATEL;
  - e) posiadającymi poświadczenie bezpieczeństwa wymagane do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632).

**FORMULARZ OFERTY**

**na:**

*Przeglądy techniczne i obsługa serwisowa Systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu, Kontroli  
Dostępu i Telewizji Dozorowej*

**Znak sprawy: ZER-ZAK-5/2024**

<small>..... pieczęć Wykonawcy/Pelnomocnika Wykonawcy</small>
---

**Wykonawca\***

<b>Nazwa:</b>	..... .....
<b>Numer identyfikacji podatkowej VAT:</b>	.....
<b>Adres pocztowy:</b>	.....
<b>Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:</b>	.....
<b>Telefon:</b>	.....
<b>Adres e-mail:</b>	.....
<b>Faks:</b>	.....

*\*W przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców*

**OFERTA**

**dla Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji  
ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa**

1. W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe składam(y) niniejszą ofertę oświadczając, że oferuję(emy) wykonanie zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym za maksymalną:

**cenę netto (bez podatku VAT): ..... PLN**

**cenę brutto (z podatkiem VAT): ..... PLN**

słownie brutto: ...../100

zgodnie z wyszczególnieniem, określonym w Tabeli nr 1:

**Tabela nr 1. Przeglądy techniczne i obsługa serwisowa Systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu, Kontroli Dostępu i Telewizji Dozorowej**

Lp.	Nazwa usługi	J.m.	Ilość przeglądów	Cena jednostkowa netto za 1 przegląd (w zł)*	Cena jednostkowa brutto za 1 przegląd (w zł)*	Wartość netto bez VAT (w zł)*	Stawka VAT (w %)**	Wartość VAT (w zł)*	Wartość brutto z VAT (w zł)*	
1	2	3	4	5	6	7 = kol. 4x5	8	9 = kol. 7x8	10 = kol. 7+9	
1.	Przeglądy techniczne i obsługa serwisowa Systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu, Kontroli Dostępu i Telewizji Dozorowej	szt.	4							
<b>CENA CAŁKOWITA OFERTY NETTO:</b>						.....	<del>.....</del>			
<b>CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO:</b>									.....	

Uwaga!

\* Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami określonymi w pkt 6.5. Zapytania ofertowego,

\*\* Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku,

Zamawiający odrzuci oferty, w których Wykonawcy zaoferują ceny netto o wartości „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168).

**Tabela nr 2. Stawka za roboczogodzinę za naprawę usterki/awarii**

Stawka za roboczogodzinę za naprawę usterki/awarii	Cena netto za 1 roboczogodzinę naprawy usterki/awarii* (w zł)	Stawka podatku VAT (w %)**	Cena brutto za 1 roboczogodzinę naprawy usterki/awarii* (w zł)* (kol.2 x kol. 3)
1	2	3	4
Stawka za roboczogodzinę za naprawę usterki/awarii	.....	.....	.....

Uwaga!

\* Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami określonymi w pkt 6.5. Zapytania ofertowego,

\*\* Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku,

Zamawiający odrzuci oferty, w których Wykonawcy zaoferują ceny netto o wartości „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168).

Podstawa prawna zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z podatku od towarów i usług (VAT).....\*\* (jeśli dotyczy)

2. Nr rachunku bankowego Wykonawcy do wykonywania płatności w ramach umowy:  
.....

3. Zamówienie zrealizuję(emy):

<sup>1</sup> **BEZ** udziału Podwykonawców;

<sup>1</sup> z udziałem niżej wskazanych Podwykonawców:

Lp.	Firma i adres Podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcy
1.		
2.		

<sup>1</sup> Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację.

4. Przedmiot zamówienia zrealizuję(emy) w terminie wymaganym przez Zamawiającego, na zasadach określonych w Zapytaniu ofertowym.
5. Zapoznałem(liśmy) się ze Wzorem umowy, który jest integralną częścią Zapytania ofertowego i akceptuję(emy) go bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję(emy) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na określonych przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oferta jest dla mnie/nas wiążąca przez okres wskazany w pkt 13.1. Zapytania ofertowego.
7. Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
8. Oświadczam(y), że nie przekazuję(emy) danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie/nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.\*\*

*\* należy skreślić w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust. 4 lub art.14 ust. 5 RODO*

*\*\* należy skreślić w przypadku, gdy Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*

9. Oświadczam(y), że:

- <sup>3</sup>jestem(śmy) mikroprzedsiębiorstwem
- <sup>3</sup>jestem(śmy) małym przedsiębiorstwem
- <sup>3</sup>jestem(śmy) średnim przedsiębiorstwem
- <sup>3</sup>jestem(śmy) jednoosobową działalnością gospodarczą
- <sup>3</sup>jestem(śmy) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- <sup>3</sup>jestem(śmy) innym rodzajem

Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

10. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.)

<sup>3</sup> Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację.

Wzór umowy

UMOWA nr \_\_\_\_\_/2024

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Warszawie, pomiędzy:

**Zakładem Emerytalno-Rentowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji**, z siedzibą w Warszawie (02-106), przy ul. Pawińskiego 17/21, posiadającym numery: NIP: 526-10-42-106, REGON: 011320130, zwanym dalej w treści Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_

a

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Zamawiający i Wykonawca dalej zwani łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

W wyniku postępowania nr ZER-ZAK-5/2024 przeprowadzonego z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 z późn.zm.) z uwagi na art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

*Podstawowe definicje*

1. Definicje:

- 1) **awaria** - stan niesprawności urządzeń uniemożliwiający ich prawidłowe funkcjonowanie, występujący nagle i powodujący ich niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie;
- 2) **czynności przeglądowe** - działania podjęte przez Wykonawcę w trakcie przeprowadzania Przeglądów technicznych;
- 3) **dni robocze** - dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920), oraz dni przyjętych przez Zamawiającego za dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem;
- 4) **nienależyte wykonanie Umowy** - sytuacja, gdy świadczenie nie zostaje spełnione w całości lub gdy świadczenie zostało spełnione, ale interes Zamawiającego nie został zaspokojony w sposób odpowiadający treści Umowy;
- 5) **niewykonanie Umowy** - sytuacja, gdy świadczenie ujęte w Umowie w ogóle nie zostaje spełnione;
- 6) **OPZ** - Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy;
- 7) **przeгляд techniczny** - zespół stałych i systematycznych działań, wykonywanych przez pewien okres, mających na celu utrzymanie systemów oraz urządzeń i elementów w dobrym stanie technicznym; przegląd polega na zabezpieczeniu części ruchomych i nieruchomych biorących udział w pracy systemów w celu uniknięcia awarii w przyszłości;
- 8) **siła wyższa** - zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia, np. wszelkie katastrofy i kataklizmy, strajki, blokady dróg;
- 9) **systemy** - System Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN), System Kontroli Dostępu (SKD) i System Telewizji Dozorowej (CCTV);
- 10) **usterka** – stan, w którym następuje obniżenie sprawności działania urządzeń/systemu, ograniczenie jego funkcjonowania.

2. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach bez sprecyzowania czy są to dni robocze, należy przez te dni rozumieć dni kalendarzowe.

## § 2

### *Przedmiot umowy*

1. Przedmiotem Umowy jest obsługa serwisowa obejmująca 4 (cztery) okresowe, półroczne (1 raz na 6 miesięcy) przeglądy techniczne urządzeń systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN), Kontroli Dostępu (SKD) i Telewizji Dozorowej (CCTV), wraz z przetestowaniem sprawności urządzeń, połączeń oraz sprawdzeniem poprawności funkcjonowania oprogramowania systemów znajdujących się w użytkowaniu Zamawiającego, na terenie obiektu przy ul. Pawińskiego 17/21 w Warszawie (dalej: „obiekt”), z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
2. Przeglądem technicznym objęte są wszystkie urządzenia wchodzące w skład poszczególnych systemów, wpływające na poprawność funkcjonowania danego systemu, w tym wyszczególnione w wykazie urządzeń zawartych w OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. W przypadku wystąpienia usterki w trakcie przeglądu technicznego, wykraczającej poza czynności przeglądu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest przywrócić system do sprawności. Jeżeli usterka wystąpiła w trakcie przeglądu i wymaga dodatkowego nakładu pracy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji koszty naprawy. Zakres czynności w przypadku wystąpienia usterki wynikłej w trakcie przeglądu technicznego został opisany w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. W okresie trwania Umowy, Zamawiający - w przypadku wystąpienia awarii systemu - uprawniony jest do odpłatnego wezwania serwisu Wykonawcy, w zakresie wykraczającym poza określony w ust. 1, celem zdiagnozowania i usunięcia awarii, przywrócenia sprawności funkcjonowania systemów lub konfiguracji i rekonfiguracji systemu w przypadku zmiany jego struktury lub układu funkcjonalnego, na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy i przedstawionym przez Wykonawcę kosztorysie. Zakres czynności w przypadku wystąpienia awarii systemu wynikłej w trybie nagłym poza kontrolą Zamawiającego został opisany w Załączniku nr 1 do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego, wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995) wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w dniu \_\_\_\_\_ numer rejestru \_\_\_\_\_ stanowiącą Załącznik nr 5 do Umowy.

## § 3

### *Termin realizacji Przedmiotu umowy*

1. Termin realizacji Umowy wynosi 24 miesiące licząc od dnia zawarcia Umowy lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację Umowy, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które z opisanych powyżej zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Termin pierwszego przeglądu technicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy zostaje ustalony na dzień 29 lipca 2024 r .
3. O terminie wykonania kolejnego przeglądu technicznego z zachowaniem odstępów 6-miesięcznych Wykonawca powiadomi Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), na adresy, o których mowa w § 5 ust. 3 Umowy, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

## § 4

### *Zakres czynności w przypadku wystąpienia usterki wynikłej w trakcie przeglądu technicznego*

1. Wszystkie prace stanowiące Przedmiot umowy oraz związane z Umową wykonywane będą w dni robocze w godzinach: 8:15-16:15, a za zgodą Zamawiającego również w innych godzinach i terminach.

2. W przypadku wystąpienia usterki w trakcie przeglądu technicznego, wykraczającej poza czynności przeglądu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przywrócić system do sprawności.
3. Jeżeli usterka wystąpiła w trakcie przeglądu i wymaga dodatkowego nakładu pracy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji koszty naprawy w szczególności:
  - a) wykaz części niezbędnych do wymiany wraz z podaniem ich kosztu (netto i brutto),
  - b) terminu usunięcia usterki.
4. Wszystkie prace związane z naprawą usterki, wykonywane będą w ramach odrębnego zlecenia, w dni robocze w godzinach: 8:15-16:15 w obecności uprawnionego pracownika Zamawiającego. Materiały niezbędne do usunięcia usterki dostarcza i zabezpiecza Wykonawca.
5. Po usunięciu przez Wykonawcę usterki, stwierdzonej w trakcie przeglądu technicznego, Wykonawca oraz Zamawiający sporządzą „Protokół usunięcia usterki” wg wzoru Załącznika nr 4 do Umowy.
6. Podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę oraz Zamawiającego „Protokół usunięcia usterki”, stanowi podstawę do rozliczenia za wykonaną usługę, a tym samym do wystawienia faktury VAT.
7. Zamawiający wymaga, a Wykonawca udziela co najmniej 12-miesięcznej gwarancji na wymienione materiały eksploatacyjne i wykonane usługi.
8. Wykonawca zobowiązany jest proponować materiały eksploatacyjne fabrycznie nowe, pochodzące z oficjalnego kanału dystrybucji producenta urządzenia, wolne od wad i praw osób trzecich.
9. Koszty robocizny będą rozliczne jako iloczyn ilości faktycznie przepracowanych roboczogodzin i stawki za jedną roboczogodzinę podanej w Formularzu oferty, stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych prac.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za straty spowodowane przez pracowników Wykonawcy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy powstałej szkody na koszt własny, a w przypadku braku możliwości naprawienia, do finansowego zrekompensowania wszelkich powstałych szkód, zdarzeń spowodowanych przez jego pracowników.
13. Wysokość finansowej rekompensaty wyrządzonej szkody może zostać określona na podstawie wyceny rzeczoznawcy, dokumentującej wartość zniszczonego/uszkodzonego mienia. Koszty oszacowania szkód ponosi Wykonawca.
14. W przypadku, gdy szkoda nie zostanie naprawiona w terminie 30 dni od wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej do naprawienia szkody, Zamawiający ma prawo do zlecenia usunięcia szkody podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, co zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy przez Zamawiającego noty księgowej.
15. W przypadku nieusunięcia usterki przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia usunięcia usterki podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, co zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy przez Zamawiającego noty księgowej.
16. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez osoby trzecie, np. przez Podwykonawców.

## § 5

### *Realizacja czynności*

1. Przeglądy techniczne będą wykonywane odrębnie dla każdego systemu z podziałem na część jawną i niejawną. Szczegółowy wykaz czynności przeglądowych został zawarty w OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonanie przeglądów technicznych okresowych będzie każdorazowo potwierdzane Protokołem Przeglądu Technicznego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 Umowy.
3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do podpisania protokołów, o którym mowa w ust. 2 są:
  - 1) \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,



- 2) \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_  
lub inna osoba wyznaczona przez Naczelnika lub Zastępcę Naczelnika Wydziału Planowania i Administracji.
4. Protokoły, o których mowa w ust. 2 muszą zostać podpisane przez co najmniej dwie upoważnione osoby, z listy osób ujętych w ust. 3.
5. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację Umowy oraz kontroli jej przebiegu w osobie Pan/Pani \_\_\_\_\_, tel. kontaktowy: \_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_, z którym upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą się kontaktować oraz konsultować we wszystkich sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy.
6. Osobą upoważnioną do podpisania protokołów, o których mowa w ust. 2 ze strony Wykonawcy są:
- 1) \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_,  
2) \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_.

## § 6

### ***Wartość wynagrodzenia i zasady rozliczeń***

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu świadczenia usług objętych Umową wynosi ..... zł netto (słownie: .....), powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w kwocie ..... zł (słownie:.....), co stanowi ..... zł brutto (słownie: .....), uwzględniając cenę za jeden przegląd techniczny w wysokości ..... zł netto (słownie: .....), co stanowi ..... zł brutto (słownie: .....), zgodnie z Formularzem oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Maksymalne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, w tym ceny jednostkowe, obejmują wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym: koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego, koszty gwarancji, koszty ubezpieczenia, koszty transportu oraz wszelkie należne cła i podatki.
3. W przypadku konieczności zakupu i wymiany urządzeń wchodzących w skład systemu, w ramach usunięcia usterki lub awarii, wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalane na podstawie odrębnie sporządzonego kosztorysu, który każdorazowo wymaga wcześniejszej pisemnej akceptacji Zamawiającego.
4. Stawka za roboczegodzinę za naprawę usterki/awarii wynosi ..... zł netto (słownie: .....), powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w kwocie ..... zł (słownie:.....), co stanowi ..... zł brutto (słownie: .....), zgodnie z Formularzem oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, ale nie jest składową częścią maksymalnego wynagrodzenia, określonego w ust. 1.
5. Wartość maksymalnego wynagrodzenia, określona w ust. 1, nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,  
2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.),  
3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,  
4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
7. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6, będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia wynagrodzenia, powiększonego o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki podatku obowiązującej dla tej czynności w momencie jej wykonania.
9. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 pkt 2-4 Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o uwzględnienie zmian, załączając do wniosku szczegółową kalkulację wpływu tych zmian na dotychczasową wysokość ceny określonej w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy i szczegółowe wyliczenie proponowanej nowej wysokości ceny oraz dokumenty poświadczające dokonane kalkulacje i wyliczenia. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów, jeżeli przedstawione przez Wykonawcę uzna za niewystarczające. W przypadku uwzględnienia zmian przez Zamawiającego zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie aneksu do Umowy, w terminie do 40 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem dokumentów żądanych przez Zamawiającego. Zmiana wysokości maksymalnego wynagrodzenia nastąpi od dnia zawarcia aneksu do Umowy.
10. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający. W zakresie, o którym mowa w ust. 6 pkt 2-4 Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia niezwłocznie po otrzymaniu żądania Zamawiającego, szczegółowych kalkulacji oraz dowodów ich prawidłowości, o których mowa w ust. 9.
11. Zmiana wysokości maksymalnego wynagrodzenia nastąpi od dnia zawarcia aneksu do Umowy.
12. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
13. Faktury będą wystawiane i przesyłane na adres Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy lub na inny adres bądź adresy wskazany(e) przez Zamawiającego.
14. Płatność za półroczny przegląd techniczny urządzeń systemów nastąpi każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr: \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim podpisaniu bez zastrzeżeń przez Strony Protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy.
15. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktury nieprawidłowo wystawionej, do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.
17. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez potrzeby uzyskiwania jego zgody. Każde naliczanie kary umownej zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej zawierającej w treści kalkulację kwoty naliczonej kary umownej. Brak możliwości potrącenia kary umownej z faktury lub brak wpłaty za notę przez Wykonawcę upoważnia Zamawiającego do wystawienia wezwania do zapłaty.

## § 7

### *Kary umowne*

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Z tytułu niedotrzymania terminów przeglądów technicznych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości: 0,2 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień roboczy zwłoki.
3. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 1-2 Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w § 8 ust. 1-2 Umowy.
5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1-2 ograniczona jest do 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
6. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem siły wyższej lub jej następstw lub wyłączną winą Zamawiającego.

## **§ 8**

### ***Odstąpienie od umowy***

1. Zamawiający może odstąpić od niezrealizowanej części Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli zajdzie istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić do Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niezrealizowanej części Umowy w przypadku nieotrzymania środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Strony oświadczają, iż w przypadku wykonania prawa odstąpienia przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1-2, Wykonawcy należy się część wynagrodzenia za zrealizowaną i odebraną do chwili odstąpienia część Umowy.
4. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym przez każdą ze Stron, z obowiązkiem dokonania płatności za wykonane czynności wynikające z realizacji Umowy:
  - a) wskutek utraty przez Wykonawcę koncesji;
  - b) wskutek przekroczenia wartości wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
  - c) gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot umowy nienależycie lub niezgodnie z Umową, a wezwanie Zamawiającego do należytego wykonania Umowy jest nieskuteczne;
  - d) gdy Wykonawca skieruje do wykonania Przedmiotu umowy osoby nieposiadające wymaganych kwalifikacji, a wezwanie Zamawiającego do należytego wykonania Umowy w tym zakresie jest nieskuteczne;
  - e) w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa lub gdy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie jego upadłości lub w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
5. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga określenia przyczyny odstąpienia.

## **§ 9**

### ***Warunki współpracy między Wykonawcą a Podwykonawcami***

1. Wykonawca wykona Przedmiot umowy w pełni własnymi siłami/ z udziałem następujących Podwykonawcy(ów): \_\_\_\_\_ – w zakresie \_\_\_\_\_ (zgodnie ze złożoną ofertą).
2. W przypadku późniejszego zamiaru powierzenia realizacji Umowy Podwykonawcy(om) Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego, podając nazwę(y) Podwykonawcy(ów) oraz część Umowy, która będzie przez niego(nich) wykonywana wraz z zakresem realizowanych przez niego/nich zadań, do dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że Podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym Podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego zgodę na takie powierzenie.

4. W przypadku realizacji Umowy z udziałem Podwykonawcy(ów), Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez Podwykonawcę(ów) oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie prawidłowej realizacji Umowy.
5. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.
6. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń, jakie mogą być podnoszone przez Podwykonawcę(ów) względem Zamawiającego w związku z realizacją Umowy i naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł lub może ponieść z tego tytułu.
7. Wykonawca w szczególności pokryje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z ochroną przed roszczeniami, o których mowa w ust. 6 lub w związku z ich zaspokojeniem – bez względu na ich wysokość.

## **§ 10**

### ***Poufność informacji***

1. Strony Umowy zobowiązują się traktować wzajemnie jako poufne wszelkie informacje powzięte w trakcie realizacji usług stanowiące tajemnicę Strony drugiej, w szczególności informacje dotyczące używanych zabezpieczeń oraz ich rozwiązań technicznych. Strony Umowy nie wykorzystają ujętych w zdaniu powyżej informacji do innych celów niż związane z realizacją Umowy i nie ujawnią ich osobom trzecim, za wyjątkiem osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania Przedmiotu umowy. Zasada poufności obowiązuje również pracowników Zamawiającego i osoby skierowane do realizacji usług przez Wykonawcę.
2. Strony Umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. UE L z dnia 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do tego rozporządzenia.
3. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z Umową obowiązuje od dnia jej podpisania, jak również po wygaśnięciu Umowy. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z Umowy przez Podwykonawcę, Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania własne.
5. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań, o których mowa w ust. 1-4, za spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy szkody wyrządzone osobom trzecim, odpowiada w pełnej wysokości wyłącznie Wykonawca.

## **§ 11**

### ***Postanowienia końcowe***

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w Umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w komparycji Umowy, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu, każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

2. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia zawartej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, zastrzeżonej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem przypadków określonych w ust. 1.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
  - 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.);
  - 2) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
  - 3) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632);
  - 4) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z dnia 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.).
5. W razie ewentualnych sporów, mogących wyniknąć z Umowy, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

## § 12

### *Wykaz załączników*

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz oferty,
- 3) Załącznik nr 3 - Wzór protokołu przeglądu technicznego,
- 4) Załącznik nr 4 - Wzór protokołu Usunięcia Awarii / Usterek,
- 5) Załącznik nr 5 - Koncesja MSWiA,
- 6) Załącznik nr 6 - Kopia upoważnienia nr \_\_\_\_\_ udzielonego dnia \_\_\_\_\_ r.,
- 7) Załącznik nr 7 - Kopia upoważnienia nr \_\_\_\_\_ udzielonego dnia \_\_\_\_\_ r.,
- 8) Załącznik nr 8 - Kopia pełnomocnictwa nr \_\_\_\_\_ udzielonego dnia \_\_\_\_\_ r.,
- 9) Załącznik nr 9 - Aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*Umowa finansowana ze środków:*

Rozdział \_\_\_\_\_, § \_\_\_\_\_, poz. \_\_\_\_\_, podpozycja \_\_\_\_\_ – kwota brutto \_\_\_\_\_ zł,

Rozdział \_\_\_\_\_, § \_\_\_\_\_, poz. \_\_\_\_\_, podpozycja \_\_\_\_\_ – kwota brutto \_\_\_\_\_ zł,

Rozdział \_\_\_\_\_, § \_\_\_\_\_, poz. \_\_\_\_\_, podpozycja \_\_\_\_\_ – kwota brutto \_\_\_\_\_ zł.

## Wzór protokołu serwisowego

## PROTOKÓŁ PRZEGLĄDU TECHNICZNEGO

Konservacja za okres \_\_\_\_\_ przeprowadzona w dniu \_\_\_\_\_

1. Obiekt: \_\_\_\_\_

Użytkownik: \_\_\_\_\_

Konsultacje z użytkownikiem systemu

a) Problemy eksploatacyjne: \_\_\_\_\_

b) Zrozumiałość zasad użytkowania systemu: \_\_\_\_\_

## 2. Sprawdzenie poprawności działania systemu SSWiN:

LP.	Elementy SSWiN	Zakres kontroli	Wyniki sprawdzenia*)	Uwagi
1.	Czujki ruchu	Zasięg, zabrudzenia, fałszywe alarmy		
2.	Czujki magnetyczne	Zasięg, zabrudzenia, fałszywe alarmy		
3.	Czujki stłuczeniowe	Zasięg, zabrudzenia, fałszywe alarmy		
4.	Czujki wibracyjne	Zasięg, zabrudzenia, fałszywe alarmy		
5.	Czujki dymowe	Zasięg, zabrudzenia, fałszywe alarmy		
6.	Szyfratory	Zabrudzenia, czytelność opisów, zegar		
7.	Centrala i moduły	Jakość połączeń, stan bezpieczników		
8.	Sygnalizatory	Sygnalizacja, korozja, zamocowanie		
9.	Radiolinie i piloty	Stan baterii, zasięg działania		
10.	Okablowanie	Zamocowanie, połączenia elektryczne		
11.	Zasilanie awaryjne	Sprawdzenie napięcia pod obciążeniem		
12.	Inne			

\*) – wpisać: pozytywny/negatywny

### 3. Sprawdzenie poprawności działania systemu SKD:

LP.	Elementy SKD	Zakres kontroli	Wyniki sprawdzenia*)	Uwagi
1.	Klawiatury/czytniki	Zabrudzenia, czytelność opisów		
2.	Czujniki stanu drzwi	Zabrudzenia, fałszywe alarmy		
3.	Elektro zaczepy	Zasilanie, korozja, zamocowanie		
4.	Centrala i moduły	Jakość połączeń, stan bezpieczników		
5.	Okablowanie	Zamocowanie, połączenia elektryczne		
6.	Zasilanie awaryjne	Sprawdzenie napięcia pod obciążeniem		
7.	Inne			

\*) – wpisać: pozytywny/negatywny

### 4. Sprawdzenie poprawności działania systemu CCTV:

LP.	Elementy CCTV	Zakres kontroli	Wyniki sprawdzenia*)	Uwagi
1.	Kamery	Zabrudzenia, czytelność obrazu		
2.	Rejestrator	Zabrudzenia, czytelność opisów		
3.	Monitor	Zabrudzenia, czytelność obrazu		
4.	Okablowanie	Zamocowanie, połączenia elektryczne		
5.	Inne			

\*) – wpisać: pozytywny/negatywny

### 5. Planowany termin kolejnego przeglądu:.....

\_\_\_\_\_  
Podpis Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Podpis i Pieczęć Zamawiającego

\_\_\_\_\_  
Podpis i Pieczęć Zamawiającego

**Wzór protokołu usunięcia awarii i/lub usterki  
PROTOKÓŁ USUNIĘCIA AWARII / USTERKI\***

Zgłoszenie z dnia: \_\_\_\_\_

Prace wykonane w dniu: \_\_\_\_\_

**1. Obiekt:**

Lokalizacja: \_\_\_\_\_

Użytkownik: \_\_\_\_\_

**2. Opis zgłoszonej awarii lub usterki:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3. Opis stwierdzonej awarii lub usterki:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4. Wykonane prace i działania:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**5. Sprawdzenie poprawności działania urządzenia/systemu po naprawie:** \_\_\_\_\_

**6. Inne wykonane działania:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ilość przepracowanych roboczogodzin: \_\_\_\_\_

Niniejszy dokument stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT / Niniejszy dokument nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT

\_\_\_\_\_  
**Podpis Wykonawcy**

\_\_\_\_\_  
**Podpis i Pieczęć Zamawiającego**

\_\_\_\_\_  
**Podpis i Pieczęć Zamawiającego**

\* niepotrzebne skreślić



**Zamawiający**

<b>Nazwa:</b>	<b>Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji</b>
<b>Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:</b>	<b>Przeglądy techniczne i obsługa serwisowa Systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu, Kontroli Dostępu i Telewizji Dozorowej</b>
<b>Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):</b>	<b>ZER-ZAK-5/2024</b>

**Wykonawca**

<b>Nazwa:</b>	..... .....
<b>Numer identyfikacji podatkowej VAT (NIP):</b>	.....
<b>Adres pocztowy:</b>	.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA****OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)

## Zamawiający

Nazwa:	Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:	Przeglądy techniczne i obsługa serwisowa Systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu, Kontroli Dostępu i Telewizji Dozorowej
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):	ZER-ZAK-5/2024

## Wykonawca

Nazwa:	.....
Numer identyfikacji podatkowej VAT (NIP):	.....
Adres pocztowy:	.....

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI  
ZAMÓWIENIA**

Lp.	OSOBA* (imię i nazwisko)
1	
2	
3	

\* w przypadku wskazania osób realizujących zamówienie należy załączyć odpowiednio dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje:

- legitymacje kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2021 poz. 1995);
- wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995);
- zaświadczenia o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych zgodnie z art. 20 ust. 1 w związku z art. 21 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024 r., poz. 632);
- świadczenia autoryzacji lub ukończone przeszkolenia w zakresie montażu, konserwacji wydane przez autoryzowaną jednostkę, jej przedstawiciela lub dystrybutora w zakresie systemów SATEL;
- poświadczenie bezpieczeństwa wymagane do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632).

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęćka uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)