

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

WNIOSEK

o przyznanie pomocy na operacje typu „Modernizacja gospodarstw rolnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 w obszarze:

Symbol formularza

W-1/4.1.3

Potwierdzenie przyjęcia przez Oddział Regionalny ARiMR /Biuro Powiatowe ARiMR/ /pieczęć/

.....
Data przyjęcia i podpis

.....
Znak sprawy

W celu poprawnego wypełnienia wniosku podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy powinien zapoznać się z instrukcją jego wypełniania

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1.1. CEL ZŁOŻENIA:

1.2. WNIOSEK SKŁADANY JEST PRZEZ OSOBY WSPÓLNIE WNIOSKUJĄCE

II. DANE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZYKNANIE POMOCY

1. Numer identyfikacyjny

1.1.¹

1.2.

¹ Uwaga: W pozycji 1.1 należy wpisać numer identyfikacyjny podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy albo numer identyfikacyjny:

a) jego współmałżonka, jeżeli wyraził zgodę na nadanie mu tego numeru – w przypadku osoby fizycznej,

b) spółki cywilnej, której jest współnikiem – w przypadku współnika spółki cywilnej

W przypadku niewypełnienia pozycji 1.1 Numer identyfikacyjny, jeżeli nie dołączono wniosku o wpis do ewidencji producentów, o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, albo jego kopii, Agencja pozostawia wniosek bez rozpatrzenia, bez uprzedniego wezwania do usunięcia braków, z zastrzeżeniem sytuacji gdy numer ten można ustalić w ewidencji producentów.

2. Rodzaj podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

3. Dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

3.1. Nazwisko/Nazwa:

3.2. Pierwsze imię

3.3. Drugie Imię

3.4. PESEL/data urodzenia

3.5. NIP

3.6. REGON

3.7. NR KRS

3.8. Kod kraju

3.9. Numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości

3.10. Płeć:

4. Adres podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy (miejsce zamieszkania osoby fizycznej lub siedziba w przypadku pozostałych podmiotów)

4.1. Kraj	4.2. Województwo	4.3. Powiat	4.4. Gmina
4.5. Kod pocztowy	4.6. Poczta	4.7. Miejscowość	4.8. Ulica
4.9. Nr domu	4.10. Nr lokalu	4.11. Telefon stacjonarny/ komórkowy	4.12. Faks
4.13. E-mail		4.14. Adres www	

5. Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli jest inny niż w pkt 4 lub ustanowiono pełnomocnika)

5.1. Kraj	5.2. Województwo	5.3. Powiat	5.4. Gmina	
5.5. Kod pocztowy	5.6. Poczta	5.7. Miejscowość	5.8. Ulica	
5.9. Nr domu	5.10. Nr lokalu	5.11. Telefon stacjonarny/komórkowy	5.12. Faks	5.13. E-mail

6. Dane osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy (dotyczy podmiotów niebędących osobą fizyczną)

Lp.	Nazwisko/ Nazwa	Pierwsze imię	PESEL
6.1.			
6.2.			
6.3.			

7. Dane pełnomocnika podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

7.1. Nazwisko/Nazwa:	7.2. Pierwsze imię	7.3. PESEL
----------------------	--------------------	------------

Podmiot (Imię i Nazwisko):

I.A INFORMACJE PODAWANE W PRZYPADKU WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY SKŁADANEGO PRZEZ OSOBY WSPÓLNIE WNIOSKUJĄCE - (wypełnia tylko osoba wiodąca)

1. Liczba osób wspólnie wnioskujących:

2. W skład grupy osób wspólnie wnioskujących wchodzi:

Lp	Dane osób wspólnie wnioskujących	Osoba wiodąca	Numer identyfikacyjny producenta	Wielkość ekonomiczna gospodarstwa pow. 10000 EURO	zakres prac w odniesieniu do każdego przedmiotu operacji (w %)							średnia arytmetyczna
		TAK			1	2	3	4	5	6	7	
1		<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>								
2		<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>								
3		<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>								
(...)		<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>								

3. PLANOWANE KOSZTY REALIZACJI OPERACJI - łącznie dla osób wspólnie wnioskujących

Rodzaje kosztów		Ilość	Powierzchnia/Objętość	Całkowity koszt operacji (w zł z VAT)	Koszty kwalifikowalne operacji (w zł bez VAT)
1	2	3	4	5	
Planowane do wybudowania budynki produkcyjne					
w tym:	obory		szt	m ²	
	chlewnie		szt	m ²	
	inne budynki przeznaczone na inwentarz żywy		szt	m ²	
	szklarnie		szt	m ²	
	magazyny paszowe		szt	m ²	
	pozostałe budynki gospodarcze		szt	m ²	
Planowane do modernizacji budynki produkcyjne					
w tym:	obory		szt	m ²	
	chlewnie		szt	m ²	
	inne budynki przeznaczone na inwentarz żywy		szt	m ²	
	szklarnie		szt	m ²	
	magazyny paszowe		szt	m ²	
	pozostałe budynki gospodarcze		szt	m ²	
Płyty obornikowe			szt	m ²	
Zbiorniki na gnojówkę i gnojowicę			szt	m ³	
Planowane do zakupienia sprzęty ruchome					
w tym:	ciągniki rolnicze		szt	X	
	ładowarki samobieżne		szt		
	kombajny zbożowe		szt		
	maszyny do zbioru (z wyłączeniem kombajnów zbożowych)		szt		
	przyczepy transportowe		szt		
	narzędzia i maszyny do uprawy gleby		szt		
	maszyny do nawożenia		szt		
	maszyny i urządzenia do siewu i sadzenia		szt		
	pozostałe maszyny i urządzenia		szt		
	elementy wyposażenia, elementy maszyn, narzędzi, wyposażenie dodatkowe		szt		

Podmiot (Imię i Nazwisko):

--

Planowany do zakupu sprzęt komputerowy		szt	 		
Elementy infrastruktury technicznej					
w tym:	plac manewrowy		szt	m ²	
	drogi dojazdowe		szt	mb	
Planowane do założenia sady lub plantacje krzewów owocowych, gatunków owocujących efektywnie dłużej niż 5 lat			szt	ha	
Planowane do wybudowania lub zmodernizowania obiektów służące produkcji i sprzedaży bezpośredniej w gospodarstwach rolnych			szt	m ²	
Pozostałe inwestycje			szt	 	
Koszty ogólne		 	 	 	
Koszty niekwalifikowalne					
Suma kosztów					

4. Limit pomocy dla osób wspólnie wnioskujących (w zł):	
--	--

5. Kwota do wykorzystania przez osoby wspólnie wnioskujące (w zł):	
---	--

6. WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY ŁĄCZNIE przez osoby wspólnie wnioskujące (suma pkt 6.1. - 6.5.) w tym:	
6.1. Wnioskowana kwota pomocy łącznie dla I etapu operacji	
6.2. Wnioskowana kwota pomocy łącznie dla II etapu operacji	
6.3. Wnioskowana kwota pomocy łącznie dla III etapu operacji	
6.4. Wnioskowana kwota pomocy łącznie dla IV etapu operacji	
6.5. Wnioskowana kwota pomocy łącznie dla V etapu operacji	

Podmiot (Imię i Nazwisko):

II.A. DANE

WSPÓLPOSIADACZA

WSPÓLNIKA SPÓŁKI CYWILNEJ

WSPÓŁMAŁŻONKA

1. NUMER IDENTYFIKACYJNY: 1.1.

1.2.

1.3. Wpisany numer jest numerem nadanym osobie, której dane zawarto poniżej

1.4. Rodzaj powiązania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy z posiadaczem numeru:

- podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest współposiadaczem gospodarstwa rolnego
- podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest małżonkiem współposiadacza gospodarstwa
- podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest małżonkiem posiadacza numeru identyfikacyjnego
- inne:

2. Rodzaj podmiotu:

3. Dane identyfikacyjne:

3.1. Nazwisko/Nazwa:		3.2. Pierwsze imię	3.3. Drugie Imię
		3.4. PESEL/data urodzenia	
3.5. NIP	3.6. REGON	3.7. KRS	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
3.8. Kod kraju	3.9. Numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości	3.10. Płeć:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
(wybierz z listy)			

4. Adres (zamieszkania osoby fizycznej lub siedziby w przypadku pozostałych form prawnych)

4.1. Kraj	4.2. Województwo	4.3. Powiat	4.4. Gmina
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.5. Kod pocztowy	4.6. Poczta	4.7. Miejscowość	4.8. Ulica
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.9. Nr domu	4.10. Nr lokalu	4.11. Telefon stacjonarny/ komórkowy	4.12. Faks
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.13. E-mail		4.14. Adres www	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	

5. Adres do korespondencji

5.1. Kraj	5.2. Województwo	5.3. Powiat	5.4. Gmina
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5.5. Kod pocztowy	5.6. Poczta	5.7. Miejscowość	5.8. Ulica
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5.9. Nr domu	5.10. Nr lokalu	5.11. Telefon stacjonarny/ komórkowy	5.12. Faks
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5.13. E-mail			
<input type="text"/>			

6. Dane osób upoważnionych do reprezentowania

Lp.	Nazwisko/Nazwa	Pierwsze imię	PESEL
6.1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

7. Dane pełnomocnika

7.1. Nazwisko/Nazwa:	7.2. Pierwsze imię	7.3. PESEL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Podmiot (Imię i Nazwisko):

III. CHARAKTERYSTYKA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI I PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYZNANIE POMOCY

1.	Informacje dotyczące gospodarstwa		
1.1	Gospodarstwo stanowi współwłasność (w tym jest przedmiotem małżeńskiej wspólności ustawowej lub umownej wspólności majątkowej) lub jest przedmiotem współposiadania ²	<input type="text"/>	
1.2.	Liczba współwłaścicieli lub współposiadaczy gospodarstwa	<input type="text"/>	
1.3.	Liczba współposiadaczy w odniesieniu do nieruchomości, będących przedmiotem współposiadania, wchodzących w skład gospodarstwa podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy	<input type="text"/>	
2.	Typ rolniczy (wg TF8)		
2.1	Typ rolniczy w okresie bazowym ³	<input type="text"/>	
2.2	Typ rolniczy w okresie docelowym ³	<input type="text"/>	
3.	Gospodarstwo rolne o powierzchni co najmniej 1 ha UR	<input type="text"/>	
3.1.	Powierzchnia gospodarstwa (w ha) ³	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.2.	Powierzchnia UR w gospodarstwie (w ha) ³	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.3.	Gospodarstwo podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy stanowią grunty rolne zadeklarowane we wniosku o płatności bezpośrednie, ONW i rolnośrodowiskowe	<input type="text"/>	
3.3.1	Siedziba gospodarstwa położona jest na obszarze o niekorzystnych warunkach gospodarowania (ONW)	<input type="text"/>	
3.4.	Działy specjalne produkcji rolnej	<input type="text"/>	
3.5.	Wielkość ekonomiczna gospodarstwa (SO) ³	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		w okresie bazowym	w roku złożenia wniosku o płatność końcową ⁴
3.6.	Wiodąca działalność w gospodarstwie:		
	3.6.1 w okresie bazowym ³	3.6.2 w okresie docelowym ³	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
3.7.	Wielkość ekonomiczna z działalności wiodącej (SO) ³	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		w okresie bazowym	w okresie docelowym
3.8.	Gospodarstwo, którego dotyczy operacja, jest gospodarstwem ekologicznym	<input type="text"/>	

² W przypadku, gdy w polu 1.1 wybrano TAK, dane każdego ze współposiadaczy (w tym małżonka, jeśli dotyczy) należy umieścić w części wniosku II.A. Dane współposiadacza/ współnika

³ Należy wypełnić w oparciu o dane określone w Biznesplanie

⁴ Wypełniają tylko osoby wspólnie wnoszące w oparciu o dane określone w Biznesplanie

Podmiot (Imię i Nazwisko):

4. Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy:

4.1. korzystał ze wsparcia w ramach PROW 2007-2013 (jeśli TAK, wymienić poniżej kod działania):

4.1.1

4.2. ubiega się o pomoc lub przyznano mu pomoc finansową w ramach typu operacji "RESTRUKTURYZACJA MAŁYCH GOSPODARSTW" w ramach poddziałania "POMOC NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ NA RZECZ ROZWOJU MAŁYCH GOSPODARSTW" PROW 2014-2020

4.3. korzystał ze wsparcia innego niż wymienione w pkt 4.2 w ramach któregośkolwiek z działań PROW 2014-2020 (jeśli TAK wymienić poniżej kod działania/ poddziałania/ typu operacji):

4.3.1

5. Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest młodym rolnikiem w myśl § 4 ust. 6 pkt. 3 rozporządzenia MRiRW w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Modernizacja gospodarstw rolnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego PROW na lata 2014–2020, zwanego dalej rozporządzeniem

5.1. Kwalifikacje zawodowe podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, będącego młodym rolnikiem:

5.1.1. stopień naukowy doktora lub ukończone studia trzeciego stopnia z dziedziny nauk rolniczych lub z dziedziny nauk weterynaryjnych

5.1.2. ukończone studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, lub studia magisterskie na kierunku: rolnictwo, ogrodnictwo, weterynaria - w przypadku gdy w gospodarstwie są prowadzone chów lub hodowla zwierząt, technika rolnicza i leśna, zootechnika lub na kierunkach studiów, w ramach których zakres kształcenia albo standardy kształcenia obejmują treści związane z działalnością rolniczą, w wymiarze łącznym co najmniej 200 godzin lub co najmniej 30 punktów uzyskanych w ramach Europejskiego Systemu Transferu i Akumulacji Punktów Zaliczonych (European Credit Transfer System),

5.1.3. ukończone studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia, lub jednolite studia magisterskie, lub studia magisterskie na kierunku innym niż wymienione w pkt 5.1.2, oraz co najmniej 3-letni staż pracy w rolnictwie lub ukończone studia podyplomowe w zakresie związanym z działalnością rolniczą,

5.1.4. kwalifikacje w zawodzie rolniczym na poziomie kwalifikacji technika rolnika, ogrodnika, architektury krajobrazu, hodowcy koni, pszczelarza, weterynarii - w przypadku gdy w gospodarstwie są prowadzone chów lub hodowla zwierząt, agrobiznesu, mechanizacji rolnictwa, turystyki wiejskiej, lub kwalifikacje w zawodzie rolniczym na poziomie zasadniczej szkoły zawodowej: rolnik, ogrodnik, pszczelarz, mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych,

5.1.5. tytuł wykwalifikowanego robotnika lub tytuł mistrza, lub tytuł zawodowy lub tytuł zawodowy mistrza, w zawodzie: rolnik, ogrodnik, pszczelarz, mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych, uzyskany w formach pozaszkolnych oraz co najmniej 3-letni staż pracy w rolnictwie,

5.1.6. wykształcenie średnie oraz co najmniej 4-letni staż pracy w rolnictwie.

5.2 Data rozpoczęcia prowadzenia gospodarstwa jako kierujący

Podmiot (Imię i Nazwisko):

IV. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI

1. Zgodność operacji z celami Programu

1.1. Cel szczegółowy

Poprawa wyników gospodarczych wszystkich gospodarstw rolnych i ułatwienie restrukturyzacji i modernizacji gospodarstw rolnych, szczególnie z myślą o zwiększeniu uczestnictwa w rynku i zorientowania na rynek oraz zróżnicowania produkcji rolnej (2A)

1.2. Zgodność operacji z celami przekrojowymi Programu

1.2.1. Innowacyjność

1.2.2. Środowisko

1.2.3. Klimat

1.3 Cel operacji

2. Realizacja operacji przyczyni się do poprawy ogólnych wyników gospodarstwa, tj. ma na celu poprawę konkurencyjności i zwiększenie rentowności gospodarstwa oraz doprowadzi do wzrostu wartości dodanej brutto w gospodarstwie (GVA), co najmniej o 10% w odniesieniu do roku w którym przypada dzień rozpoczęcia terminu składania wniosków o przyznanie pomocy, w którym został złożony dany wniosek, w okresie 5 lat od dnia przyznania pomocy.

2.1 Wartość dodana brutto gospodarstwa (w zł.)³

w okresie bazowym

w okresie docelowym

3. Dodatkowo operacja przyczyni się do:

3.1. poprawy efektywności korzystania z zasobów wodnych w gospodarstwie

3.2. poprawy efektywności wykorzystania energii w gospodarstwie

3.3. zwiększenia wykorzystywania odnawialnych źródeł energii w gospodarstwie

3.4. redukcji emisji gazów cieplarnianych i amoniaku z rolnictwa w gospodarstwie

4. Lokalizacja operacji (miejsce realizacji inwestycji)

4.1.1. Województwo		4.1.2. Powiat		4.1.3. Gmina	
4.1.4. Ulica		4.1.5. Nr domu	4.1.6. Nr lokalu	4.1.7. Miejscowość	
4.1.8. Kod pocztowy	4.1.9. Poczta	4.1.10. Nazwa i nr obrębu ewidencyjnego		4.1.11. Nr działki ewidencyjnej	

4.2 Miejsce przechowywania/garażowania (inne niż wskazane w pkt. 4)

4.2.1

Uwaga: Szczegółowe dane dotyczące działek ewidencyjnych wchodzących w skład nieruchomości, na której będzie realizowana operacja bezpośrednio związana z nieruchomością (tj. dotycząca budowy, przebudowy, remontu połączonego z modernizacją, nasadzenia, infrastruktury, zagospodarowania terenu oraz zakupu maszyn, urządzeń, sprzętu i wyposażenia związanego (wykorzystywanego) z nieruchomością), należy umieścić w Biznesplanie będącym załącznikiem do wniosku o przyznanie pomocy.

5. OPERACJA DOTYCZY PRODUKCJI W DZIEDZINIE OBJĘTEJ LIMITOWANIEM PRODUKCJI

L.p.	Wielkość limitów produkcji przyznanych podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy	Jednostka	Wielkość	
			Obecna	Docelowa
1.				
2.				

6. Operacja wpływa na zwiększenie uczestnictwa w rynku

7. Operacja wpływa na zróżnicowanie produkcji rolnej

³ Należy wypełnić w oparciu o dane określone w Biznesplanie

Podmiot (Imię i Nazwisko):

IV.A. CEL OPERACJI - ZWIĘKSZENIE RENTOWNOŚCI I KONKURENCYJNOŚCI GOSPODARSTWA W OBSZARZE ROZWÓJ PRODUKCJI PROSIĄT

1.	W wyniku realizacji operacji wzrost średniej rocznej liczby loch w stadzie wyniesie (w szt.)	<input type="text"/>
2.	W wyniku realizacji operacji średnia roczna liczba loch w stadzie będzie wynosiła (w szt.) ³	<input type="text"/>
3.	Liczba utrzymywanych loch w okresie bazowym (w szt.) ³	<input type="text"/>
4.	Liczba prosiąt w okresie bazowym (w szt.) ³	<input type="text"/>
5.	Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uczestniczy w unijnym systemie jakości, o którym mowa w art. 16 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), zwanym dalej rozporządzeniem nr 1305/2013, lub krajowym systemie jakości, o którym mowa w art. 16 ust. 1 lit. b tego rozporządzenia, w ramach działania „Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych” objętego PROW 2014-2020	<input type="text"/>
6.	Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uczestniczy w systemie rolnictwa ekologicznego, o którym mowa w rozporządzeniu Rady (WE) nr 834/2007 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie produkcji ekologicznej i znakowania produktów ekologicznych i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 2092/91, zwanym dalej rozporządzeniem nr 834/2007	<input type="text"/>
7.	Operacja uwzględnia inwestycje służące ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu	<input type="text"/>
7.1	Suma liczby punktów za inwestycje służące ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu (jeżeli określona w Biznesplanie suma liczby punktów wynosi powyżej 5, należy wskazać 5) ³	<input type="text"/>

³ Należy wypełnić w oparciu o dane określone w Biznesplanie

Podmiot (Imię i Nazwisko):

IV.B. CEL OPERACJI - ZWIĘKSZENIE RENTOWNOŚCI I KONKURENCYJNOŚCI GOSPODARSTWA W OBSZARZE ROZWÓJ PRODUKCJI MLEKA KROWIEGO

1.	W wyniku realizacji operacji wzrost średniej rocznej liczby krów mlecznych w stadzie wyniesie (w szt.)	<input type="text"/>
2.	W wyniku realizacji operacji średnia roczna liczba krów mlecznych w stadzie będzie wynosiła (w szt.) ³	<input type="text"/>
3.	Liczba utrzymywanych krów mlecznych w okresie bazowym (w szt.) ³	<input type="text"/>
4.	Wielkość produkcji mleka w okresie bazowym (w l) ³	<input type="text"/>
5.	Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uczestniczy w unijnym systemie jakości, o którym mowa w art. 16 ust. 1 lit. a rozporządzenia nr 1305/2013 lub krajowym systemie jakości, o którym mowa w art. 16 ust. 1 lit. b tego rozporządzenia, w ramach działania „Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych” objętego PROW 2014-2020	<input type="text"/>
6.	Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uczestniczy w systemie rolnictwa ekologicznego, o którym mowa w rozporządzeniu Rady (WE) nr 834/2007	<input type="text"/>
7.	Operacja uwzględnia inwestycje służące ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu	<input type="text"/>
7.1	Suma liczby punktów za inwestycje służące ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu (jeżeli określona w Biznesplanie suma liczby punktów wynosi powyżej 5, należy wskazać 5) ³	<input type="text"/>

³ **Należy wypełnić w oparciu o dane określone w Biznesplanie**

Podmiot (Imię i Nazwisko):

IV.C. CEL OPERACJI - ZWIĘKSZENIE RENTOWNOŚCI I KONKURENCYJNOŚCI GOSPODARSTWA W OBSZARZE ROZWÓJ PRODUKCJI BYDŁA MIĘSNEGO

1.	W wyniku realizacji operacji wzrost średniej rocznej liczby krów nieprzeznaczonych do produkcji mleka w stadzie wyniesie (w szt.)	<input type="text"/>
2.	W wyniku realizacji operacji średnia roczna liczba krów nieprzeznaczonych do produkcji mleka w stadzie będzie wynosiła (w szt.) ³	<input type="text"/>
3.	Ilość wyprodukowanego żywca w okresie bazowym (w szt.) ³	<input type="text"/>
4.	Ilość sprzedanego żywca w okresie bazowym (w szt.) ³	<input type="text"/>
5.	Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uczestniczy w unijnym systemie jakości, o którym mowa w art. 16 ust. 1 lit. a rozporządzenia nr 1305/2013 lub krajowym systemie jakości, o którym mowa w art. 16 ust. 1 lit. b tego rozporządzenia, w ramach działania „Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych” objętego PROW 2014-2020	<input type="text"/>
6.	Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uczestniczy w systemie rolnictwa ekologicznego, o którym mowa w rozporządzeniu Rady (WE) nr 834/2007	<input type="text"/>
7.	Operacja uwzględnia inwestycje służące ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu	<input type="text"/>
7.1	Suma liczby punktów za inwestycje służące ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu (jeżeli określona w Biznesplanie suma liczby punktów wynosi powyżej 5, należy wskazać 5) ³	<input type="text"/>

³ **Należy wypełnić w oparciu o dane określone w Biznesplanie**

Podmiot (Imię i Nazwisko):

IV.D. CEL OPERACJI - ZWIĘKSZENIE RENTOWNOŚCI I KONKURENCYJNOŚCI GOSPODARSTWA ZWIĄZANE Z RACJONALIZACJĄ TECHNOLOGII PRODUKCJI, WPROWADZENIEM INNOWACJI, ZMIANĄ PROFILU PRODUKCJI, ZWIĘKSZENIEM SKALI PRODUKCJI, POPRAWĄ JAKOŚCI PRODUKCJI LUB ZWIĘKSZENIEM WARTOŚCI DODANEJ PRODUKTU

1.	Operacja obejmuje wyłącznie inwestycje dotyczące budowy lub modernizacji budynków inwentarskich lub magazynu paszowego	<input type="text"/>
2.	Operacja obejmuje inwestycje, gdzie koszty budowy lub modernizacji budynków inwentarskich lub magazynu paszowego stanowią co najmniej 50 % wszystkich kosztów operacji	<input type="text"/>
3.	Operacja związana jest ze zwiększeniem skali produkcji rolnej, której realizacja wpłynie również na zwiększenie uczestnictwa w rynku ³	<input type="text"/>
4.	Operacja związana jest ze zmianą profilu produkcji rolnej, której realizacja wpłynie również na zróżnicowanie produkcji rolnej w gospodarstwie ³	<input type="text"/>
5.	Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uczestniczy w unijnym systemie jakości, o którym mowa w art. 16 ust. 1 lit. a rozporządzenia nr 1305/2013 lub krajowym systemie jakości, o którym mowa w art. 16 ust. 1 lit. b tego rozporządzenia, w ramach działania „Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych” objętego PROW 2014-2020	<input type="text"/>
6.	Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uczestniczy w systemie rolnictwa ekologicznego, o którym mowa w rozporządzeniu Rady (WE) nr 834/2007	<input type="text"/>
7.	Operacja uwzględnia inwestycje służące ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu	<input type="text"/>
7.1	Suma liczby punktów za inwestycje służące ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu (jeżeli określona w Biznesplanie suma liczby punktów wynosi powyżej 5, należy wskazać 5) ³	<input type="text"/>
8.	Operacja dotyczy wsparcia gospodarstwa w zakresie chowu drobiu - produkcja ekologiczna	<input type="text"/>
9.	Operacja dotyczy wsparcia gospodarstwa w zakresie chowu drobiu - zmiana sposobu chowu z nieekologicznego na ekologiczny	<input type="text"/>
10.	Kryteria wojewódzkie:	
10.1.	dolnośląskie	
a)	operacja dotyczy budowy lub modernizacji budynków inwentarskich dla bydła, owiec lub kóz	<input type="text"/>
b)	operacja dotyczy powiększenia powierzchni sadów lub plantacji krzewów owocowych, gatunków owocujących efektywnie dłużej niż 5 lat	<input type="text"/>
10.2.	kujawsko-pomorskie	
a)	operacja dotyczy budowy lub modernizacji budynków inwentarskich dla świń	<input type="text"/>
b)	podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest członkiem grupy producentów rolnych lub organizacji producentów	<input type="text"/>

³ Należy wypełnić w oparciu o dane określone w Biznesplanie

Podmiot (Imię i Nazwisko):

10.3. lubelskie - nie określono

10.4. lubuskie

a) operacja realizowana jest przez co najmniej 2 rolników

10.5. łódzkie

a) podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest członkiem grupy producentów rolnych lub organizacji producentów

10.6. małopolskie

a) operacja dotyczy budowy lub modernizacji budynków inwentarskich dla trawożernych zwierząt gospodarskich

10.7. mazowieckie

a) operacja dotyczy budowy obiektów służących do przechowywania produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie

b) podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest Beneficjentem działania „Ułatwianie startu młodemu rolnikom” PROW 2007-2013 lub operacji typu „Premie dla młodych rolników” PROW 2014-2020

10.8. opolskie

a) podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest członkiem grupy producentów rolnych lub organizacji producentów

b) podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest Beneficjentem działania „Ułatwianie startu młodemu rolnikom” PROW 2007-2013 lub operacji typu „Premie dla młodych rolników” PROW 2014-2020

c) operacja dotyczy przygotowania do sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie

10.9. podkarpackie

a) podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest członkiem grupy producentów rolnych lub organizacji producentów

b) operacja ma na celu rozszerzenie produkcji gospodarstwa o profil: zielarstwo lub pszczelarstwo

c) operacja dotyczy budowy obiektów służących do przechowywania produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie

d) operacja dotyczy przygotowania do sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie

e) operacja dotyczy budowy lub modernizacji budynków inwentarskich dla bydła, owiec lub kóz

10.10. podlaskie

a) podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest członkiem grupy producentów rolnych lub organizacji producentów

b) operacja realizowana w gospodarstwie położonym na obszarze, na którym są podejmowane środki w związku z wystąpieniem choroby zakaźnej zwierząt podlegającej obowiązkowi zwalczania

10.11. pomorskie

a) operacja dotyczy budowy obiektów służących do przechowywania produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie

b) operacja realizowana wspólnie przez co najmniej 2 rolników

Podmiot (Imię i Nazwisko):

10.12. śląskie - nie określono

10.13. świętokrzyskie

a) operacja dotyczy przygotowania do sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie

b) podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zawarł umowę na dostawę produktów, których dotyczy operacja, zawartą na okres co najmniej jednego roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy, z podmiotami mającymi miejsce zamieszkania albo siedzibę na obszarze tego województwa

c) podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest członkiem grupy producentów rolnych lub organizacji producentów

10.14. warmińsko-mazurskie

a) operacja dotyczy budowy obiektów służących do przechowywania produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie

b) operacja dotyczy przygotowania do sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie

c) operacja dotyczy budowy lub modernizacji budynków inwentarskich dla owiec, kóz lub koni

10.15. wielkopolskie - nie określono

10.16. zachodniopomorskie

a) operacja dotyczy budowy obiektów służących do przechowywania produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie

b) operacja realizowana wspólnie przez co najmniej 2 rolników

11. Opis, w jaki sposób operacja wpływa na kryteria wojewódzkie

Podmiot (Imię i Nazwisko):

V. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Wpływ na cel przekrojowy			Mierniki rzeczowe		Koszty kwalifikowalne operacji						
		Innowacyjność***	Środowisko***	Klimat***	Jednostka miary	Ilość (liczba)	Ogółem (w zł)	w tym etapy (w zł)****:					
								I	II	III	IV	V	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
I.	Koszty inwestycyjne nie objęte leasingiem (KI):	***wpisać TAK/NIE											
A*													
1**													
2													
3													
...													
Suma A													
B*													
1**													
2													
3													
...													
Suma B													
...													
1**													
...													
Suma ...													
II	Koszty inwestycyjne objęte leasingiem (KI)												
1													
...													
Suma II													
Suma poszczególnych sum zadań inwestycyjnych (Ki+KI)													
III	Koszty ogólne (Ko)												
1													
...													
Suma Koszty ogólne (Ko)													
IV	Suma kosztów kwalifikowalnych operacji (Ki + KI + Ko)												

* Zadanie lub grupa zadań realizowanych w ramach operacji

** Zadanie lub dostawa/roboty/usługa realizowana w ramach zadania

****Operacja obejmująca wyłącznie inwestycje niepolegające na nabyciu rzeczy będących przedmiotem leasingu może być realizowana maksymalnie w 2 etapach.

Podmiot (Imię i Nazwisko):

VI. PLAN FINANSOWY OPERACJI

1. Planowane koszty realizacji operacji

Nazwa wskaźnika		Ilość	Powierzchnia/ Objętość	Całkowity koszt operacji (w zł z VAT)	Koszty kwalifikowalne operacji (w zł bez VAT)
1		2	3	4	5
1.1. Planowane do wybudowania budynki produkcyjne					
w tym:	obory		szt	m ²	
	chlewnie		szt	m ²	
	inne budynki przeznaczone na inwentarz żywy		szt	m ²	
	szklarnie		szt	m ²	
	magazyny paszowe		szt	m ²	
	pozostałe budynki gospodarcze		szt	m ²	
	1.2. Planowane do modernizacji budynki produkcyjne				
w tym:	obory		szt	m ²	
	chlewnie		szt	m ²	
	inne budynki przeznaczone na inwentarz żywy		szt	m ²	
	szklarnie		szt	m ²	
	magazyny paszowe		szt	m ²	
	pozostałe budynki gospodarcze		szt	m ²	
	1.3. Płyty obornikowe			szt	m ²
1.4. Zbiorniki na gnojówkę i gnojowicę			szt	m ³	
1.5. Planowane do zakupu sprzęty ruchome					
w tym:	ciągniki rolnicze		szt	X	
	ładowarki samobieżne		szt		
	kombajny zbożowe		szt		
	maszyny do zbioru (z wyłączeniem kombajnów zbożowych)		szt		
	przyczepy transportowe		szt		
	narzędzia i maszyny do uprawy gleby		szt		
	maszyny do nawożenia		szt		
	maszyny i urządzenia do siewu i sadzenia		szt		
	pozostałe maszyny i urządzenia		szt		
	elementy wyposażenia, elementy maszyn, narzędzi, wyposażenie dodatkowe		szt		
	1.6. Planowany do zakupu sprzęt komputerowy				szt
1.7. Elementy infrastruktury technicznej					
w tym:	place manewrowe		szt	m ²	
	drogi dojazdowe		szt	mb	

Podmiot (Imię i Nazwisko):

1.8. Planowane do założenia sady lub plantacje krzewów owocowych, gatunków owocujących efektywnie dłużej niż 5 lat		szt		ha		
1.9. Planowane do wybudowania lub zmodernizowania obiekty służące produkcji i sprzedaży bezpośredniej w gospodarstwach rolnych		szt		m ²		
1.10. Pozostałe inwestycje		szt	 	 		
1.11. Koszty ogólne	 	 	 	 		
1.12. Koszty niekwalifikowalne						
1.13. Suma kosztów						

2. Limit pomocy na gospodarstwo i beneficjenta (w zł)

3. Pomoc uzyskana uprzednio w ramach PROW na lata 2014-2020 w zakresie typu operacji "MODERNIZACJA GOSPODARSTW ROLNYCH" w ramach poddziałania "WSPARCIE INWESTYCJI W GOSPODARSTWACH ROLNYCH" oraz typu operacji "RESTRUKTURYZACJA MAŁYCH GOSPODARSTW" w ramach poddziałania "POMOC NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ NA RZECZ ROZWOJU MAŁYCH GOSPODARSTW" (kwoty pomocy wypłacone lub określone w umowie o przyznaniu pomocy/decyzji)

Numer umowy/ numer decyzji		Kwota (w zł)
3.1.		
3.2.		
3.3.		
3.4.		
3.5.		
3.6. Suma pkt 3.1. - 3.5.:		

4. Kwota do wykorzystania

5. Poziom współfinansowania operacji nie więcej niż (procentowo):

6. Podział na etapy planowanej do realizacji operacji:

6.1. Operacja związana bezpośrednio z budową, modernizacją budynków inwentarskich, w tym ich wyposażaniem, lub adaptacją innych istniejących w gospodarstwie budynków na budynki inwentarskie, w tym ich wyposażaniem, lub budową lub modernizacją magazynów paszowych w gospodarstwach, w których jest prowadzona produkcja zwierzęca, w tym ich wyposażaniem:

Etapy ⁵ :	Koszty kwalifikowalne operacji	Wnioskowana kwota pomocy
6.1.1 I etap operacji		
6.1.2 II etap operacji		
6.1.3 III etap operacji		
6.1.4 IV etap operacji		
6.1.5 V etap operacji		
6.1.6. Suma pkt. 6.1.1. - 6.1.5.:		

⁵ Operacja obejmująca wyłącznie inwestycje niepolegające na nabyciu rzeczy będących przedmiotem leasingu może być realizowana maksymalnie w 2 etapach. W przypadku operacji obejmującej inwestycje polegające na nabyciu rzeczy będących przedmiotem leasingu pomoc może być wypłacona maksymalnie w 5 etapach z zastrzeżeniem, że wniosek o płatność będzie składany nie częściej niż co 6 miesięcy.

Podmiot (Imię i Nazwisko):

6.2. Operacja niezwiązana bezpośrednio z budową, modernizacją budynków inwentarskich, w tym ich wyposażaniem, lub adaptacją innych istniejących w gospodarstwie budynków na budynki inwentarskie, w tym ich wyposażaniem, lub budową lub modernizacją magazynów paszowych w gospodarstwach, w których jest prowadzona produkcja zwierzęca, w tym ich wyposażaniem:

Etapy ⁵ :	Koszty kwalifikowalne operacji	Wnioskowana kwota pomocy
6.2.1. I etap operacji		
6.2.2. II etap operacji		
6.2.3. III etap operacji		
6.2.4. IV etap operacji		
6.2.5. V etap operacji		
6.2.6. Suma pkt. 6.2.1. - 6.2.5.:		

6.3. Podział na etapy planowanej do realizacji operacji ogółem:

Etapy ⁵ :	Planowany termin zakończenia etapu (miesiąc/rok)	Koszty kwalifikowalne operacji	Wnioskowana kwota pomocy
6.3.1. I etap operacji	<input type="text"/> - <input type="text"/>		
6.3.2. II etap operacji	<input type="text"/> - <input type="text"/>		
6.3.3. III etap operacji	<input type="text"/> - <input type="text"/>		
6.3.4. IV etap operacji	<input type="text"/> - <input type="text"/>		
6.3.5. V etap operacji	<input type="text"/> - <input type="text"/>		
6.3.6. Suma pkt. 6.3.1. - 6.3.5.:			

7. Wnioskowana zaliczka

7.1. Wysokość zaliczki

 ,

Wysokość zaliczki oraz warunki jej wypłaty zostały określone w art. 45 ust. 4 rozporządzenia nr 1305/2013 oraz w Ustawie z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz.U. poz 1130). Kwota zaliczki nie może przekroczyć 50% kwoty pomocy publicznej, związanej z tą inwestycją. Wypłacenie zaliczki podlega ustanowieniu zabezpieczenia odpowiadającej 100 % kwoty zaliczki. Zgodnie z przepisem art. 63 ust. 1 rozporządzenia nr 1305/2013 jako zabezpieczenie zaliczki przewiduje się gwarancję bankową lub równoważne zabezpieczenie.

⁵ Operacja obejmująca wyłącznie inwestycje niepolegające na nabyciu rzeczy będących przedmiotem leasingu może być realizowana maksymalnie w 2 etapach. W przypadku operacji obejmującej inwestycje polegające na nabyciu rzeczy będących przedmiotem leasingu pomoc może być wypłacona maksymalnie w 5 etapach z zastrzeżeniem, że wniosek o płatność będzie składany nie częściej niż co 6 miesięcy

Podmiot (Imię i Nazwisko):

--

8. Określenie możliwości realizacji operacji przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy bez udziału środków publicznych

Pytanie		Odpowiedź (należy wstawić znak X we właściwym polu)	
		TAK	NIE
A.	Określenie poziomu i zakresu , do jakiego podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zrealizowałby inwestycję bez pomocy publicznej:		
1.	Czy planowana do realizacji operacja powstałaby bez pomocy publicznej w zakresie identycznym jak wskazany we wniosku o przyznanie pomocy, z zastosowaniem tych samych rozwiązań technicznych / technologicznych?		
2.	Jeżeli w punkcie A1 zaznaczono odpowiedź NIE, należy podać wartość netto nakładów inwestycyjnych, które zostałyby poniesione w przypadku nieotrzymania pomocy (szacunkowo w zł).		
B.	Określenie czasu realizacji inwestycji przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy:		
3.	Czy w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy rozpocząłby realizację inwestycji w tym samym czasie?		
4.	Czy w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zakończyłby inwestycję w tym samym czasie (tzn. w miesiącu, w którym zaplanowano złożenie wniosku o płatność)?		
5.	Jeżeli w punkcie B3 lub B4 wskazano odpowiedź NIE, należy podać, o ile dłużej trwałby proces inwestycyjny (od momentu rozpoczęcia inwestycji do momentu złożenia wniosku o płatność) w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (w miesiącach).		

Podmiot (Imię i Nazwisko):

VII. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Do wniosku o przyznanie pomocy dołącza się:

Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników	Tak	ND
Załącznik niezbędny do przeprowadzenia wstępnej weryfikacji spełniania podstawowych wymogów formalnych:				
1.	Wniosek o wpis do ewidencji producentów, o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, jeżeli podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy, jego małżonkowi, spółce cywilnej, której jest współnikiem, nie został nadany numer identyfikacyjny - kopia, a w przypadku składania wniosku o wpis tego podmiotu do tej ewidencji łącznie z wnioskiem o przyznanie pomocy – oryginał wniosku		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UWAGA: Niedołączenie wymienionego powyżej załącznika przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy, który nie wypełnił pola 1.1 części II wniosku, zgodnie z przepisem § 14 ust. 1 rozporządzenia, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia (z zastrzeżeniem § 14 ust. 2 rozporządzenia).				
Pozostałe załączniki wymagane do przeprowadzenia weryfikacji wniosku				
2.	Biznesplan: - na elektronicznym nośniku danych (CD lub DVD), opracowany na formularzu udostępnionym przez ARiMR, oraz		<input type="checkbox"/>	
	- wydruk arkusza podsumowującego biznesplan - oryginał		<input type="checkbox"/>	
3.	Oświadczenie Współposiadacza gospodarstwa o wyrażeniu zgody na ubieganie się o przyznanie pomocy przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy, sporządzone na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR - w przypadku gdy operacja będzie realizowana w gospodarstwie stanowiącym przedmiot współposiadania, stanowiące Załącznik Nr 1 do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Oświadczenie Właściciela albo Współwłaściciela gospodarstwa albo jego części o wyrażeniu zgody na realizację operacji, sporządzone na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR - w przypadku gdy operacja będzie realizowana w gospodarstwie niestanowiącym własności podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy albo stanowiącym współwłasność tego podmiotu i nie dotyczy wyłącznie nabycia rzeczy ruchomych, które nie wymagają instalacji - stanowiące Załącznik Nr 2 do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Oświadczenie Współposiadacza nieruchomości wchodzącej w skład gospodarstwa o wyrażeniu zgody na ubieganie się o przyznanie pomocy przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy, sporządzone na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR - w przypadku gdy operacja będzie realizowana w gospodarstwie, w skład którego wchodzi nieruchomość będąca przedmiotem współposiadania, stanowiące Załącznik Nr 3 do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji, sporządzony na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR – w przypadku operacji, w ramach której będzie realizowane co najmniej jedno zadanie niewymagające załączenia do wniosku kosztorysu, o którym mowa w pkt. 14 - stanowiące Załącznik Nr 4 do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Dokument tożsamości - w przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest osobą fizyczną albo współnikiem spółki cywilnej będącym osobą fizyczną - kopia		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Podmiot (Imię i Nazwisko):

8.	Umowa spółki cywilnej - w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej – kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Uchwała wspólników spółki cywilnej upoważniająca wspólnika tej spółki do złożenia wniosku w imieniu wspólników – w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej i wspólnik składa wnioski w imieniu wspólników - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego potwierdzające wpis w ewidencji podatników podatku dochodowego od osób fizycznych z tytułu prowadzenia działów specjalnych produkcji rolnej - w przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy prowadzi produkcję w zakresie działów specjalnych produkcji rolnej - oryginał	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Dokument albo dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia, w przypadku operacji realizowanej przez młodego rolnika - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Dokumenty potwierdzające osiągnięcie przychodu z tytułu prowadzenia działalności rolniczej, o którym mowa w § 2 ust. 3 rozporządzenia - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Umowa, o której mowa w § 3 pkt 2 rozporządzenia - w przypadku osób wspólnie wnioskujących – kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Kosztorys inwestorski – w przypadku gdy operacja obejmuje inwestycję polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie połączonym z modernizacją - oryginał	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Promesa umowy leasingu dotyczącej planowanego zakupu rzeczy wraz z harmonogramem spłat rat leasingowych z wyszczególnieniem części kapitałowej i części odsetkowej – w przypadku gdy operacja obejmuje inwestycje polegające na nabyciu rzeczy będących przedmiotem leasingu - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Plan sprzedaży - oryginał lub umowa przedwstępna sprzedaży całej produkcji wytworzonej w gospodarstwie w związku z realizacją operacji – w przypadku gdy w związku z realizacją operacji wzrośnie produkcja - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.	Dokument albo dokumenty potwierdzające posiadanie samoistne lub zależne gospodarstwa, w którym będzie realizowana operacja, przy czym w przypadku posiadania samoistnego nieruchomości, dla której księga wieczysta jest prowadzona w systemie informatycznym, o którym mowa w art. 25 ¹ ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz. U. z 2013 r. poz. 707, z późn. zm.), jest wystarczające podanie numeru księgi wieczystej - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.	Plan rozmieszczenia na terenie gospodarstwa budynków, budowli i plantacji wieloletnich oraz rzuty budynków służących do produkcji rolnej wraz z rozplanowaniem wewnętrznym – w przypadku operacji niedotyczącej wyłącznie zakupu maszyn lub urządzeń, które będą wykorzystywane wyłącznie poza budynkami i budowlami- oryginał	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.	Projekt budowlany – w przypadku gdy operacja obejmuje inwestycję polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie połączonym z modernizacją - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.	Ostateczne pozwolenia, zezwolenia lub inne decyzje, których uzyskanie jest wymagane przez odrębne przepisy do realizacji inwestycji objętych operacją, a także inne dokumenty potwierdzające spełnienie określonych w odrębnych przepisach warunków realizacji inwestycji objętych operacją – w przypadku gdy w ramach operacji będą realizowane tego typu inwestycje - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.	Zaświadczenie wystawione przez powiatowego lekarza weterynarii potwierdzające spełnianie wymagań w zakresie higieny i warunków utrzymania zwierząt – w przypadku gdy operacja jest związana z produkcją zwierzęcą - oryginał	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.	Dokumentacja dotycząca ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych – w przypadku podmiotów ubiegających się o przyznanie pomocy obowiązanych do prowadzenia ewidencji zgodnie z przepisami o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisami o rachunkowości - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Podmiot (Imię i Nazwisko):

23.	Dokumentacja dotycząca wykazu środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych – w przypadku podmiotów ubiegających się o przyznanie pomocy obowiązanych do prowadzenia wykazu zgodnie z przepisami o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - kopia		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24.	Dokumenty potwierdzające uczestnictwo podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy w unijnym systemie jakości, o którym mowa w art. 16 ust. 1 lit. a rozporządzenia nr 1305/2013 lub krajowym systemie jakości, o którym mowa w art. 16 ust. 1 lit. b tego rozporządzenia w ramach działania „Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych” objętego PROW 2014-2020 - kopia		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.	Dokument potwierdzający członkostwo w grupie producentów rolnych lub organizacji producentów - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.	Umowa na dostawy produktów, których dotyczy operacja, zawarta na okres co najmniej jednego roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy, z podmiotami mającymi miejsce zamieszkania albo siedzibę na obszarze województwa świętokrzyskiego - w przypadku operacji realizowanych w tym województwie- kopia.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.	Informacja o numerze rachunku bankowego podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy – w przypadku gdy podmiot ten ubiega się o zaliczkę - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28.	Inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków do przyznania pomocy:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28.1.	<i>Dokumenty potwierdzające rodzaj i wielkość produkcji roślinnej w roku, w którym przypada dzień rozpoczęcia terminu składania wniosków o przyznanie pomocy - w przypadku podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, który nie złożył wniosku o jednolitą płatność obszarową na podstawie przepisów o płatnościach w ramach wsparcia bezpośredniego lub pomoc finansową w ramach działań obszarowych objętych PROW 2014-2020 lub nie podlega obowiązkowi dywersyfikacji upraw zgodnie z art. 44 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1307/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego przepisy dotyczące płatności bezpośrednich dla rolników na podstawie systemów wsparcia w ramach wspólnej polityki rolnej oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 637/2008 i rozporządzenie Rady (WE) nr 73/2009 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 608, z późn. zm.) i prowadzi uprawę roślin jednorocznych - dotyczy roku 2015</i>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28.2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28.3			<input type="checkbox"/>	
28.4			<input type="checkbox"/>	
28.5			<input type="checkbox"/>	
28.6			<input type="checkbox"/>	
28.7			<input type="checkbox"/>	

UWAGA:

Kopie dokumentów załącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika ARiMR lub podmiot, który wydał dokument, lub notariusza, z tym że kopie dokumentów, o których mowa w pkt 13, 22, 23 mogą być również potwierdzone przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy lub jedną z osób wspólnie wnioskujących.

Podmiot (Imię i Nazwisko):

Dodatkowe załączniki wymagane do przeprowadzenia weryfikacji wniosku następcy prawnego Beneficjenta lub nabywcy		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29.	Dodatkowe dane dotyczące wniosku następcy prawnego beneficjenta lub nabywcy - sporządzone na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR, stanowiącym Załącznik Nr 5 do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał	<input type="checkbox"/>	
30.	Uzasadnienie wniosku nabywcy/następcy prawnego o przyznanie pomocy - oryginał	<input type="checkbox"/>	
31.	Dokument potwierdzający fakt zaistnienia następstwa prawnego - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32.	Dokument potwierdzający fakt nabycia gospodarstwa lub jego części - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33.	Oświadczenie następcy prawnego o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki beneficjenta wynikające z umowy o przyznaniu pomocy, sporządzone na formularzu udostępnionym przez ARiMR - stanowiącym załącznik nr 6 do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34.	Oświadczenie osoby wspólnie wnioskującej o wyrażeniu zgody na przyznanie pomocy następcy prawnemu jednego z beneficjentów albo nabywcy gospodarstwa albo jego części, sporządzone na formularzu udostępnionym przez ARiMR - stanowiącym załącznik nr 7 do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35.	Umowa przejęcia długu - w przypadku, gdy podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy jest nabywca gospodarstwa beneficjenta – kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36.	Zaświadczenie wydane przez leasingodawcę o wyrażeniu zgody na zmianę strony promesy/umowy leasingowej zawartej z beneficjentem – w przypadku, gdy operacja obejmuje inwestycje polegające na nabyciu rzeczy będących przedmiotem leasingu i nie zostały zrefundowane wszystkie płatności leasingowe na rzecz beneficjenta – oryginał	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37.	Umowa cesji wierzytelności - w przypadku, gdy podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy jest nabywca gospodarstwa beneficjenta lub jego części i nie zostały zrealizowane przez ARiMR wszystkie płatności na rzecz beneficjenta – kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Podmiot (Imię i Nazwisko):

VIII. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY

1a Wniosuję o przyznanie pomocy finansowej w wysokości:

zł

słownie zł.:

1b. Wniosuję o wypłatę zaliczki w wysokości:

zł

słownie zł.:

2. Oświadczam, że znane mi są zasady ubiegania się i przyznawania pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Modernizacja gospodarstw rolnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz 1371) oraz wymagania uszczegółowione w Instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie pomocy, w tym zasady refundacji kosztów kwalifikowalnych określonych we wniosku, poniesionych w związku z realizacją operacji.
3. Oświadczam, że koszty kwalifikowalne w niniejszym wniosku nie będą finansowane z innych środków publicznych.
4. Oświadczam, że realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych.
5. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są skutki odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.).
6. Oświadczam, że nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu.
Jednocześnie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Agencji o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do mnie po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy.
7. Oświadczam, że znane mi są regulacje art. 59 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.) stanowiące, iż wniosek o przyznanie pomocy jest odrzucany, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy lub jego przedstawiciel uniemożliwia przeprowadzenie kontroli na miejscu, z wyjątkiem przypadków siły wyższej lub nadzwyczajnych okoliczności.
8. Oświadczam, że znane mi są regulacje dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych albo przez prowadzenie zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez ARiMR, gdy beneficjent nie jest zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych na podstawie przepisów odrębnych.
9. Przyjmuję do wiadomości, iż Prezes Agencji poda do publicznej wiadomości, na stronie internetowej administrowanej przez Agencję, informację o kolejności przysługiwania pomocy, ustalonej przy zastosowaniu kryteriów oceny operacji. Jednocześnie wyrażam zgodę na publiczne udostępnienie moich danych osobowych w lokalu oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa jako informacji o kolejności przysługiwania pomocy.

Podmiot (Imię i Nazwisko):

10. Przyjmuję do wiadomości, iż:

a) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą: 00-175 Warszawa Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1182, z późn. zm.) w celu przyznania pomocy finansowej i płatności oraz działań kontrolnych i audytowych w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 na operacje typu „Modernizacja gospodarstw rolnych”;

b) przysługuje mi, jako osobie fizycznej, prawo wglądu do moich danych osobowych oraz ich poprawiania.

11. Przyjmuję do wiadomości, że moje dane mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii.

12. Przyjmuję do wiadomości, że informacja o przyznaniu podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota płatności z tytułu pomocy udzielonej w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 na operacje typu „Modernizacja gospodarstw rolnych” będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW.

(miejscowość i data)

(podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/ osoby reprezentującej ten podmiot/ pełnomocnika tego podmiotu)

(Imię i Nazwisko, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości,
NIP*/ Nazwa, Adres siedziby, NIP, REGON)

Oświadczenie Współposiadacza gospodarstwa o wyrażeniu zgody na ubieganie się o przyznanie pomocy przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w gospodarstwie stanowiącym przedmiot współposiadania

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na ubieganie się o przyznanie pomocy przez:

(Imię i Nazwisko podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości/ Nazwa podmiotu Adres siedziby, NIP, REGON)

w ramach poddziałania "Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych" PROW 2014-2020, typ operacji „Modernizacja gospodarstw rolnych”, celem realizacji operacji polegającej na:

(zakres operacji)

w gospodarstwie zlokalizowanym w:

(adres gospodarstwa i nr działki/działek będących we współposiadaniu)

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy, iż pomoc udzielona Współposiadaczowi gospodarstwa wpływa na zmniejszenie ogólnego limitu pomocy na jedno gospodarstwo i jednego beneficjenta.

Przyjmuję do wiadomości, iż:

a) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą: 00-175 Warszawa, Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, z późn. zm.) w celach związanych z realizacją działań Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020,

b) przysługuje mi, jako osobie fizycznej, prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania

(miejscowość i data)

(podpis Współposiadacza/ osoby reprezentującej
Współposiadacza/ pełnomocnika Współposiadacza)

(podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/
osoby reprezentującej ten podmiot/ pełnomocnika tego
podmiotu)

* Obowiązek podawania numeru NIP nie dotyczy osób fizycznych objętych rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług

** niepotrzebne skreślić

(Imię i Nazwisko, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości, NIP*/ Nazwa, Adres siedziby, NIP, REGON)

Oświadczenie

Właściciela albo Współwłaściciela gospodarstwa albo jego części o wyrażeniu zgody na realizację operacji, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w gospodarstwie niestanowiącym własności podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy albo stanowiącym współwłasność tego podmiotu i nie dotyczy wyłącznie nabycia rzeczy ruchomych, które nie wymagają instalacji

Będąc Właścicielem/ Współwłaścicielem ** gospodarstwa albo jego części, zlokalizowanego w:

(adres gospodarstwa i nr działki/działek)

oświadczam, iż wyrażam zgodę na realizację przez:

(Imię i Nazwisko podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy adres, seria i numer dokumentu tożsamości/ Nazwa tego podmiotu, Adres siedziby, NIP, REGON)

operacji innej niż nabycie rzeczy ruchomej, która nie wymaga instalacji, polegającej na:

(zakres operacji)

Jednocześnie zobowiązuję się do umożliwienia wskazanemu wyżej podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy realizacji wieloletnich zobowiązań związanych z operacją,

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy, iż pomoc udzielona Współwłaścicielowi gospodarstwa wpływa na zmniejszenie ogólnego limitu pomocy na jedno gospodarstwo i jednego beneficjenta.

Przyjmuję do wiadomości, iż:

a) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą: 00-175 Warszawa, Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) w celach związanych z realizacją działań Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020,

b) przysługuje mi, jako osobie fizycznej, prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania.

(miejsce i data)

(podpis Właściciela albo Współwłaściciela gospodarstwa/ osoby reprezentującej Właściciela albo Współwłaściciela gospodarstwa/ pełnomocnika Właściciela albo Współwłaściciela gospodarstwa)

(podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/ osoby reprezentującej ten podmiot/ pełnomocnika tego podmiotu)

* obowiązek podawania numeru NIP nie dotyczy osób fizycznych objętych rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług

** niepotrzebne skreślić

(Imię i Nazwisko, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości,
NIP*/ Nazwa, Adres siedziby, NIP, REGON)

Oświadczenie Współposiadacza nieruchomości wchodzącej w skład gospodarstwa o wyrażeniu zgody na ubieganie się o przyznanie pomocy przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w gospodarstwie, w skład którego wchodzi nieruchomość będąca przedmiotem współposiadania

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na ubieganie się o przyznanie pomocy przez:

(Imię i Nazwisko podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości/ Nazwa tego podmiotu, Adres siedziby,
NIP, REGON)

na operacje typu „Modernizacja gospodarstw rolnych” w ramach poddziałania "Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych" PROW 2014-2020, celem realizacji operacji polegającej na:

(zakres operacji)

w gospodarstwie, w skład którego wchodzi/ą nieruchomości:

(nr działki/działek będących we współposiadaniu/ rodzaj nieruchomości)

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy, iż pomoc udzielona Współposiadaczowi nieruchomości może mieć wpływ na zmniejszenie ogólnego limitu pomocy na jedno gospodarstwo i jednego beneficjenta.

Przyjmuję do wiadomości, iż:

a) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą: 00-175 Warszawa, Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) w celach związanych z realizacją działań Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020,

b) przysługuje mi, jako osobie fizycznej, prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania.

(miejsce i data)

(podpis Współposiadacza / osoby reprezentującej
Współposiadacza / pełnomocnika Współposiadacza)

(podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/
osoby reprezentującej ten podmiot/ pełnomocnika tego
podmiotu)

* obowiązek podawania numeru NIP nie dotyczy osób fizycznych objętych rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług

** niepotrzebne skreślić

Opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji

Lp.	Pozycja zestawienia rzeczowo-finansowego operacji	Parametr(y) charakteryzujący(e) przedmiot (przedział mocy, wydajność, szerokość robocza, wyposażenie itp.)	Źródło ceny i Marka, typ lub rodzaj	Wartość zadania w zł netto
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
			RAZEM:	0,00

*miejsowość i data**(podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/ osoby reprezentującej ten podmiot/ pełnomocnika tego podmiotu)*

Dodatkové dane dotyczące wniosku następcy prawnego beneficjenta lub nabywcy**1. Numer umowy beneficjenta**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.1.

Nazwisko/Nazwa

Pierwsze imię

Drugie imię

2. Data zaistnienia następstwa prawnego albo data nabycia gospodarstwa beneficjenta lub części tego gospodarstwa

3. Beneficjent zgłosił uprzednio Agencji zamiar zbycia gospodarstwa albo jego części

4. Pomoc uzyskana przez beneficjenta i następcę prawnego beneficjenta lub nabywcę

4.1. Pomoc uzyskana uprzednio (przed zaistnieniem następstwa prawnego lub zbyciem przedsiębiorstwa) przez beneficjenta w zakresie poddziałania 4.1.3. "Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych", typ operacji „Modernizacja gospodarstw rolnych” oraz poddziałania "Restrukturyzacja małych gospodarstw" w ramach PROW na lata 2014-2020 (kwoty pomocy wypłacone lub określone w umowie przyznania pomocy):

	Numer umowy/ nr decyzji	Kwota przyznana	Kwota dotychczas wypłacona	Kwota pozostała do wypłaty
4.1.1.				
4.1.2.				
4.1.3.				
4.1.4. Suma pkt 4.1.1. - 4.1.3.:				

4.2. Suma kwot pomocy wypłaconej w ramach operacji zrealizowanych przez beneficjenta i jego następcę prawnego/nabywcę i kwot pomocy przyznanej w ramach operacji niezakończonych przez beneficjenta i jego następcę prawnego/ nabywcę (w zł) przed zaistnieniem następstwa prawnego

4.3. Kwota niewypłaconej części pomocy beneficjentowi w ramach umowy o przejęcie zobowiązań której ubiega się następcę prawny lub nabywca

4.4. Kwota do wykorzystania przez następcę prawnego lub nabywcę na operację objętą wnioskiem, z uwzględnieniem limitu pomocy

5. Wysokość zaliczki

5.1. Beneficjentowi przyznano zaliczkę na realizację operacji określonej w umowie o przyznaniu pomocy

5.2. Kwota wypłaconej beneficjentowi zaliczki na realizację operacji (w zł)

5.3. Wypłacona zaliczka, przed zaistnieniem następstwa prawnego/ nabyciem gospodarstwa została w całości rozliczona

5.4. Kwota zaliczki pozostałej do rozliczenia w ramach kontynuacji operacji przez następcę prawnego/ nabywcę:

5.5. Wnioskowana przez następcę prawnego / nabywcę kwota zaliczki

(miejscowość i data)

(podpis następcy prawnego lub nabywcy/ osoby reprezentującej następcę prawnego lub nabywcę/ jego pełnomocnika)

Imię i nazwisko, adres, seria i numer dokumentu tożsamości, NIP / Nazwa, adres siedziby, NIP, REGON*

Oświadczenie następcy prawnego o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki beneficjenta wynikające z umowy o przyznaniu pomocy

Oświadczam, że wstąpiłem w prawa i obowiązki beneficjenta wynikające z umowy o przyznaniu pomocy nr:

(numer umowy o przyznaniu pomocy zawartej przez Agencję z beneficjentem)

zawartej pomiędzy Agencją a

(Imię i Nazwisko beneficjenta, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości, NIP lub Nazwa beneficjenta, Adres siedziby, NIP, REGON)*

(miejsowość i data)

(podpis następcy prawnego beneficjenta/ osoby reprezentującej następcę/ jego pełnomocnika)

**Obowiązek podawania numeru NIP nie dotyczy osób fizycznych objętych rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług*

*(Imię i Nazwisko, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości,
NIP*/ Nazwa, Adres siedziby, NIP, REGON)*

Oświadczenie osoby wspólnie wnioskującej o wyrażeniu zgody na przyznanie pomocy następcy prawnemu jednego z beneficjentów albo nabywcy gospodarstwa albo jego części **

Zgodnie z przepisami § 33 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Modernizacja gospodarstw rolnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 1371)

oświadczam, iż wyrażam zgodę na przyznanie pomocy, w tym kontynuację realizacji operacji przez:

(Imię i Nazwisko następcy prawnego beneficjenta/ nabywcy, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości/ Nazwa następcy prawnego beneficjenta/ nabywcy, Adres siedziby, NIP/ REGON)*

jako następcy prawnego beneficjenta/ nabywcy:

(Imię i Nazwisko beneficjenta, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości/ Nazwa beneficjenta, Adres siedziby, NIP, REGON)*

w ramach wspólnego ubiegania się o pomoc z poddziałania "Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych" PROW 2014-2020, typ operacji „Modernizacja gospodarstw rolnych”, celem realizacji operacji polegającej na:

(zakres operacji)

w gospodarstwie zlokalizowanym w:

(adres gospodarstwa)

(miejsowość i data)

*(podpis osoby wspólnie wnioskującej/ pełnomocnika
osoby wspólnie wnioskującej)*

* Obowiązek podawania numeru NIP nie dotyczy osób fizycznych objętych rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług

** dotyczy w przypadku wspólnego ubiegania się o pomoc