# Załącznik nr 1a

Znak sprawyLB-POR-A.213.33.2024

.................................................. ….............................., dnia ……………………..

(pieczątka firmowa oferenta) miejscowość)

Nazwa oferenta ………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Adres …………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………

Nr NIP: ………………………………………………………………………………………………….

Nr telefonu ………………………………………………………………………………………………

Adres email: ……………………………………………………………………………………………

dane osoby do kontaktu z Zamawiającym:

Imię i nazwisko …………………………………………………………………………………………

Nr telefonu ……………………………………………………………………………………………...

Adres email: …………………………………………………………………………………………….

## FORMULARZ OFERTY- postępowanie trzecie

**na sprzątanie pomieszczeń biurowych w okresie** od **21.03.2024** r. do **28.02.2025** r.

Na podstawie warunków zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zawarcie umowy   
z Zamawiającym, jeżeli nasza oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**Oznaczenie zadania** : ZADANIE „A”

**Nazwa miejscowości, której zadanie dotyczy** : LUBLIN

**Oświadczam/-y, że:**

1. Wartość netto naszej oferty bez podatku VAT – za cały okres obowiązywania umowywynosi:  
   ................................................... zł (słownie: …………………………………………………..

.............................................................................................................................................

1. Wartość brutto naszej oferty z podatkiem VAT – za cały okres obowiązywania umowywynosi:  
   ................................................... zł (słownie: …………………………………………………..

.............................................................................................................................................

3. Wartość brutto ceny za 1 m2 sprzątanej powierzchni wynosi :……………..zł

4. Wartość oferty Obliczona została zgodnie z wzorem formularza zawartym w tabeli poniżej:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | cena **za 1m2** sprzątanej powierzchni **NETTO** | Powierzchnia ogólna przeznaczona do sprzątania | WARTOŚĆ oferty na 1 miesiąc NETTO | stawka podatku VAT | WARTOŚĆ oferty na 1 miesiąc BRUTTO | Ilość pełnych okresów trwania umowy w (miesiącach ] | **WARTOŚĆ oferty** na 12 miesięcy NETTO | **WARTOŚĆ oferty** na 12 miesięcy BRUTTO |
| *Kolejność wypełniania formularza* | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  | **1106,21 m2** |  |  |  | **11** |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  | X |  |  |
| RAZEM | | | | | | |  |  |

***UWAGA! - w celu otrzymania prawidłowych wyników należy:***

***Pozycja 1***

*- bezwzględnie pilnować kolejności wypełniania formularza,*

*- wpisana w rubrykę cena lub wartość ma być zaokrąglona do 2-ch miejsc po przecinku;*

*- wartość oferty za 1 m-c NETTO - ( kolumna nr 2) - należy wyliczyć na podstawie wartości  
z kolumny nr 1 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku przed wymnożeniem,*

*- wartość oferty za 1 m-c BRUTTO - ( kolumna nr 4) - należy wyliczyć na podstawie wartości  
z kolumny nr 2 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku przed dodaniem podatku VAT,*

*- wartość oferty za 12 miesięcy NETTO - ( kolumna nr 5) - należy wyliczyć na podstawie wartości   
z kolumny 2 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku przed wymnożeniem;*

*- wartość oferty za 12 miesięcy BRUTTO - ( kolumna nr 6) - należy wyliczyć na podstawie wartości z kolumny 4 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku przed wymnożeniem;*

*- nie dopuszcza się stosowania mechanizmu wypełniania formularza poczynając od podania ogólnej wartości oferty brutto na 12 miesięcy, a kończąc na podaniu ceny 1 m2 sprzątanej powierzchni.*

***Pozycja 2***

***- w tym wierszu należy wyliczyć wartość usługi przypadająca na miesiąc marzec tj. od dnia zawarcia umowy do końca miesiąca - tj. 7 dni***

*- w kolumnie nr 2* ***(***WARTOŚĆ oferty na 1 miesiąc NETTO) podzielić przez 31 i pomnożyć przez 7 dni a wynik zaokrąglić do 2-ego miejsca po przecinku.

*- wartość oferty za 1 m-c BRUTTO - ( kolumna nr 4) - należy wyliczyć na podstawie wartości  
z kolumny nr 2 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku przed dodaniem podatku VAT*

*- wartość oferty za 12 miesięcy NETTO - ( kolumna nr 5) - należy przenieść wartość   
z kolumny 2 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku;*

*- wartość oferty za 12 miesięcy BRUTTO - ( kolumna nr 6) - należy przenieść wartośc z kolumny 4 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku;*

5. Oświadczam/-y, że w cenę oferty wliczyliśmy wszelkie niezbędne koszty potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Oświadczam/-y, że akceptuję/-y wzór umowy, w szczególności: warunki płatności, wysokości i rodzaj kar umownych oraz oświadczam/-y, że w przypadku wyboru mojej oferty do realizacji zamówienia zobowiązuję/-y się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Oświadczam/-y, że jestem związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu następnym po terminie składania ofert.

8. Zobowiązuję/-y się do przedłożenia, w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy, listę osób skierowanych do realizacji umowy wraz z informacją o prawie do dysponowania (np. umowa o pracę).

9. Oświadczam/-y, że przedmiot umowy (sprzątanie pomieszczeń Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Lublinie) realizowany będzie przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę z uwzględnieniem przepisów z ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2020.2207 t.j.) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2023.1465 t.j.)

.................................................

(podpis i pieczątka imienna

upoważnionego przedstawiciela oferenta)