

Znak sprawy LB-POR-A.213.33.2024

....., dnia .....  
(pieczęć firmowa oferenta) miejscowość)

Nazwa oferenta .....

Adres .....

Nr NIP: .....

Nr telefonu .....

Adres email: .....

dane osoby do kontaktu z Zamawiającym:

Imię i nazwisko .....

Nr telefonu .....

Adres email: .....

### FORMULARZ OFERTY- postępowanie trzecie

na sprzątnie pomieszczeń biurowych w okresie od 21.03.2024 r. do 28.02.2025 r.

Na podstawie warunków zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zawarcie umowy z Zamawiającym, jeżeli nasza oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**Oznaczenie zadania :** ZADANIE „A”

**Nazwa miejscowości, której zadanie dotyczy :** LUBLIN

**Oświadczam/-y, że:**

1. Wartość netto naszej oferty bez podatku VAT – za cały okres obowiązywania umowy wynosi:

..... zł (słownie: .....

.....

2. Wartość brutto naszej oferty z podatkiem VAT – za cały okres obowiązywania umowy wynosi:

..... zł (słownie: .....

.....

3. Wartość brutto ceny za 1 m<sup>2</sup> sprzątej powierzchni wynosi :.....zł

4. Wartość oferty Obliczona została zgodnie z wzorem formularza zawartym w tabeli poniżej:

	cena za 1m <sup>2</sup> sprzątej powierzchni <b>NETTO</b>	Powierzchnia ogólna przeznaczona do sprzątania	WARTOŚĆ oferty na 1 miesiąc <b>NETTO</b>	stawka podatku VAT	WARTOŚĆ oferty na 1 miesiąc <b>BRUTTO</b>	Ilość pełnych okresów trwania umowy w (miesiącach ]	WARTOŚĆ oferty na 12 miesięcy <b>NETTO</b>	WARTOŚĆ oferty na 12 miesięcy <b>BRUTTO</b>
Kolejność wypełniania formularza	1		2	3	4		5	6
1		1106,21 m <sup>2</sup>				11		
2						X		
RAZEM								

**UWAGA! - w celu otrzymania prawidłowych wyników należy:**

**Pozycja 1**

- bezwzględnie pilnować kolejności wypełniania formularza,
- wpisana w rubrykę cena lub wartość ma być zaokrąglona do 2-ch miejsc po przecinku;
- wartość oferty za 1 m-c NETTO - ( kolumna nr 2) - należy wyliczyć na podstawie wartości z kolumny nr 1 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku przed wymnożeniem,
- wartość oferty za 1 m-c BRUTTO - ( kolumna nr 4) - należy wyliczyć na podstawie wartości z kolumny nr 2 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku przed dodaniem podatku VAT,

- wartość oferty za 12 miesięcy NETTO - ( kolumna nr 5) - należy wyliczyć na podstawie wartości z kolumny 2 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku przed wymnożeniem;
- wartość oferty za 12 miesięcy BRUTTO - ( kolumna nr 6) - należy wyliczyć na podstawie wartości z kolumny 4 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku przed wymnożeniem;
- nie dopuszcza się stosowania mechanizmu wypełniania formularza poczynając od podania ogólnej wartości oferty brutto na 12 miesięcy, a kończąc na podaniu ceny 1 m<sup>2</sup> sprzątanej powierzchni.

## **Pozycja 2**

**- w tym wierszu należy wyliczyć wartość usługi przypadająca na miesiąc marzec tj. od dnia zawarcia umowy do końca miesiąca - tj. 7 dni**

- w kolumnie nr 2 (WARTOŚĆ oferty na 1 miesiąc NETTO) podzielić przez 31 i pomnożyć przez 7 dni a wynik zaokrąglić do 2-ego miejsca po przecinku.
- wartość oferty za 1 m-c BRUTTO - ( kolumna nr 4) - należy wyliczyć na podstawie wartości z kolumny nr 2 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku przed dodaniem podatku VAT
- wartość oferty za 12 miesięcy NETTO - ( kolumna nr 5) - należy przenieść wartość z kolumny 2 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku;
- wartość oferty za 12 miesięcy BRUTTO - ( kolumna nr 6) - należy przenieść wartość z kolumny 4 zaokrąglonej do 2-ego miejsca po przecinku;

5. Oświadczam/-y, że w cenę oferty wliczyliśmy wszelkie niezbędne koszty potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczam/-y, że akceptuję/-y wzór umowy, w szczególności: warunki płatności, wysokości i rodzaj kar umownych oraz oświadczam/-y, że w przypadku wyboru mojej oferty do realizacji zamówienia zobowiązuje/-y się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam/-y, że jestem związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu następnym po terminie składania ofert.
8. Zobowiązuję/-y się do przedłożenia, w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy, listę osób skierowanych do realizacji umowy wraz z informacją o prawie do dysponowania (np. umowa o pracę).
9. Oświadczam/-y, że przedmiot umowy (sprzątanie pomieszczeń Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Lublinie) realizowany będzie przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę z uwzględnieniem przepisów z ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2020.2207 t.j.) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2023.1465 t.j.)

.....

(podpis i pieczęć imienna  
upoważnionego przedstawiciela oferenta)