## Npbl.2013.24.0

## Zarządzenie nr 24/13

## Głównego Inspektora Pracy

## z dnia 19 grudnia 2013 r.

## w sprawie zasad badania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy

## oraz kontroli stosowania środków zapobiegających tym wypadkom

Na podstawie § 2 ust. 2 Statutu Państwowej Inspekcji Pracy, stanowiącego załącznik do zarządzenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 27 sierpnia 2007 r. w sprawie nadania statutu Państwowej Inspekcji Pracy (M. P. Nr 58, poz. 657, z 2009 r. Nr 8, poz. 76 oraz z 2011 r. Nr 2, poz.19 i Nr 83, poz. 851) w związku z art. 10 ust. 1 pkt 7 lit. a ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2012 r. poz. 404, 769 i 1544) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Ustala się zasady badania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz kontroli stosowania środków zapobiegających tym wypadkom, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Określa się wzór meldunku wypadkowego Głównego Inspektoratu Pracy - GIP-Mw, zwany dalej GIP-Mw, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

## § 2. Uchyla się zarządzenie nr 15/09 Głównego Inspektora Pracy z dnia 7 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad badania i analizowania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz kontroli stosowania przez pracodawców środków zapobiegających tym wypadkom.

## § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 roku.

**Załącznik nr 1** do zarządzenia nr 24/13 GIP z dnia 19.12.2013 r.

## Zasady badania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz kontroli stosowania środków zapobiegających tym wypadkom

**§ 1.**

1. Zasady badania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz kontroli stosowania środków zapobiegających tym wypadkom, mają zastosowanie do realizacji przez organy Państwowej Inspekcji Pracy zadań określonych w art. 10 ust. 1 pkt 7 lit. a ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. 2012 r. poz. 404 z późn. zm.[[1]](#footnote-1)).
2. Badanie okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy następuje w ramach kontroli pracodawców oraz przedsiębiorców niebędących pracodawcami, na rzecz których wykonywana jest praca przez osoby fizyczne, bez względu na podstawę świadczenia tej pracy.

**§ 2.**

1. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:
2. „wypadku przy pracy” – należy przez to rozumieć zdarzenie określone w art. 3 ust. 1 oraz ust. 3-5 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 167, poz. 1322 z późn. zm.[[2]](#footnote-2));
3. „wypadku zbiorowym” – należy przez to rozumieć zdarzenie określone w art. 3 ust. 6 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 167, poz. 1322 z późn. zm. jw.);
4. „zdarzeniu potencjalnie wypadkowym” – należy przez to rozumieć nagłe zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną, które nastąpiło w związku z pracą i nie spowodowało śmierci, urazów lub pogorszenia stanu zdrowia pracujących;
5. „katastrofie” – należy przez to rozumieć zdarzenie nagłe, wywołane przyczyną zewnętrzną, które nastąpiło w związku z pracą i spowodowało znaczne straty materialne, a ponadto spowodowało lub mogło spowodować liczne ofiary w ludziach lub inne skutki – katastrofą jest w szczególności:
   * 1. katastrofa budowlana, określona w art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.[[3]](#footnote-3));
     2. poważna awaria, określona w § 2 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie poważnych awarii objętych obowiązkiem zgłoszenia do Głównego Inspektora Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2003 r. Nr 5, poz. 58);
     3. „poważny wypadek”, określony w art. 4 pkt 46 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 94 z późn. zm.[[4]](#footnote-4));
6. „zdarzeniu” – należy przez to rozumieć wypadek przy pracy, zdarzenie potencjalnie wypadkowe lub katastrofę.

**§ 3.**

Szczegółowe zasady reagowania na zgłoszone zdarzenia zaistniałe na terenie objętym właściwością okręgowego inspektoratu pracy, określa okręgowy inspektor pracy.

**§ 4.**

1. Okręgowy inspektor pracy zapewnia całodobowy system przyjmowania zgłoszeń o zaistniałych zdarzeniach.
2. W godzinach pracy okręgowego inspektoratu pracy zgłoszenia przyjmują wyznaczeni pracownicy, którzy powiadamiają o zdarzeniu okręgowego inspektora pracy lub jego zastępcę. Po godzinach pracy zgłoszenia przyjmują okręgowy inspektor pracy lub jego zastępca.
3. Okręgowy inspektor pracy lub jego zastępca przekazują informację o zaistniałym zdarzeniu wyznaczonemu inspektorowi pracy, zobowiązując go do niezwłocznego przystąpienia do badania zdarzenia.
4. Wykaz numerów telefonów i innych środków technicznych, służących do przyjmowania zgłoszeń o zdarzeniach, okręgowy inspektor pracy podaje do wiadomości publicznej, a ponadto właściwym miejscowo organom Policji, Prokuratury, Pogotowia Ratunkowego, Państwowej Straży Pożarnej, Urzędu Dozoru Technicznego, Inspekcji Transportu Drogowego Wyższego Urzędu Górniczego oraz innym organom administracji rządowej.

**§ 5.**

1. Obowiązkowemu badaniu podlegają wypadki śmiertelne, ciężkie i zbiorowe oraz katastrofy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest podjęcie przez okręgowego inspektora pracy lub jego zastępcę decyzji o niebadaniu tzw. nagłych przypadków medycznych oraz wypadków komunikacyjnych, np. w sytuacji, gdy ze wstępnych informacji wynika wprost, że w związku z tymi zdarzeniami nie miało miejsca naruszenie przepisów bhp i uprawnień poszkodowanych do świadczeń.
3. Decyzje w sprawie badania okoliczności i przyczyn wypadków powodujących lżejsze uszkodzenie ciała i zdarzeń potencjalnie wypadkowych podejmuje okręgowy inspektor pracy lub jego zastępca biorąc pod uwagę powtarzalność zdarzeń w danym podmiocie, czy możliwość wystąpienia skutków w postaci zagrożenia utraty życia lub ciężkiego urazu u poszkodowanego. Badaniu okoliczności i przyczyn podlegają także wybrane wypadki powodujące lżejsze uszkodzenie ciała i zdarzenia potencjalnie wypadkowe na wniosek Dyrektora Departamentu Nadzoru i Kontroli, jego Zastępcy lub Kierownika Sekcji Wypadków przy Pracy w GIP skierowany do okręgowego inspektora pracy lub jego zastępcy.

**§ 6.**

1. Upoważniona przez okręgowego inspektora pracy osoba prowadzi rejestr zgłoszeń zawierający następujące dane:

1. nr kolejny zgłoszenia (zgodny z instrukcją kancelaryjną);
2. data i godzina zgłoszenia;
3. źródło informacji o zdarzeniu (dane dot. zgłaszającego);
4. rodzaj zgłoszonego zdarzenia (wypadek przy pracy, katastrofa, zdarzenie potencjalnie wypadkowe);
5. miejsce powstania zdarzenia – nazwa i adres;
6. data i godzina zdarzenia;
7. krótki opis zdarzenia;
8. liczba poszkodowanych;
9. imię i nazwisko oraz obywatelstwo poszkodowanego (poszkodowanych);
10. podstawa świadczenia pracy (umowa o pracę: na okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, umowy cywilnoprawne, inne);
11. skutki zdarzenia (śmierć, ciężkie uszkodzenie ciała, lżejsze uszkodzenie ciała);
12. nazwa i adres podmiotu gospodarczego oraz rodzaj prowadzonej działalności (PKD), na rzecz którego poszkodowany świadczył pracę[[5]](#footnote-5);
13. oznaczenie powiatu, w którym miało miejsce zdarzenie;
14. imię i nazwisko inspektora wyznaczonego do badania zdarzenia;
15. data rozpoczęcia czynności przez inspektora pracy;
16. data zakończenia czynności przez inspektora pracy;
17. nr kontroli związanej ze zdarzeniem;
18. informacje o zmianie: kwalifikacji prawnej, kategorii zdarzenia lub skutków zdarzenia;
19. jednoznaczne wskazanie czy zdarzenie było wypadkiem komunikacyjnym lub „nagłym przypadkiem medycznym” (tylko w przypadku tych dwóch rodzajów zdarzeń);
20. uwagi.
    * + 1. Zdarzenie podlega zarejestrowaniu w okręgowym inspektoracie pracy właściwym ze względu na miejsce wystąpienia zdarzenia.

**§ 7**.

1. Zdarzenie bada inspektor z okręgowego inspektoratu pracy, na terenie którego miało ono miejsce.
2. W uzasadnionych przypadkach, gdy nie jest możliwe przeprowadzenie czynności związanych z badaniem zdarzenia lub istnieją znaczne trudności związane z ich zakończeniem, możliwe jest przekazanie sprawy do innego okręgowego inspektoratu pracy, właściwego dla siedziby pracodawcy. Następuje to na zasadach uzgodnionych z Dyrektorem Departamentu Nadzoru i Kontroli, po przedstawieniu uzasadnionego wniosku przez okręgowego inspektora pracy.
3. Okręgowy inspektor pracy lub jego zastępca wyznaczają do zbadania zdarzenia inspektora (-ów) pracy posiadającego odpowiednią wiedzę i doświadczenie zawodowe.
4. Do udziału w czynnościach może być włączony, na zasadach uzgodnionych z Dyrektorem Departamentu Nadzoru i Kontroli, inspektor z innego okręgowego inspektoratu pracy lub pracownik merytoryczny Głównego Inspektoratu Pracy.

**§ 8**.

1. O każdym zdarzeniu, o którym mowa w § 5 ust. 1, okręgowy inspektor pracy lub jego zastępca właściwy ze względu na miejsce zdarzenia, zawiadamia Departament Nadzoru i Kontroli, przekazując odpowiednią informację w formie meldunku GIP–Mw najpóźniej w następnym dniu roboczym po uzyskaniu zgłoszenia.
2. O katastrofie okręgowy inspektor pracy lub jego zastępca natychmiast po uzyskaniu zgłoszenia, oprócz sporządzenia meldunku GIP-Mw, zawiadamia ponadto drogą telefoniczną Dyrektora Departamentu Nadzoru i Kontroli, jego Zastępcę lub Kierownika Sekcji Wypadków przy Pracy w GIP, a także niezwłocznie przekazuje za pomocą faksu lub innych środków, wyniki wstępnych ustaleń w miejscu zdarzenia.
3. Meldunek GIP–Mw sporządza się także w przypadku zdarzeń ujawnionych przez inspektorów pracy, które nie zostały zgłoszone Państwowej Inspekcji Pracy, a także po zmianie ich kwalifikacji prawnej lub kategorii.

**§ 9**.

1. Okręgowy inspektor pracy zapewnia niezwłoczne podjęcie czynności kontrolnych związanych z badaniem okoliczności i przyczyn zdarzeń przez inspektora pracy, obejmujących w szczególności:
2. oględziny miejsca zdarzenia, w tym zbadanie warunków wykonywania pracy i innych okoliczności, które mogły mieć wpływ na powstanie zdarzenia, utrwalenie przebiegu i wyników dokonanych ustaleń za pomocą odpowiednich środków technicznych zapisu obrazu, dźwięku, szkiców, itp.;
3. przesłuchanie, w razie potrzeby, poszkodowanych i świadków zdarzenia;
4. zebranie dowodów z dokumentów, np.:
5. dokumentacji projektowej, technicznej i eksploatacyjnej budynków, obiektów budowlanych, maszyn i urządzeń oraz innego wyposażenia;
6. dokumentacji technologicznej, w tym procedur i instrukcji procesów pracy;
7. dokumentacji związanej z przygotowaniem do pracy osób biorących udział w badanym zdarzeniu;
8. zapoznanie się z dostępnymi opiniami i materiałami organów badających zdarzenie, ekspertyzami jednostek naukowych, opiniami biegłych, wynikami badań akredytowanych laboratoriów itp.;
9. ustalenie, czy u kontrolowanego:
10. miały miejsce zdarzenia w podobnych lub tych samych okolicznościach lub z podobnych lub tych samych przyczyn co badane;
11. określono wówczas właściwe przyczyny i wskazano środki profilaktyczne adekwatne do tych przyczyn;
12. zastosowano w praktyce określone dla wcześniejszych zdarzeń środki profilaktyczne;
13. ocenę proponowanych środków profilaktycznych w aspekcie ustalonych okoliczności i przyczyn zdarzenia oraz ich spójności ze środkami profilaktycznymi wynikającymi z oceny ryzyka zawodowego przeprowadzonej dla prac, przy wykonywaniu których zaistniało zdarzenie - w sytuacji, gdy dostępna jest dokumentacja powypadkowa przygotowana w zakładzie pracy.
14. Inspektor pracy dokumentuje ustalenia z postępowania dotyczącego badania okoliczności i przyczyn zdarzenia w dokumentacji powypadkowej, z uwzględnieniem zasad wskazanych w wytycznych do kontroli.
15. Kontrola dotycząca badania okoliczności i przyczyn zdarzenia powinna być zakończona w ciągu 60 dni kalendarzowych od daty otrzymania zgłoszenia o tym zdarzeniu. W szczególnych przypadkach, termin zakończenia kontroli może być przedłużony na umotywowany pisemny wniosek inspektora pracy za zgodą okręgowego inspektora pracy, z zastrzeżeniem § 10 ust. 6.

**§ 10.**

1. Zastępca Głównego Inspektora Pracy do Spraw Nadzoru może powołać zespół do zbadania okoliczności i przyczyn określonego zdarzenia, w szczególności katastrofy.
2. W skład zespołu, o którym mowa w ust. 1, wchodzą wyznaczeni pracownicy z Państwowej Inspekcji Pracy. Do udziału w pracach zespołu mogą być zapraszani biegli i specjaliści spoza Państwowej Inspekcji Pracy.
3. Pracami zespołu, o którym mowa w ust. 1, kieruje jego przewodniczący wyznaczany przez Zastępcę Głównego Inspektora Pracy do Spraw Nadzoru, który reprezentuje Państwową Inspekcję Pracy w kontaktach z innymi organami i instytucjami w sprawach związanych z badanym zdarzeniem.
4. Przewodniczący zespołu, o którym mowa w ust. 1 i 2, odpowiada za sprawny przebieg prowadzonego postępowania i zapewnia w szczególności:
5. pomoc w zorganizowaniu członkom zespołu wizji lokalnej w miejscu zdarzenia;
6. dostęp do materiałów dowodowych;
7. środki niezbędne do przeprowadzenia postępowania;
8. kontakty członków zespołu z właściwymi organami i urzędami w celu wyjaśnienia wszystkich okoliczności i przyczyn zdarzenia;
9. sporządzenie raportu;
10. opracowanie projektów wniosków legislacyjnych i wystąpień wynikających z wniosków zawartych w raporcie.
11. Ustalenia z badania okoliczności i przyczyn zdarzeń, dla których powołany został zespół, dokumentowane są w formie raportu, w którego skład wchodzą następujące części:
12. charakterystyka zakładu, zawierająca krótką informację dotyczącą profilu jego działalności, z uwzględnieniem procesów pracy, czynności, stosowanych materiałów oraz wyposażenia, mającego związek z badanym zdarzeniem;
13. opis okoliczności i przebieg zdarzenia, zawierające informacje dotyczące w szczególności: czasu, miejsca, mechanizmu oraz skutków zdarzenia (ofiar w ludziach i strat materialnych), a także możliwego do przewidzenia rozwoju wydarzeń w przypadku aktywizacji zagrożeń mogących przynieść najtragiczniejsze skutki, tzw. czarny scenariusz;
14. wskazanie przyczyn zdarzenia, zawierających ustalenia dotyczące przyczyn pośrednich i bezpośrednich wraz z odpowiednim uzasadnieniem, wynikającym z sekwencji wypadkowej;
15. określenie sprawstwa zdarzenia, zawierające analizę pozwalającą na ustalenie: na jakim etapie zostały popełnione błędy, przez kogo, w jaki sposób i dlaczego - przez działanie lub zaniechanie - w kontekście przypisanych poszczególnym osobom obowiązków;
16. wyniki działalności Państwowej Inspekcji Pracy, zawierające w szczególności:
    1. informację o środkach prawnych zastosowanych przez organy Państwowej Inspekcji Pracy oraz o uzyskanych lub przewidywanych efektach w związku z zastosowanymi środkami;
    2. informację o wnioskach o ukaranie do sądów, zawiadomieniach o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przeciwko osobom wykonującym pracę zarobkową;
    3. informację o działaniach pozakontrolnych, w tym o charakterze informacyjnym;
17. wnioski dotyczące adekwatności oraz skuteczności zaproponowanych i wdrożonych przez zakład środków mających na celu eliminację lub ograniczenie zagrożeń, których aktywizacja doprowadziła do zdarzenia;
18. wnioski prewencyjne, zawierające opis środków i działań, jakie należy podjąć w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń, których aktywizacja doprowadziła do zdarzenia;
19. współpraca z innymi organami państwowego nadzoru nad warunkami pracy;
20. załączniki, zawierające w szczególności:
21. dokumentację pokontrolną z postępowania określonego w § 9;
22. dokumentację fotograficzną, filmową itp.;
23. wycinki prasowe dotyczące zdarzenia;
24. projekty ewentualnych wniosków legislacyjnych i wystąpień.
25. Decyzję o przedłużeniu terminu zakończenia kontroli dotyczącej badania okoliczności i przyczyn zdarzenia, dla którego powołany został zespół (określonego w § 9 ust. 3) podejmuje Zastępca Głównego Inspektora Pracy do Spraw Nadzoru na umotywowany, pisemny wniosek przewodniczącego zespołu za zgodą okręgowego inspektora pracy.
26. Raport wraz z załącznikami, podpisany przez wszystkich członków zespołu, po akceptacji Dyrektora Departamentu Nadzoru i Kontroli, zatwierdza Zastępca Głównego Inspektora Pracy do Spraw Nadzoru.

**§ 11.**

W czasie pobytu na miejscu zdarzenia przedstawiciele Państwowej Inspekcji Pracy zobowiązani są do stosowania odpowiednich środków ochrony indywidualnej oraz kamizelek służbowych Państwowej Inspekcji Pracy.

**§ 12.**

Okręgowy inspektor pracy kwartalnie przekazuje kompletne dokumentacje dotyczące badania okoliczności przyczyn wypadków śmiertelnych przy pracy, w wersji elektronicznej we wskazanym katalogu na serwerze ftp.

**§ 13.**

Na wniosek Dyrektora Departamentu Nadzoru i Kontroli, jego Zastępcy lub Kierownika Sekcji Wypadków przy Pracy w GIP okręgowy inspektor pracy przekazuje do tego departamentu pełną dokumentację dotyczącą wybranych zdarzeń, zaopiniowaną przez okręgowego inspektora pracy.

**§ 14.**

Okręgowy inspektor pracy zapewnia prawidłowe i niezwłoczne umieszczanie w aplikacji komputerowej zdarzeń zgłoszonych, zdarzeń zbadanych przez inspektorów pracy, a także zdarzeń, których decyzją okręgowego inspektora pracy nie badano. W przypadku zdarzeń nie badanych, należy w aplikacji dokonać stosownych uzupełnień, w tym dotyczących ich kwalifikacji prawnej przez podmioty zobowiązane do ustalania ich okoliczności i przyczyn.

**§ 15.**

1. W czasie kontroli przestrzegania przepisów i zasad bhp u pracodawców, u których miały miejsce wypadki przy pracy, w tym badane przez inspektorów pracy, należy w oparciu o analizę zakładowej dokumentacji powypadkowej skontrolować stosowanie środków zapobiegających tym wypadkom, w szczególności pod kątem ich skuteczności oraz adekwatności do ustalonych przyczyn.
2. Okręgowy inspektor pracy zapewnia systematyczne analizowanie rezultatów kontroli stosowania środków zapobiegających wypadkom przy pracy oraz przekazuje do pozostałych okręgowych inspektorów pracy oraz Departamentu Nadzoru i Kontroli informacje szczególnie przydatne do wykorzystania w działalności prewencyjnej i kontrolnej Państwowej Inspekcji Pracy.

1. Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 769 i 1544. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 257, poz. 1725, Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 235, Nr 122, poz. 696, Nr 138, poz. 808 oraz z 2012 r. poz. 637. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r., Nr 32, poz. 159, Nr 45, poz. 235, Nr 94, poz. 551, Nr 135, poz. 789, Nr 142, poz. 829, Nr 185, poz. 1092, Nr 232, poz. 1377, Dz. U. z 2012 r. poz. 472, poz. 951 i 1256 oraz z 2013 r. poz. 984. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r., Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1374, Dz. U. z 2008 r. Nr 59, poz. 359, Nr 144, poz. 902, Nr 206, poz. 1289, Nr 227, poz. 1505, Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 3, Nr 18, poz. 97, Nr 19, poz. 100, Nr 98, poz. 817, Nr 115, poz. 966, Nr 157, poz. 1241, Nr 214, poz. 1658, Dz. U. z 2011 r. Nr 5 poz. 13, Nr 102, poz.586, Nr 106, poz.622, Nr 187, poz. 1113, Nr 205, poz. 1209, Nr 227, poz. 1367, Nr 230, poz. 1372, Nr 233, poz. 1381, Dz. U. z 2012 r. poz. 460 i 951 oraz Dz. U. z 2013 r. poz.628, 1033 i 1152. [↑](#footnote-ref-4)
5. Z przypisaniem do poszkodowanego [↑](#footnote-ref-5)