

## **ZARZĄDZENIE Nr 19/2021**

**Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku,**

**z dnia 9 lipca 2021 r.**

**Znak: EK.370.5 2021**

**w sprawie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej składników majątku biura RDLP Białystok.**

Na podstawie art. 33 ust 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 z późn.zm.) oraz § 17 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, oraz stosownie do postanowień art. 26 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j.Dz. U. 2021 r. poz. 217), Instrukcji Inwentaryzacyjnej Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku wprowadzonej do stosowania Zarządzeniem Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku Nr 36 z dnia 27 listopada 2019 r., uwzględniając wniosek Głównego księgowego Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku z dnia 09 lipca 2021 r., w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej składników majątkowych biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku,

**zarządzam co następuje:**

### **§ 1**

nakazuję przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej składników majątku biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku, za które odpowiedzialność materialną ponosi **Pani Ewa Tyszkiewicz.**

### **§ 2**

1. Ustalam termin i składniki majątkowe do objęcia inwentaryzacją zdawczo-odbiorczą:

Inwentaryzacją należy objąć środki trwałe oraz składniki majątku w ewidencji ilościowej:

**Przekazujący: Ewa Tyszkiewicz**

**Przyjmujący: Adam Kiczuk**

2. Metody i termin inwentaryzacji:

**Spis z natury (środki trwałe i składniki majątku w ewidencji ilościowej) - wg stanu na 26 lipca 2021 r., przeprowadzony w dniu 27 lipca 2021 r.**

### § 3

1. Powołuję następujące osoby do zespołu spisowego do przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej składników majątku określonych w § 1, za które odpowiedzialność materialną ponosi Pani Ewa Tyszkiewicz:
  - 1) Tomasz Rublewski – przewodniczący zespołu;
  - 2) Bartosz Mohyła - członek zespołu;
2. Ustalam termin rozliczenia się z pobranych arkuszy inwentaryzacyjnych do 28 lipca 2021 r.
3. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Pan Sławomir Iwanicki - Przewodniczący Zakładowej Komisji Inwentaryzacyjnej.
4. Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisu powierza się Głównemu księgowemu RDLP.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Do wiadomości otrzymują:

- osoby przejmujące
- Wydział EA;
- osoby wytypowane do zespołu spisowego;
- Zakładowa Komisja Inwentaryzacyjna



**DYREKTOR**  
Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych  
w Białymstoku

*mgr inż. Andrzej Józef Nowak*