**Załącznik Nr 1**  do „Regulaminu naboru na wolne stanowiska pracy w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Starogardzie Gdańskim

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

**DYREKTOR POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ**

**W STAROGARDZIE GDAŃSKIM**

**OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKA PRACY**

**W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ**

**W STAROGARDZIE GDAŃSKIM UL.KANAŁOWA 5, 83-200 STAROGARD GDAŃSKI**

**Nazwa stanowiska, wymiar czasu pracy:**

1. **Wymagania niezbędne:**
2.
3.
4.
5.
6. **Wymagania dodatkowe:**
7.
8.
9.
10.
11. **Zakres wykonywania zadań na stanowisku:**
12.
13.
14.
15.
16. **Wymagane dokumenty:**
17. curriculum vitae (życiorys),
18. list motywacyjny,
19. kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie,
20. kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wykształcenie,
21. kserokopia dyplomu/świadectwa, dokumentu potwierdzającego posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na określonym stanowisku,
22. oświadczenie:
* o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
* o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Dokumenty aplikacyjne, tj. list motywacyjny oraz życiorys (CV), muszą być opatrzone klauzulą: *„*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)”*.*

Dokumenty aplikacyjne kandydatów bez ww. klauzuli nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone.

**UWAGA! Wszystkie oświadczenia oraz inne dokumenty wytworzone przez kandydata muszą być własnoręcznie podpisane!**

1. **Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:**

Dokumenty należy dostarczyć osobiście w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym i z dopiskiem **„Nabór na stanowisko……..”** (sekretariat w godzinach 7.30 – 15.05) w terminie od dnia do dnia lub przesłać pocztą na adres: **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Starogardzie Gdańskim,
ul. Kanałowa 5, 83-200 Starogard Gdański.**

1. **Dodatkowe informacje:**

Z regulaminem naboru kandydaci mogą zapoznać się na stronie internetowej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Starogardzie Gdańskim https://www.gov.pl/web/psse-starogard-gdanski, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Starogardzie Gdańskim.

Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną. Dokumenty, które wpłyną lub zostaną doręczone do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Starogardzie Gdańskim po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani o terminie i miejscu posiedzenia komisji, celem przeprowadzenia dalszego etapu naboru. Informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Starogardzie Gdańskim, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Starogardzie Gdańskim oraz na tablicy informacyjnej
w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Starogardzie Gdańskim.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do dalszego etapu naboru, zostaną odesłane pocztą.