**RAPORT MIESIĘCZNY**

dotyczący stanu zaawansowania realizacji zadania w ramach   
*„FUNDUSZU DRÓG SAMORZĄDOWYCH”*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Beneficjenta:** |  |
| **Nazwa zadania:** |  |
| **Data wypełnienia ankiety**: *(stan zaawansowania na dzień)* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
| **UMOWY/ANEKSY Z WYKONAWCAMI ZADANIA** | ***UMOWY ZAWARTE DO DNIA SPORZĄDZENIA RAPORTU*** | | | | | | |
| **przedmiot umowy / numer / wykonawca / data zawarcia** | | **Koszty kwalifikowane** | | **Koszty niekwalifikowane** | | **Koszty niezwiązane z zadaniem** |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
| ***UMOWY PLANOWANE DO ZAWARCIA*** | | | | | | |
| **zakres przedmiotowy (rodzaj robót/usług)** | **Data wszczęcia postępowania (faktyczna lub planowana)** | | **Data rozstrzygnięcia postępowania (faktyczna lub planowana)** | | **Data związania ofertą (faktyczna lub planowana)** | **Data podpisania umowy (planowana)** |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
| ***ANEKSY*** | | | | | | |
| **Czy podpisano aneksy\*  z wykonawcami?**  *Jeśli tak, należy wskazać czego dotyczyły oraz podać uzasadnienie.*  (aneksy dotyczące terminów, robót zamiennych  lub innych zmian lub odrębne umowy dotyczące  np. robót dodatkowych lub uzupełniających) |  | | | | | |
| **INNE INFORMACJE** | Inne ważne informacje, o których na etapie realizacji zadania powinno zostać poinformowane Biuro Rozwoju i Inwestycji (BRI) Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie (np. data oficjalnego otwarcia inwestycji). |  | | | | | |
| **STAN ZAAWANSOWANIA ZAKRESU RZECZOWEGO** | **Jaki jest ogólny % zaawansowania prac?**  *Należy wskazać wartość w %, np. 20 %* |  | | | | | |
| **Czy podczas realizacji zadania wystąpiły opóźnienia?**  *Jeśli tak, należy wskazać konkretne przyczyny wraz z krótkim uzasadnieniem.* |  | | | | | |
| **Czy termin zakończenia robót zostanie przekroczony?**  *Jeśli tak, należy wskazać uzasadnienie.* |  | | | | | |

*\*Jeżeli zawarto umowę/aneks z wykonawcą, należy niezwłocznie przekazać go do MUW (BRI) w Warszawie.*

**Dane osoby wypełniającej Raport:**

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Nr telefonu:

e-mail: