

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2008r. w Warszawie, pomiędzy Zakładem Emerytalno-Rentowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z siedzibą w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21, NIP 526-10-42-106, Regon 011320130, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana - Dyrektora Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną(ym) do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem/ do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numerem KRS, NIP Regon, zwaną(ym) w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną(ym) przez:

..... -

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZER-ZP-12/2008 w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655), zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na dostawę drobnego sprzętu i podzespołów komputerowych do siedziby Zamawiającego, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy, stanowiących *załączniki nr 1 i 2* do niniejszej umowy.

§ 2.

Strony ustalają wykonanie przedmiotu umowy w terminie **21 dni**, od dnia podpisania umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o terminie dostawy z 2-dniowym wyprzedzeniem, za pośrednictwem fax-u lub telefonicznie.
2. Do potwierdzenia wykonania dostawy niezbędne jest protokolarne przekazanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy Zamawiającemu – bez jego zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru stanowi *załącznik nr 3* do niniejszej umowy.
3. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego są:
 - 1) *pod względem ilościowym:*
Pan(i) _____
Pan(i) _____
 - 2) *pod względem technicznym/jakościowym:*
Pan(i) _____
Pan(i) _____
4. Asortyment, który nie spełni warunków odbioru będzie wymieniony przez Wykonawcę na nowy, wolny od wad, w terminie **7 dni**, od daty wyłączenia z odbioru.

§ 4.

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł gr brutto (słownie:).
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do **14 dni**, od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej po uprzednim podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru, bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT, bez podpisu odbiorcy.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W razie zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 5.

Zamawiający w razie stwierdzenia wad w danym asortymencie, zgłosi reklamację Wykonawcy, który ma obowiązek naprawić lub wymienić bezpłatnie wadliwy asortyment na nowy, wolny od wad, w terminie **14 dni** od dnia zgłoszenia reklamacji.

§ 6.

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. W razie wystąpienia zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości przedmiotu umowy, za każdy dzień roboczy* zwłoki.
3. Z tytułu niedotrzymania terminów określonych w § 3 ust. 4 i § 5 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy, za każdy dzień roboczy* zwłoki.
4. Zamawiający ma prawo do pomniejszenia ceny umowy o wartość naliczonych kar.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 1-3, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7.

1. Niewykonanie postanowień niniejszej umowy w terminie 30 dni, od dnia jej podpisania, upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od niezrealizowanej części przedmiotu umowy w trybie natychmiastowym, z konsekwencjami określonymi w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający może odstąpić od zawartej umowy, jeżeli zajdzie istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawcy należy się wynagrodzenie za część umowy wykonaną do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu.

§ 8.

1. Żadna ze stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej oraz mogą nastąpić za zgodą obydwu Stron, w formie aneksu do niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
 - 1) przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.),
 - 2) przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655).
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawartej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru

§ 10.

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

** przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.*

Załącznik nr

do Umowy nr/2008 z dnia2008r.

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

Miejsce dokonania odbioru: _____

Data dokonania odbioru: _____

Ze strony Wykonawcy:

(nazwa i adres)

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

(nazwa i adres)

1. _____
2. _____
3. _____

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr _____ z dnia _____ jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/ świadectwo jakości	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia _____

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia _____

Podpisy:

1. _____
2. _____
3. _____
(osoby upoważnione ze strony Zamawiającego)

(Przedstawiciel Wykonawcy)

* niewłaściwe skreślić