

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania nr BAG.260.40.2023.ALA– Sukcesywna dostawa materiałów biurowych i archiwizacyjnych w okresie 24 miesięcy

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa materiałów biurowych i archiwizacyjnych w okresie 24 miesięcy** dla Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego o parametrach i ilościach ujętych w tabeli poniżej.

II. Termin realizacji:

24 miesięcy począwszy od dnia zawarcia Umowy, bądź do wyczerpania maksymalnej wartości Umowy w zależności od tego co wystąpi pierwsze.

III. Zakres przedmiotu zamówienia:

1. Materiały biurowe i materiały do archiwizacji stanowiące przedmiot zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wcześniej nieużytkowane, wyprodukowane nie wcześniej niż w okresie 12 miesięcy poprzedzających datę dostawy, w tym nie pochodzić z odzysku, nie pochodzić z projektów realizowanych u innych klientów, nie pochodzić z ekspozycji w punktach sprzedaży oraz być wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych czy roszczeń osób trzecich.
2. Materiały do archiwizacji stanowiące przedmiot zamówienia muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. *w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej* (Dz.U. z 2019 r. poz. 246).
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych rozwiązaniom opisywanym przez wskazanie nazw własnych, znaków towarowych pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązanie będzie miało te same cechy funkcjonalne co wskazane w przedmiocie zamówienia. Ciężar udowodnienia, że materiały biurowe i materiały do archiwizacji są równoważne w stosunku do wskazanych przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających jakość, co najmniej na poziomie wskazanego produktu (np. zestawienie porównawcze, wydruk z katalogu).
4. Dla produktów, gdzie Zamawiający nie wskazał nazw własnych, znaków towarowych oraz w przypadku zaoferowania innych materiałów biurowych oraz materiałów do archiwizacji niż określonych w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Formularza oferty, Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy i producenta zaproponowanego produktu.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zakupu i dostawy równoważnej. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia z uwagi na okoliczności od niego niezależne nie będzie posiadał na stanie danego typu produktu, który brał pod uwagę przygotowując przedmiotową ofertę. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego inny produkt tożsamy gatunkowo i rodzajowo za cenę podaną w ofercie.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

6. Podane w tabeli ilości przedmiotu zamówienia są wyłącznie ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w tabeli ilościowej zamieszczonej poniżej oraz w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 do Formularza oferty i w granicach wynagrodzenia brutto Wykonawcy, a także możliwość niewykorzystania przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym i wartościowym.
7. Zamówienie, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający będzie przysyłał na adres(y) e-mail wskazany(e) przez Wykonawcę.
8. Wykonawca będzie dostarczał w ramach Umowy materiały biurowe i materiały do archiwizacji na adres wskazany w zamówieniu tj. do siedziby Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego w Warszawie (00-082) przy ul. Senatorskiej 12. **Dostawa obejmuje również wniesienie asortymentu do pomieszczeń wskazanych w dniu dostawy przez Zamawiającego.**
9. Zamawiający wymaga dostaw w dni robocze w godzinach 8:15–15:15. Po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy z pracownikiem odpowiedzialnym za realizację Umowy, z zastrzeżeniem że termin dostawy nie może być dłuższy niż termin zaoferowany przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
10. Po dokonanych odbiorze każdorazowo zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez pracowników odpowiedzialnych za realizację Umowy.
11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności dostarczonego przedmiotu Umowy ze złożonym zamówieniem, także po dokonanych odbiorze, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwej części zamówienia na produkt nowy, zgodny z zamówieniem i specyfikacją, wolny od wad, spełniający wymagania Zamawiającego w terminie do **3 dni roboczych** od dnia zgłoszenia informacji przez Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty i ryzyko związane z dostawą przedmiotu Umowy, aż do momentu przekazania go Zamawiającemu protokołem odbioru.
13. Na dostarczony przedmiot Umowy Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi za wady 12 miesięcy licząc od dnia każdorazowej dostawy.

Tabela: zestawienie ilościowe materiałów biurowych i materiałów do archiwizacji:

L.P.	NAZWA ASORTYMENTU	SZACUNKOWA ILOŚĆ	J.M.	OPIS ASORTYMENTU
1.	Blok biurowy A5 z mikroperforacją	15	szt.	format A5; gramatura nie mniejsza niż 70g/m ² , kartki w kolorze białym w kratkę o wymiarze 5x5mm; klejony po krótszym boku; zawierający min. 80 kartek z mikroperforacją ułatwiającą wrywanie.
2.	Blok biurowy A4 z mikroperforacją	30	szt.	format A4; gramatura nie mniejsza niż 70g/m ² , kartki w kolorze białym w kratkę o wymiarze 5x5mm; klejony po krótszym boku; zawierający min. 80 kartek z mikroperforacją ułatwiającą wrywanie.
3.	Datownik samotuszujący	15	szt.	obudowa wykonana z tworzywa sztucznego; stopka antypoślizgowa; data w wersji ISO oraz polskiej; wysokość liter oraz cyfr 4mm; samotuszujący.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

4.	Deska z klipem A4	5	szt.	sztynna podkładka do pisania, wykonana z lekkiej tektury oblewanej folią PVC; klip zaciskowy do przytrzymywania papieru, pojemność do 100 kartek; min 2 kolory do wyboru: czarny, niebieski - ustalane każdorazowo przy zamówieniu.
5.	Długopis automatyczny niebieski, czarny, typu Schneider K15 lub równoważny	1115	szt.	długopis automatyczny z tuszem olejowym typu Schneider K15 lub równoważny; zakres równoważności: korpus wykonany z tworzywa sztucznego w kolorze tuszu, dzielony na dwie części - obie części korpusu przedzielone metalową obrączką; metalowy przycisk i klips; możliwość wymiany wkładu; nazwa producenta trwale umieszczona przez producenta na metalowym klipsie; kolor tuszu - min. 2 kolory do wyboru: niebieski, czarny - ustalane każdorazowo przy zamówieniu.
6.	Długopis żelowy niebieski, czarny, typu Pilot G1 lub równoważny	550	szt.	długopis żelowy typu Pilot G1 lub równoważny; zakres równoważności: linia pisania EXTRA FINE, końcówka ze wzmocnionej nierdzewnej stali, tusz żelowy niebieski, czarny, gr. linii pisania: 0,25 mm.
7.	Długopis zielony, czerwony, typu Bic Orange lub równoważny	65	szt.	długopis typu Bic Orange lub równoważny, zakres równoważności: plastikowa obudowa, końcówka 0,7mm +/-0,1 mm, długość linii pisania 3500m, wentylowana nasadka, kolor tuszu - min. 2 kolory tuszu do wyboru: zielony, czerwony - ustalane każdorazowo przy zamówieniu.
8.	Długopis niebieski, czarny, typu Parker serii Sonnet CT lub równoważny	5	szt.	długopis typu Parker serii Sonnet CT lub równoważny. Zakres równoważności: stalowe wykończenie ze stali szlachetnej, wykończenia platerowane nikiem/palladem, obrotowy mechanizm wysuwania wkładu, kolor tuszu: niebieski lub czarny - ustalane każdorazowo przy zamówieniu.
9.	Długopis niebieski, czarny na sprężynce z podstawką samoprzylepną	5	szt.	zaopatrzony w rozciągliwą sprężynkę (długość po rozciągnięciu do ok. 1m); posiadający samoprzylepną podstawkę, w której osadzony jest długopis; możliwość ustawienia długopisu w pionie i w poziomie; kolor tuszu - min. 2 kolory do wyboru: niebieski, czarny - ustalane każdorazowo przy zamówieniu.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

10.	Dziurkacz biurowy typu TAURUS PREMIUM 730 lub równoważny	50	szt.	dziurkacz typu TAURUS PREMIUM 730 lub równoważny. Zakres równoważności: wykonany z metalu (ramię i podstawa) plastikowe wykończenia z gumowym uchwytem; antypoślizgowa nakładka nierysująca mebli; pojemnik na ścinki; odległość między dziurkami 80mm.; średnica dziurek 5,5mm.; dziurkujący jednorazowo min. 30 kartek, ogranicznik formatu A4, A5, A6; blokada położenia dźwigni; nazwa producenta trwale naniesiona przez producenta na obudowie.
11.	Etykiety samoprzylepne 105x148 mm, arkusz A4	5	op.	opakowanie: 100 szt. arkusza A4; rozmiar 105x148mm; ilość etykiet na arkuszu – 4; ilość etykiet w opakowaniu - 400 szt.; papier samoprzylepny matowy; gramatura papieru 68 g/m ² ; całkowita gramatura arkusza 119 g/m ² ; klej akrylowy przystosowany do drukarek laserowych; zadruk w drukarkach atramentowych, laserowych oraz ksero.
12.	Etykiety samoprzylepne bezkwasowe 210x297 mm, arkusz A4	38	op.	opakowanie: 100 szt. arkusza A4; papier bawełniany; certyfikat ISO 9706; atest PAT; 100% celulozy bawełnianej; kolor: biały; wartość pH > 7.5; rezerwa alkaliczna > 0,4 mol/kg; liczba Kappa < 5; brak rozjaśniaczy optycznych; gramatury: 80 g/m ² .
13.	Flamaster biurowy czarny, czerwony, niebieski, zielony, typu Stabilo Pen 68 lub równoważny	40	szt.	flamaster biurowy typu Stabilo Pen 66 lub równoważny. Zakres równoważności: mocna końcówka o grubości 1mm±0,5mm odporna na rozwarstwianie; wysokiej jakości pigmenty odporne na blaknięcie; bezwonny tusz na bazie wody; wentylowana skuwka; atrament/tusz nie wysychający bez skuwki przez okres min.24 godziny; różne kolory czarny, czerwony, niebieski, zielony - ustalane każdorazowo przy zamówieniu.
14.	Folia do laminacji A4	5	op.	bezbarwna folia do laminacji; antystatyczna; format A4 (216mm x 303mm); grubość foli min. 80mic±2mic; opakowanie 100 szt.
15.	Foliopis permanentny typu Faber Castell Multimark lub równoważny	45	szt.	czarny foliopis permanentny typu Faber Castell Multimark lub równoważny, zakres równoważności: przeznaczony do pisania na foliach, szkle porcelanie, płytach CD/DVD, metalu, w końcówce specjalna gumka do ścierania tuszu, grubość linii pisania 1,0 mm (M).
16.	Gąbka magnetyczna do tablic suchościeralnych	5	szt.	gąbka do tablic suchościeralnych, o wł. magnetycznych pozwalających na przyleganie gąbki do tablicy, spód wykończony filcem; ergonomiczny kształt.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

17.	Grafit do ołówka automatycznego 0,5 mm	10	op.	grafit do pisania na papierze i kalce; twardość HB; grubość 0,5mm; opakowanie: 12 sztuk.
18.	Grafit do ołówka automatycznego 0,7 mm	15	op.	grafit do pisania na papierze i kalce; twardość HB; grubość 0,7mm; opakowanie: 12 sztuk.
19.	Grzbiety plastikowe okrągłe do bindowania 10 mm	5	op.	grzbiety plastikowe wykonane z PCV; średnica grzbietu: 10 mm; maksymalna ilość oprawionych kartek: 65 sztuk; opakowanie: 100 sztuk; różne kolory: czarny, czerwony, niebieski, zielony - ustalane każdorazowo przy zamówieniu.
20.	Gumka biurowa	65	szt.	gumka wielofunkcyjna dwustronna niebiesko/biała; przeznaczona do ścierania wkładu grafitowego ze wszystkich rodzajów papieru oraz długopisów; wykonana z miękkiego tworzywa; wymiary: długość 45mm±5mm; szerokość 18mm±2mm; grubość 11mm±2mm.
21.	Kalkulator typu CITIZEN CDB14101-BK lub równoważny	20	szt.	kalkulator typu CITIZEN CDB14101-BK lub równoważny. Zakres równoważności: zasilanie bateryjno-słoneczne; 14-sto pozycyjny wyświetlacz 1 liniowy; posiadający funkcje: automatyczne wyłączenie, klawisz cofania; klawisz podwójnego zera; obliczeń procentowych; zaokrąglania wyników, obudowa wykonana z plastiku.
22.	Karteczki samoprzylepne z-notes 76x76mm	100	bl.	karteczki klejone w bloczku, złożone w harmonijkę (z-notes), wymiary 76x76mm +/-5mm, gramatura kartek 60-80g, bloczek min 90 kartek, mix kolorów.
23.	Karteczki samoprzylepne 76x76mm	300	bl.	karteczki 76x76mm mix kolorów - karteczki samoprzylepne, w min. 5 różnych kolorach; gramatura min.70g/m2 +/-4%; w bloczku min. 400 karteczek o rozmiarze 76mm x 76mm±1mm; możliwość kilkakrotnego przeklejania karteczek; klej usuwalny za pomocą wody; kostka zabezpieczona folią z paskiem do otwierania.
24.	Karteczki samoprzylepne 38x51mm	20	bl.	karteczki samoprzylepne; rozmiar: 38mm x 50mm±1mm; możliwość kilkakrotnego przeklejania karteczek; klej usuwalny za pomocą wody; w bloczku min. 100 karteczek, w kolorze żółtym.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

25.	Klej w sztyfcie	10	szt.	przeznaczony do klejenia papieru, tektury, fotografii oraz tekstyliów, nietoksyczny, na bazie PVP, szybkoschnący; nie marszczący papieru; bezbarwny po nałożeniu; bezzapachowy; usuwalny za pomocą wody; bezpieczny dla środowiska; gwarancja przydatności min. 2 lata, gramatura: 25g±1g.
26.	Klipy biurowe 15 mm	25	op.	wykonane z metalu; szerokość klipów 15 mm; kolor: czarny; opakowanie zbiorcze: 12 szt.
27.	Klipy biurowe 19 mm	35	op.	wykonane z metalu; szerokość klipów 19 mm; kolor: czarny; opakowanie zbiorcze: 12 szt.
28.	Klipy biurowe 25 mm	30	op.	wykonane z metalu; szerokość klipów 25mm; kolor: czarny; opakowanie zbiorcze: 12szt.
29.	Klipy biurowe 32 mm	25	op.	wykonane z metalu; szerokość klipów 32mm; kolor: czarny; opakowanie zbiorcze: 12 szt.
30.	Klipy biurowe 41 mm	25	op.	wykonane z metalu; szerokość klipów 41mm; kolor: czarny; opakowanie zbiorcze: 12 szt.
31.	Klipy biurowe 51 mm	25	op.	wykonane z metalu; szerokość klipów 51mm; kolor: czarny; opakowanie zbiorcze: 12 szt.
32.	Klips archiwizacyjny do spinania dokumentów	45	op.	polipropylenowe kopolimery wysokoudarowe odporne na działanie promieniowania UV; duża odporność na starzenie; odporność na wielokrotne wyginanie, nawet przy niskich temperaturach; bez plastyfikatorów; bez barwników; kolor – transparentny; surowiec nie pochodzący z recyklingu; całkowicie bezpieczny dla dokumentów; trwałość 50 lat; opakowanie: 100 szt.
33.	Koperta bąbelkowa F/16	5	op.	koperta ochronna z wkładką z folii bąbelkowej; zamykana za pomocą paska samoprzylepnego; wymiar zewnętrzny 240x350 mm; opakowanie: 10 szt.
34.	Koperta C4 HK	35	op.	wykonana z papieru; format: C4-HK; w kolorze białym; z granatowym poddrukiem; gramatura: min. 100g/m ² ; samoklejąca z paskiem; nieprzezroczysta; opakowanie: 250 szt.
35.	Koperta C5 HK	30	op.	wykonana z papieru; format: C5-HK; w kolorze białym; z granatowym poddrukiem; z paskiem samoklejącym; gramatura: min. 90g/m ² ; opakowanie: 500 szt.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

36.	Koperta bąbelkowa C/13	3	op.	wykonana z papieru w kolorze białym; z samoklejącym paskiem; wewnątrz wyłożona folią bąbelkową; opakowanie: 10szt.
37.	Koperta bezpieczna C3	5	op.	rozmiar 330x470mm (+/- 5 mm); wykonana z trójwarstwowej folii w kolorze białym (nieprzezroczysta); posiadające miejsce na datę oraz podpis; wyposażone w 3-stopniowy system zabezpieczeń (mechaniczny, termiczny, chemiczny); opakowanie 100 szt.
38.	Koperta B4 poszerzana biała RBD	2	op.	wykonana z papieru; format: B4 HK; z poszerzonym dnem i bokami w kolorze białym; gramatura: min 130g/m ² ; z samoklejącym paskiem; opakowanie: 250 szt.
39.	Korektor w taśmie	70	szt.	ergonomiczny kształt; mechanizm regulacji napięcia taśmy; możliwość natychmiastowego pisania; nie pozostawiający śladów i cieni na faksach i kserokopiarkach; szerokość taśmy: 4,20 mm; długość taśmy: min. 8m; do wszystkich rodzajów papieru; ruchomy mechanizm zabezpieczający, chroniący taśmę przed zabrudzeniem i uszkodzeniem; do wszystkich rodzajów papieru.
40.	Koszulka A4	80	op.	format: A4; wykonana z folii PP; antystatyczna, multiperforowana, folia krystaliczna o grubości min. 55mic.; otwierana z góry; opakowanie: 100 szt.
41.	Koszulka A4 poszerzana z klapką	30	op.	format: A4; wykonana z folii PP lub PVC/PCV; grubość min. 180mic; antystatyczna; multiperforowana; perforowany brzeg; otwierana z góry za pomocą klapki; z poszerzonymi bokami; opakowanie: 10szt.
42.	Koszulka A5	10	op.	format: A5; wykonana z folii PP; antystatyczna; folia przezroczysta o grubości min. 50mic.; przezroczystość: krystaliczne; otwierana z góry; opakowanie: 100szt.
43.	Linijka	25	szt.	długość skali: 30cm., wykonana z plastiku; przezroczysta; nieścieralna skala; podziałka co 1 mm.
44.	Listwy wsuwane do bindowania	3	op.	listwy plastikowe z jedną zaokrągloną końcówką; szerokość grzbietu 4mm; możliwość oprawienia do 25 kartek formatu A4 bez użycia bindownicy; minimum 4 kolory: czerwony, niebieski, zielony, czarny; opakowanie: 100 szt.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

45.	Magnesy do tablic magnetycznych	40	op.	do wszystkich powierzchni magnetycznych; okrągłe o średnicy 20 mm; różne kolory, minimum 4 kolory - ustalane każdorazowo przy zamówieniu; opakowanie: 10 szt.
46.	Marker permanentny typu PILOT SCA-F lub równoważny	50	szt.	marker permanentny typu PILOT SCA-F lub równoważny. Zakres równoważności: wodoodporny; szybkoschnący; odporny na ścieranie i wysychanie; końcówka okrągła; skuwka w kolorze tuszu lub korek w nasadce i obudowie w kolorze tuszu; grubość linii pisania: 1,0 mm; różne kolory- ustalane każdorazowo przy zamówieniu.
47.	Marker do tablic suchościernalnych	20	szt.	przeznaczony do białych tablic magnetycznych; tusz na bazie alkoholu; końcówka okrągła; skuwka w kolorze tuszu; długość linii pisania min. 1200 m; różne kolory: niebieski, zielony, czerwony i czarny - ustalane każdorazowo przy zamówieniu.
48.	Markery do tablic suchościernalnych - zestaw z gąbką	30	op.	zestaw składający się z 4 markerów z płynnym tuszem i tłokiem w kolorze: niebieskim, zielonym, czerwonym i czarnym oraz gąbki; długość pisania markera: min. 1200 m.
49.	Naboje do pióra krótkie	5	op.	naboje krótkie; kolor: czarny, niebieski- ustalane każdorazowo przy zamówieniu; opakowanie: 6 szt.
50.	Naboje do pióra długie	25	op.	naboje długie przeznaczone do piór PARKER, kolor: niebieski, czarny blue-black - ustalane każdorazowo przy zamówieniu; opakowanie: 5 szt.
51.	Nożyczki biurowe	50	szt.	wykonane ze stali nierdzewnej; ręczka z gumowym wykończeniem, wyprofilowana rękojeść; długość: 16 cm-17 cm; na nożyczkach trwale naniesiona nazwa producenta lub marka.
52.	Nóż do cięcia papieru	5	szt.	wysuwane, 7-częściowe ostrze nożyka wykonane ze stali hartowanej, z możliwością odłamywania stępionych części; blokada unieruchamiająca ostrze; obudowa zawierająca polistyren i ABS; szerokość ostrza: 18mm; długość ostrza: 100mm.
53.	Nóż do kopert	3	szt.	metalowy nóż do otwierania korespondencji; długość noża wraz z uchwytem 18 cm – 20 cm; rękojeść pokryta wytrzymałym tworzywem sztucznym; ostrze wykonane ze stali nierdzewnej.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

54.	Ofertówka A4	5	op.	format: A4; wykonana ze sztywnej folii PP; otwierana z góry oraz z prawej strony, w kształcie litery L; posiadająca wcięcie na palec oraz zaokrąglony minimum jeden narożnik; folia przezroczysta o grubości min.180 mic; bezbarwne i kolorowe minimum 5 kolorów — ustalane każdorazowo przy zamówieniu; opakowanie: min. 25 szt.
55.	Okładka do bindowania A4 przezroczysta	5	op.	format: A4; przezroczysta; folia o grubości min. 150mic +/- 10 mic; opakowanie: 100 szt.
56.	Okładka do bindowania A4 tekturowa	5	op.	format: A4; tekturowa, o gramaturze min. 250g/m2; błyszcząca; minimum 6 kolorów — ustalane każdorazowo przy zamówieniu; opakowanie: 100 szt.
57.	Ołówek z gumką	340	szt.	grafit odporny na złamania; twardość grafitu: 2B, B, H, HB; posiadający gumkę do ścierania dla HB; twardość grafitu - ustalana każdorazowo przy zamówieniu; twardość trwale umieszczona przez producenta na ołówku.
58.	Ołówek automatyczny 0,5 mm	5	szt.	ołówek automatyczny z wkładem o grubości 0,5 mm; wyposażony w mechanizm teleskopowy; metalowa końcówka; plastikowy lub metalowy klips; miękka gumowana obudowa ze żłobieniami w strefie uchwytu; gumka chroniona skuwką.
59.	Ołówek automatyczny 0,7 mm	15	szt.	ołówek automatyczny z wkładem o grubości 0,7mm; wyposażony w mechanizm teleskopowy; metalowa końcówka; plastikowy lub metalowy klips; miękka gumowana obudowa ze żłobieniami w strefie uchwytu; gumka chroniona skuwką.
60.	Pinezki beczutki	5	op.	główki wykonane z plastiku; w kształcie beczulek; mix kolorów, opakowanie: min.50szt.
61.	Pióro wieczne typu PARKER serii Sonnet CT lub równoważne	5	szt.	pióro wieczne typu PARKER serii Sonnet CT lub równoważne, zakres równoważności: wykonane ze stali szlachetnej, stalowe, stalówka w kolorze "srebra", dwukanałowy system podawania atramentu, wyposażony w tłoczek oraz z możliwością użycia nabożów z atramentem.
62.	Plomba koralikowa L25	400	szt.	plastikowa, samozaciskowa, koralikowa, kolejno numerowana o długości 25 cm.
63.	Pojemnik metalowy na długopisy	20	szt.	wykonany z metalu powlekanego lakierem, okrągły lub kwadratowy, przeznaczony na długopisy.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

64.	Pojemnik na spinacze z magnesem	15	szt.	wykonany z przezroczystego tworzywa sztucznego z magnetycznym wieczkiem; okrągły lub kwadratowy; wypełniony spinaczami w ilości min. 100szt.; przeznaczony na spinacze o rozmiarze 28mm±2mm.
65.	Przekładki kartonowe 1/3 A4	60	op.	rozmiar: min. 235mm x 105mm (ok. 1/3 formatu A4), wykonane z grubego kartonu; przeznaczone do segregowania dokumentów; długość przekładek pozwalający na naniesienie opisów widocznych po zamknięciu segregatora; opakowanie 100 szt.; w pastelowych lub intensywnych kolorach: żółty, pomarańczowy, czerwony, zielony, niebieski, mix kolorów - ustalane każdorazowo przy zamówieniu.
66.	Przybornik na biurko	25	szt.	wykonany z metalowej siateczki powlekanej lakierem; 1 przegroda na korespondencję; 2 komory na artykuły piśmienne; 2 komory na drobne akcesoria biurowe (gumki, spinacze, itp.); 1 komora na karteczki; 1 szufladka na drobne akcesoria; kolor czarny.
67.	Pudło archiwizacyjne bezkwasowe typu kopertowego, 1300g/m ² , z otworami wentylacyjnymi	600	szt.	Wymiar: 350x260x110 mm, tektura: twarda bezkwasowa; wartość pH 8.0 – 9.5; rezerwa alkaliczna > 0,4 mol/kg; gramatura: 1300 g/m ² ; grubość: 1.5 mm; certyfikat: ISO 16245 oraz atest PAT; otwory wentylacyjne.
68.	Rozszywacz biurowy	80	szt.	metalowy z plastikową obudową; przeznaczony do wszystkich rodzajów zszywek, posiadający blokadę.
69.	Segregator A4/75 mm	330	szt.	format: A4; grubość kartonu: min. 1,8 mm; szerokość grzbietu: 75mm; wykonany z tektury pokrytej obustronnie folią polipropylenową; metalowa dźwignia z dociskiem; na grzbiecie wzmocniony niklowym pierścieniem otwór na palec; na grzbiecie dwustronna etykieta znajdująca się w przezroczystej kieszeni, a dolne krawędzie wzmocnione metalowa listwą; minimum 4 kolory (zielony, granatowy, czerwony, fioletowy) - wybór kolorów każdorazowo ustalany przy zamówieniu.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

70.	Segregator A4/50 mm	180	szt.	format: A4; grubość kartonu: min. 1,8 mm; szerokość grzbietu: 50mm; wykonany z tektury pokrytej obustronnie folią polipropylenową; metalowa dźwignia z dociskiem; na grzbiecie wzmocniony niklowym pierścieniem otwór na palec; na grzbiecie dwustronna etykieta znajdująca się w przezroczystej kieszeni, dolne krawędzie wzmocnione metalową listwą; minimum 4 kolory (zielony, granatowy, czerwony, fioletowy) - wybór kolorów każdorazowo ustalany przy zamówieniu.
71.	Skoroszyt plastikowy A4 miękki wpinany do segregatora	80	op.	wykonany z polipropylenu PP o grubości min.100 mic przód i min.160 mic tył; format: A4; przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa; boczna perforacja umożliwiająca wpięcie do segregatora; z boku wsuwany papierowy pasek; zaokrąglone rogi okładek; metalowe wąsy; różne kolory: minimum 4 kolory - wybór kolorów każdorazowo ustalany przy zamówieniu; opakowanie: 10szt.
72.	Spinacze okrągłe 28 mm	90	op.	galwanizowane; okrągłe; zaokrąglone; wielkość: 28 mm±2 mm; opakowanie: 100 szt.
73.	Spinacze okrągłe 50 mm	20	op.	galwanizowane; okrągłe; zaokrąglone; wielkość: 50 mm±2 mm; opakowanie 100 szt.
74.	Szuflada na dokumenty A4	30	szt.	wykonana z polistyrenu, przeznaczona na dokumenty do rozmiaru A4; możliwość ustawiana zarówno w pionie jak i schodkowo.
75.	Półka na dokumenty A4 z szufladami metalowa	5	szt.	półka na dokumenty A4 z 3 szufladami; wykonane z lakierowanej wytrzymałej tkaniny metalowej; wymiary: 350 x 297 x 275 mm; Kolor: czarny
76.	Środek do konserwacji tablic magnetycznych	5	szt.	spray do czyszczenia i konserwacji tablic suchościeralnych; opakowanie: 250ml; o właściwościach antystatycznych; usuwający plamy, brud i kurz.
77.	Tablica korkowa 60x90	5	szt.	wymiar: 60 cm x 90 cm; powierzchnia korkowa; rama drewniana; możliwość zawieszenia w pionie i poziomie; w komplecie zestaw mocujący.
78.	Tablica korkowa 120x90	5	szt.	wymiar: 120 cm x 90 cm; powierzchnia korkowa; rama drewniana, możliwość zawieszenia w pionie i poziomie, w komplecie zestaw mocujący.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

79.	Tablica magnetyczno – suchościerna 60x90	10	szt.	wymiar: 60 cm x 90 cm; powierzchnia magnetyczna, suchościerna; kolor biały; rama aluminiowa; półka na flamastry; możliwość zawieszenia w pionie i poziomie; w komplecie zestaw mocujący.
80.	Tablica magnetyczno – suchościerna 120x90	10	szt.	wymiar: 120 cm x 90 cm; powierzchnia magnetyczna, suchościerna; kolor biały; rama aluminiowa; półka na flamastry; możliwość zawieszenia w pionie i poziomie; w komplecie zestaw mocujący.
81.	Taśma biurowa z dyspenserem	90	szt.	wymiar: 19 mm x 33 m; wykonana z polipropylenu; samoprzylepna; krystaliczna o wysokiej przezroczystości; z paskiem ułatwiającym otwarcie; z dyspenserem.
82.	Taśma pakowa	35	szt.	wymiar: 50 mm (+/-2mm) x 66 m; mocna taśma polipropylenowa z kauczkowym klejem syntetycznym, samoprzylepna, brązowa.
83.	Taśma dwustronnie klejąca	10	szt.	taśma dwustronna montażowa, piankowa przeznaczona do pewnego i szybkiego mocowania, odporna na wilgoć. Szerokość min 19 mm – max 25 mm; długość min 1.5 m.
84.	Teczka A4 bezkwasowa, mocna, wiązana	100	op.	wymiar: 320 x 250 x 50 mm, tektura: twarda bezkwasowa, certyfikat ISO 9706 oraz atest PAT, 100% celulozy, kolor: biały, wartość pH > 7,5; rezerwa alkaliczna > 0,4 mol/kg, liczba Kappa < 5, absorpcja wody: Cobb60 < 30 g/m ² , gramatura: 450 g/m ² ; Klej: wartość pH 7.0 – 8.0, bez zmiękczaczy na bazie kopolimeru etylenu i octanu winylu EVA; opakowanie: 50 szt.
85.	Teczka preszpanowa A4 z gumką	500	szt.	przeznaczona na dokumenty formatu A4; wykonana z preszpanu; gramatura: 380g/m ² ±20g/m ² ; zamknięcie za pomocą gumki lub na dwie narożne gumki; wewnątrz trzy klapki zabezpieczające dokumenty; lekko poszerzana, kolor: minimum 4 kolory (zielona, niebieska, czerwona, fioletowa) – kolor każdorazowo ustalany przy zamówieniu.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

86.	Teczka do podpisu z okienkiem	60	szt.	format: A4; wykonana z twardego kartonu o grubości min. 1,9 mm i gramaturze min. 1200 g/m ² pokrytego folią polipropylenową lub folią PVC; okienko na okładce z wymienną etykietą; grzbiet harmonijkowy; min. 10 wewnętrznych przegródek; każda przegródka posiada 3 lub 4 otwory do podglądu jej zawartości; gramatura przekładek: ok. 450g/m ² ; kolor: minimum 3 kolory – każdorazowo ustalany przy zamówieniu.
87.	Temperówka metalowa z pojemnikiem	60	szt.	metalowa temperówka z pojedynczym wejściem i praktycznym pojemnikiem; wyposażona w wysokiej jakości ostrze strugające, wykonane ze stali nierdzewnej, mocowane przy pomocy odpornej na uszkodzenia wkreću; posiadająca ergonomiczne, rowkowane boki.
88.	Tusz do stempli na bazie wody	20	szt.	tusz do stempli gumowych i fotopolimerowych; zawartość wody maks. 37%; buteleczka wykonana z plastiku z aplikatorem; nakrętka w kolorze tuszu; pojemność butelki min. 25 ml; minimum 4 kolory (czarny, niebieski, zielony, czerwony) – każdorazowo ustalany przy zamówieniu.
89.	Tusz do stempli na bazie oleju	20	szt.	tusz do stempli metalowych; tusz na bazie oleju; buteleczka wykonana z plastiku z aplikatorem; nakrętka w kolorze tuszu; wysychający do 15 sek., pojemność butelki min. 25ml; minimum 4 kolory (czarny, niebieski, zielony, czerwony) – każdorazowo ustalany przy zamówieniu.
90.	Wkład do długopisu Parker serii Sonnet CT lub równoważnego	5	szt.	wkład przeznaczony do długopisu Parker serii Sonnet CT lub równoważnego, wymienionego w poz. 8, grubość linii pisania M metalowy; min. 2 kolory – niebieskim, czarnym - każdorazowo ustalany przy zamówieniu.
91.	Wizytownik obrotowy	5	szt.	wizytownik obrotowy na 400 wizytówek; 24 alfabetyczne indeksy od A do Z; dwustronne koszulki na wizytówki o wymiarach 67 x 103 mm; metalowa podstawa podklejona 4 gumkami, zapobiegającymi przesuwaniu się wizytownika na biurku.

Nr postępowania: BAG.260.40.2023.ALA

92.	Zakładka indeksująca 12x43	140	op.	rozmiar: 12 mm x 43 mm±2mm; wykonane z polipropylenu, pół transparentne, niezasłaniające tekstu, na którym są przyklejone; grubość min. 60mic.; samoprzylepne; wielorazowego użytku; możliwość pisania po zakładkach; ilość zakładek: 35 sztuk w dyspenserku; w opakowaniu 4 dyspenserki, każdy w innym kolorze.
93.	Zakładka indeksująca 25x43	60	op.	rozmiar: 25 mm x 43 mm±2mm; wykonane z polipropylenu - pół transparentne, niezasłaniające tekstu, na którym są przyklejone; grubość: min. 60 mic.; samoprzylepne; wielorazowego użytku; możliwość pisania po zakładkach; ilość zakładek - 50 sztuk w opakowaniu, 4 kolory do wyboru.
94.	Zakreślacz fluorescencyjny	130	szt.	zakreślacz fluorescencyjny; z tuszem na bazie wody; odporny na wysychanie; nierozmazujący się; gumowe boki obudowy zapobiegające wyślizgiwaniu się zakreślacza z dłoni; końcówka ścięta; szerokość linii od 1 mm do 5 mm; dostępne w min. 5 kolorach (różowy, niebieski, pomarańczowy, zielony, żółty) - kolor ustalany każdorazowo przy zamówieniu.
95.	Zakreślacz fluorescencyjny komplet	40	kmpl.	zakreślacz fluorescencyjny; z tuszem na bazie wody; odporny na wysychanie; nierozmazujący się; gumowe boki obudowy zapobiegające wyślizgiwaniu się zakreślacza z dłoni; końcówka ścięta; szerokość linii od 1 mm do 5 mm; mix kolorów; w etui komplet 4 szt.
96.	Zeszyt A5	50	szt.	zeszyt formatu A5; 80 kartkowy; kratka; miękka oprawa.
97.	Zeszyt A4/ Brulion	30	szt.	zeszyt/ brulion formatu A4; 96 kartkowy; kratka; oprawa półtwarda.
98.	Zszywacz biurowy typu OFFICE PRODUCTS lub równoważny	80	szt.	zszywacz biurowy typu OFFICE PRODUCTS lub równoważny. Zakres równoważności: do 30 kartek; wykonany z połączenia metalu i tworzywa ABS; pojemność magazynku min. do 100 zszywek, przeznaczony do zszywek 24/6; głębokość wsunięcia kartki min. 50 mm.
99.	Zszywki 24/6	150	op.	rozmiar: 24/6; wykonane z wysokiej jakości stali zgodnie z normą DIN 7405 lub równoważną, ilość zszywanych kartek o gramaturze 80g/m ² : do 30, opakowanie: 1 000 szt.