

<b>KARTA OCENY PROJEKTU NR P435</b>	
<b>PRZEZ ZESPÓŁ ZADANIOWY RADA ARCHITEKTURY IT</b>	
<b>NAZWA PROJEKTU:</b> „System Obsługi Adwokatury (e-SOA) 2.0”	
<b>WNIOSKODAWCA:</b> Prezes Naczelnej Rady Adwokackiej	
<b>BENEFICJENT:</b> Naczelna Rada Adwokacka	
<b>DATA DOKUMENTU:</b> 18.12.2024 (wpływ do RA IT)	
<b>PRZEBIEG OCENY:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przesłanie członkom RA IT w dniu 27.12.2024 r. drogą mailową „Opisu założeń projektu informatycznego” do zapoznania się i sformułowania uwag.</li> <li>2. Opracowanie wstępnej oceny RA IT.</li> <li>3. Omówienie projektu oraz wstępnej oceny i opracowanie ostatecznej oceny oraz rekomendacji na posiedzeniu w dniu 2.01.2025 r.</li> <li>4. Przyjęcie karty oceny w trybie obiegowym w dniach 2-3.01.2025 r.</li> </ol>
<b>REKOMENDACJA:</b>	<input type="checkbox"/> POZYTYWNA <input checked="" type="checkbox"/> <b>POZYTYWNA Z ZALECENIEM WPROWADZENIA W NIM ZMIAN I UZUPEŁNIENI NA DALSZYM ETAPIE PRAC NAD PROJEKTEM</b> <input type="checkbox"/> NEGATYWNA <input type="checkbox"/> KONIECZNOŚĆ PONOWNEGO ZAOPINIOWANIA PO SPEŁNIENIU OKREŚLONYCH WYMOGÓW LUB W INNYM TERMINIE
<b>UWAGI ARCHITEKTÓW:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<b>UWAGI:</b>	<p><b>Rada Architektury IT zaleca:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w pkt 2.2 – zweryfikowanie zasadności braku w projekcie budowy lub modyfikacji e-usług w kontekście wykazanych na diagramie kooperacji interakcji eSOA 2.0 z Systemem mObywatel; opis diagramu wskazuje usługi które będą świadczone za pośrednictwem aplikacji mObywatel</li> <li>• w pkt 4.2:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ zweryfikowanie pozycji kosztowej „Infrastruktura”, które są niewielkie biorąc pod uwagę harmonogram prac (kamienie milowe) oraz trend wzrostu cen na rynku</li> <li>○ wyjaśnienie czy audyt w pozycji kosztowej „Bezpieczeństwo” obejmuje testy zewnętrzne</li> <li>○ zweryfikowanie pozycji kosztowej „Wydajność rozwiązań”, które są niewielkie biorąc pod uwagę zakres projektu</li> <li>○ zweryfikowanie pozycji kosztowej „Szkolenia”; Niejasne, jaki jest cel realizacji szkoleń na prototypach systemu? Chyba że chodzi o prototypowanie ale to powinno być w pozycji „Oprogramowanie”</li> <li>○ uzupełnienie w kolumnie drugiej pozycji kosztowej „Koszty zarządzania i wsparcia”, jakie zasoby będą finansowane w ramach tej kategorii – pracownicy NRA lub zasoby zewnętrzne; ma to znaczenie dla oceny prawidłowości kalkulacji prezentowanych kosztów</li> </ul> </li> </ul>

**Kierownik Zespołu**

*Dariusz Bogucki*