



WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Nazwa i adres jednostki kontrolowanej:

Urząd Stanu Cywilnego w Luzinie, adres: ul. Ofiar Stutthofu 11, 84-242 Luzino

Przedmiot kontroli:

Realizacja zadań zleconych z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk

Okres objęty kontrolą:

od dnia 01.08.2023 r. do 31.01.2024 r.

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

Kontrola planowa w trybie zwykłym.

Podstawę do przeprowadzenia kontroli stanowi ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224). Właściwość Wojewody jako organu nadzoru nad rejestracją stanu cywilnego określa art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. *Prawo o aktach stanu cywilnego* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1378, 1615). Właściwość Wojewody jako organu sprawującego nadzór nad zmianą imion i nazwisk określa art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1988).

Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli:

15.03.2024 r.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Pan Jarosław Wejer – Wójt gminy, funkcję pełni od 03.09.1992 roku.

Pani Iwona Kreft – Kierownik USC, funkcję pełni od 01.03.2023 roku.

Irena Stasiak – Zastępca Kierownika USC, funkcję pełni od 01.03.2023 roku.

Skład zespołu kontrolującego:

Ewa Gubańska – starszy inspektor wojewódzki - Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców

Monika Kinka – starszy inspektor wojewódzki - Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców

Informacje wstępne:

Za realizację zadań z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk w Urzędzie Gminy Luzino odpowiada Urząd Stanu Cywilnego.

Poniżej przedstawione jest zbiorcze zestawienie ilości sporządzonych aktów stanu cywilnego oraz wydanych odpisów aktów stanu cywilnego w kontrolowanym okresie:

Liczba sporządzonych aktów stanu cywilnego	Od 01.08.2023 r. do 31.01.2024 r.
Urodzenia	4
Małżeństwa	48
Zgony	39
Łącznie	91
Liczba wydanych odpisów aktów stanu cywilnego	Od 01.08.2023 r. do 31.01.2024 r.
Skrócone (wyłącznie odpisy wydane na drukach wielojęzycznych)	544
Zupełne	70
Łącznie	614
Liczba decyzji administracyjnych, dokonanych czynności materialno-technicznych oraz wydanych zaświadczeń	Od 01.08.2023 r. do 31.01.2024 r.
Sprostowanie błędu pisarskiego	8
Odtworzenie aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą	0
Uzupełnienie aktu stanu cywilnego	7
Rejestracja zdarzenia mającego miejsce za granicą	1
Wpisanie do polskich ksiąg aktu sporządzonego za granicą (transkrypcja)	7
Skrócenie miesięcznego terminu oczekiwania na zawarcie małżeństwa – art. 4 Krio	0
Zmiana imienia i nazwiska	3

Zaświadczenie o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa	0
Zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa – Art. 4 Krio	14
Inne decyzje, zaświadczenia (jakie?)	
- zaświadczenie o stanie cywilnym	1
- zaświadczenie stwierdzające uznanie ojcostwa	4
Łącznie	45

Kontroli poddano:

Akty stanu cywilnego wraz z aktami zbiorowymi – w tym decyzje i zaświadczenia wydane odnośnie przedmiotowych aktów:

- akty urodzeń – akty sporządzone w rejestrze stanu cywilnego – zespół kontrolny dokonał analizy 4 aktów urodzenia sporządzonych w okresie od 01.08.2023 r. do 31.01.2024 r.;
- akty małżeństw – akty sporządzone w rejestrze stanu cywilnego - zespół kontrolny dokonał analizy 48 aktów małżeństw sporządzonych w okresie od 01.08.2023 r. do 31.01.2024 r.;
- akty zgonów – akty sporządzone w rejestrze stanu cywilnego - zespół kontrolny dokonał analizy 39 aktów zgonu sporządzonych w okresie od 01.08.2023 r. do 31.01.2024 r.;
- decyzje o zmianie imienia i nazwiska – sprawdzono 3 decyzje, czyli wszystkie decyzje wydane w okresie od 01.08.2023 r. do 31.01.2024 r.

1. Obsada personalna oraz warunki lokalowe w urzędzie stanu cywilnego w Choczewie:

- **Obsada personalna**

Zgodnie z art. 6 ust. 3 *Prawo o aktach stanu cywilnego (dalej: Prasc)*, Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Luzinie jest Wójt Gminy – Pan Jarosław Wejer. Gmina Luzino liczy poniżej 50.000 mieszkańców (17.247 – stan na dzień 6 marca 2024 r.), w związku z czym, zgodnie z art. 6 ust. 4 *Prasc*, Wójt może

zatrudnić kierownika urzędu stanu cywilnego oraz zastępcę kierownika urzędu stanu cywilnego.

W Urzędzie Stanu Cywilnego Luzino w dacie przeprowadzenia kontroli na stanowisku Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego zatrudniona jest Pani Iwona Kreft. Pani Iwona Kreft spełnia ustawowe wymogi odnośnie posiadanego wykształcenia oraz stażu pracy dla osób zatrudnianych na stanowisku kierownika usc.

Na stanowisku zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego zatrudniona jest Pani Irena Stasiak. Osoba ta, spełnia ustawowe wymogi odnośnie posiadanego wykształcenia oraz stażu pracy dla osób zatrudnianych na stanowisku zastępcy kierownika usc.

- **Warunki lokalowe**

Urząd Stanu Cywilnego w Luzinie swoją działalność prowadzi w budynku odrębnym niż Urząd Gminy Luzino. Zadania z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk realizowane są w pomieszczeniu znajdującym się na parterze budynku, w pokoju pracy Kierownika USC, w którym odbywa się obsługa interesantów. Zapewniona jest prywatność klientów oraz ochrona danych osobowych.

Sala ślubów aktualnie jest w remoncie, w związku z czym śluby odbywają się w budynku biblioteki, wchodzącej w skład budynków Urzędu Gminy. W pomieszczeniu zapewniona jest uroczysta forma zawarcia małżeństwa.

Materiały archiwalne przechowywane są w pomieszczeniu pracy Kierownika USC: akta zbiorowe znajdują się w drewnianych szafach zamykanych na klucz, natomiast księgi urodzeń, małżeństw i zgonów znajdują się w zamykanych na klucz metalowych szafach. Pokój zabezpieczony jest alarmem oraz kratami w oknach.

Pomieszczenie zamykane jest na klucz.

Pomieszczenie jest zaopatrzone w urządzenie kontrolujące temperaturę i wilgotność powietrza, a także czujnik dymu.

Zapewnione są odpowiednie warunki do przechowywania tego typu dokumentacji.

Na zasób archiwalny USC w Luzinie składają się księgi:

- Dokumentacja własna USC Luzino,
- Dokumentacja z byłego USC z miejscowości Kębłowo.

Dokumentacja jest regularnie przekazywana do Archiwum Państwowego.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie warunków lokalowych.

Z uwagi na powyższe, kontrolowany obszar oceniono **pozytywnie**.

Prowadzenie rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych

Od dnia 1 marca 2015 r. rejestracja stanu cywilnego prowadzona jest w rejestrze stanu cywilnego ŹRÓDŁO. Dla urodzeń, małżeństw i zgonów sporządza się akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego, według kolejności sporządzania, oznaczając je numerem nadanym aktowi stanu cywilnego.

1. Prowadzenie rejestru stanu cywilnego i akt zbiorowych – akty urodzenia

Zespół kontrolny sprawdził 4 akty urodzenia, sporządzone w kontrolowanym okresie. Akty te, dotyczyły zdarzenia mającego miejsce za granicą. Trzy z aktów zostały poddane transkrypcji w oparciu o podstawę prawną z art. 104 *Prasc*, natomiast jeden na podstawie art. 99 *Prasc*.

Akty te zostały sporządzone w odpowiednich trybach, a w aktach zbiorowych zgromadzono, wszystkie obligatoryjne dokumenty (wnioski, oryginały zagranicznych dokumentów stanu cywilnego wraz z tłumaczeniem na język polski). W przypadku wniosków o sprostowanie/uzupełnienie aktów - czynności te zostały dokonane zgodnie z przepisami prawa.

Akta zbiorowe do aktów urodzeń są prowadzone w sposób przejrzysty, rzetelny i kompletny.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie warunków lokalowych.

Z uwagi na powyższe, kontrolowany obszar oceniono **pozytywnie**.

2. Prowadzenie rejestru stanu cywilnego i akt zbiorowych – akty małżeństw

Zespół kontrolny sprawdził 48 aktów małżeństw, sporządzonych w kontrolowanym okresie. Wszystkie akty poddane analizie zostały sporządzone w sposób prawidłowy. Skontrolowane akty zarejestrowano zgodnie z właściwością miejscową (art. 15 ust.1 i 2 *Prasc*) oraz w ustawowo przewidzianym terminie. W aktach zbiorowych znajdują się dokumenty niezbędne zarówno do zawarcia związku małżeńskiego (art. 76) jak i stanowiące podstawę sporządzenia aktu małżeństwa (art. 87 ust. 1 *Prasc*).

Małżeństwa zawarte w sposób określony w art. 1 § 2 i 3 *Kodeksu rodzinnego i*

opiekuńczego (dalej: *Krio*) zostały zarejestrowane w sposób prawidłowy w oparciu o właściwe dokumenty. Pisemne zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa zawierają wszystkie obligatoryjne elementy takie jak: nazwiska i imiona osób, które zamierzają zawrzeć małżeństwo, ich nazwiska rodowe, stan cywilny oraz daty i miejsca urodzenia, nazwiska i imiona, nazwiska rodowe rodziców nupturientów, nazwisko, które każdy z małżonków będzie nosił po zawarciu małżeństwa, zgodne oświadczenie w sprawie nazwisk przyszłych dzieci oraz zapewnienie, że nie zachodzą przeszkody, o których mowa w art. 10 - 15 *Krio*.

Należy podkreślić, że przypiski do aktów małżeństw są dodawane regularnie, a akta zbiorowe do aktów małżeństw prowadzone są w sposób rzetelny i przejrzysty. Trzy spośród skontrolowanych aktów dotyczą zdarzenia mającego miejsce za granicą, a transkrypcja została dokonana w oparciu o prawidłową podstawę prawną, mianowicie o art. 104 *Prasc*. We wszystkich sprawach, w aktach zbiorowych znajdują się oryginały dokumentów stanowiących podstawę sporządzenia aktu stanu cywilnego. Akty zawierają niezbędne przypiski.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie skontrolowanych aktów.

Z uwagi na powyższe, kontrolowany obszar oceniono **pozytywnie**.

2. Prowadzenie rejestru stanu cywilnego i akt zbiorowych – akty zgonu

Zespół kontrolny sprawdził 39 aktów zgonu, sporządzonych w kontrolowanym okresie.

Jeden z aktów dotyczył zdarzenia mającego miejsce za granicą, akt ten został umiejscowiony w odpowiednim trybie, i w oparciu o wszystkie wymagane do tego dokumenty.

Pozostałe akty zostały sporządzone zgodnie z właściwością miejscową, w ustawowo przewidzianym terminie. W aktach zbiorowych zgromadzone są protokoły zgłoszenia zgonu oraz karty zgonu. Protokoły zgłoszenia zgonu zawierają wszystkie dane oraz podpisy wymagane przez art. 94 ust. 2 *Prasc*. Akty zgonu odzwierciedlają wszystkie obligatoryjne elementy, wskazane przez art. 95 ust. 1 *Prasc*. Akta poukładane są chronologicznie, zawierają wszystkie wymagane dokumenty oraz podpisy.

Wskazane uchybienia:

- w karcie zgonu, na podstawie której sporządzono akt zgonu o numerze 2215072/00/AZ/2023/667091, Kierownik USC dopisał nazwisko rodowe osoby zmarłej
- w karcie zgonu, na podstawie której sporządzono akt zgonu o numerze 2215072/00/AZ/2023/667091, Kierownik USC dopisał datę urodzenia osoby zmarłej

W przypadkach, gdy karta zgonu posiada niekompletnie wypełnione dane, Kierownik USC powinien „zwrócić” kartę zgonu do lekarza sporządzającego, w celu uzupełnienia brakujących danych. Należy zaznaczyć, że kwestia odpowiedniego wypełniania karty zgodnie z obowiązującym wzorem nie leży bezpośrednio w gestii Kierownika USC, natomiast zwracanie lekarzom uwagi na prawidłowe wypełniania karty zgonu w przyszłości może doprowadzić do oczekiwanej praktyki w tym zakresie.

Jednakże należy zauważyć, że przywołane uchybienia mają charakter jedynie techniczny i nie wpływają na kontrolowaną działalność.

Z uwagi na liczbę uchybień (2 na 39 aktów, co stanowi 5,12 % wszystkich skontrolowanych aktów zgonów), skontrolowany obszar oceniono **pozytywnie z uchybieniami**.

3. Zmiana imion i nazwisk

Sprawdzono 3 decyzje w sprawie zmiany imienia lub nazwiska.

Wnioski o zmianę nazwiska zostały złożone zgodnie z art. 10 i art. 11 ust. 1 – 6 ustawy z dnia 17 października 2008 roku *o zmianie imienia i nazwiska*. Wszystkie wnioski były kompletne i dotyczyły zmiany nazwiska na nazwisko rodowe po rozwodzie Strony. Ze względu na upływ terminu trzech miesięcy od chwili uprawomocnienia się orzeczenia rozwodu, na złożenie oświadczenia o chęci powrotu do nazwiska rodowego w trybie art. 59 *Krio*, jedyną możliwością była zmiana nazwiska na podstawie *ustawy o zmianie imienia i nazwiska*.

Decyzje administracyjne zawierały wszystkie obligatoryjne elementy takie jak: oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania decyzji, oznaczenie strony, powołanie prawidłowej podstawy prawnej, rozstrzygnięcie oraz podpis z podaniem imienia i nazwiska, stanowiska służbowego osoby upoważnionej do wydania decyzji, a także pouczenie o trybie odwoławczym (art.107 kpa).

Nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości w zakresie decyzji dotyczących zmiany imion i nazwisk.

Z uwagi na powyższe kontrolowany obszar oceniono **pozytywnie**.

Stwierdzone nieprawidłowości:

Nie stwierdzono nieprawidłowości

Ocena kontrolowanej działalności:

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam: **pozytywnie**

WOJEWODA POMORSKI

/-/ Beata Rutkiewicz