

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPRZĘT KOMPUTEROWY KLASY TEMPEST

ZAMAWIAJĄCY:

RZĄDOWE CENTRUM BEZPIECZEŃSTWA

Ul. Stefana Batorego 5

02 – 591 Warszawa

Tel. 0 - 22 60 - 158 – 31

Fax 0 - 22 60 - 158 – 31

TRYB POSTĘPOWANIA

Przetarg nieograniczony

Nr sprawy 8 / 2P / 2008

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I Nazwa i adres Zamawiającego, sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby wskazane do kontaktów:

1. **RZĄDOWE CENTRUM BEZPIECZEŃSTWA** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stefana Batorego 5, kod pocztowy 02-591, NIP 521-349-25-50, Regon 141500466
adres strony internetowej Zamawiającego: <http://zamowienia.mswia.gov.pl>.
2. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, przy czym Zamawiający dopuszcza, aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane były faksem na numer: 0 - 22 60 - 158 – 31.
Każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przekazanego faksem oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, bądź informacji.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1) Pan Jan Teleon – tel. 0 – 22 60 – 158 - 30;
 - 2) Pan Wiesław Motyka – 0 – 22 60 – 158 - 29.

II Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp.

III Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego następujących urządzeń komputerowych klasy TEMPEST:

1. Komputer stacjonarny TEMPEST wg normy SDIP 27 Level A /AMSG 720B/ - 1 zestaw;
 - a. jednostka centralna – 1 szt.
 - b. monitor LCD – 1 szt.
 - c. drukarka – 1 szt.
 - d. zasilacz awaryjny – 1 szt;
 - e. oprogramowanie – 1 licencja.
2. Komputer stacjonarny TEMPEST wg normy SDIP 27 Level C /AMSG 784/ - 10 zestawów;
 - a. jednostka centralna – 10 szt.
 - b. monitor LCD – 10 szt.
 - c. oprogramowanie – 10 licencji.
3. urządzenia dodatkowe do komputera stacjonarnego TEMPEST wg normy SDIP 27 Level C /AMSG 784/
 - a. drukarka – 1 szt.
 - b. dysk twardy – 3 szt /dodatkowo jako elementy zapasowe/.
4. Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodami:
 - a. 30.21.00.00 – 4 – Maszyny do przetwarzania danych;
 - b. 48.00.00.00 - 8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne;
 - c. 30.23.72.00 – 1 – Akcesoria komputerowe.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w następujących załącznikach:
 - 1) załącznik nr 8 – konfiguracja zestawu komputera stacjonarnego TEMPEST wg normy SDIP 27 Level A /AMSG 720B/;

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 2) załącznik nr 9 – konfiguracja zestawu komputera stacjonarnego TEMPEST wg normy SDIP 27 Level C /AMSG 784/ oraz urządzeń dodatkowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp.
4. Na podstawie art. 36 ust. 5 pzp Zamawiający zastrzega, że cały zakres zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać siłami własnymi.
5. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza ofert równoważnych.

7. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia: nie później niż **28 dni** od daty podpisania umowy.

IV Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 pzp.
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - 1) wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, co najmniej trzy dostawy sprzętu komputerowego klasy TEMPEST, o wartości nie mniejszej niż 200 tys. pln netto każda,
 - 2) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: dysponują serwisem lub podmiotem dokonującym czynności serwisowania sprzętu w okresie gwarancji, posiadającym w swoich strukturach pion ochrony kierowany przez etatowego pełnomocnika ochrony oraz dysponują osobami, które będą wykonywać czynności serwisowania sprzętu, posiadającymi aktualne poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „POUFNE” oraz odbyły szkolenie podstawowe z zakresu ochrony informacji niejawnych przeprowadzone przez właściwego pełnomocnika.
 - 3) zapewnią serwis gwarancyjny zgodny z normą 9001:2000 lub AQAP 2110:2003.
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę do postępowania. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

V Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w części IV SIWZ ust. 1, Zamawiający żąda przedstawienia:
 - 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 2) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym wydaną na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2001 r. w *sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wykazu wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja* /Dz.U. 2001.145.1625 z późn. zm./.
 - 5) na potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu, Zamawiający żąda przedstawienia oświadczenia z art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 pzp - sporządzonego zgodnie z formularzem załącznika nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w **części IV SIWZ ust. 2**, Zamawiający żąda przedstawienia:
- 1) wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania – zgodnie z załącznikiem nr 3 oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie;
 - 2) wykazu osób i podmiotów, które będą realizować zamówienie w zakresie serwisowania sprzętu - sporządzonego zgodnie z formularzem załącznika nr 4 do SIWZ, zawierającego informacje stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia wraz załączeniem posiadanych przez nich poświadczeń bezpieczeństwa uprawniających do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „POUFNE” oraz zaświadczeń o szkoleniu podstawowym z zakresu ochrony informacji niejawnych.
3. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia oświadczenia z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 pzp - sporządzonego zgodnie z formularzem załącznika nr 5 do niniejszej SIWZ.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązany jest, odpowiednio złożyć dokumenty określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 87 poz. 605).

W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /konsorcjum/, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, musi we własnym imieniu złożyć dokumenty/oświadczenia wymienione w części V ust. 1 i ust. 3. Pozostałe dokumenty/oświadczenia, jeżeli potwierdzają spełnianie warunków przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - składane są w ich imieniu wspólnie.

Oferta uczestników konsorcjum musi zawierać wskazanie pełnomocnika do reprezentowania członków konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Uwaga! treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

VI Wymagania dotyczące wadium oraz termin związania ofertą:

1. Wysokość wadium – **4 800,00** pln /słownie: cztery tysiące osiemset 00/100 pln/.
2. Miejsce wnoszenia wadium:
 - 1) przelewem bankowym na konto o numerze: **NBP 13 1010 1010 0771 0322 3000 0000**
 - 2) pozostałe formy, tj. poręczenia bankowe, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości należy zdeponować w formie oryginałów - **tylko i wyłącznie** w Wydziale Administracyjno – Finansowym Zamawiającego, pok. 204, codziennie w godzinach 12.00 – 14.00. Kserokopię zdeponowanego dokumentu należy załączyć do oferty.
3. Szczegółowe informacje na temat form wnoszenia wadium, terminu zwrotu wadium zawarto w art. 45 - 46 ustawy pzp.
4. Wykonawca jest związany złożoną ofertą 30 dni od wyznaczonej w SIWZ daty składania ofert.

VII Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Forma dokumentów składanych wraz z ofertą musi być zgodna z formą określoną w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 87, poz. 605).
2. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może zastosować formularze wykazów, informacji i oświadczeń opracowane samodzielnie, z zastrzeżeniem - ich treść musi być tożsama z załącznikami opracowanymi przez Zamawiającego.
3. Oferta musi zawierać:
 - 1) dokumenty wymienione w części V SIWZ,
 - 2) formularz oferty, sporządzony zgodnie z formularzem załącznika nr 1;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy zgodnie z jaką normą (ISO 9001:2000 lub AQAP 2110:2003) będzie prowadzony serwis gwarancyjny.
 - 4) potwierdzenie zabezpieczenia oferty wadium.
4. Urządzenia i podzespoły muszą mieć podane nazwy i marki producentów lub inne dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Ofertę trzeba sporządzić na piśmie, w języku polskim, pismem maszynowym lub ręcznie w sposób czytelny, z wykorzystaniem trwałych nośników pisma.
6. Zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.
7. Wszelkie poprawki powinny być dokonane poprzez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby).
8. Dokumenty powinny zostać połączone w sposób uniemożliwiający ich przypadkową dekompletację /bez udziału osób trzecich/ oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów jej naruszenia tzn. zszyte, spięte lub przesznurowane, a końce sznurka trwale zabezpieczone.
9. W przypadku, gdy Wykonawca umieszcza w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi umieścić informację o ich zastrzeżeniu. Zamawiający dopuszcza spięcie i umieszczenie dokumentów zastrzeżonych, w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/Dz. U.z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm./, rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

10. Oferta powinna zawierać spis dokumentów – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 6.
11. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych, nieprzejrzystych kopertach, zewnętrznej niezawierającej nazwy Wykonawcy, oznaczonej:

„Sprzęt komputerowy klasy TEMPEST”

Warszawa, ul. Stefana Batorego 5

Nie otwierać – dostarczyć do rąk Przewodniczącego Komisji Przetargowej

oraz wewnętrznej, oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy.

12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VIII Miejsce, termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w kancelarii ogólnej Rządowego Centrum Bezpieczeństwa, Warszawa, ul. Stefana Batorego 5 pokój nr 206 do dnia 14.11.2008r. do godz. 10.00. – wejście przez biuro przepustek MSWiA od strony ul. Rakowieckiej.
2. Otwarcie ofert nastąpi w kancelarii ogólnej Rządowego Centrum Bezpieczeństwa, Warszawa, ul. Stefana Batorego 5 pokój nr 206 w dniu 14.11.2008r. o godz. 10.30.

UWAGA!!!

Wykonawcy składający ofertę osobiście lub zainteresowani udziałem w otwarciu ofert proszeni są o uwzględnienie czasu niezbędnego na przeprowadzenie procedur związanych z wejściem do siedziby Zamawiającego – ok. 20 min.

IX Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Ceny jednostkowe proszę podawać z dokładnością do 0,01 zł.
3. Podstawą obliczenia ceny oferty są materiały przekazane przez Zamawiającego: SIWZ wraz z załącznikami;
4. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy oraz wykonanie wszystkich prac i czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

X Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny ofert:

Kryterium oceny ofert, które Zamawiający zastosuje celem wyłonienia najkorzystniejszej oferty przedstawia się w sposób następujący:

cena -znaczenie 100 %

Sposób obliczenia punktacji:

najniższa cena ze wszystkich ocenianych ofert x 100

----- = ilość uzyskanych punktów
cena z oferty ocenianej

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

XI Informacje o formalnościach, po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Umowa zostanie zawarta w treści przedstawionej Wykonawcom w formie załącznika nr 7 do niniejszej SIWZ.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, nie później niż w dniu podpisania umowy należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa musi zawierać:
 - a. określenie celu gospodarczego,
 - b. oznaczenie czasu trwania umowy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji lub/i rękojmi,
 - c. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi lub/i gwarancji,
 - d. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

XII Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania:

W niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej opisane w dziale VI pzp.

DYREKTOR
RZĄDOWEGO CENTRUM BEZPIECZEŃSTWA

Antoni PODULSKI

Warszawa, 5 listopada 2008r.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW I FORMULARZY:

- 1) załącznik nr 1 - formularz „OFERTA”;
- 2) załącznik nr 2 - formularz oświadczenia - zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy pzp;
- 3) załączniki nr 3 – formularz „ WYKAZ DOSTAW”;
- 4) załącznik nr 4 - formularz „WYKAZ OSÓB”;
- 5) załącznik nr 5 - formularz oświadczenia - zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy pzp;
- 6) załącznik nr 6 – formularz „SPIS DOKUMENTÓW”;
- 7) załącznik nr 7 – „UMOWA”;
- 8) załącznik nr 8 – „Konfiguracja zestawu komputera stacjonarnego TEMPEST wg normy SDIP 27 Level A /AMSG 720B”;
- 9) załącznik nr 9 – „Konfiguracja zestawu komputera stacjonarnego TEMPEST wg normy SDIP 27 Level C /AMSG 784/ oraz urządzeń dodatkowych”.

.....
pieczęć Wykonawcy

Warszawa, dnia __. __. 2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA: „Sprzęt komputerowy klasy TEMPEST”

OFERTA

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy:	
.....	
Adres Wykonawcy:	
Nr REGON	Nr tel.
Nr NIP	Nr fax
e – mail	

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Przedmiot	Cena / brutto/ za wykonanie przedmiotu zamówienia
Wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego w SIWZpln
słownie:	
.....	

2. Dostawa będąca przedmiotem zamówienia zostanie wykonana w terminie nie dłuższym niż 28 dni od daty podpisania umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że serwis gwarancyjny będzie prowadzony zgodnie z normą _____

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

.....
pieczęć Wykonawcy

OFERTA - Zestawienie cenotwórcze

L.p.	rodzaj sprzętu	ilość sztuk	wartość za sztukę /netto/	cena za sztukę /brutto/	wartość za całość zamówienia /netto/	cena za całość zamówienia /brutto/
I.	Komputer stacjonarny TEMPEST wg. normy SDIP 27 Level A /AMSG 720B/					
1.	jednostka centralna	1	_____	_____	_____	_____
2.	monitor	1	_____	_____	_____	_____
3.	drukarka	1	_____	_____	_____	_____
4.	zasilacz awaryjny	1	_____	_____	_____	_____
5.	oprogramowanie	1	_____	_____	_____	_____
6.	RAZEM ZESTAW		_____	_____	_____	_____

II. Komputer stacjonarny TEMPEST wg. normy SDIP 27 Level C /AMSG 784/					
1.	jednostka centralna	10	_____	_____	_____
2.	monitor	10	_____	_____	_____
3.	oprogramowanie	10	_____	_____	_____
4.	RAZEM ZESTAW		_____	_____	_____
III. Urządzenia dodatkowe do komputera stacjonarnego TEMPEST wg. normy SDIP 27 Level C /AMSG 784/					
1.	drukarka	1	_____	_____	_____
2.	dysk twardy dodatkowy	3	_____	_____	_____
IV. RAZEM CAŁOŚĆ ZAMOWIENIA					
	słownie netto za całość zamówienia:			
	słownie brutto za całość zamówienia:			

.....
pieczęć Wykonawcy

OFERTA – ARKUSZ ZGODNOŚCI

Komputer stacjonarny TEMPEST wg normy SDIP 27 Level A /AMSG 720B/	
Parametry minimalne	Parametry oferowane
Jednostka centralna klasy TEMPEST	
Obudowa Midi Tower	
Procesor min. dwurdzeniowy o częstotliwości taktowania minimum 2,3 GHz z cache L2 4 MB lub równoważny	
Magistrala FSB min. 800 MHz	
Pamięć RAM: 2x1 GB DDR2 min. 667 MHz	
Chipset obsługujący technologię DDR2	
Karta graficzna: min. 256 MB DDR lub równoważna, nie zintegrowana z płytą główną	
Dysk twardy: min. 2x500 GB, 7200 RPM, S-ATA II min. 32 MB cache (w wyjmowanych kieszeniach)	
Napęd FDD: 3,5 " - 1,44MB	
Nagrywarka DVD dwuwarstwowa (odczyt CD-R, CD-RW, DVD-R, DVD+R, DVD-RW, DVD+RW, DVD-R DL, DVD+R DL, DVD+RW DL, DVD-RW DL)	
Złącza zewnętrzne: 15 pin VGA, 1 x port szeregowy, 1 x port równoległy, klawiatura USB, mysz USB, przedni panel min. 2 porty USB zainstalowany w zatoce 5,25" zainstalowany za przednimi drzwiczkami z przodu obudowy, zaślepki na portach z tyłu obudowy możliwością demontażu bez udziału serwisu	
Klawiatura standard z wydzieloną częścią numeryczną	
Mysz optyczna (min. 2 przyciski i rolka)	
Monitor LCD zgodny ze standardem TEMPEST	
Przekątna ekranu min. 19" LCD	
Matryca min. SXGA, norma TCO 99/03	
Rozdzielczość natywna min. 1280x1024	
Czas reakcji: max. 12 ms	
Siatka ochronna wtopiona w filtr	
Komplet kabli połączeniowych i zasilających	

Drukarka zgodna ze standardem TEMPEST	
Typ: laserowa	
Format wydruku: A4	
Prędkość druku: minimalnie 18 str./min	
Automatyczny druk dwustronny	
Pamięć: min. 32 MB	
Rozdzielczość: min. 1200x1200	
Interfejs: umożliwiający współpracę z zaproponowanym zestawem komputerowym	
Komplet kabli połączeniowych i zasilających	
Możliwość wymiany tonera i bębna przez użytkownika	
Zasilanie awaryjne	
UPS: moc (min. 2 kVA) wraz z kompletem kabli zasilających	
Oprogramowanie	
MS Windows XP Professional PL + SP2 + nośnik (CD-ROM/DVD)	
Nero w najnowszej pełnej wersji (CD-ROM/DVD) + nośnik lub równoważny	
Komplet sterowników + nośnik (CD-ROM/DVD)	
Gwarancja, dokumentacja	
Gwarancja min. 36 miesięcy	
Dokumentacja techniczna i instrukcja w j. polskim	
Certyfikat zgodności z wymaganiami zawartymi w dokumencie SDIP 27 Level A (AMSG – 720B) - na całość zestawu	
Certyfikat CE	

Komputer stacjonarny TEMPEST wg normy SDIP 27 Level C /AMSG 784/	
Parametry minimalne	Parametry oferowane
Jednostka centralna klasy TEMPEST	
Obudowa Midi Tower	
Procesor min. dwurdzeniowy o częstotliwości taktowania minimum 2,3 GHz z cache L2 4 MB lub równoważny	
Magistrala FSB min. 800MHz	
Pamięć RAM: 2x1 GB DDR2 min. 667 MHz	
Chipset obsługujący technologię DDR2	
Karta graficzna: min. 256 MB DDR lub równoważna, nie zintegrowana z płytą główną	
Dysk twardy: min. 2x500 GB 7200, RPM, S-ATA II min. 32 MB cache (w wyjmowanych kieszeniach)	
Napęd FDD: 3,5 " - 1,44MB	
Nagrywarka DVD dwuwarstwowa (odczyt CD-R,CD-RW, DVD-R, DVD+R, DVD-RW, DVD+RW, DVD-R DL, DVD+R DL, DVD+RW DL, DVD-RW DL)	
Karta sieciowa	
Złącza zewnętrzne: 15 pin VGA, 1 x port szeregowy, 1 x port równoległy, klawiatura USB, mysz USB, przedni panel min. 2 porty USB zainstalowany w zatoce 5,25" zainstalowany za przednimi drzwiczkami z przodu obudowy, zaślepki na portach z tyłu obudowy możliwością demontażu bez udziału serwisu	
Klawiatura USB standard z wydzieloną częścią numeryczną	
Mysz USB optyczna (min. 2 przyciski i rolka)	
Monitor LCD zgodny ze standardem TEMPEST	
Przekątna ekranu min. 19" LCD	
Matryca min. SXGA, norma TCO 99/03	
Rozdzielczość natywna min. 1280x1024	
Czas reakcji: max. 12 ms	
Siatka ochronna wtopiona w filtr	
Komplet kabli połączeniowych i zasilających	

Oprogramowanie	
MS Windows XP Professional PL + SP2 + nośnik (CD-ROM/DVD)	
Nero w najnowszej pełnej wersji (CD-ROM/DVD) + nośnik lub równoważny	
Komplet sterowników + nośnik (CD-ROM/DVD)	
Urządzenia dodatkowe do zestawu komputerowego TEMPEST SDIP 27 Level C	
Drukarka zgodna ze standardem TEMPEST posiadająca certyfikat zgodności wg. SDIP 27 Level C (AMSG - 784)	
Typ: laserowa	
Format wydruku: A4	
Prędkość druku: minimalnie 18 str./min	
Automatyczny druk dwustronny	
Pamięć: min. 32 MB	
Rozdzielczość: min. 1200x1200	
Interfejs umożliwiający współpracę z zaproponowanym zestawem komputerowym oraz światłowodowym interfejsem sieciowym	
Komplet kabli połączeniowych i zasilających	
Możliwość wymiany tonera i bębna przez użytkownika	
Gwarancja, dokumentacja	
Gwarancja min. 36 miesięcy	
Dokumentacja techniczna i instrukcje w j. polskim	
Certyfikat zgodności z wymaganiami zawartymi w dokumencie SDIP 27 Level C (AMSG - 784) – na każdy zestaw komputerowy	
Certyfikat zgodności z wymaganiami zawartymi w dokumencie SDIP 27 Level C (AMSG - 784) – na drukarkę	
Certyfikat zgodności z wymaganiami zawartymi w dokumencie SDIP 27 Level C (AMSG - 784) – na skaner	
Certyfikat CE	
dysk twardy do zestawów komputerowych TEMPEST	
Dysk twardy: min. 500 GB, 7200 RPM, SATA II min. 32 MB cache *gwarancja 36 mieś.	

UWAGA !!!: Wszystkie dyski twarde w powyższych zestawach komputerowych i zapasowe muszą być od jednego producenta z jednej serii produkcyjnej.

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Warszawa, dnia _____.____.2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Sprzęt komputerowy klasy TEMPEST”

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż

.....
/nazwa Wykonawcy/

nie podlega, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655/, wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

.....
/pieczęć wykonawcy/

Warszawa, dnia ____ . ____ .2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Sprzęt komputerowy klasy TEMPEST”

WYKAZ DOSTAW

Lp.	Data wykonania		Wartość zamówienia	Zamawiający -miejsce realizacji	Uwagi
	rozpoczęcia	zakończenia			
1.					
2.					
3.					

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy wykonawca przedstawi wykaz co najmniej trzech dostaw sprzętu komputerowego klasy TEMPEST o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 pln netto każda oraz załączy dokumenty, że dostawy te zostały wykonane należycie.

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

.....
/pieczęć wykonawcy/

Warszawa, dnia __. __. 2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Sprzęt komputerowy klasy TEMPEST”**WYKAZ OSÓB/PODMIOTÓW****które będą realizować zamówienie w zakresie serwisowania sprzętu**

Lp.	Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu wraz z danymi rejestrowymi	sposób powiązania z Wykonawcą /umowa o pracę itp./	Rodzaj posiadanych uprawnień

Do w/w wykazu wymagane jest załączenie dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia wraz załączeniem posiadanych przez nich poświadczeń bezpieczeństwa uprawniających do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „POUFNE” oraz zaświadczeń o szkoleniu podstawowym z zakresu ochrony informacji niejawnych.

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Warszawa, dnia _____.____.2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Sprzęt komputerowy klasy TEMPEST”

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655/

.....
/nazwa Wykonawcy/

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

.....
/pieczęć wykonawcy/

Warszawa, dnia __. __. 2008r.

NAZWA POSTĘPOWANIA:

„Sprzęt komputerowy klasy TEMPEST”**SPIS DOKUMENTÓW OFERTY**

Lp.	Treść	Nr strony	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

UMOWA

Zawarta w dniu _____._____.2008r. w Warszawie, pomiędzy Rządowym Centrum Bezpieczeństwa, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Batorego 5, Nr NIP ____-____-____, Nr REGON _____, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1/. _____ - _____;

2/. _____ - _____;

a _____ z siedzibą _____, Nr NIP ____-____-____, Nr REGON _____, prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie _____ Nr _____, zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1/. _____ - _____;

2/. _____ - _____;

§ 1

1. Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w wyniku postępowania przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655/ zwaną dalej „pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp.
2. Wykonawca posiada koncesję nr ____ z dnia ____ na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym wydaną na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wykazu wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja /Dz.U. 2001.145.1625 z późn. zm./.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego klasy „TEMPEST” do ochrony informacji niejawnych:
 - 1) Komputer stacjonarny TEMPEST wg normy SDIP 27 Level A /AMSG 720B/ - 1 zestaw, w skład którego wchodzi:
 - a. jednostka centralna;
 - b. monitor LCD;
 - c. drukarka;
 - d. zasilacz awaryjny;
 - e. oprogramowanie.
 - 2) Komputer stacjonarny TEMPEST wg normy SDIP 27 Level C /AMSG 784/ - 10 zestawów, w skład każdego wchodzi:
 - a. jednostka centralna;
 - b. monitor LCD;
 - c. oprogramowanie.
 - 3) urządzenia dodatkowe do komputera stacjonarnego TEMPEST wg normy SDIP 27 Level C /AMSG 784/
 - a. drukarka – szt.1;
 - b. dysk twardy /dodatkowy/ - szt. 3.
2. Szczegółowe parametry techniczne, wraz z cenami jednostkowymi i specyfikacją ilościową zostały zawarte w **załączniku** do niniejszej umowy.

§ 3

1. Na stacjach roboczych wchodzących w skład zestawów komputerowych, Wykonawca dokona instalacji oprogramowania.
2. Oprogramowanie specyficzne dla tych stacji roboczych lub sprzętu (np. sterowniki), Wykonawca dostarczy na minimum dwóch nośnikach dla wszystkich urządzeń.
3. Oferowane oprogramowanie musi być dostarczone w oryginalnych opakowaniach producenta z dołączoną licencją i dokumentacją.
4. Dostarczone licencje (bezterminowe) będą wolne od roszczeń osób trzecich oraz bez możliwości ich wypowiedzenia.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, na warunkach ustalonych niniejszą umową.

2. Dostarczone zestawy są fabrycznie nowe, wolne od wad i zgodne z poziomem technologii istniejącym w dniu podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały zakres zamówienia siłami własnymi.

§ 5

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest Pan/Pani _____, który jest jednocześnie upoważniony ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu przyjęcia – przekazania.
2. Przedstawicielem Zamawiającego jest Pan/Pani _____, który jest jednocześnie upoważniony ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu przyjęcia – przekazania.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie **__ dni od dnia podpisania umowy**, z uwzględnieniem czasu niezbędnego na dokonanie odbioru.
2. Fakt zgodności przedmiotu zamówienia z opisem przedmiotu umowy zostanie potwierdzony pod względem techniczno – jakościowym oraz ukończenia „*Protokołem przyjęcia – przekazania*” podpisanym przez osoby odpowiedzialne za realizację umowy, wymienione w § 5, nie później niż w dniu następującym po dniu zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, z zachowaniem procedur opisanych w § 7.

§ 7

1. Odbiór jakościowy i ilościowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia odbioru przesyłając informacje faxem na numer nie później niż z 48-godzinnym wyprzedzeniem podając numer umowy, planowaną datę dostawy oraz numery seryjne sprzętu będącego przedmiotem zamówienia.
3. Odbiorowi jakościowemu podlegać będą wszystkie urządzenia stanowiące przedmiot dostawy.
4. Do sprzętu drukującego Wykonawca dołączy komplet tonerów o standardowej wydajności zalecanej przez producenta oraz dodatkowy toner służący wyłącznie do przeprowadzenia testów, który nie jest przedmiotem zamówienia i stanowi własność Wykonawcy.
5. Odbiór jakościowy będzie polegał na sprawdzeniu poprawności działania sprzętu wraz z oprogramowaniem oraz zgodności jego konfiguracji z wymaganiami Zamawiającego.

6. W przypadku gdy sprzęt wchodzący w skład zestawu komputerowego nie będzie działał poprawnie lub nie spełni wymagań konfiguracyjnych cały zestaw zostanie zwrócony Wykonawcy a procedura powtórzona.

§ 8

Nie później niż w dniu podpisania Protokołu przyjęcia – przekazania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

1. certyfikat służby ochrony państwa na każdy zestaw komputerowy, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 1) i 2) oraz na każde urządzenie, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 3) lit. a, b i c, potwierdzające spełnienie stosownej normy, odpowiednio opisanej w § 2 ust 1.
2. nośniki dodatkowego oprogramowania np. sterowniki, w oryginalnych opakowaniach wraz z dokumentacją.
3. dokumentację techniczną oraz instrukcje urządzeń w języku polskim.

§ 9

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy, przy czym bieg okresu gwarancji rozpocznie się z datą podpisania protokołu odbioru dostawy.
2. Do dostarczonego sprzętu wchodzącego w skład zestawów komputerowych będą dołączone karty gwarancyjne zawierające numery seryjne (w przypadku stacji roboczych numery seryjne zainstalowanych dysków twardej), termin i warunki ważności gwarancji, adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi serwisowe.
3. Serwis gwarancyjny urządzeń będzie prowadzony zgodnie z normą _____
4. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni stały kontakt w celu udzielania nieodpłatnych konsultacji i pomocy technicznej, w dni robocze w godz. 8.00 – 16.00.
5. Zgłoszenia o awariach będą przyjmowane faksem przez 24 godz./dobę, w dni robocze. Zgłoszenia otrzymane po godz. 16.00 będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o godz.8.00 dnia następnego.
6. Wykonanie napraw i usunięcie awarii sprzętu wchodzącego w skład zestawu komputerowego musi nastąpić w ciągu 14 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia drogą faksową do siedziby serwisu do momentu zwrotu sprzętu po naprawie do siedziby Zamawiającego a w przypadku konieczności recertyfikacji zestawu komputerowego lub urządzenia w ciągu 30 dni kalendarzowych od zgłoszenia awarii.
7. W przypadku niewykonania naprawy w terminie, o którym mowa w ust. 6, na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt wolny od wad, równoważny funkcjonalnie. Dostawa sprzętu zastępczego nastąpi nie później niż w pierwszym dniu roboczym liczonym od ostatniego dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy gwarancyjnej.

8. Dostarczenie przez Wykonawcę w wymaganym przez Zamawiającego terminie sprzętu zastępczego będzie traktowane jako wykonanie naprawy gwarancyjnej.
9. Dwukrotne uszkodzenie tego samego sprzętu wchodzącego w skład zestawu komputerowego, zaistniałe w okresie gwarancji, obliguje Wykonawcę do wymiany tego sprzętu na nowy, wolny od wad, z wyłączeniem ust. 10, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty ostatniego zgłoszenia.
10. Fakt naprawy, awarii i ewentualnie wymiany sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowywany w karcie gwarancyjnej.
11. W przypadku awarii dysku twardego w okresie gwarancji, będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy, bez konieczności zwrotu uszkodzonego dysku twardego i dokonania jego ekspertyzy poza siedzibą użytkownika.
12. Wykonawca zaplombuje obudowy jednostek roboczych komputerów w sposób ograniczający możliwość przypadkowego usunięcia zabezpieczeń.
13. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
14. Do każdego sprzętu i urządzenia dostarczona będzie instrukcja w języku polskim.

§ 10

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy i wynosi _____, ___ pln netto + _____, _____ pln VAT = _____, _____ pln brutto /słownie: _____ pln brutto/.
2. Ceny jednostkowe urządzeń zawiera załącznik do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia.

§ 11

1. Rozliczenie finansowe za realizację przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktury Wykonawcy wystawionej po realizacji przedmiotu zamówienia i protokolem odbiorze.
2. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół przejęcia - przekazania podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę sporządzenia protokołu;
 - 2) w ramach odbioru ilościowego - dokładne określenie przedmiotu odbioru;
 - 3) w ramach odbioru jakościowego - ewentualne uwagi i zastrzeżenia stron;
 - 4) potwierdzenie przejęcia – przekazania dokumentów, o których mowa w § 8.
 - 5) podpisy upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Faktura będzie uregulowana przez Zamawiającego w terminie 21 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu, na konto Wykonawcy podane w fakturze.

5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
6. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 12

Wykonawca nie może bez zgody dłużnika wyrażonej na piśmie przenieść wierzytelności na osobę trzecią.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wartości umowy brutto z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
 - 2) w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji umowy.
2. W przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1), Wykonawca zobowiązany jest uregulować naliczoną karę, zgodnie z notą księgową wystawioną przez Zamawiającego.
3. W przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 2), zostaną one potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar gwarancyjnych w przypadku przekroczenia czasu naprawy gwarancyjnej w wysokości 0,15% wartości brutto przedmiotu naprawy za każdy dzień opóźnienia w naprawie. Dostarczenie przez Wykonawcę w wymaganym przez Zamawiającego terminie sprzętu zastępczego będzie traktowane jako wykonanie naprawy gwarancyjnej.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych – na zasadach ogólnych prawa cywilnego, zgodnie z art. 471 Kodeksu cywilnego.

§ 14

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy na wypadek:

1. niewykonania przedmiotu umowy w określonym terminie;
2. wykonania umowy niezgodnie z jej postanowieniami;
3. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu, numeru telefonu i telefaksu. Nie stanowi to zmiany umowy.
4. W przypadku niewypełnienia zobowiązania, o którym mowa w ust. 3, pisma wysłane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone skutecznie.

§ 16

Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje o Zamawiającym, uzyskane w związku z wykonaniem niniejszej umowy, a w szczególności fakt realizacji umowy nie może być wykorzystywany przez Wykonawcę do żadnego rodzaju materiałów reklamowych i promocyjnych.

§ 17

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe miejscowo dla Zamawiającego.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy pzp.

§ 19

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Konfiguracja zestawu komputera stacjonarnego klasy TEMPEST według normy SDIP 27 Level A (AMSG 720B):

Minimalne wymagania techniczne jednostki centralnej zgodnej z standardem klasy TEMPEST.:

- Obudowa Midi Tower
- Procesor min. dwurdzeniowy o częstotliwości taktowania minimum 2,3 GHz z cache L2 4 MB lub równoważny;
- Magistrala FSB min. 800 MHz;
- Pamięć RAM: 2x1 GB DDR2 min. 667 MHz;
- Chipset obsługujący technologię DDR2;
- Karta graficzna: min. 256 MB DDR lub równoważna, nie zintegrowana z płytą główną;
- Dysk twardy: min. 2x500 GB, 7200 RPM, S-ATA II min. 32 MB cache (w wyjmowanych kieszeniach);
- Napęd FDD: 3,5 " - 1,44MB;
- Nagrywarka DVD dwuwarstwowa (odczyt CD-R, CD-RW, DVD-R, DVD+R, DVD-RW, DVD+RW, DVD-R DL, DVD+R DL, DVD+RW DL, DVD-RW DL);
- Złącza zewnętrzne: 15 pin VGA, 1 x port szeregowy, 1 x port równoległy, klawiatura USB, mysz USB, przedni panel (min. 2 porty USB) zainstalowany w zatoce 5,25" zainstalowany za przednimi drzwiczkami z przodu obudowy, porty z tyłu obudowy powinny posiadać odłączane zaślepki z możliwością czasowego udostępnienia portu wedle potrzeb użytkownika w siedzibie Zamawiającego i bez udziału serwisu;
- Komplet sterowników
- Klawiatura USB standard z wydzieloną częścią numeryczną ;
- Mysz USB optyczna (min. 2 przyciski i rolka);
- UPS: moc (min. 2 kVA) z kompletem kabli zasilających;

Monitor LCD zgodny ze standardem klasy TEMPEST.:

- Przekątna ekranu min. 19" LCD;
- Matryca min. SXGA, norma TCO 99/03;
- Rozdzielczość natywna min. 1280x1024;
- Czas reakcji: max. 12 ms;
- Siatka ochronna wtopiona w filtr;
- Komplet kabli połączeniowych i zasilających;

Drukarka zgodna ze standardem klasy TEMPEST.:

- Typ: laserowa;
- Format wydruku: A4;
- Prędkość druku: minimalnie 18 str./min;
- Automatyczny druk dwustronny;
- Pamięć: min. 32 MB;
- Rozdzielczość: min. 1200x1200 dpi;
- Interfejs: umożliwiający współpracę z zaproponowanym zestawem komputerowym;
- Komplet kabli połączeniowych i zasilających;
- Komplet sterowników oraz dokumentacja w języku polskim
- Możliwość wymiany tonera i bębna przez użytkownika;

Oprogramowanie:

- MS Windows XP Professional PL + SP2 + nośnik (CD-ROM/DVD);
- Nero w najnowszej pełnej wersji (CD-ROM/DVD) + nośnik lub równoważny;
- Komplet sterowników + nośnik (CD-ROM/DVD);

Pozostałe wymagania:

- Gwarancja min. 36 miesięcy;
- Dokumentacja techniczna i instrukcja w języku polskim;
- **Certyfikat zgodności z wymaganiami zawartymi w dokumencie SDIP 27 Level A (AMSG -720B) - na całość zestawu;**
- Certyfikat CE;

DOTYCZY CAŁEGO ZADANIA

Naprawa:

- Czas naprawy 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia uszkodzenia a w przypadku konieczności recertyfikacji zestawu komputerowego w ciągu 30 dni kalendarzowych od zgłoszenia awarii;
- Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny musi być świadczony zgodnie z normą ISO 9001/AQAP;
- Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w autoryzowanych punktach na terenie Warszawy;
- Urządzenia do naprawy dostarczane będą bez dysków twardech - w przypadku uszkodzenia dysku twardego zostanie on wymieniony na nowy, zaś uszkodzony dysk zostanie u Zamawiającego;
- Osoby serwisu technicznego muszą posiadać poświadczenia bezpieczeństwa osobowego o klauzuli co najmniej POUFNE

UWAGI:

1. Jeżeli w Specyfikacji Technicznej (ST) użyto do opisu sprzętu oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta sprzętu i oprogramowania, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie sprzętu i oprogramowania, Zamawiający dopuszcza zastosowanie sprzętu i oprogramowania równoważnego, poprzez które należy rozumieć sprzęt i oferowane oprogramowanie o parametrach nie gorszych od opisanego w ST, umożliwiające wykorzystanie urządzeń, w takim samym zakresie i stopniu skomplikowania, co sprzęt i oprogramowanie określone w ST. W takim wypadku do oferty Wykonawca załącza dokładny opis sprzętu i oprogramowania, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności oferowanego sprzętu i oprogramowania.
2. Konstrukcja wyżej wymienionego zestawu komputerowego musi umożliwiać prawidłowe i stabilne funkcjonowanie całego zestawu 24 godziny / dobę przy średnim obciążeniu.
3. Jednostka centralna komputera oraz drukarka powinny być wykonane w sposób eliminujący konieczność stosowania dodatkowej obudowy.

Konfiguracja zestawu komputera stacjonarnego klasy TEMPEST według normy SDIP 27 Level C (AMSG 784) oraz urządzeń dodatkowych:

Minimalne wymagania techniczne jednostki centralnej zgodnej z standardem klasy TEMPEST.:

- Obudowa Midi Tower
- Procesor min. dwurdzeniowy o częstotliwości taktowania minimum 2,3 GHz z cache L2 4 MB lub równoważny;
- Magistrala FSB min. 800MHz;
- Pamięć RAM: 2x1 GB DDR2 min. 667 MHz;
- Chipset obsługujący technologię DDR2;
- Karta graficzna: min. 256 MB DDR lub równoważna, nie zintegrowana z płytą główną;
- Dysk twardy: min. 2x500 GB, 7200 RPM, S-ATA II min. 32 MB cache (w wyjmowanych kieszeniach);
- Napęd FDD: 3,5 " - 1,44MB;
- Nagrywarka DVD dwuwarstwowa (odczyt CD-R,CD-RW, DVD-R, DVD+R, DVD-RW, DVD+RW, DVD-R DL, DVD+R DL, DVD+RW DL, DVD-RW DL);
- Karta sieciowa: według wymagań punktu 4 uwag niniejszego załącznika;
- Złącza zewnętrzne: 15 pin VGA, 1 x port szeregowy, 1 x port równoległy, klawiatura USB, mysz USB, przedni panel (min. 2 porty USB) zainstalowany w zatoce 5,25" zainstalowany za przednimi drzwiczkami z przodu obudowy, porty z tyłu obudowy powinny posiadać odłączane zaślepki z możliwością czasowego udostępnienia portu wedle potrzeb użytkownika w siedzibie Zamawiającego i bez udziału serwisu;
- Komplet sterowników
- Klawiatura USB standard z wydzieloną częścią numeryczną;
- Mysz USB optyczna (min. 2 przyciski i rolka);

Monitor LCD zgodny ze standardem klasy TEMPEST.:

- Przekątna ekranu min. 19" LCD;
- Matryca min. SXGA, norma TCO 99/03;
- Rozdzielczość natywna min. 1280x1024;
- Czas reakcji: max. 12 ms;
- Siatka ochronna wtopiona w filtr;
- Komplet kabli połączeniowych i zasilających;

Oprogramowanie:

- MS Windows XP Professional PL + SP2 najnowsza wersja + nośnik (CD-ROM/DVD);
- Nero w najnowszej pełnej wersji (CD-ROM/DVD) + nośnik lub równoważny;
- Komplet sterowników + nośnik (CD-ROM/DVD);

Specyfikacja urządzeń do pojedynczego zestawu komputerowego klasy TEMPEST.:

Drukarka zgodna ze standardem klasy TEMPEST posiadająca certyfikat zgodności wg normy SDIP 27 Level C (AMSG 784).:

- Typ: laserowa;
- Format wydruku: A4;
- Prędkość druku: minimalnie 18 str./min;
- Automatyczny druk dwustronny;
- Pamięć: min. 32 MB;
- Rozdzielczość: min. 1200x1200 dpi;
- Interfejs umożliwiający współpracę z zaproponowanym zestawem komputerowym, oraz interfejs sieciowy zgodny z uwagami punkt 4 umożliwiający pracę w sieci;

- Komplet kabli połączeniowych i zasilających;
- Komplet sterowników oraz dokumentacja w języku polskim;
- Możliwość wymiany tonera i bębna przez użytkownika.

Dysk twardy: min. 500 GB, 7200 RPM, S-ATA II min. 32 MB cache (dyski zapasowe)

Pozostałe wymagania:

- Gwarancja min. 36 miesięcy;
- Dokumentacja techniczna i instrukcja w j. polskim;
- **Certyfikat zgodności z wymaganiami zawartymi w dokumencie SDIP 27 Level C (AMSG - 784) - na każdy zestaw komputerowy oraz odrębnie na drukarkę;**
- Certyfikat CE.

DOTYCZY CAŁEGO ZADANIA

Naprawa:

- Czas naprawy 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia uszkodzenia a w przypadku konieczności recertyfikacji zestawu komputerowego lub urządzenia w ciągu 30 dni kalendarzowych od zgłoszenia awarii;
- Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny musi być świadczony zgodnie z normą ISO 9001/AQAP;
- Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w autoryzowanych punktach na terenie Warszawy;
- Urządzenia do naprawy gwarancyjnej dostarczane będą bez dysków twardych – w przypadku uszkodzenia dysku twardego zostanie on wymieniony na nowy, zaś uszkodzony dysk zostanie u Zamawiającego;
- Osoby serwisu technicznego powinny posiadać poświadczenia bezpieczeństwa osobowego do klauzuli co najmniej POUFNE.

UWAGI:

1. Wszystkie dyski twarde w powyższych zestawach komputerowych i zapasowe muszą być od jednego producenta z jednej serii produkcyjnej.
2. Jeżeli w Specyfikacji Technicznej (ST) użyto do opisu sprzętu oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta sprzętu i oprogramowania, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie sprzętu i oprogramowania, Zamawiający dopuszcza zastosowanie sprzętu i oprogramowania równoważnego, poprzez które należy rozumieć sprzęt i oferowane oprogramowanie o parametrach nie gorszych od opisanego w ST, umożliwiające wykorzystanie urządzeń, w takim samym zakresie i stopniu skomplikowania, co sprzęt i oprogramowanie określone w ST. W takim wypadku do oferty Wykonawca załącza dokładny opis sprzętu i oprogramowania, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności oferowanego sprzętu i oprogramowania.
3. Konstrukcja wyżej wymienionego zestawu komputerowego musi umożliwiać prawidłowe i stabilne funkcjonowanie całego zestawu 24 godziny / dobę przy średnim obciążeniu.

4. Zastosowane karty sieciowe w zestawach i drukarce, medium transmisji danych sieci informatycznej powinny umożliwić przesyłanie danych w sieci teleinformatycznej do klauzuli „POUFNE” oraz być w pełni kompatybilne ze sobą.
5. Jednostki centralne komputerów oraz drukarka powinny być wykonane w sposób eliminujący konieczność stosowania dodatkowej obudowy.