

Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Rzeszowie przy ul. Lubelskiej 46, 35-233 Rzeszów

W budynku mieszczą się biura:

Cały budynek jest zajmowany przez Biura ARiMR.

Biuro Powiatowe ARiMR w Rzeszowie – piwnice, parter, I piętro.

W skład biura wchodzi: gabinet Kierownika BP, Z-cy Kierownika BP, Biuro Obsługi Klienta wraz ze stanowiskami do obsługi identyfikacji i rejestracji zwierząt i punktem informacyjnym, Wydział ds. Działań Społecznych i Środowiskowych oraz Płatności Bezpośrednich, Kancelaria, Sekretariat oraz pomieszczenia Składnicy Akt.

Wydziały Podkarpackiego OR: Wydział Biura Wsparcia Inwestycyjnego oraz Biura Działań Społecznych i Środowiskowych oraz Płatności Bezpośrednich – II piętro.

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Lubelskiej.

Przeście dla pieszych przy ul. Lubelskiej posiada sygnalizację świetlną i dźwiękową. Na trasie dojść do wejść do budynku występują pojedyncze przeszkody np. bariery wzdłuż chodnika biegnącego przy jezdni w pobliżu zatoki przystanku autobusowego MPK będącego też przystankiem PKS.

Dojazd do budynku

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać przystanków, gdzie zatrzymuje się dziewięć linii autobusowych MPK-Rzeszów oraz 12 linii PKS. Jeden z przystanków jest w odległości do 50 m od głównego wejścia do budynku. Drugi po drugiej stronie ul. Lubelskiej w odległości ok. 100 m.

Rzeszowski Transport Miejski:

Lubelska Os. Ogrody 09 przystanek w odległości ok. 100 m – wymagane przejście przez skrzyżowanie

Autobusy PKS Rzeszów S.A. - kierunek Rzeszów Dworzec Autobusowy

Autobusy prywatne kierunek Rzeszów:

- Podkarpacki Express
- Jan-Bus
- Rekord

Lubelska Os. Ogrody 10, przystanek w odległości ok. 50 m.

Autobusy podmiejskie MKS – linia 202, 214, 221, 224, 225, 234, 238

Miejsca parkingowe

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się bezpośrednio przy budynku (wjazd przez skrzyżowanie od strony ul. Lubelskiej). Postój gratis.

Wejścia do budynku

Wejście główne od ul. Lubelskiej



Wejście ewakuacyjne od strony parkingu



Wejścia do budynku są na poziomie chodnika:

- jedno wejście od strony ul. Lubelskiej – drzwi jednoskrzydłowe z przedsionkiem,

- jedno wejście od strony parkingu – drzwi jednoskrzydłowe z przedsionkiem. Wejście wykorzystywane jedynie przez pracowników BP ARiMR, z uwagi na montaż kontroli dostępu.

Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się na parterze w Punkcie Obsługi Klienta.

Poza strefą wydzieloną do obsługi beneficjenci nie mają możliwości wejścia do strefy administracyjnej, z uwagi na zabezpieczenia drzwiami z kontrolą dostępu. W celu załatwienia spraw w budynku, beneficjenci nie mają potrzeby wchodzenia na pozostałe piętra.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Marcin Tasior, tel. 17 860 75 21, e-mail: Marcin.Tasior@arimr.gov.pl
- Olga Szemraj-Gołabek, tel. 17 864 15 25, e-mail: Olga.Szemraj-Golabek@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi. Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

Toaleta znajdująca się w strefie administracyjnej budynku.

Sale konferencyjne

W budynku nie ma wydzielonych sal konferencyjnych do spotkań z interesantami i gośćmi ARiMR zaproszonymi na spotkanie. Na parterze przy wejściu jest jedynie pomieszczenie do obsługi jednej osoby.

Ewakuacja

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się dwoma ciągami komunikacyjnymi:

- wyjściem głównym
- dodatkowym wyjściem ewakuacyjnym od strony parkingu.

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).