

**REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO  
W PAŃSTWOWYM LICEUM SZTUK PLASTYCZNYCH  
W GORZOWIE WLKP.**

*Podstawa prawna:*

art. 85 ust. 3 i 4 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1082).

**I. Postanowienia ogólne**

§1

1. Samorząd uczniowski działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty, statutu szkoły i niniejszego regulaminu.
2. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem szkoły.

**II. Organy samorządu uczniowskiego**

§ 2

1. Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Organ samorządu jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów.
3. Zasady wybierania i działania organów samorządu w powszechnym głosowaniu ogółu uczniów ustalają, że: w skład zarządu wchodzi: przewodnicząca, zastępca, sekretarz oraz po dwóch przedstawicieli z każdej klasy.
4. Opiekunem samorządu jest nauczyciel, który zyska aprobatę uczniów.

**III. Kompetencje samorządu uczniowskiego.**

§ 3

1. Samorząd może przedstawiać Radzie pedagogicznej oraz Dyrektorowi szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw ucznia takich jak:
- 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
  - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,

- 3) prawo do organizacji życia szkolnego umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań,
- 4) prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z potrzebami i możliwościami organizacyjnymi.
- 5) zgłaszanie do dyrekcji, rady pedagogicznej postulatów np. zmian w regulaminach oceniania, statutu szkoły, organizacji życia w szkole (np. wydłużenie lub skrócenie przerw międzylekcyjnych) i innych ważnych dla uczniów spraw związanych z codziennym funkcjonowaniem w szkole.

#### IV. Wybory do organów samorządu uczniowskiego

##### § 4

Komisja wyborcza:

1. W skład komisji wyborczej wchodzi: jeden przedstawiciel z każdej klasy.
2. Pracę komisji nadzoruje obecny opiekun samorządu.
3. Do zadań komisji należy:
  - 1) ogłoszenie wyborów do nowego samorządu,
  - 2) przyjmowanie kandydatur uczniów do władz,
  - 3) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem wyborów,
  - 4) ogłoszenie wyników wyborów.

Kandydaci do samorządu uczniowskiego:

1. Kandydatem może być każdy uczeń z PLSP, po obradach na swoich lekcjach wychowawczych i zaakceptowanych przez społeczność uczniowską.
2. Kandydaci powinni legitymować się bardzo dobrym zachowaniem, wysoką kulturą osobistą, dobrymi wynikami w nauce oraz nie mogą być karani np. naganą dyrektora szkoły czy wychowawcy.
3. Kandydaci w dowolny dla siebie sposób prezentują swoje kandydatury całej szkole, uczniom i nauczycielom. Kampania trwa do dnia wyborów.

Przebieg głosowania:

1. Głosowanie jest powszechne, trwa jeden dzień i przebiega w wyznaczonym wcześniej terminie, miejscu i godzinie.
2. Przewodniczącym zostaje osoba, która w głosowaniu bezpośrednim uzyskała najwięcej głosów. W przypadku równej liczby głosów dwóch pierwszych osób, zostaje wyznaczona II tura wyborów.

3. Wybrany przewodniczący na zebraniu proponuje na swojego zastępcę osobę, która była kontrkandydatem, następnie wszyscy uczestnicy zebrania wybierają sekretarza i inne osoby wchodzące w skład organu samorządu np. osoba do protokołowania zebrań.
4. Komisja ogłasza oficjalne wyniki wyborów najdalej w ciągu jednego dnia po głosowaniu.

Terminarz wyborów:

1. Na pierwszym zebraniu, we wrześniu, zostaje ustalony termin wyborów.
2. Po ogłoszeniu terminu wyborów, rozpoczyna się kampania wyborcza, która trwa trzy tygodnie i polega na prezentacji kandydatów.
3. W ustalonym (nie później niż koniec września) terminie odbywają się wybory.
4. Ogłoszenie władz samorządu następuje najpóźniej jeden dzień po wyborach.

## V. Kompetencje władz zarządu.

### § 5

1. Przewodniczący organizuje prace zarządu, prowadzi posiedzenia i jest reprezentantem zarządu na zewnątrz.
2. Wiceprzewodniczący przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz odpowiada za dokumentację zarządu.

## VI. Posiedzenia zarządu.

### § 6

1. Po wyborach przewodniczący ustala plan działania samorządu we współpracy ze wszystkimi przedstawicielami klas na zabranii, przy akceptacji nauczyciela- opiekuna samorządu, wcześniej wskazanego przez uczniów.
2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w jawnym głosowaniu.
3. Uchwały, postanowienia są protokołowane i przechowywane w teczce, wyznaczonym miejscu w gabinecie opiekuna samorządu, do którego mają dostęp członkowie zarządu.

## VII. Prawa i obowiązki

### § 7

1. Członkowie mają prawo:

- 1) Wypowiadania własnej opinii na każdy omawiany temat.

- 2) Głosowania na równych prawach we wszystkich decyzjach podejmowanych przez zarząd.
- 3) Wnoszenia pod obrady propozycji zmian dotyczących funkcjonowania szkoły, regulaminów, statutu szkoły czy systemu oceniania.
- 4) Po zakończeniu roku szkolnego przewodniczący wraz z opiekunem samorządu ma obowiązek sporządzić sprawozdanie ze swojej działalności.
- 5) Członkowie zarządu mają obowiązek czynnie uczestniczyć w pracach zarządu.
- 6) Samorząd może wnioskować o anulowanie kary, przyznanie nagrody, a także wyrazić opinię co do skreślenia z listy uczniów.

## VIII. Postanowienia końcowe

### § 8

1. Regulamin nie jest dokumentem zamkniętym, nowelizacji może dokonywać zarząd według potrzeb, po przedstawienie uzasadnienia zmian.
2. Zmiany omawiane są na zebraniu i poprzez głosowanie, które przyjmuje lub odrzuca zmiany.

Opiekunka S.U.

Dorota Pikuła

Przewodnicząca S.U.

Michalina Krępeć kl. II