

Pruszków, dnia .....

.....  
(nazwa firmy) \*

.....  
(Imię i Nazwisko)

.....  
(adres)

.....  
(tel. kontaktowy)

**Komenda Powiatowa  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Pruszkowie  
ul. Staszica 4  
05-800 Pruszków**

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia/ informacji ze zdarzenia/  
udzielenia informacji \*\* .....

.....  
.....  
[opisać rodzaj zdarzenia, rodzaj obiekt (w przypadku pojazdu marka, model i nr rejestracyjny)  
miejsce – adres zdarzenia, datę powstania zdarzenia]

Powyższe zaświadczenie/ informacja .....

.....  
.....  
[w jaki celu będzie wykorzystane powyższe zaświadczenie – informacja]

.....  
(podpis osoby poszkodowanej lub upoważnionej)

.....  
\* - w przypadku firmy

\*\* - niepotrzebne skreślić

Ważne informacje:

1. **Wniosek wraz z dowodem zapłaty opłaty skarbowej** można złożyć:
  - osobiście w Kancelarii KP PSP w Pruszkowie
  - listownie na adres wskazany powyżej
  - ePUAP: /kppsppruszkow/SkrytkaESP
  - e-mail KP PSP: pruszkow@mazowsze.straz.pl
2. Zaświadczenie **podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł.** (siedemnaście złotych, podstawa prawna - Ustawa o opłacie skarbowej Dz.U. nr 225 z 2006 r. poz. 1635 z późn. zmianami)
3. Opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia można dokonać w kasie **Urzędu Miejskiego w Pruszkowie na rachunek nr 49 1240 6973 1111 0010 8630 1623** (Bank Pekao S.A.). Ponadto opłaty można dokonać przelewem przez Internet, ale konieczne jest dostarczenie potwierdzenia wykonania przelewu.
4. Zaświadczenie wydaje się w 1 egzemplarzu.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

dot. wydawania zaświadczeń/ informacji ze zdarzeń

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani(-a) dane osobowe jest **Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Pruszkowie**; ul. Staszica 4, 05-800 Pruszków; tel. 22 758 72 16, fax. 22 759 84 25, e-mail: [pruszkow@mazowsze.straz.pl](mailto:pruszkow@mazowsze.straz.pl)
2. Dla Komendy Powiatowej PSP w Pruszkowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, zatrudniony w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie, adres: 02-672 Warszawa ul. Domaniewska 40, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: [ochrona.danych@mazowsze.straz.pl](mailto:ochrona.danych@mazowsze.straz.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, d, e RODO – w związku z obsługą czynności dot. wydawania zaświadczeń/informacji ze zdarzeń.
4. Administrator przetwarza dane osobowe osób zgłaszających, osób poszkodowanych, właścicieli lub zarządców obiektów, wobec których prowadzone są działania jednostek ochrony przeciwpożarowej.
5. Odbiorcami danych są jednostki organizacyjne PSP oraz inne organy na mocy przepisów odrębnych ustaw.
6. Dane osobowe podlegają przeglądowi, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania, oraz są przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z ustawy.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - Żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
  - Wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, infolinia: 606-950-000, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl) ).
8. Pani/Pana dane osobowe, nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe.
10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Zapoznałam/em się:

.....  
(data i podpis)