

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Państwowej Szkoły Muzycznej

I stopnia im. prof. Witalisa Jerzego

Raczkiewicza w Gołdapi

Regulamin Rady Rodziców Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. prof. Witalisa Jerzego Raczkiewicza w Gołdapi uchwalony na zebraniu Rady Rodziców w dniu 09.09.2022 r.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 59 z późniejszymi zmianami)
2. Statut Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. prof. Witalisa Raczkiewicza w Gołdapi.

§ 2

Niniejszy regulamin określa cele, zadania i kompetencje oraz organizację Rady Rodziców.

§ 3

1. Terenem działania Rady Rodziców jest Państwowa Szkoła Muzyczna I st. im. prof. Witalisa Jerzego Raczkiewicza w Gołdapi.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

II. Cele Rady Rodziców

§ 4

Rada Rodziców jest organem wewnątrzszkolnym, reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczęszczających do szkoły, której celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
3. Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych - opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo - wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

III. Zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 5

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady, oraz określa szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rady.

§ 6

1. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczo-profilaktycznym skierowane do uczniów, realizowany przez nauczycieli.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego, program ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.
3. Program wychowawczo-profilaktyczny ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 7

1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

§ 8

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny pracy lub dorobku zawodowego.
2. Rada Rodziców przedstawia swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

§ 9

Rada Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

§ 10

Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z § 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego oraz innych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 11

Rada Rodziców deleguje dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.

§ 12

Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wspierania działalności statutowej szkoły.

IV. Tryb przeprowadzania wyborów

§ 13

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców:

1. Wybory do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym ogólnym zebraniu rodziców w zależności od decyzji zebrania w trybie tajnym, jawnym lub przez aklamację w każdym roku szkolnym.
2. Poprzednia Rada Rodziców przeprowadza przebieg wyborów, przygotowuje w razie potrzeby kartki do głosowania.
3. Rodzice zgłaszają kandydatów do Rady Rodziców.
4. Kandydat do Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
5. Zebrani rodzice spośród siebie powołują komisję skrutacyjną liczącą co najmniej trzech członków, którzy podliczają głosy.
6. W wyborach do Rady Rodziców o których mowa w pkt. 1 jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
7. Rada Rodziców liczy co najmniej 4 rodziców.
8. Nowa Rada Rodziców spośród swoich członków wybiera przewodniczącego rady, jego zastępcę oraz skarbnika.
9. Wyniki wyborów podaje się do wiadomości publicznej.
10. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok.
11. Członek Rady Rodziców w trakcie kadencji może na swój wniosek zrezygnować z członkostwa, i jeśli liczba członków jest mniejsza niż cztery, wtedy przeprowadza się wybory uzupełniające do Rady.
12. Ustępująca Rada Rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców.
13. Ustępująca Rada Rodziców kończy działalność sprawozdaniem Przewodniczącego.
14. Rada Rodziców pełni swoje funkcje honorowo i nieodpłatnie.

V. Zasady działania Rady Rodziców

§ 14

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do dnia 30 września danego roku szkolnego.
2. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony

- przez niego członek Rady Rodziców.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora, w sposób zwyczajowo przyjęty szkole, na 14 dni przed planowanym terminem zebrania, oraz niezwłocznie w przypadku zebrania nadzwyczajnego.
 4. W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział dyrektor szkoły.
 5. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

§ 15

1. Rada Rodziców może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej kompetencji.
2. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących, w głosowaniu jawnym.

§ 16

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
 - a) numer, datę i miejsce zebrania,
 - b) listę osób obecnych podczas zebrania,
 - c) zatwierdzony porządek obrad,
 - d) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - e) przebieg obrad,
 - f) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
 - g) treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
 - h) podpisy przewodniczącego i protokolanta.

VI. Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 17

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł na odrębnym rachunku bankowym.
2. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców Rada Rodziców ustala na początku każdego roku szkolnego.
3. Preliminarz wydatków w każdym roku szkolnym Rada Rodziców ustala na swoim pierwszym posiedzeniu.
4. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo- księgowymi.
5. Fundusze zebrane od rodziców w postaci składek Rada Rodziców może przeznaczyć na:

- a) zakup pomocy dydaktycznych, sprzętu audiowizualnego,
- b) zakup nagród dla najzdolniejszych uczniów, a w szczególności wyróżniających się,
- c) zakup nagród dla absolwentów,
- d) dofinansowywanie wycieczek i imprez artystycznych,
- e) zakup instrumentów,
- f) dofinansowanie strojenia instrumentów szkolnych,
- g) dofinansowanie dojazdów uczniów wraz z opiekunami na koncerty i konkursy,
- h) zakup lub dofinansowanie zakupu wyposażenia szkoły,
- i) inne wydatki, które Rada Rodziców uzna za stosowne.

VII. Postanowienia końcowe

§ 18

1. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
2. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców, zwykłą większością głosów.