



Ministerstwo Zdrowia
Departament Kwalifikacji
Medycznych i Nauki

Warszawa, 21 kwietnia 2020 r.

KNM.055.1.2020.JŚK

**Zawiadomienie o sposobie załatwienia petycji wielokrotnej do Ministra Zdrowia
o wpisanie do klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego zawodu sekretarka
medyczna/asystent lekarza**

Na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870), Departament Kwalifikacji Medycznych i Nauki zawiadamia, iż w chwili obecnej nie planuje się złożenia wniosku o wprowadzenie do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. z 2019 r. poz. 316) zawodu sekretarka medyczna/asystent lekarza.

Uzasadnienie

Informujemy, iż obowiązujące przepisy prawa umożliwiają zatrudnianie w podmiotach leczniczych osób, którym mogą być powierzone obowiązki mające na celu odciążenie osób wykonujących zawody medyczne w realizacji obowiązków administracyjnych.

Wśród stanowisk pracy określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U. Nr 151, poz. 896) zostały uwzględnione stanowiska sekretarki medycznej i starszej sekretarki medycznej. Zgodnie z ww. rozporządzeniem na stanowisku sekretarki medycznej może być zatrudniona osoba posiadająca wykształcenie średnie, natomiast na stanowisku starszej sekretarki medycznej – osoba posiadająca dodatkowo 5-letnie doświadczenie zawodowe.

Należy zauważyć, iż mając na względzie nowe wyzwania związane z informatyzacją systemu ochrony zdrowia i obowiązek prowadzenia dokumentacji medycznej przez podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych oraz w celu podniesienia wiedzy i kompetencji, w szczególności w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej, w resorcie zdrowia planowane jest opracowanie i pilotażowe wdrożenie modelu szkolenia kadr administracyjnych na potrzeby systemu ochrony zdrowia w ramach projektu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER).

Projekt przeznaczony będzie dla pracowników administracyjnych zatrudnionych w podmiotach leczniczych np. na stanowisku sekretarki/rza medycznej/go oraz innych osób posiadających co najmniej średnie wykształcenie.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami obecnie jedynym wymogiem do pracy na stanowisku sekretarki medycznej jest posiadanie co najmniej wykształcenia średniego, natomiast rozważa się wprowadzenie dodatkowego wymogu – przeszkolenia zawodowego właściwego dla powierzonych zadań na stanowisku pracy zgodnie z opracowanym modelem szkolenia.

Propozycja dotycząca przeprowadzenia szkoleń przygotowujących do wykonywania czynności administracyjnych w podmiotach leczniczych odpowiada na aktualne potrzeby systemu, co zostało wyrażone m.in. w § 11 ust. 1 Porozumienia Ministra Zdrowia z Porozumieniem Rezydentów Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Lekarzy z dnia 8 lutego 2018 r. Osoby zatrudnione na stanowisku sekretarki medycznej, czy też na innym stanowisku pracy, na którym wykonuje się m.in. zadania związane z prowadzeniem dokumentacji medycznej, mogłyby odciążyć lekarzy i pielęgniarki w realizacji biurokratycznych obowiązków, jak również stanowić istotne wsparcie w tym zakresie w podmiotach udzielających świadczeń zdrowotnych.

Ponadto informujemy, iż w roku 2019 weszła w życie nowelizacja ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia, związana z wdrażaniem rozwiązań w obszarze e-zdrowia, która wprowadziła w ramach dziedzinowych systemów teleinformatycznych Rejestr Asystentów Medycznych. Asystent medyczny może być obecny przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych oraz jest obowiązany do zachowania poufności wszelkich informacji, a także jest upoważniony do wystawiania e-recept i e-skierowań. Jednakże asystent medyczny nie jest odrębnym zawodem, jest to rola jaką pełnić można w podmiocie wykonującym działalność leczniczą. Zgodnie z art. 41a ustawy o zawodzie

lekarza i lekarza denty, lekarz może udzielić upoważnienia do wystawiania recept, w jego imieniu: osobie wykonującej zawód medyczny w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej – tj. osobie uprawnionej na podstawie odrębnych przepisów do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz osobie legitymującej się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny – mogą to być więc m.in. pielęgniarki, położne, fizjoterapeuci, ratownicy medyczni oraz osobie wykonującej czynności pomocnicze przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2019 r. poz. 1127 z późn. zm.).

Mając na uwadze powyższe należy podkreślić, iż priorytetem pozostaje rozwój funkcjonujących już w systemie ochrony zdrowia zawodów, w tym odpowiedniej kadry administracyjnej. Sprawna kadra wspomagająca zawody medyczne w realizacji zadań ma ogromne znaczenie dla efektywności podejmowania działań, dlatego tak istotne jest doskonalenie i rozwój kompetencji, które są zgodnie z potrzebami organizacji i które będą mogły być wykorzystane w maksymalny sposób. Dotyczy to wsparcia kadry medycznej na poziomie pojedynczych podmiotów leczniczych, ale również na poziomie administracji publicznej różnych szczebli, podejmującej określone działania i decyzje w sektorze zdrowia.

Z poważaniem,

Małgorzata Zadorożna

Dyrektor

/dokument podpisany elektronicznie/