

**Program współpracy Wojewody Podlaskiego z organizacjami
pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na lata 2020-2022**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Program współpracy Wojewody Podlaskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przyjmuje się do realizacji w latach 2020-2022 na podstawie art. 5b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 688).

§ 2

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

- 1) administracji zespolonej – rozumie się przez to działających pod zwierzchnictwem Wojewody kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich, wykonujących zadania i kompetencje określone w odrębnych ustawach;
- 2) dotacji - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869);
- 3) komisji – rozumie się przez to komisje konkursowe powołane w celu opiniowania złożonych ofert, o których mowa w art. 15 ust 2a ustawy;
- 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 5) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 6) programie – rozumie się przez to program współpracy Wojewody Podlaskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na lata 2020-2022;
- 7) stronie internetowej – rozumie się przez to stronę internetową urzędu: www.gov.pl/web/uw-podlaski oraz Biuletyn Informacji Publicznej (BIP) urzędu: <http://puw.bip.gov.pl>;
- 8) urzędzie – rozumie się przez to Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku;

- 9) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 10) Wojewodzie – rozumie się przez to Wojewodę Podlaskiego;
- 11) wydziałach – rozumie się przez to wydziały, biura i zespoły urzędu.

Rozdział II

Cele Programu

§ 3

Celem głównym programu jest określenie ram systemowej współpracy Wojewody z organizacjami na lata 2020-2022.

§ 4

Cele szczegółowe Programu współpracy obejmują:

- 1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych i regionalnych, w tym:
 - a) zwiększenie udziału mieszkańców województwa w rozwiązywaniu problemów lokalnych i regionalnych;
 - b) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców województwa;
 - c) kształtowanie współpracy i partnerstwa pomiędzy Wojewodą i administracją zespoloną a organizacjami;
 - d) podnoszenie efektywności działań w sferze zadań publicznych.
- 2) wspieranie inicjatyw obywatelskich.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 5

Współpraca Wojewody i administracji zespolonej z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości,
- 2) suwerenności stron,
- 3) partnerstwa,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji,

6) jawności.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy

§ 6

Wojewoda i administracja zespolona współpracują z organizacjami w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami Wojewody lub administracji zespolonej.

§ 7

Podstawowym kryterium decydującym o współpracy Wojewody i administracji zespolonej z organizacjami jest prowadzenie przez te organizacje działalności na terenie województwa podlaskiego i na rzecz mieszkańców województwa podlaskiego.

§ 8

Obszar współpracy w szczególności obejmuje zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 4) ochrony i promocji zdrowia;
- 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 7) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 8) ratownictwa i ochrony ludności;
- 9) zarządzania kryzysowego;
- 10) promocji i organizacji wolontariatu;
- 11) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 12) przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym i przemocy w rodzinie;
- 13) wspierania działań na rzecz seniorów;
- 14) ekologii, ochrony środowiska i dziedzictwa przyrodniczego;
- 15) produkcji zdrowej żywności oraz ochrony zwierząt;
- 16) odnawialnych źródeł energii.

Rozdział V

Formy współpracy

§ 9

Współpraca Wojewody i administracji zespolonej z organizacjami opiera się na zasadach określonych w ustawie i może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 10

Formy współpracy pozafinansowej obejmują:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) możliwość obejmowania honorowym patronatem działań lub przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe, na wniosek złożony przez organizację;
- 4) możliwość udzielenia pisemnej rekomendacji organizacjom lub projektom realizowanym przez organizacje, na wniosek złożony przez organizację;
- 5) możliwość wsparcia informacyjnego, technicznego, szkoleniowego organizacji, o ile zadania statutowe organizacji są zgodne z zadaniami Wojewody i administracji zespolonej;
- 6) możliwość organizacji wspólnych przedsięwzięć;
- 7) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

§ 11

Formy współpracy finansowej obejmują:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji, na podstawie ustawy;
- 2) wspieranie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, na podstawie ustawy;
- 3) przekazanie środków finansowych na podstawie innych ustaw.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 12

Do priorytetowych zadań publicznych, realizowanych na lata 2020-2022 w ramach współpracy finansowej i pozafinansowej Wojewody i administracji zespolonej z organizacjami należą zadania z zakresu:

- 1) pomocy społecznej, w szczególności udzielanie pomocy i wsparcia osobom i rodzinom będącym w trudnej sytuacji życiowej, zagrożonym wykluczeniem społecznym, dotkniętym skutkami patologii społecznych, osobom bezdomnym;
- 2) przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności ochronę dzieci krzywdzonych;
- 3) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych, m.in. przez propagowanie i realizację działań w zakresie tolerancji oraz wspieranie inicjatyw kulturalnych mniejszości narodowych i etnicznych;
- 4) ochrony i promocji zdrowia, w szczególności przez:
 - a) współrealizację działań w ramach programów profilaktyki i promocji zdrowia, a przede wszystkim Programu Ograniczania Zdrowotnych Następstw Palenia Tytoniu, Programu Zapobiegania Zakażeniom HIV i Zwalczenia AIDS, programu profilaktyki nadwagi i otyłości wśród dzieci i młodzieży pn. „Trzymaj formę”,
 - b) realizację zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - c) realizację zadań w zakresie przeciwdziałania narkomanii,
 - d) edukację zdrowotną i promocję zdrowego stylu życia poprzez wspieranie kampanii społecznych i innych wydarzeń lokalnych skierowanych do wszystkich mieszkańców lub wybranej grupy społecznej województwa podlaskiego,
 - e) wspieranie kampanii społecznych w zakresie eliminacji czynników ryzyka chorób cywilizacyjnych (m.in. nadwagi i otyłości, nadciśnienia tętniczego, niskiego poziomu aktywności fizycznej),
 - f) zwiększenie dostępności do materiałów edukacyjnych i szkoleń w zakresie profilaktyki zdrowotnej;
- 5) nauki, edukacji, przez:
 - a) propagowanie zdrowego stylu życia (strategia działań alternatywnych w profilaktyce),

- b) realizację działań na rzecz przeciwdziałania patologiom wśród dzieci i młodzieży, w tym doskonalenie umiejętności kadry oświatowej województwa podlaskiego w zakresie przeciwdziałania patologiom wśród dzieci i młodzieży,
 - c) realizację programów profilaktycznych w szkołach,
 - d) organizację wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży;
- 6) rolnictwa, ochrony środowiska i ekologii, w szczególności przez realizację działań na rzecz rozwoju kierunków produkcji rolniczej i ochrony środowiska;
- 7) porządku i bezpieczeństwa publicznego, w szczególności przez:
- a) realizację zadań w zakresie ratownictwa medycznego,
 - b) realizację zadań w zakresie ratownictwa wodnego.

Rozdział VII

Okres realizacji Programu

§ 13

Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2022 roku.

Rozdział VIII

Sposób realizacji Programu

§ 14

1. Realizacja Programu odbywa się poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartych konkursów ofert, chyba, że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.
2. Szczegółowy tryb ogłaszania, przeprowadzania i rozstrzygania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określa ustawa, a warunki konkursów zamieszcza się w ogłoszeniach o konkursie.
3. Ogłoszenia wyników otwartych konkursów ofert podawane się do publicznej wiadomości, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.
4. Szczegółowy tryb rozliczania przyznanych dotacji i kontroli realizowanych zadań finansowanych lub współfinansowanych z dotacji określają umowy zawarte pomiędzy Wojewodą lub organem administracji zespolonej a organizacjami.
5. Bezpośrednim realizatorem Programu jest Wojewoda lub organ administracji zespolonej, który wykonuje swoje obowiązki w tym zakresie za pośrednictwem pracowników merytorycznych wydziałów oraz pracowników administracji zespolonej.

Rozdział IX

Wysokość środków na realizację Programu

§ 15

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację przez organizacje zadań publicznych w latach 2020-2022 zależy od wysokości środków zabezpieczonych w budżecie Wojewody i administracji zespolonej lub pochodzących z innych źródeł.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji Programu

§ 16

Realizację Programu ocenia się według następujących wskaźników:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert konkursowych zgłoszonych przez organizacje,
- 3) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych,
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje,
- 5) liczba skonsultowanych aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
- 6) liczba organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacjach aktów prawnych.

§ 17

Wojewoda zatwierdza sprawozdanie z realizacji programu, które zostaje przygotowane do 30 kwietnia 2021 roku za 2020 rok, do 30 kwietnia 2022 roku za 2021 rok i do 30 kwietnia 2023 roku za 2022 rok, zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział XI

Sposób tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 18

1. Projekt Programu przygotował Pełnomocnik Wojewody do spraw rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, na podstawie informacji z wydziałów i administracji zespolonej.

2. W listopadzie 2019 roku Wojewoda ogłosił konsultacje społeczne dotyczące projektu programu, zamieszczając projekt programu na stronie internetowej.
3. Organizacje, Wydziały, administracja zespolona mogły zgłaszać uwagi do projektu programu wypełniając formularz dostępny na stronie internetowej w ciągu 14 dni od daty opublikowania projektu programu, drogą mailową na adres podany w ogłoszeniu.
4. Po zakończeniu konsultacji, projekt programu został przekazany do zaopiniowania do Wydziału Nadzoru i Kontroli urzędu.
5. Po zaopiniowaniu przez Wydział Nadzoru i Kontroli urzędu, projekt programu został przekazany do akceptacji Wojewody.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 19

1. Wojewoda lub organ administracji zespolonej powołuje komisje konkursowe w celu opiniowania ofert składanych przez organizacje w otwartych konkursach ofert.
2. Posiedzenia komisji konkursowej zwołuje oraz jej pracami kieruje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności – wiceprzewodniczący komisji.
3. Komisja konkursowa składa się z co najmniej 5 osób.
4. Komisja może obradować i podejmować decyzje w obecności co najmniej połowy jej składu.
5. Członkowie komisji zobowiązani są do zachowania bezstronności.
6. Procedura rozpatrywania ofert i dokonywania podziału dotacji podlega akceptacji przez Wojewodę lub organ administracji zespolonej.
7. Komisje oceniają oferty pod względem formalnym i merytorycznym według kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie.
8. Z postępowania konkursowego sporządza się protokół.
9. Po rozstrzygnięciu konkursu Wojewoda lub organ administracji zespolonej zawiera umowę na realizację zadania publicznego objętego postępowaniem konkursowym.