**Załącznik nr 3 do Regulaminu**

# WNIOSEK WSTĘPNY O DOFINANSOWANIE PROJEKTU W RAMACH PROGRAMU GEKON

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr rejestracyjny wniosku | | Data wpłynięcia | | |
| **A. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE WNIOSKU** | | | | |
| 1. | **Tytuł projektu** | |  | |
| 2. | **Akronim** | |  |  |
| 3. | Dział gospodarki (wg PKD) | | wybór z listy | |
| Słowa kluczowe (max.3) | |  | |
| 4 | Obszar którego dotyczy wniosek | | wybór z listy (1 z 5) | |
| 5. | 5.1 Planowany okres realizacji fazy B+R (w miesiącach) | |  | |
| 5.2 Planowany okres realizacji fazy W  (w miesiącach) | |  | |
| 6. | Planowany termin rozpoczęcia/ zakończenia projektu | |  | |

**B. Informacje o wnioskodawcy:**

**Wybór Z LISTY: PrzeDSIĘBIORCA**

**Konsorcjum NAUKOWE**

**GRUPA PRZEDSIĘBIORCÓW**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B. Informacje o wnioskodawcy – dane teleadresowe i organizacyjne (PRZEDSIĘBIORCA)/** | | | | | |
| 1. | Status organizacyjny wnioskodawcy |  | 10a | Wielkość przedsiębiorstwa | mikro, małe □  średnie □  duże □ |
| 2. | Nazwa i adres wnioskodawcy  telefon, fax, e-mail, www |  | 10b | Skrócona nazwa |  |
| 3. | Osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania wnioskodawcy (imię, nazwisko, funkcja) |  | | | |
| 4. | NIP, REGON, KRS |  | | | |
| 5. | Osoba do kontaktu  (imię, nazwisko, funkcja, telefon, e-mail ) |  | | | |
| 6. | Pozyskane doświadczenia naukowe, zawodowe i biznesowe bezpośrednio związane z projektem |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B. Informacje o wnioskodawcy – dane teleadresowe i organizacyjne (KONSORCJUM)** | | | | | |
| 1. | Nazwa konsorcjum | |  | | |
| 2. | Skład konsorcjum (podać nazwę podmiotów – członków konsorcjum wraz z akronimem) | | | | |
| 1. Jednostka naukowa |  | | Nazwa skrócona |  |
| 2. Przedsiębiorca | mikro, małe □  średnie □  duże □ | | Nazwa skrócona |  |
| 3. Przedsiębiorca  .  .  n. Przedsiębiorca | mikro, małe □  średnie □  duże □ | | Nazwa skrócona |  |
| 3. | Nazwa i adres Lidera konsorcjum -podmiotu reprezentującego konsorcjum, telefon, fax, e-mail, www | |  | | |
| 4. | Pozyskane doświadczenia naukowe, zawodowe i biznesowe bezpośrednio związane z projektem | |  | | |
| 5. | Osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania podmiotu (imię, nazwisko, funkcja) | |  | | |
| 6. | NIP, REGON, KRS | |  | | |
| 7. | Osoba do kontaktu (imię nazwisko, funkcja, telefon, e-mail ) | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B. Informacje o wnioskodawcy – dane teleadresowe i organizacyjne (GRUPA PRZEDSIĘBIORCÓW)** | | | | | | |
| 1. | Nazwa Grupy | |  | | | |
| 2. | Skład Grupy przedsiębiorców (podać nazwę podmiotów wraz z akronimem) | | | | | |
| 1. Przedsiębiorca | mikro, małe □  średnie □  duże □ | | | Nazwa skrócona |  |
| 2. Przedsiębiorca | mikro, małe □  średnie □  duże □ | | | Nazwa skrócona |  |
| 3. Przedsiębiorca  .  .  n. Przedsiębiorca | mikro, małe □  średnie □  duże □ | | | Nazwa skrócona |  |
| 3. | Nazwa i adres Lidera Grupy przedsiębiorców -podmiotu reprezentującego ww. Grupę, telefon, fax, e-mail, www |  | | | | |
| 4. | Pozyskane doświadczenia naukowe, zawodowe i biznesowe bezpośrednio związane z projektem |  | | | | |
| 5. | Osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania podmiotu (imię, nazwisko, funkcja) |  | | | | |
| 6. | NIP, REGON, KRS |  | | | | |
| 7. | Osoba do kontaktu (imię nazwisko, funkcja, telefon, e-mail ) |  | | | | |
| **B.1 Informacje o wnioskodawcy – wymagania formalno-prawne** | | | | | | |
| 8. | Brak zaległości w uiszczaniu opłat za korzystanie ze środowiska | | Tak □ | Nie □ | | |
| 9. | Brak kar za naruszenie lub przekroczenie warunków korzystania ze środowiska | | Tak □ | Nie □ | | |
| 10. | Brak zaległości w uiszczaniu podatków | | Tak □ | Nie □ | | |
| 12. | Brak zaległości w opłacaniu składek ZUS | | Tak □ | Nie □ | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **C. Informacje o PROJEKCIE** | |
| 1. CEL PROJEKTU (do 450 znaków) | |
|  | |
| 2.PRODUKTY i UWARUNKOWANIA (do 900 znaków)   * niezbędne wymagania (czynniki wewnątrzorganizacyjne, jak i zewnętrzne czynniki powodzenia projektów), i zasoby * prognozowana lista produktów, (rzeczy materialne lub usługi, które beneficjent (wnioskodawca) otrzyma w ramach projektu, dzięki zaangażowaniu środków finansowanych, np. maszyna, urządzenie, ) | |
|  | |
| 3. ZAŁOŻENIA PROJEKTU (do 900 znaków)   * Faza B+R: * Faza W: | |
|  | |
| 4. POZIOM STARTOWEJ GOTOWOŚCI TECHNOLOGII (do 450 znaków)   * Uzasadnić wybór poziomu wskazanego poziomu gotowości technologii zgodnie z załączonym wykazem zamieszczonym na stronach internetowych [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl) oraz www.program-gekon.gov.pl | |
|  | |
| 5. DOTYCHCZAS PODJĘTE DZIAŁANIA DOTYCZĄCE PROJEKTU (do 900 znaków)   * Badawcze, organizacyjne, analityczne, administracyjne, formalno-prawne, finansowe | |
|  | |
| 6. INNOWACYJNOŚĆ ROZWIĄZANIA (do 1800 znaków)   * Ocenić innowacyjność proponowanego rozwiązania w odniesieniu do istniejących rozwiązań w dziedzinie, której dotyczy wniosek w skali kraju i w skali międzynarodowej * Porównać proponowane rozwiązanie względem konkurencyjnych (w czym jest lepsze od istniejących, na czym oparte jest przekonanie ze produkt będzie atrakcyjny rynkowo) * Uwzględnić kontekst wynikający z analizy rynku | |
|  | |
| 7. EFEKT EKOLOGICZNY (do 1800 znaków)   * Planowany do osiągnięcia efekt ekologiczny (miara, ilościowo, wartościowo – o ile to możliwe) * Wskazać potencjał projektu w zakresie poprawy wielkości osiąganego efektu ekologicznego w porównaniu do już istniejących najlepszych technologii | |
|  | |
| 8. POTENCJAŁ KOMERCJALIZACJI WYNIKÓW PROJEKTU (do 1800 znaków)   * Zapotrzebowanie rynkowe (krajowe i międzynarodowe), bariery wejścia, * W przypadku technologii wdrażanych we własnym przedsiębiorstwie i generujących efekt ekologiczny w tym przedsiębiorstwie opisać korzyści wynikające z zastosowania danej technologii | |
|  | |
| 9. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA (do 1350 znaków)   * Istniejące i planowane do wytworzenia w projekcie prawa własności intelektualnej (zgłoszenia patentowe, patenty, prawa autorskie, know how) * Opis planowanej struktury praw własności intelektualnej oraz sposobu udostępniania wyników przedsiębiorcy | |
|  | |
| 10. ZAKŁADANY MODEL BIZNESOWY   * Opis modelu * Analiza SWOT * Prognozowane przychody i rentowność projektu (z uwzględnieniem okresu trwałości) | |
|  | |
| 11. SPOSÓB REALIZACJI PROJEKTU (ORGANIZACJA PROJEKTU) (do 1800 znaków)   * Podział na etapy, ramowy harmonogram * Kierownik projektu, zasoby, role, odpowiedzialności, struktura projektowa | |
|  | |
| 12. KONCEPCJA FINANSOWANIA PROJEKTU (do 900 znaków)   * Zbilansowanie źródeł finansowania poszczególnych faz projektu * Kondycja finansowa wnioskodawcy | |
|  | |
| 13. REJESTR KLUCZOWYCH RYZYK PROJEKTU (do 900 znaków)   * Nazwa i opis ryzyka, wpływ na projekt, prawdopodobieństwo wystąpienia, działania – postępowanie z ryzykiem | |
|  | |
| 14. PROJEKT DOTYCZY DZIAŁALNOŚCI W SEKTORACH | |
| hutnictwa żelaza i stali | Tak □ Nie □ |
| górnictwa węgla | Tak □ Nie □ |
| budownictwa okrętowego | Tak □ Nie □ |
| włókien syntetycznych | Tak □ Nie □ |
| rybołówstwa i akwakultury | Tak □ Nie □ |
| rolnictwa (produkcja pierwotna) | Tak □ Nie □ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **D. Informacje o BUDŻECIE PROJEKTU I WNIOSKOWANYM DOFINANSOWANIU** | | | |
| 1. | KOSZTY PROJEKTU | | Kwota w zł |
| 1 a. Planowany koszt całkowity projektu (kwalifikowany i niekwalifikowany) | |  |
| 1 b. Planowane koszty kwalifikowane, w tym: | |  |
|  | na fazę B+R |  |
| na fazę W |  |
| 2 | Wnioskowane dofinansowanie: | |  |
|  | 2 a. | na fazę B+R |  |
|  | 2 b. | na fazę W |  |
| 3 | Inne dofinansowanie ze środków publicznych na fazę W | |  |
| 4 | Środki własne: | |  |
|  | 4 a. | w fazie B+R |  |
|  |  | w tym wkład niefinansowy |  |
|  | 4 b. | w fazie W |  |

|  |
| --- |
| **E. ZAŁĄCZNIKI** |
| 1. Oświadczenie potwierdzające identyfikację wnioskodawcy (skan podpisanego oświadczenia do załączenia w PDF) |
| 1. Oświadczenie o przystąpieniu do konsorcjum/grupy przedsiębiorców (ze wskazaniem lidera) - jeśli dotyczy |
| 1. Wnioskodawca oświadcza, że:  * zapoznał się z warunkami uczestnictwa w konkursie, z procedurą oceny i nie wnosi do nich zastrzeżeń; * spełnia wymagania formalne, prawne i techniczne umożliwiające zawarcie umowy w przypadku przyznania dofinansowania. |