

Zastępca Dyrektora do Spraw Medycznych w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu

Termin składania ofert upływie 14 dni od ukazania się ogłoszenia

Dyrektor Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu ogłasza konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora do Spraw Medycznych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, przy ul. Kaszubskiej 9.

Konkurs przeprowadza się w oparciu o art. 49 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U z 2020r., poz. 295), rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.Urz.MZ z dnia 9 marca 2021 r., poz. 430) oraz Regulamin przeprowadzenia konkursu na stanowisko Zastępcy Dyrektora do Spraw Medycznych w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu

1. Kandydatem przystępującym do konkursu na stanowisko Zastępcy dyrektora do Spraw Medycznych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu (RCKiK) może być osoba posiadająca następujące kwalifikacje:

- 1) tytuł zawodowy lekarza;
- 2) prawo wykonywania zawodu lekarza w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) tytuł specjalisty transfuzjologii lub transfuzjologii klinicznej albo lekarz posiadający specjalizację II stopnia z transfuzjologii lub transfuzjologii klinicznej albo lekarz w trakcie w/w specjalizacji¹;
- 4) co najmniej ośmioletni staż pracy w zawodzie lekarza.

2. Dodatkowo preferowane:

- 1) wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków Zastępcy Dyrektora do Spraw Medycznych RCKiK w Kaliszu;
- 2) dobra znajomość problematyki i przepisów prawa dotyczących funkcjonowania podmiotów leczniczych, w tym przepisów dotyczących służby krwi;
- 3) znajomość zasad gospodarki finansowej w podmiotach leczniczych;
- 4) umiejętność sprawnej organizacji pracy i zarządzania dużym zespołem;
- 5) kreatywność, samodzielność, komunikatywność;
- 6) zdolności menedżerskie.

¹ Tytułem specjalisty musi się wykazać nie później niż przed upływem 4 lat od dnia powołania na stanowisko zastępcy dyrektora

3. Kandydaci powinni przedłożyć:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem wraz z adresem do korespondencji;
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska: dyplom lekarza, prawo wykonywania zawodu, dyplom specjalisty lub dokument świadczący o rozpoczęciu specjalizacji;
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagany staż pracy;
- 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata;
- 5) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska;
- 6) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych oraz stanowisk związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
- 7) oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego na stanowisko objęte konkursem;
- 8) CV;
- 9) Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, na potrzeby prowadzonego postępowania konkursowego na stanowisko Zastępcy Dyrektora do Spraw Medycznych RCKiK w Kaliszu.

Wyżej wymienione elementy oferty kandydata powinny stanowić odrębne dokumenty.

Dyplom lekarza, prawo wykonywania zawodu, dyplom specjalizacji lub jej rozpoczęcia kandydat dostarcza w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

Pozostałe dokumenty, w oryginale albo kopii poświadczonej przez kandydata, należy składać w zamkniętej kopercie podając imię i nazwisko, adres do korespondencji oraz telefon kontaktowy. Koperta ta powinna zostać umieszczona w drugiej zamkniętej kopercie opatrzonej adnotacją: „Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora do Spraw Medycznych RCKiK w Kaliszu”

- bezpośrednio w siedzibie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, przy ul. Kaszubskiej 9 w Sekretariacie;
- albo przesłać na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, ul. Kaszubska 9, 62-800 Kalisz.

Termin składania ofert upływie 14 dni od ukazania się ogłoszenia (decyduje data wpływu).

Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur odbędzie się w siedzibie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, przy ul. Kaszubskiej 9, podczas rozmów

kwalifikacyjnych, o których terminie kandydaci poinformowani zostaną indywidualnie, przy czym rozpatrzenie powinno nastąpić do 60 dni, od upływu terminu do składania dokumentów aplikacyjnych.

Oferty kandydatów nie podlegają uzupełnieniu. Brak w ofertach kandydatów któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w pkt. 3, będzie skutkowało tym, że takie oferty nie będą brane pod uwagę podczas dalszej części postępowania konkursowego.

Kandydaci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni pisemnie o wynikach konkursu w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej.

Z kandydatem wybranym w drodze konkursu, Dyrektor Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, nawiąże stosunek pracy na podstawie umowy o pracę.

Kandydatom na stanowisko Zastępcy Dyrektora do Spraw Medycznych udostępnia się materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu.

Materiały udostępnione są do wglądu od poniedziałku do piątku w godzinach od 08⁰⁰ do 14⁰⁰ po wcześniejszym umówieniu pod nr tel. (62) 7679 415.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla kandydatów do pracy w RCKiK w Kaliszu

Na podstawie art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu z siedzibą w Kaliszu ul. Kaszubska 9, e-mail: sekretariat@krwiodawstwo.kalisz.pl, tel. 62 76 79 415
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu: e-mail iod@krwiodawstwo.kalisz.pl
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO w związku z obowiązującymi przepisami w zakresie prawa pracy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. a) RODO tj. na podstawie zgody w celu realizacji procesu rekrutacji.
4. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji procesu rekrutacji.
5. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania i prawo do ograniczenia przetwarzania w zakresie przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa pracy.
6. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody w zakresie przetwarzania danych na podstawie zgody.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do realizacji procesu zatrudnienia.
9. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podwykonawcy administratora oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją:

.....
/miejscość data/

.....
/podpis/

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu w zakresie aktualnego postępowania rekrutacyjnego*

.....
/miejscość data/

.....
/podpis/

*niepotrzebne skreślić