



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 12 czerwca 2024 r.

Znak: WZPS-1.862.3.7.2024.AS

Uwagi i wnioski pokontrolne

Na podstawie art. 113 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2024 r. , poz. 475) przekazuję niniejsze wnioski z kontroli przeprowadzonej na podstawie art. 10 ust. 1 cyt. ustawy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kołobrzegu, ul. Katedralna 46-48, zwanym w dalszej części niniejszych wniosków „jednostką kontrolowaną”.

Kontrola została przeprowadzona w dniu 31 maja 2024 r., na podstawie upoważnienia Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 21 maja 2024 r., Nr 23/2024 przez zespół złożony z pracowników Wydziału Zdrowia Wydziału i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w składzie: Adrianna Studzińska – główny specjalista (kierownik zespołu kontrolnego) oraz Dorota Blajda – inspektor wojewódzki.

Kontrolujący przed przystąpieniem do czynności kontrolnych złożyli oświadczenie o braku okoliczności, które uzasadniałyby wyłączenie ich z udziału w przedmiotowej kontroli. Niniejsza kontrola została odnotowana w książce kontroli pod pozycją Nr 2.

Przedmiot i zakres kontroli

1. Ocena realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych przez Wojewodę Zachodniopomorskiego w dniu 16 stycznia 2023 r., znak ZPS-1.862.3.12.2022.AS.

Okres objęty kontrolą: od 01 stycznia 2023 r. do dnia rozpoczęcia kontroli.

Ustalenia z przeprowadzonych czynności kontrolnych

Przedmiotem kontroli była ocena realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych po przeprowadzonej w dniach 27-28.10.2022 r. kontroli w zakresie prawidłowości prowadzenia przez Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu postępowania administracyjnego w trybie art. 132 i 133, art. 145 w związku z art. 151, art. 154 i 155 oraz art. 162 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, podczas której stwierdzono uchybienia w sferze:

- niewłaściwego stosowania procedury administracyjnej w decyzjach administracyjnych, tj. orzekania o umorzeniu postępowania, podczas gdy istniał przedmiot postępowania w zakresie praw lub obowiązków wynikających z norm prawa materialnego,
- powoływania niewłaściwych podstaw prawnych w wydanych decyzjach.

W toku kontroli dokonano analizy prawidłowości wydawania decyzji administracyjnych na podstawie art. 145 § 1 w związku z art. 151 § 1 ustawy z dnia 14.6.1960 r. - Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 572).

Kontrolą objęto 22 akt administracyjnych osób bezrobotnych o następujących numerach ewidencyjnych:

020117/00003, 291299/0014, 130309/0002, 160201/0008, 030800/0005, 130308/0002
040923/00004, 240122/00005, 230899/0011, 191203/0012, 170300/0019, 040913/00001,
301222/00001, 040923/00003, 230800/0015, 310123/00002, 130520/00001, 170102/0018,
190799/0048, 170801/0023, 070909/0004, 020215/00007.

Nieprawidłowości nie stwierdzono; zalecenie pokontrolne zostało zrealizowane.

Przeprowadzone czynności kontrolne według zatwierdzonych w programie kontroli kryteriów pozwalają na ocenę kontrolowanych zadań na poziomie – pozytywna¹.

Pouczenie:

Zgodnie z treścią art. 113 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Powiatowy Urząd Pracy może w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Zarówno w przypadku uwzględnienia, jak i nieuwzględnienia zastrzeżeń zgłoszonych przez jednostkę, o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych należy powiadomić Wojewodę Zachodniopomorskiego, za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego dokumentu.

Zgodnie z treścią art. 115 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, kto nie realizuje zaleceń wojewody, o których mowa w art. 113 – podlega karze pieniężnej w wysokości 6000 zł. Zgodnie zaś z art. 115 ust. 2 ww. ustawy, kto nie stosuje standardów usług rynku pracy – podlega karze pieniężnej w wysokości do 10 000 zł.

**Podpisano z upoważnienia
Wojewody Zachodniopomorskiego**

**Paweł Wegner
Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki
Społecznej**

Właściwy podpis na oryginale

¹ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości i negatywna.