

Warszawa, 06 grudnia 2021 r.

ADR.2222.37.2021.JG

Informacja o zbędnych składnikach majątku ruchomego Ministerstwa Zdrowia

Ministerstwo Zdrowia działając w oparciu o rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (DZ.U. 2019 poz. 2004 z późn. Zm.), informuje, że posiada do zagospodarowania w niżej wymieniony sposób zbędne składniki majątku ruchomego stanowiące załączniki nr 1 do niniejszego ogłoszenia:

- nieodpłatne przekazanie podmiotom wymienionym w §38 ust. Rozporządzenia,
- darowizna podmiotom w § 39 ust. 1 Rozporządzenia,
- pozostałe podmioty, w tym osoby fizyczne mogą ubiegać się o zakup.

Wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę, kierowany do Dyrektora Generalnego Ministerstwa Zdrowia, powinien zawierać elementy i dokumenty wymienione odpowiednio w § 38 ust. 4 i § 39 ust. 3 i 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 2004, z późn. zm.).

Przy gospodarowaniu zbędnymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego zgodnie z § 7 ust. 2 uwzględnia się w pierwszej kolejności potrzeby jednostek sektora finansów publicznych.

1. Jednostki, o których mowa w § 38 ust. 1 oraz ust. 2 Rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem zbędnych składników w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski, które muszą zawierać w szczególności :
 - a) - nazwę, siedzibę i adres jednostki,
 - b) - wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy ze wskazanego wykazu (wskazanie numeru inwentarzowego),
 - c) - oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
 - d) - uzasadnienie,
 - e) - telefon kontaktowy,

f) - podpis osoby upoważnionej.

2. Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zainteresowane nabyciem w formie darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1 mogą składać pisemne wnioski, zawierające w szczególności:

- a) - nazwę, siedzibę i adres jednostki,
- b) - statut,
- c) - informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,
- d) - wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka (wskazanie
- e) przedmiotów z podaniem numeru inwentarzowego ze wskazanego wykazu),
- f) - uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego,
- g) - oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w umowie,
- h) - telefon kontaktowy,
- i) - podpis osoby uprawnionej.

W przypadku braku chętnych do zagospodarowania składników wymienionych w załączniku w sposób określony w pkt. 1 zostaną one zbyte w formie sprzedaży.

3. Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane nabyciem składników majątku ruchomego mogą składać pisemne oferty cenowe do Dyrektora Generalnego Ministerstwa Zdrowia zawierające:

- a) dane oferenta – w przypadku osób fizycznych (nazwisko, imię, dokładny adres zamieszkania),
- b) natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek – nazwę, adres i siedzibę,
- c) wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą (nr inwentarzowy, nazwa składnika),
- d) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub że ponosi
- e) odpowiedzialności za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin, zobowiązuje się do odbioru
- f) składników w miejscu i terminie wskazanym przez Sprzedającego)
- g) d) oferowane ceny za poszczególne składniki majątku ruchomego w PLN
- h) e) oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do złożenia oferty
- i) telefon kontaktowy

W przypadku, gdy zagospodarowanie składników rzeczowych majątku wykazanych w załączniku nr 1 nie dojdzie do skutku, wówczas wymienione składniki zostaną zlikwidowane.

Składanie dokumentów

Wnioski o nieodpłatne przekazanie, darowiznę oraz oferty należy składać do dnia 14-12-2021 r.

Dokumenty można składać za pośrednictwem ePUAP, poczta elektroniczną na adres:

kancelaria@mz.gov.pl (wnioski przekazane pocztą elektroniczną należy złożyć również w formie oryginału w formie pisemnej na adres Ministerstwo Zdrowia ul. Miodowa 15; 00-952 Warszawa), pocztą lub osobiście do siedziby Ministerstwa Zdrowia ul. Miodowa 15; 00-952 Warszawa.

Dokument powinien zawierać w tytule zapis: „Zbędne składniki majątku ruchomego” wraz z numerem sprawy.

W przypadku gdy przynajmniej dwie jednostki wymienione w §38 oraz §39 w/w rozporządzenia będą zainteresowane tym samym przedmiotem Wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszonych wniosków oraz uzasadnieniem potrzeb wykorzystania składników majątku.

W przypadku, gdy przynajmniej dwóch oferentów zaproponuje tę samą cenę za dany składnik majątku pomiędzy tymi oferentami Ministerstwo Zdrowia przeprowadzi dodatkową aukcję w innym ustalonym terminie o czy zainteresowani zostaną powiadomieni telefonicznie. Składnik zostanie odsprzedany osobie, która zaproponuje wyższą cenę.

Oględzin składników majątku można dokonać w siedzibie Ministerstwa Zdrowia przy ul. Miodowa 15 Warszawa od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 do 14.00 r. po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

Szczegółowych informacji dotyczących ww. zbędnych składników udziela: osoby uprawnione do kontaktów: Biuro Administracyjne MZ:

- Pan Eryk Dymiński e.dyminski@mz.gov.pl tel. 734 162 180

Uwaga:

Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne w celu rozpatrzenia oferty. Administratorem danych jest Ministerstwo Zdrowia, dalsze informacje znajdują się na w klauzuli oraz na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/zdrowie/dane-osobowe>

Z poważaniem

Blanka Wiśniewska

Dyrektor Generalny

/dokument podpisany elektronicznie/

Sporządził: Jakub Gilewski - AD