

**OGŁOSZENIE**  
**O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE**

prowadzonym

w trybie art. 138o, o wartości mniejszej niż kwota określona w rozdziale 6 art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 j.t.) pn.: **Ochrona fizyczna osób i mienia Prokuratury Rejonowej w Dębicy przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy**

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny):  
PO VII WB 261.6.2019

Zatwierdzam

dnia,  grudnia 2019 r.

**Prokurator Okręgowy**

**Łukasz Harpula**



## 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Zamawiającym jest Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie,  
adres: ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, woj. podkarpackie, tel. 17 50 61 200,  
fax: 17 50 61 203, adres email: ([sekretariat@rzeszow.po.gov.pl](mailto:sekretariat@rzeszow.po.gov.pl)),  
adres strony internetowej: ([www.rzeszow.po.gov.pl](http://www.rzeszow.po.gov.pl))  
NIP: 813 27 03 518, REGON: 000000402;  
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 j.t.) i dotyczy usług społecznych o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie z siedzibą przy ul. Hetmańskiej 45d, 35-078 Rzeszów* tel. 17 50 61 200, fax 17 50 61 203 , e-mail: [sekretariat@rzeszow.po.gov.pl](mailto:sekretariat@rzeszow.po.gov.pl)
- b) Inspektorem Ochrony Danych osobowych w *Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie* jest Pan Wojciech Pieniążek , tel. 17 50 61 258 , e-mail [iod@rzeszow.po.gov.pl](mailto:iod@rzeszow.po.gov.pl);
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *”Ochrona fizyczna osób i mienia Prokuratury Rejonowej w Dębicy przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy”* sygnatura PO VII WB 261.6.2019 prowadzonym w trybie art. 138o, o wartości mniejszej niż kwota określona w rozdziale 6 art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 j.t. ze zm.).
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 j.t.), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest stała bezpośrednia ochrona fizyczna budynku, terenu przylegającego, osób i mienia Prokuratury Rejonowej w Dębicy przy ul. 3 Maja 2 (obiekt w trwałym zarządzie Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie)

2. Wspólny słownik zamówień (CPV): 79710000-4 usługi ochroniarskie, 79711000-1 usługi nadzoru przy użyciu alarmu.

3. Ochrona mienia winna być realizowana w celu zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu oraz powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczaniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony. Ochrona osób powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej osób znajdujących się na terenie prokuratury zgodnie z opracowaną przez wykonawcę i zatwierdzoną przez zamawiającego *Instrukcja ochrony obiektu*. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1 do**

#### **Ogłoszenia**

4. Zamawiający umożliwia wizję lokalną na wniosek wykonawcy w celu uzyskania, na swoją odpowiedzialność i na swoje ryzyko, wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty. Uprawniony przedstawiciel wykonawcy może dokonać wizji przed złożeniem oferty. Zamawiający na złożony pisemnie/faksem/pocztą email wniosek wykonawcy wyznaczy termin przeprowadzenia wizji lokalnej.

Wniosek należy zgłosić na adres Zamawiającego: ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, numer faksu: 17 50 61 203, email: [zamowienia@rzeszow.po.gov.pl](mailto:zamowienia@rzeszow.po.gov.pl)

Przed rozpoczęciem wizji wykonawca winien potwierdzić swoją tożsamość za pomocą dokumentu ze zdjęciem.

### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Sposób oceny spełnienia warunku:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli przedłoży koncesję na ochronę osób i mienia wymaganą przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2019 r., poz. 1292 j.t.) oraz ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 2142 j.t.).

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku zamówienia

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Sposób oceny spełnienia warunku:

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:

a. wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów, osób i mienia, każda wartości co najmniej 100 000 zł brutto.

b. dysponuje osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego, w tym odpowiedzialnymi za świadczenie usług, posiadającymi kwalifikacje zawodowe –wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 2142 j.t.), w tym co najmniej 1 pracownikiem, który będzie nadzorował i kontrolował pracę pracowników ochrony, wymagane co najmniej 3 osoby.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. W przypadku wykonawców występujących wspólnie żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, warunek określony w ust. 5.1.2)a) musi spełniać każdy wykonawca, warunek określony w ust. 5.1.2)c) lit. b. musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców.

4. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,

polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 - 8 Pzp.

4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.4.1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.4.1).

6) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub oświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

1) którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych dla niniejszego postępowania,

2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art.24 ust.1 Pzp,

6. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 - 8 Pzp :

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki

w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 - 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zamawiający żąda oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia aktualnego na dzień składania ofert-  
**załącznik nr 6 do Ogłoszenia ;**

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o którym mowa w pkt 5.1.2).a. Ogłoszenia, zamawiający żąda od wykonawcy koncesję na ochronę osób i mienia wymaganą przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2019 r,poz.1292 j.t.) oraz ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 2142 j.t.).

3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.1.2c) Ogłoszenia, zamawiający żąda od wykonawcy:

a) wykazu usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy,

b) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w tym odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z niezbędnymi informacjami i oświadczeniem Wykonawcy dotyczących tych osób, zgodnego z formularzem stanowiącym **załącznik nr 8** do Ogłoszenia.

4. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu Biuletynie Informacji Publicznej lub stronie internetowej zamawiającego.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi **załącznik nr 4 do Ogłoszenia**.

2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.5. 2) Ogłoszenia - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8. Dokument, o którym mowa w pkt 6.7. Ogłoszenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.7. Ogłoszenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.8. Ogłoszenia stosuje się.

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.5. 2) Ogłoszenia.

## **6. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.**

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów

publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz.U. 2019 poz. 700).

6. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców – informacje należy podać w Formularzu ofertowym który stanowi **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.

7. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.

8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 5 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli powyższe oświadczenia lub dokumenty nie są dostępne w języku polskim, Wykonawca składa tłumaczenia oświadczeń lub dokumentów w języku polskim.

9. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

10. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 5 Ogłoszenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. Jeżeli wykonawca nie złoży, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do

przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

15. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

16. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

17. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

18. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. 2018 poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2019 poz. 123).

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Damian Skrobacz, e-mail: zamowienia@rzeszow.po.gov.pl, numer faksu: 17 50 61 203.

4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

## 9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 10. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

## 11. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskimi, zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
5. Wzór formularza oferty **stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**.
6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część zamówienia.
9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez wykonawcę. daty dokonania poprawki.
10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
12. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie: *Oferta złożona w zamówieniu na usługi społeczne pn. „Ochrona fizyczna osób i mienia Prokuratury Rejonowej w Dębicy przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy”*. Oznaczenie sprawy PO VII WB 261.6.2019. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy. Wykonawca umieszcza oświadczenie w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać

oznaczenie: Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w zamówieniu na usługi społeczne pn. „*Ochrona fizyczna osób i mienia Prokuratury Rejonowej w Dębicy przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy*”. Oznaczenie sprawy PO VII WB 261.6.2019. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

16. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie: Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w zamówieniu na usługę społeczną pn. „*Ochrona fizyczna osób i mienia Prokuratury Rejonowej w Dębicy przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy*”. Oznaczenie sprawy PO VII WB 261.6.2019. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Miejsce i termin składania ofert: Biuro Podawcze Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, do dnia **10 grudnia 2019 r. do godz. 10.00**

2. Miejsce i termin otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego - sala konferencyjna nr 31, parter, w dniu **10 grudnia 2019 r. o godz. 11.00**

3. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

### 13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Opis sposobu obliczenia ceny określa formularz oferty stanowiący **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.
2. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
3. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

### 14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

#### 1) kryterium „Cena”: znaczenie kryterium - 60 %;

Oferty, które nie podlegają odrzuceniu z postępowania w zakresie kryterium cena (C) zostaną ocenione wg wzoru:

$$C = CN/CB \times 60 \text{ pkt};$$

gdzie: C - ilość punktów w kryterium cena, CN - cena najniższa, CB - cena badana

#### 2) kryterium „Organizacja reakcji grupy interwencyjnej” : znaczenie kryterium -20%

Oferty nie podlegające odrzuceniu w zakresie kryterium organizacja (O) zostaną ocenione następująco:

0 pkt –otrzyma Wykonawca który zaoferuje czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej od 9 do 10 minut;

10 pkt–otrzyma Wykonawca który zaoferuje czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej od 6 do 8 minut;

20 pkt–otrzyma Wykonawca który zaoferuje czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej do 5 minut;

#### 3) kryterium „Organizacja nadzoru”: znaczenie kryterium N – 20%

Oferty nie podlegające odrzuceniu w zakresie kryterium nadzór (N) zostaną ocenione następująco:

0 pkt -otrzyma Wykonawca, który zaoferuje, że będzie kontrolował pracowników ochrony nie rzadziej niż 1x 5 dni

10 pkt -otrzyma Wykonawca który zaoferuje, że będzie kontrolował pracowników ochrony nie rzadziej niż 1x 4 dni

20 pkt -otrzyma Wykonawca który zaoferuje, że będzie kontrolował pracowników ochrony nie rzadziej niż 1x 3 dni

4. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, którego oferta uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

Ocena oferty= C + O + N

Gdzie: C - liczba punktów za kryterium - cena brutto oferty  
O - liczba punktów za kryterium - organizacja reakcji grupy interwencyjnej  
N - liczba punktów za kryterium - organizacja nadzoru

### **15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,

2) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana (oryginał dokumentu lub notarialnie poświadczona kopia),

3) umowę z Podwykonawcą (dotyczy patrolu interwencyjnego), aktualny odpis KRS Podwykonawcy oraz dokumenty świadczące o posiadaniu odpowiednich uprawnień przez Podwykonawcę tj. aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia i wykaz pracowników ochrony, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej lub kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, poza kierowcą (oryginał dokumentu lub kopia poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem).

4) kopie zaświadczeń pracowników ochrony z Krajowego Rejestru Karnego aktualnych na dzień podpisania umowy oraz poświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej wraz z osobą nadzorującą – wg załącznika nr 8 do Ogłoszenia (kopia poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem lub oryginał do wglądu)- Zamawiający dopuszcza przedłożenie niniejszych zaświadczeń nie później niż do 3-ech dni roboczych od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi,

5) kopie poświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej- Zamawiający dopuszcza przedłożenie niniejszych zaświadczeń nie później niż do 3-ech dni roboczych od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi,

6) kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu ochrony osób i mienia na sumy określone we wzorach umów, przy czym w przypadku wyboru jednego wykonawcy wymagane jest przedłożenie polisy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000 PLN brutto (sto tysięcy złotych brutto 00/100).

### **16. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 5** do Ogłoszenia.

## **17. Inne informacje.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

## **18. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, pracowników ochrony, wykonujących czynności bezpośredniej ochrony fizycznej, nadzorujących, osób świadczących usługi patrolu interwencyjnego.
2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp: Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nie później niż do 3-ech dni roboczych od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi - zanonimizowane kopie umów o pracę zawartych z pracownikami kierowanymi do świadczenia usługi (wymóg dotyczy także pracowników podwykonawcy).

Zmiana osób kierowanych do świadczenia usługi wymaga zmiany umowy i może nastąpić wyłącznie na skutek zdarzeń niezależnych od Wykonawcy. Zamawiający deklaruje zgodę na taką zmianę jeżeli Wykonawca wykaże, że nowa osoba posiada co najmniej równoważne kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osoby zmienianej oraz, że wykonywać będzie czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie takiego samego stosunku prawnego jak osoba zmieniana.

3. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

1) zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia, zaś wykonawca ma obowiązek przedstawić ją zamawiającemu w wyznaczonym terminie,

2) w przypadku nie dotrzymania terminów określonych w ust. 18.3. 1) zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych zgodnie z treścią § 8 wzoru umowy (wzór- załącznik nr 5 do Ogłoszenia).

3) rodzaje czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: usługi bezpośredniej ochrony fizycznej, nadzoru, patrolu interwencyjnego.

4. Powyższe wymagania dotyczą także podwykonawcy.



**Niżej wymienione załączniki do Ogłoszenia stanowią jego treść:**

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty.
3. Zakres zadań i obowiązków pracowników wykonawcy.
4. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
5. Wzór umowy.
6. Oświadczenie o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia.
7. Wykaz usług.
8. Wykaz osób.

**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Wymagania ogólne:

1) pracownicy ochrony skierowani do wykonania zamówienia muszą być niekarani, co winno być wykazane przedłożeniem przez Wykonawcę aktualnych zaświadczeń z Krajowego Rejestru Karnego ,

2) pracownicy ochrony skierowani do wykonania zamówienia winni być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, co winno być wykazane przedłożeniem przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy poświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej ;

3) pracownicy ochrony skierowani do wykonania zamówienia nie mogą posiadać orzeczonej niepełnosprawności, co winno być wykazane przedłożeniem przez Wykonawcę oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do Ogłoszenia;

4) Zamawiający wymaga aby Wykonawca skierował do realizacji zamówienia pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, zgodnie z postanowieniami ust. 18 Ogłoszenia.

5) Od pracowników pełniących służbę wymagane jest:

- punktualne rozpoczęcie służby;
- jednolite i estetyczne umundurowanie;
- przestrzeganie zarządzeń kierownictwa prokuratury, regulaminów wewnętrznych, instrukcji ppoż. oraz instrukcji obsługi urządzeń zabezpieczających i alarmowych;
- przestrzeganie zakresu ochrony ujętego w opracowanej przez wykonawcę i zatwierdzonej przez zamawiającego *Instrukcji ochrony obiektu*;
- przestrzeganie przez pracowników na stanowisku ochrony ustalonego przez zamawiającego zakresu czynności;
- kontrola ruchu osobowo-materialowego i podejmowaniu działań w przypadku jego naruszenia,
- zachowanie w tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu, w tym także zachowanie w tajemnicy informacji procesowych uzyskanych w czasie wykonywania usługi;
- minimalizacja zmian kadrowych pracowników ochrony;

6) Wykonawca zobowiązany będzie do kontroli pracowników ochrony nie rzadziej niż 1x 5 dni, zgodnie ze złożoną ofertą, co winien potwierdzić każdorazowo wpisem w książce dyżurów.

7) Zamawiający dopuszcza możliwość zaangażowania przez wykonawcę do realizacji umowy podwykonawcy wyłącznie w zakresie patrolu interwencyjnego z następującym zastrzeżeniem, że w dacie podpisania niniejszej umowy wykonawca dostarczy zamawiającemu:

- a) umowę z podwykonawcą określającą: formę komunikacji, czas przybycia patrolu nie dłuższy niż 10 min. na miejsce zdarzenia),
- b) aktualny odpis KRS podwykonawcy,
- c) dokumenty świadczące o posiadaniu odpowiednich uprawnień przez podwykonawcę (tj. aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia,

- d) wykaz pracowników ochrony (wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej lub kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego) zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz.U. 2016, poz. 1432, z późn. zm.),
- e) kopie zaświadczeń pracowników ochrony z Krajowego Rejestru Karnego aktualnych na dzień podpisania umowy oraz poświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
- f) kopie zanonimizowanych umów o pracę pracowników kierowanych do świadczenia usługi (poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem),
- g) kopie poświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej- Wymienione dokumenty (za wyjątkiem umów o pracę, które składane są w formie kopii) mogą zostać złożone w formie oryginału albo kopii poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Zamawiający dopuszcza przedłożenie dokumentów wymienionych w ppkt e-g, nie później niż do 3-ech dni roboczych od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi,

2. Szczegółowe wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia.

### 1. Usługa ochrony fizycznej osób i mienia przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy.

1) Usługa ochrony obejmuje:

- a) ochronę fizyczną osób i mienia pełnioną przez 1 (jednego) pracownika ochrony w dni robocze;
- b) monitoring całodobowy sygnałów lokalnego systemu alarmowego znajdującego się w obiekcie wraz z patrolem interwencyjnym (podejmującym czynności wraz z przybyciem na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 10 minut);
- c) utrzymanie czystości przy wejściu do budynku.

2) Warunki realizacji:

- a) ochrona fizyczna prowadzona będzie w obiekcie Prokuratury Rejonowej w Dębicy przy ul. 3 Maja 2 - budynek wolnostojący, posesja częściowo ogrodzona, nieruchomość w trwałym zarządzie Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie;
- b) ochrona pełniona będzie w obsadzie jednoosobowej przez pracownika ochrony, który posiada wymagane prawem kwalifikacje;
- c) ochrona pełniona będzie w dniach urzędowania Prokuratury, w każdy poniedziałek w godz. od 7.00 - 16.30, w pozostałe dni w godz. od 7.00 - 16.00

3) Monitorowanie całodobowo sygnałów lokalnego systemu alarmowego znajdującego się w obiekcie - Prokuratury Rejonowej w Dębicy przy ul. 3 Maja 2 polegające na:

- a) stałym dozorem sygnałów alarmu o włamaniu i napadzie połączonym z monitoringiem sygnałów o włączeniu / wyłączeniu systemu alarmowego;
- b) niezwłocznym podjęciu czynności ochronnych przez grupę interwencyjną, w czasie nie dłuższym niż 10 minut;
- c) niezwłocznym powiadomieniu wymienionych w umowie pracowników Prokuratury Rejonowej w Dębicy;

d) dostarczaniu historii zdarzeń w formie papierowej lub elektronicznej – na żądanie Zamawiającego;

e) konserwacji systemu SSAWIN raz w okresie trwania umowy (nie później niż do końca I kwartału 2020 r.) potwierdzonej protokołem wykonania usługi,

f) nadawanie kodów dostępu pracownikom ochrony w systemie SSAWiN na własny koszt.

4) W skład systemu sygnalizacji alarmu włamania i napadu SSAWiN-firmy DGP 848 wchodzi centrala alarmowa z manipulatorem DGP 848, 18 czujek ruchu, 7 czujek ppoż., manipulator Esprit DGP. System ppoż. wchodzi w skład SSAWiN.

Budynek podzielony jest na cztery strefy: pokój kierownika, serwerownia, magazyn dowodów rzeczowych i pozostałe pomieszczenia budynku. Monitorowane mają być pomieszczenia w/w stref po godzinach pracy prokuratury w zakresie sygnału uzbrojenia.

Utrzymanie czystości przy wejściu do budynku ma polegać na zmiataniu i odśnieżaniu podjazdu dla niepełnosprawnych oraz schodów z częstotliwością wynikającą z potrzeb. Niezbędny sprzęt zapewnia Zamawiający.

**Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**  
PO VII WB 261.6.2019

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Formularz ofertowy**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres: .....

Tel.: .....

Faks:.....

E-mail.: .....

Regon: .....NIP: .....

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Ochrona fizyczna osób i mienia Prokuratury Rejonowej w Dębicy przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy** zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu :

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę :

cena oferty netto: ..... zł, słownie: ..... zł,  
podatek VAT .....% w kwocie..... zł, słownie: ..... zł,  
cena oferty brutto: ..... zł, słownie : ..... zł.

Cena oferty obliczone zostanie z uwzględnieniem następujących stawek:

cena 1 rbh (roboczogodziny) netto: ..... zł, słownie: ..... zł,  
cena 1 rbh (roboczogodziny) brutto: ..... zł, słownie: ..... zł,

Zgodnie z podaną niżej kalkulacją:

A. Cena oferty brutto za 1 miesiąc .....zł  
(słownie zł brutto .....)

Łączna cena ochrony Prokuratury Rejonowej w Dębicy 12 (m-cy) x A = .....zł,  
słownie zł brutto.....

2. Oświadczam/y, że do wykonania przedmiotu zamówienia kieruję/emy wszystkich pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę .

3. Organizacja grupy interwencyjnej – Oświadczam/y, że czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej do budynku od momentu zgłoszenia wyniesie ..... min.

5. Organizacja nadzoru – Oświadczam/y, że kontrola pracowników ochrony będzie wykonywana 1x ..... dni.

6. Oświadczamy, że w podanych cenach uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

7. Podane w ofercie stawki nie ulegną zmianie ani waloryzacji do dnia zakończenia zamówienia.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.

9. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na zasadach określonych w Ogłoszeniu zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 5 Ogłoszenia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera/ nie zawiera\* informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie/ przy pomocy następujących podwykonawców\*, którym powierzymy wykonanie części zamówienia tj.

- 1.....
- 2.....
- 3.....

13. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.

\*\* - Należy wykreślić jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO.

<sup>1</sup>- rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

\* - niepotrzebne skreślić

.....dnia ..... 2019 r.  
miejsowość

.....  
(własnoręczne podpis/y i pieczęcie imienne osoby/osób/  
umocowanej/umocowanych do reprezentowania wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### **Zakres zadań i obowiązków pracowników Wykonawcy**

1. Do zadań pracowników ochrony należy ściśle przestrzeganie ustaleń zawartych w opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego *Instrukcji ochrony*.

- a) Zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się w granicach ochranianego obiektu;
- b) Ochrona mienia znajdującego się w budynkach przed kradzieżą lub zniszczeniem;
- c) Ochrona obiektu, pomieszczeń i urządzeń przed dostępem do nich osób nieuprawnionych;
- d) Prowadzenie gospodarki kluczami, tj.: odnotowanie daty, godziny, mienia i nazwiska osoby pobierającej i zdającej klucze oraz żądanie potwierdzenia pobrania (zdania klucza, poprzez złożenie czytelnego podpisu);
- e) Otwieranie obiektu i wpuszczanie na jego teren pracowników prokuratury w godzinach porannych, ustalonych z Zamawiającym, oraz zamykanie obiektu niezwłocznie po zakończeniu godzin urzędowania. W razie wykonywania przez pracowników prokuratury po godzinach urzędowania obowiązków służbowych związanych z udziałem osób trzecich, pracownik ochrony zobowiązany jest do wpuszczenia na teren obiektu osób wskazanych przez w/w pracowników i nadzorowania przebywania ich w budynku;
- f) Niedopuszczenie do przebywania na terenie obiektu osób postronnych po godzinach urzędowania, poza sytuacjami opisanymi w ppkt e;
- g) Sprawdzanie zabezpieczenia pomieszczeń znajdujących się w budynku Prokuratury, po godzinach urzędowania i czynności wykonywanych w tych pomieszczeniach przez pracowników firmy sprzątającej, celem zamknięcia okien, wyłączenie zasilania komputerów oraz innych urządzeń elektrycznych, sprawdzenie czy w sanitariatach oraz pokojach socjalnych są pozamykane krany, nie dochodzi do wycieków wody lub innych awarii powodujących zalanie pomieszczeń.

**Uwaga!** W przypadku stwierdzenia powyższych zdarzeń pracownik ochrony informuje wyznaczoną osobę przez zamawiającego oraz odnotowuje powyższy fakt w Księżce Dyżurów.

- h) Zapobieganie zakłóceniom porządku publicznego na terenie ochranianego obiektu oraz powiadamianie o zaistniałych incydentach osób upoważnionych;
- i) Ujawnianie faktów dewastacji mienia; w tym całodobową interwencję na zewnątrz obiektu w razie ujawnienia aktów dewastacji mienia, przebywania osób nieuprawnionych na terenie parkingów.
- j) Niedopuszczanie do filmowania, fotografowania lub szkicowania pomieszczeń bez zgody osoby upoważnionej;
- k) Kontroli ruchu osobowo-materiałowego i podejmowaniu działań w przypadku jego naruszenia,
- l) Zapewnienie bezpiecznej ewakuacji ludzi i dokumentacji służbowej;
- ł) Udaremnienie wejścia na teren ochranianych obiektów osobom usiłującym wnieść do budynków broń lub przedmioty niebezpieczne oraz podejrzane pakunki;
- m) Powiadamianie osób upoważnionych oraz organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie ochranianego obiektu oraz zabezpieczenie miejsca zdarzenia do czasu przybycia policji;
- n) Prowadzenie dokumentacji służbowej wymaganej przez kierownictwo ochranianego obiektu;

- o) Przestrzeganie zarządzeń, w tym zadań ujętych w Planie ochrony informacji niejawnych oraz w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego wydawanych przez kierownictwo ochranianej jednostki oraz wykonywanie innych poleceń związanych z ochroną jednostki;
- p) Stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych;
- r) Reagowanie poprzez zawiadomienie Zamawiającego na awaryjne lub mogące wystąpić uszkodzenia instalacji przeciwpożarowych, antywłamaniowych, elektrycznych, c.o., wod.-kan.;
- s) Zakaz wpuszczania na teren budynku osób wskazujących na spożycie alkoholu lub innych podobnie działających środków;
- t) Zapewnienie prawidłowości ruchu pojazdów uprawnionych do korzystania z miejsc postojowych na parkingu prokuratury;
- u) Utrzymywanie posterunku w ładzie i czystości oraz przestrzeganie zasady nie wpuszczania na teren posterunku osób niezatrudnionych w ochronie;
- w) Zachowanie w czasie służby sprawności fizycznej i psychicznej;
- x) Bezwarunkowe przestrzeganie zakazu spożywania w miejscu pracy alkoholu, innych środków odurzających oraz bezwzględny zakaz przebywania w pracy pod ich wpływem;
- y) Przestrzeganie zakazu przyjmowania osób w celach prywatnych podczas pełnienia służby;
- z) Okazywanie stanowczości i skuteczności z zachowaniem kultury i taktownej postawy;
- aa) Znajomość obsługi systemu powiadamiania o zagrożeniach (instalacja alarmowa).
- ab) Pracownicy świadczący ochronę fizyczną powinni mieć możliwość połączenia się z centralą wykonawcy, za pomocą własnych środków łączności. Wykonawcy zostanie udostępniony telefon stacjonarny należący do zamawiającego w celu kontaktów służbowych, używanie go do celów prywatnych spowoduje obciążenie wykonawcy kosztami połączeń.
- ac) Ustalenie celu załatwienia sprawy osoby kierujące się do prokuratury;
- ad) Informowanie właściwego prokuratora lub pracownika o zgłoszeniu się określonej osoby;
- ae) Sprawdzenie, czy dana osoba po załatwieniu sprawy opuściła teren prokuratury.

## 2. Wykaz systemów i urządzeń obsługiwanych przez pracowników ochrony:

1) Prokuratura Rejonowa w Dębicy, ul. 3 Maja 2

a) system sygnalizacji alarmu włamania i napadu SSAWiN-firmy DGP 848,



**Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**  
PO VII WB 261.6.2019

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

*Wymaga się aby dokument był złożony w terminie wynikającym z art.24 ust.11 ustawy Pzp*

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**„Ochrona fizyczna osób i mienia Prokuratury Rejonowej w Dębicy przy ul. 3 Maja 2  
w Dębicy”**

w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2019.1843 j.t.), oświadczam, że :

**1. Należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 j.t.):

<b>Lp.</b>	<b>Podmiot (Nazwa i adres)</b>
1.	
2.	
3.	
4.	

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(własnoręczne podpis/y i pieczęcie imienne osoby/osób/  
umocowanej/umocowanych do reprezentowania  
wykonawcy)

---

**2. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej**

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(własnoręczne podpis/y i pieczęcie imienne osoby/osób/  
umocowanej/umocowanych do reprezentowania  
wykonawcy)

\* - Wykonawca wypełnia pkt 1 albo pkt 2

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WZÓR -UMOWA nr 261.6.2019**

**zawarta w dniu ..... r. w Rzeszowie pomiędzy:**

Prokuraturą Okręgową w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Prokurator Okręgowy -

a

..... z siedzibą w .....,  
NIP.....zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 138o, o wartości mniejszej niż kwota określona w rozdziale VI art. 138g ust. 1 pkt. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 j.t. ze zm.) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem zamówienia jest stała bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia budynku pozostającego w trwałym zarządzie Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie, położonego przy ul. 3 Maja 2, siedziba Prokuratury Rejonowej w Dębicy.

2. Opis przedmiotu zamówienia szczegółowo opisany jest w załączniku nr 1 do Ogłoszenia który stanowi integralną część umowy.

3. Ochrona obiektu, sprawowana będzie przez „pracowników ochrony” niekaranych, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 2142 j.t.).

4. Usługa ochrony obejmuje:

a) ochronę fizyczną budynku pełniona przez 1 (jednego) pracownika ochrony,

b) monitoring całodobowy sygnałów lokalnego systemu alarmowego znajdującego się w obiekcie,

c) utrzymanie czystości przy wejściu do budynku.

5. Ochrona pełniona będzie zgodnie z obowiązującymi właściwymi przepisami w zakresie ochrony osób i mienia w dniach urzędowania Prokuratury, w każdy poniedziałek w godzinach od 7.00 - 16.30, w pozostałe dni w godzinach od 7.00 -16.00.

**§ 2.**

1. Pracownicy ochrony, winni być w czasie służby wyposażeni w środki bezpośredniego przymusu niezbędne dla zapewnienia bezpieczeństwa oraz środki łączności bezprzewodowej.

2. Pracownicy ochrony pełniący obowiązki winni być umundurowani jednakowo. Wszyscy zobowiązani są posiadać identyfikator umieszczony w widocznym miejscu (identyfikator musi posiadać nazwę lub logo firmy, zdjęcie, imię i nazwisko pracownika ochrony lub jego numer).

3. Wszelkie czynności związane z zapewnieniem wymaganego przez zamawiającego sposobu realizacji usługi, w tym także zapewnienie wymaganego wyposażenia w czasie wykonywania usługi ochrony oraz wymaganej dokumentacji, obciążają Wykonawcę.
4. Zadania pracowników ochrony i zakres ich obowiązków zostały określone w załączniku nr 3 do Ogłoszenia „Zakres zadań i obowiązków pracowników wykonawcy”, który stanowi integralną część umowy.
5. W imieniu wykonawcy usługę świadczyć będą tylko osoby wskazane w Wykazie osób, który stanowi integralną część umowy i został sporządzony w oparciu o załącznik nr 8 do Ogłoszenia.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5 wymaga zmiany umowy i może nastąpić wyłącznie na skutek zdarzeń niezależnych od Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego. W przypadku gdy zmiana nie następuje na żądanie Zamawiającego, Zamawiający deklaruje zgodę na taką zmianę pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że nowy pracownik posiada kwalifikacje zawodowe co najmniej takie jak osoba zmieniana oraz wykonywania czynności w zakresie realizacji zamówienia przez nową osobę na podstawie takiego samego stosunku prawnego jak osoba zmieniana.
7. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony (choroba lub śmierć pracownika itp.), wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym zamawiającego telefonicznie i/lub pocztą elektroniczną oraz dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym, w „Księżce dyżurów”, wraz ze wskazaniem przyczyn zmiany, a także skieruje do ochrony obiektu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 godzin od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmianę pracownika osobę o kwalifikacjach zawodowych nie niższych niż kwalifikacje osoby zmienianej – wskazując ją personalnie. Powyższa sytuacja nie może w żadnym wypadku powodować nawet przejściowego braku ochrony obiektów.

### § 3.

1. Wykonawca w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy sporządzi i przekaże Zamawiającemu „Instrukcję ochrony obiektu” (bez uzgodnień z Policją). Instrukcja podlega zatwierdzeniu przez zamawiającego.
2. Wykonawca kierować będzie do ochrony obiektów pracowników ochrony:
  - 1) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę ,
  - 2) niekaranych
  - 3) wpisanych na listę pracowników kwalifikowanych,
  - 4) nie posiadających orzeczenia o niepełnosprawności
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wyrażania zgody na dopuszczenie do świadczenia usługi wskazanych przez wykonawcę pracowników ochrony bez podania przyczyn.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian personalnych na wniosek zamawiającego, po uprzedniej konsultacji z zamawiającym.
5. W przypadku nie przybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków, wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 godzin licząc od powiadomienia przez zamawiającego o powyższym, zapewnić do ochrony obiektu innego pracownika ochrony. , co najmniej o kwalifikacjach zawodowych osoby zmienianej oraz z uwzględnieniem postanowień ust. .2 powyżej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do kontrolowania pracowników ochrony 1x.....dni i dokonywania adnotacji o kontroli w „Księżce dyżurów”.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przyjazdu grupy interwencyjnej (co najmniej 2 osoby w jednej załodze, wliczając kierowcę, które nie posiadają statusu osób niepełnosprawnych, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej lub kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, poza kierowcą), w czasie nie dłuższym niż .....minut przez całą dobę, licząc od chwili wezwania.

8. Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników ochrony, oraz sprawdzenia czasu przyjazdu grupy interwencyjnej – w każdym czasie.

#### § 4.

1. Dokumentację przebiegu służby pracowników ochrony oraz korespondencji pomiędzy zamawiającym a wykonawcą stanowić będzie w szczególności „Książka dyżurów” prowadzona dla obiektu, stanowiąca własność zamawiającego i nadzorowana przez niego, udostępniana do wglądu na uzasadnioną prośbę wykonawcy. Wykonawca obowiązany jest na bieżąco przekazywać zamawiającemu wszystkie egzemplarze książek dyżurów po zakończeniu wpisów w danym egzemplarzu.

2. W razie zaistnienia nagłych zdarzeń typu pożar, powódź, włamanie, kradzież, napad itp. wykonawca powiadamia o tym bezzwłocznie, wszelkimi dostępnymi środkami:

a) osoby wskazane przez zamawiającego – wykaz tych osób, numery telefonów dostarczy zamawiający (wykaz numerów telefonów zostanie podany przy podpisaniu Umowy), na nim ciąży też obowiązek aktualizacji wykazu;

b) odpowiednie służby: pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie sieci elektrycznej, pogotowie wodociągowe.

3. Wykonawcy zostanie udostępniony telefon należący do zamawiającego w celu kontaktów służbowych, używanie go do celów prywatnych spowoduje obciążenie wykonawcy kosztami połączeń.

4. Zamawiający będzie utrzymywał w stałej sprawności sieć energetyczną i telefoniczną. Wykonawca o wszelkiej stwierdzonej niesprawności w/w sieci będzie informował zamawiającego (osoby wyznaczone do kontaktu z wykonawcą) za pośrednictwem pracowników ochrony i odnotowywał ten fakt w „Książce dyżurów”.

6. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony ogrzewane i oświetlone pomieszczenie, wyposażone w stół, krzesło, wieszak lub szafkę odzieżową i umożliwi przygotowywanie gorących napojów.

7. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony dostęp do apteczki pierwszej pomocy.

#### § 5.

1. W przypadku braku możliwości monitorowania lokalnego systemu alarmowego lub uszkodzenia systemu alarmowego wykonawca powiadamia zamawiającego o zaistniałym uszkodzeniu linii przekazu sygnału alarmowego lub systemu alarmowego. Dalsze decyzje ochrony podejmuje zamawiający.

2. W przypadku stwierdzenia przez pracowników ochrony jakichkolwiek czynników mających wpływ na bezpieczeństwo chronionego obiektu wykonawca powiadamia zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu i obejmuje chroniony obiekt doraźnym dozorem do czasu przyjazdu zamawiającego, który podejmuje dalsze decyzje w sprawie ochrony.

3. Powiadomienie o którym mowa w pkt 1 i 2, realizowane są w formie osobistej, telefonicznej, elektronicznej. Zamawiający (osoba upoważniona) jest zobowiązany do stawienia się w chronionym obiekcie od chwili powiadomienia w czasie nie dłuższym niż 60 (słownie: sześćdziesięciu) minut. Jeżeli w czasie 30 (słownie: trzydziestu) minut nie uda się powiadomić zamawiającego (osobę upoważnioną) o zaistniałym zdarzeniu, wykonawca zabezpieczy obiekt dozorem fizycznym na odrębnych warunkach finansowych wg stawki za jedną roboczogodzinę podaną w §7 ust.1.2. za jednego pracownika ochrony. W opisanej sytuacji zamawiający wyraża zgodę na zaangażowanie dwóch pracowników ochrony.

4. Procedura powiadamiania i obejmowania obiektu doraźnym dozorem stosowana jest również w przypadku zaistnienia przestępczego zamachu.

## § 6.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania związane z realizacją Umowy oraz za działania lub zaniechania osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji Umowy, w tym za szkody, które wynikną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych.

2. W okresie obowiązywania Umowy wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu ochrony osób i mienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000 PLN brutto (sto tysięcy złotych brutto 00/100). W przypadku gdy polisa ubezpieczeniowa nie będzie obejmować całego okresu ubezpieczenia w stosunku do trwania umowy wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia ważnej polisy najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczeniowej.

3. W przypadku jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona będzie w walucie obcej, do określenia jej wartości w złotych polskich Strony przyjmą średni kurs NBP obowiązujący w dniu podpisania Umowy.

## § 7.

1. Za świadczenie usług będących przedmiotem umowy, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego :

a) wynagrodzenie w łącznej wysokości:.....zł brutto, słownie złotych brutto:.....

b) wynagrodzenie miesięczne za przedmiot zamówienia wynosi: wartość brutto: .....,  
słownie złotych: .....,

Wynagrodzenie, obliczone zostanie z uwzględnieniem następujących stawek:

cena 1 rbh (roboczogodziny) netto: ..... zł,(słownie: ..... zł),

cena 1 rbh (roboczogodziny) brutto: ..... zł,(słownie: ..... zł),

2. Ceny, wskazane w ust. 1, obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy, a w szczególności koszt:

a) opłat ubezpieczeniowych;

b) przyjazdu załóg interwencyjnych;

c) kontroli – nadzór pracowników ochrony;

d) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.

3. Do każdej faktury VAT wykonawca dołącza oświadczenie, że: osoby wykonujące usługę dla zamawiającego są zatrudnione przez wykonawcę oraz przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę i wykonawca oraz przez podwykonawca nie zalega na ich rzecz z wypłatą należnego wynagrodzenia za poprzedni m-c. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do umowy.

4. Termin płatności wynagrodzenia wynosi 21 dni, licząc od daty doręczenia płatnikowi prawidłowej faktury VAT, za każdy miesiąc świadczonej usługi.

5. W przypadku braku oświadczenia o którym mowa w ust.3, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie wstrzymane do czasu dostarczenia wymaganego oświadczenia.

6. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku płatnika.

7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.

## § 8.

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego nienależytego sprawowania ochrony, niezgodnie z warunkami Umowy, zamawiający naliczy wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia należnego za ochronę obiektu za miesiąc poprzedni za każde wpisane do „Książki dyżurów” uchybienie.

2. W przypadku nagminnego naruszania przez pracowników wykonawcy obowiązków (co najmniej 3 razy w okresie 50 dni), Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, niezależnie od naliczenia kary umownej określonej w ust. 1.

3. W przypadku niezatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi wykonawcy zostaną naliczone kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wykonawcy, o którym mowa w §7 ust. 1 lit. a) za każdy dzień opóźnienia w zatrudnieniu pracowników.

4. W przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę do świadczenia usługi pracowników ochrony oraz osób nadzorujących, którzy nie spełniają któregokolwiek z wymogów wymienionych w §3 ust. 2 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wykonawcy, o którym mowa w §7 ust. 1 lit. a) za każdy dzień trwania naruszenia tego obowiązku Wykonawcy. W przypadku, gdy naruszenie powyższe trwa dłużej niż 14 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, niezależnie od prawa naliczenia w/w kary umownej.

5. W przypadku nie wykonania konserwacji systemu SSAWiN w Prokuraturze Rejonowej w Dębicy wykonawcy zostaną naliczone kary umowne w wysokości 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia należnego za ochronę obiektu za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu konserwacji systemu.

6. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu ważnej polisy (wymagane najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczeniowej) wykonawcy zostaną naliczone kary umowne w wysokości 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia należnego za ochronę za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu dokumentu.

7. W przypadku nie sporządzenia i nie przekazania „Instrukcji ochrony obiektów” w terminach określonych umową (§ 3 ust.1 ) wykonawcy zostaną naliczone kary umowne w wysokości 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia należnego za ochronę danego obiektu za każdy dzień opóźnienia

8. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od zamawiającego wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust. 1 lit. a).

9. Kary umowne będą potrącane z bieżącego wynagrodzenia wykonawcy.

10. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia wynikającego z faktury za dany miesiąc świadczenia usług, nawet w przypadku gdyby wynagrodzenie to nie było jeszcze wymagalne.

12. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur zamawiający zapłaci wykonawcy odsetki ustawowe.

13. W przypadku nie nadania pracownikom ochrony kodów dostępu w systemie SSAWiN w Prokuraturze Rejonowej w Dębicy od pierwszego dnia wykonywania przez nich usługi, wykonawcy zostaną naliczone kary umowne w wysokości 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia należnego za ochronę obiektu za każdy dzień opóźnienia w nadaniu kodu dostępu.

§ 9. Wszelkie informacje o zamawiającym uzyskane w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności dotyczące systemu ochrony obiektu zamawiającego, stanowią tajemnicę

zawodową podlegającą ochronie w trybie art.266 par.1 kk. Wykonawca i zamawiający oraz osoby świadczące pracę na ich rzecz w jakiegokolwiek formie oraz osoby, przy pomocy których Strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zobowiązani są do nie rozpowszechniania informacji stanowiących tajemnicę zawodową w rozumieniu tej ustawy, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.

**§ 10 .(tylko w przypadku powierzenia prac podwykonawcy)**

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac przez wykonawcę przy współudziale podwykonawcy w zakresie patrolu interwencyjnego.
2. Wykonawca odpowiada przed zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje i swojego podwykonawcy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i pracowników podwykonawcy.

**§ 11.**

1. Poza sytuacjami wymienionymi w Kodeksie cywilnym oraz niniejszej umowie (§8) - Zamawiający może odstąpić od umowy również w razie utraty przez wykonawcę koncesji niezbędnej do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy lub w przypadku nie przedłużenia umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 6 ust. 2.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie poniesie żadnych kosztów wynikających z niniejszej Umowy.
4. Rozwiązanie Umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

**§ 12.**

1. Zamawiający przewiduje zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie:
  - a) zmiana obsady wykonawcy - zmiana dopuszczalna jest przed i po zawarciu umowy i po wykazaniu przez wykonawcę, iż nowy obsada spełnia wymogi zamawiającego (zgodnie z Ogłoszeniem), oceny spełniania wymogów zamawiającego w zakresie kwalifikacji pracowników wykonawcy dokonuje pracownik zamawiającego.
  - b) zmiana podwykonawcy pełniącego patrol interwencyjny, po spełnieniu wymagań zamawiającego określonych w Ogłoszeniu –załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
2. Powyższe zmiany wymagają zgody zamawiającego i wykonawcy w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności .

**§ 13.**

Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

**§ 14.**

1. Nadzór nad wykonywaniem przedmiotu umowy pełnią:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) .....
    - b) .....

2) ze strony Wykonawcy:

.....  
.....

**§ 15.**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

**§ 16.**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Zakres zadań i obowiązków pracowników wykonawcy,
3. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia,
4. Protokół przejęcia obiektu,
5. Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników oraz braku zaległości w wypłacie wynagrodzenia

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**załącznik nr 5 do umowy**

.....  
pieczęć wykonawcy

**Oświadczenie**  
**o zatrudnieniu pracowników oraz braku zaległości w wypłacie wynagrodzenia**

Oświadczam/y, że do świadczenia usługi ochrony na podstawie umowy nr 261.6.2019 z dnia ...2019 kieruję wszystkich pracowników ( wykonawcy i podwykonawcy) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz nie zalegam im z wypłata należnego wynagrodzenia za miesiąc.... 2020 r.

.....  
(własnoręczne podpis/y i pieczęcie imienne osoby/osób/  
umocowanej/umocowanych do reprezentowania  
wykonawcy)

**ZAMAWIAJACY**

.....

.....

*(nazwa oraz adres zamawiającego)*

**WYKONAWCA**

.....

.....

*(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy)  
reprezentowany przez:*

.....

.....

**Oświadczenie**

**wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843j.t.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Ochronę fizyczną Prokuratury Rejonowej w Dębicy ”**

Ja, niżej podpisany oświadczam, co następuje:

**1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**

Oświadczam, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ust.5 Ogłoszenia o zamówieniu .

**2. Wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów na warunkach określonych w art. 22a Pzp.**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w ust. 5 Ogłoszenia o zamówieniu polegam na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:

.....

.....

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Wykaz dokumentów:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

**3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania wykonawcy.**

Oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.

Oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp .

**4. Wykazanie, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności w sytuacji, gdy wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp.**

Oświadczam, że wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, wykonawca przedstawia następujące dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

- 1).....
- 2) .....
- 3) .....

*(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)*

**5. Wykazanie, że nie zachodzą wobec innego podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp:

- 1) .....

2) .....

**6. Wykazanie, że nie zachodzą wobec podwykonawców podstawy wykluczenia.**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia.

1) .....

2) .....

**7. Oświadczenie o nie przedstawianiu informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, przedstawianiu wymaganych dokumentów oraz nie podejmowaniu bezprawnych działań.**

Oświadczam, że:

1) wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie zataił tych informacji;

2) wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;

3) wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

4) wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.

(miejsowość)

.....  
(własnoręczne podpis/y i pieczęcie imienne  
osoby/osób/umocowanej/umocowanych  
do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 7 do Ogłoszenia  
PO VII WB 261.6.2019

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH- WYKONYWANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania/ wykonywania usługi	Odbiorca usług

1. Do wykazu należy dołączyć dokumenty, potwierdzające, iż ww. usługi zostały wykazane należycie lub są wykonywane w sposób prawidłowy.
2. Można uwzględnić również usługi wykonywane, niezakończone, pod warunkiem, że zaawansowanie w wykonaniu przedmiotowych usług wynosić będzie odpowiadać wymaganiom zamawiającego.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(własnoręczne podpis/y i pieczęcie imienne osoby umocowanej/umocowanych do reprezentowania wykonawcy)

**Załącznik nr 8 do Ogłoszenia**  
**PO VII WB 261.6.2019**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB**

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

L.p.	Imię i nazwisko pracownika ochrony	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia (aktualne zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej – numer)	Niekarany/ Karany (wpisać właściwe)	Niepelnosprawność (wpisać tak/nie)	Podstawa dysponowania

Wykonawca oświadcza i zapewnia, że osoby skierowane do realizacji przedmiotowego zamówienia spełniają i będą spełniać w trakcie realizacji zamówienia wszystkie wymagania określone w Ogłoszeniu.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(własnoręczne podpis/y i pieczęcie imienne osób umocowanych do reprezentowania wykonawcy)