

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://zamowienia.eb2b.com.pl> lub <https://platforma.eb2b.com.pl> w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na:

Dostawę specjalistycznego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby jednostek Centralnego Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa

numer postępowania: WIP.261.76.2024.MO

ZATWIERDZAM:

**Zastępca Dyrektora ds. Administrowania
Centrum Obsługi Administracji Rządowej
Piotr Suszka
/kwalifikowany podpis elektroniczny/**

Rozdział I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest **Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa** (dalej jako „GIORiN”)

Al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa

NIP: 526-26-05468

Regon: 017508290

w imieniu i na rzecz którego działa:

Centrum Obsługi Administracji Rządowej (dalej jako „COAR”)

ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa

NIP: 521-35-90-436

Regon: 142746130

nr tel. + 48 22 694 61 18

Adres e-mail: zamowieniapubliczne@centrum.gov.pl

Strona internetowa COAR: www.bip.centrum.gov.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://zamowienia.eb2b.com.pl> lub <https://platforma.eb2b.com.pl>

Rozdział II. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Centrum Obsługi Administracji Rządowej z siedzibą w Warszawie przy ul. Powsińskiej 69/71, 02 -903 Warszawa (dalej: „COAR”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.
2. W świetle powyższego COAR informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Centrum Obsługi Administracji Rządowej Instytucja Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie przy ul. Powsińskiej 69/71, 02- 903 Warszawa, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000373135, REGON: 142746130, NIP: 5213590436.

- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Administratorem danych lub z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: COAR lub IOD COAR, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa; e-mail: sekretariat@centrum.gov.pl lub iod@centrum.gov.pl.
- 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek administracji publicznej na podstawie przepisów Zarządzenia nr 249 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie wskazania centralnego zamawiającego dla jednostek administracji rządowej oraz wskazania jednostek administracji rządowej zobowiązanych do nabywania zamówień od centralnego zamawiającego (M.P. 2020 poz. 1215). Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej COAR, ujawnionym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby COAR mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki prawne.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy COAR oraz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych spółka eB2B Service spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Komisji Edukacji Narodowej 51 lok. U21, 02-797 Warszawa), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000426361, REGON: 146200473, NIP: 951-23-57-750, jako właściciel Platformy Zakupowej eB2B, na której COAR prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://zamowienia.gov.pl/>, a także podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art.18 oraz art. 74 ustawy PZP.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy
- 6) Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO);
 - prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (art. 16 RODO) - skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) z zastrzeżeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania, a także z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 10) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 11) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 12) COAR dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek administracji publicznej na podstawie przepisów Zarządzenia nr 249 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie wskazania centralnego zamawiającego dla jednostek administracji rządowej oraz wskazania jednostek administracji rządowej zobowiązanych do nabywania zamówień od centralnego zamawiającego (M.P. 2020 poz. 1215).

Rozdział III. SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Monika Ostaszewska lub osoba ją zastępująca, adres e-mail: monika.ostaszevska@centrum.gov.pl.
Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 ustawy, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej (dalej: „Platforma”) pod adresem: <https://zamowienia.eb2b.com.pl> lub <https://platforma.eb2b.com.pl>, która spełnia wymagania opisane w art. 64 ustawy.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem internetowym <https://zamowienia.eb2b.com.pl> lub

<https://platforma.eb2b.com.pl>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.

6. Instrukcja korzystania z Platformy:

- 1) w zakładce „Postępowania”, dalej „Lista postępowań otwartych” wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego – w przypadku, kiedy wykonawca nie posiada konta na Platformie, lub panelu logowania użytkownika do Systemu w przypadku posiadania konta na Platformie;
- 2) po wypełnieniu formularza rejestracyjnego wykonawca otrzymuje wiadomość elektroniczną (e-mail) informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji Operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych);
- 3) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez Platformę;
- 4) w zakładce „Załączniki organizatora” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania (SWZ oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”;
- 5) Zaleca się, aby Wykonawca na bieżąco śledził (sugerujemy codziennie) zmiany jakich w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji jakie Zamawiający kieruje do Wykonawców po zakończeniu składania ofert.

7. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 4/1 mb/s,
- 2) komputer klasy PC lub lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8 GB, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows, Mac OS, Linux, z aktualnym wsparciem technicznym producenta (sugerujemy nie starsze niż 3 lata od daty wszczęcia postępowania),
- 3) zainstalowana dowolna wersja przeglądarki internetowej - sugerujemy najnowsze wersje: Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).

8. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje, o których mowa w SWZ, należy wczytać jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, dostępnej dla zalogowanych użytkowników w zakładce „Pomoc” – „Instrukcje”.

9. Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB a w przypadku dokumentów podpisanych podpisem zaufanym do 10MB.
10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, składane są przez wykonawcę przy użyciu zakładki „Złóż ofertę” w trakcie etapu składania ofert/wniosków.
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie Zamawiającego), składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.
12. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, wnioski o przeprowadzenie wizji lokalnej itp., także składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.
13. Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt., xades.
14. Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf.
15. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się zastosowanie podpisu w formacie PAdES,
 - 2) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES.
16. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
17. Informacja na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - 1) szyfrowanie za pomocą protokołu TLS;
 - 2) formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
 - 3) wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy;
 - 4) pliki oferty wczytane przez wykonawcę na Platformę i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane, możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
 - 5) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.

Rozdział IV. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawę specjalistycznego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby jednostek Centralnego Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa**, prowadzone jest w trybie podstawowym, w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

Rozdział V. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w Ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców, o ile są one znane. W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

Rozdział VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa specjalistycznego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby Centralnego Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa**, określonych w Załączniku nr 2, w podziale na części:
 - Część 1 – Szafa termostatyczna
 - Część 2 – Płuczka mikroptytkowa
 - Część 3 - Suszarki laboratoryjne

- Część 4 - Komora klimatyczna
 - Część 5 - Wirówka
 - Część 6 - Komora do hodowli roślin
2. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do SWZ – Projektowanych postanowieniach umowy oraz Załączniku nr 2 do SWZ – Formularz asortymentowo-cenowy.
 3. Miejsce realizacji dostaw: zgodnie z Załącznikiem nr 2 i 2A do SWZ.
 4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 38000000-5.
 5. Ilekroć w treści SWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy, Zamawiający dopuszcza znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy równoważne - pod warunkiem, iż oferowane przez Wykonawcę przedmioty zamówienia będą o takich samych lub lepszych parametrach jakościowych.
 6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
 7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 - 238 ustawy Pzp.
 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 pkt. 1 ustawy Pzp.
 9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na jedną lub więcej części niniejszego postępowania, opisanych w Załączniku nr 2 do SWZ.
 10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 ustawy Pzp.
 11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 12. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

II. TERMIN WYKONANIA UMOWY

Wymagany termin wykonania zamówienia dla każdej z części: maksymalnie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Uwaga!!!

Zamawiający posiada środki przeznaczone na realizację, które wygasają z dniem 31 grudnia 2024 r.

W związku z powyższym, w sytuacji gdy zawarcie umowy nie nastąpi do 13 grudnia 2024 r., i tym samym okres dostawy przedmiotu zamówienia będzie niewystarczający do jego realizacji, Zamawiający unieważni przedmiotowe postępowanie.

Rozdział VII. WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział VIII.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp oraz na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

II. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny – dalej "KK";
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK;
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a KK, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych;

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 r. poz. 1745);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 3) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 2. Wykluczenie Wykonawcy, zgodnie z art. 111 ustawy Pzp, nastąpi:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2 ustawy Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h, na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie podstawy wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
 3. Zamawiający jednocześnie wyjaśnia, że Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla dostaw 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział IX.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. WYKAZ DOKUMENTÓW

PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.**
2. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie dotyczące Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.
4. Zamawiający **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:**
 - 1) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty dostępności dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych dokumenty wskazane przez Wykonawcę i nie będzie wymagał ich złożenia.

2) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy ;
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy;

- sporządzone wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**;

3) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**;

4) oświadczenia Wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**.

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć tłumaczenie na język polski.

6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, dalej jako „Rozporządzenie”, składane są w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej.

PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw, z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga, aby Wykonawca **w przypadku zaferowania produktów równoważnych, złożył wraz z ofertą np. kartę katalogową produktu lub inny dokument**, z którego w sposób nie budzący żadnej wątpliwości wynikać będzie, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach jakościowych w odniesieniu do przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje uzupełnianie przedmiotowych środków dowodowych.

II. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
 - 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w rozdz. IX podrozdz. I ust. 4 pkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 4. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.

III. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE LUB UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdział IX Podrozdział I ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także oświadczenie, o którym mowa w Rozdział IX Podrozdział I ust. 1 dotyczące tych podmiotów.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, o którym mowa w Rozdział IX Podrozdział I ust. 1 dotyczące podwykonawców.

4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IX podrozdziale I ust. 4 pkt 1, 2 i 4.

Rozdział X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://zamowienia.eb2b.com.pl> lub <https://platforma.eb2b.com.pl>.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zgodnie z art. 63. ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się zastosowanie podpisu w formacie PAdES;
 - 2) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES.
4. Zalecenia Zamawiającego odnośnie do podpisu osobistego:
 - 1) dla dokumentów w formacie „pdf” lub „xml” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony);
 - 2) dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.
5. Ofertę oraz wszystkie towarzyszące jej oświadczenia oraz dokumenty sporządza się z zachowaniem postaci elektronicznej w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych - w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie one zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez Zamawiającego w treści wzorów załączonych do SWZ.

9. Wykonawca winien wczytać ofertę jako załącznik na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, przy użyciu zakładki „Złóż ofertę”.
10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zamieszczenie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (złożenie oferty w zakładce Pytania/Informacje).
13. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy, podpisane przez osoby uprawnione kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym następujące dokumenty:**
 - 1) Formularz oferty - **Załącznik nr 7 do SWZ;**
 - 2) Formularz asortymentowo-cenowy - **Załącznik nr 2 do SWZ;**
 - 3) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ;**
 - 4) **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo jest także wymagane w przypadku reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5) **Karta katalogowa produktu lub inny dokument**, z którego w sposób nie budzący żadnej wątpliwości wynikać będzie, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach jakościowych w odniesieniu do przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SWZ (**w przypadku zaoferowania produktów równoważnych**).
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę. W tym celu w zakładce „Załączniki” Wykonawca korzysta z polecenia „Usuń” po wybraniu odpowiedniego załącznika/ów.
16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział XI. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platforma.eb2b.com.pl> lub <https://zamowienia.eb2b.com.pl> przy użyciu zakładki „Złóż ofertę” w terminie do dnia **18 listopada 2024 r. do godziny 11:00**.
2. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty nie będzie możliwe.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce „Załączniki organizatora” informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp.
2. Oferty zostaną odszyfrowane i otwarte za pośrednictwem Platformy zakupowej, w dniu **18 listopada 2024 r. o godzinie 11.30**.
3. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, i w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
5. Otwarcie ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie na Platformie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem na Platformie.
6. Informację z otwarcia ofert, Zamawiający udostępni niezwłocznie na Platformie w zakładce „Załączniki organizatora”, która będzie zawierać informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 1) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia **17 grudnia 2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Rozdział XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i

usług wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

2. Cena oferty brutto, odpowiednio do danej części zamówienia, zostanie obliczona przez Wykonawcę zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym - Załącznik nr 2 do SWZ i następnie zostanie przeniesiona do Formularza oferty - Załącznik nr 7 do SWZ.
3. Podstawą do porównania ofert, w każdej części zamówienia, będzie cena brutto oferty, odpowiednio do danej części zamówienia, wskazana w Formularzu oferty - Załącznik nr 7 do SWZ.
4. W przypadku rozbieżności w łącznej cenie brutto oferty podanej w Formularzu oferty i Formularzu asortymentowo-cenowym wiążąca jest łączna cena oferty podana przez Wykonawcę w Formularzu asortymentowo-cenowym.
5. Wartość brutto, podana w ofercie będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.
6. Wykonawca określi cenę z dokładnością do setnych części złotego.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
8. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Do porównania ofert będzie brana cena brutto

Rozdział XIV.

KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

1. Zamawiający zbada czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 lit. c), Zamawiający wyznaczy wykonawcy termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w każdej z części - Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Waga kryterium
Cena brutto (C)	60%
Gwarancja (G)	40%

III. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert dokonywana będzie, w oparciu o niżej wskazane kryteria:

1) kryterium „Cena brutto” - według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

C - liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena brutto”

C_n - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_b - cena brutto w ofercie badanej

Do oceny oferty w tym kryterium, Zamawiający przyjmie cenę brutto zaoferowaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

2) kryterium „Gwarancja” – Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium zgodnie z zapisami poniższej tabeli:

Długość gwarancji	Liczba pkt.
31-36 miesięcy	40 pkt
25-30 miesięcy	30 pkt
19-24 miesiące	20 pkt
13-18 miesięcy	10 pkt
12 miesięcy	0 pkt

Oferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy, w każdej z części zamówienia.

UWAGA: Wykonawcy mają obowiązek podania oferowanego okresu gwarancji w pełnych miesiącach.

W przypadku wskazania w formularzu oferty „Gwarancji” krótszej niż wskazana powyżej, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

W przypadku nie wskazania w formularzu oferty gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji – 12 miesięcy.

Zastosowanie przez Wykonawców innych części miesiąca niż pełne miesiące (np. 12,5 miesiąca) zostanie zaokrąglone przez Zamawiającego w dół do pełnych miesięcy (dla np. 12,5 będzie to 12 miesięcy).

Do oceny oferty w tym kryterium, Zamawiający przyjmie okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę w Formularzu, odpowiednio dla danej części zamówienia.

2. Dla kryterium „cena” przyjmuje się, iż 1% wagi kryterium = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.
3. Wzór końcowy do obliczenia całkowitej liczby punktów przyznanych ofercie:

$$S = C + G$$

S - łączna liczba punktów przyznana ofercie badanej

C - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium „Cena brutto”

G - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium „Gwarancja”.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów.

Rozdział XV.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy. Warunki zmiany umowy, szczegółowo określono w Projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XVII.

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Wykonawca przed zawarciem umowy - (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) - zobowiązany jest dostarczyć m.in. wykaz osób pełniących nadzór nad realizacją umowy tj. dane osobowe, nr telefonu i adresu poczty elektronicznej lub inne dane niezbędne do sporządzenia umowy – na wezwanie Zamawiającego.
4. Zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy oraz poinformuje o tym fakcie Wykonawcę.

Rozdział XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp, tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 ustawy Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone ww. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Załącznik nr 1 do SWZ -
Projektowane postanowienia umowy**

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy, jest dostawa specjalistycznego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby jednostek Centralnego Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest:
 - 1) do sprzedaży oraz dostarczania do miejsca i w terminie wskazanym w niniejszej umowie, produktów zgodnych z Formularzem asortymentowo - cenowym (Załącznik nr 1 do umowy);
 - 2) do zapakowania każdej części osobno jeśli dostawa obejmuje więcej niż jedną część umowy lub zapakowania w opakowaniu zbiorczym z wyraźnie oznakowanymi poszczególnymi częściami.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie, wykonuje dostawy będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny, zgodnie z obowiązującymi procedurami, oraz posiada wszelkie uprawnienia do realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca zapewnia, iż przedmiot umowy jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich oraz będzie dostarczony w oryginalnych opakowaniach producenta.
6. Wykonawca oświadcza, iż dostarczany sprzęt laboratoryjny spełnia wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa przepisów polskich i Unii Europejskiej oraz atesty, a także że zostanie oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§2

Termin i warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji dostawy - lokalizacje wskazane w załączniku nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot umowy własnym transportem lub za pośrednictwem firmy kurierskiej na koszt i ryzyko Wykonawcy na warunkach określonych w umowie wraz z wniesieniem dostarczanego przedmiotu umowy do miejsc wskazanych przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
4. *(dotyczy wybranych części)* Wykonawca zobowiązany jest do instalacji sprzętu oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi sprzętu.
5. Odbiór przedmiotu umowy dokonany będzie przez przedstawicieli Zamawiającego i potwierdzony będzie podpisaniem protokołu odbioru przygotowanego dla każdej dostawy przez Wykonawcę.
6. Do dostarczanego sprzętu, odpowiednio dla części postępowania, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne dokumenty wskazane w Załączniku nr 1 do umowy.
7. Do dnia odbioru ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.
8. Koszty transportu i opakowania przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca.

9. Wykonawca zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć przedmiot umowy w taki sposób, by nie dopuścić do jego uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający - przy odbiorze - zobowiązuje się do sprawdzenia każdorazowo zgodności dostawy z przedmiotem umowy pod względem ilościowym. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru niezgodności dostawy z przedmiotem umowy, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru do czasu dostarczenia kompletnej dostawy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić dostawę w terminie do 21 dni roboczych od momentu zgłoszenia braków ilościowych oraz dostarczyć je do wskazanego miejsca przez Zamawiającego.
11. Za niezgodność z zamówieniem, o której mowa w ust. 10 będzie uznany również brak dołączenia do dostarczanego sprzętu odpowiednich dokumentów, o których mowa w ust. 6.
12. Zamawiający dokona odbioru jakościowego przedmiotu umowy w terminie do 3 dni roboczych od dnia realizacji dostawy. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości lub innych wad dostarczanego sprzętu, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych niezgodnościach. Zgłoszenie niezgodności dostawy z umową lub wad przedmiotu umowy winno nastąpić niezwłocznie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie, przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w §4 umowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić przyjęcie zawiadomienia, o którym mowa w ust. 12. Brak reakcji ze strony Wykonawcy w ciągu 48 godzin w dni robocze od chwili doręczenia zawiadomienia przez Zamawiającego jest równoznaczny z przyjęciem zawiadomienia przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie do 7 dni roboczych od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 12.
14. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu zgodnego i wolnego od wad w terminie do 21 dni roboczych od dnia uwzględnienia reklamacji.
15. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego odbierze na swój koszt opakowania po dostarczonym sprzęcie w terminie uzgodnionym pomiędzy Stronami, jeśli Wykonawca ma obowiązek odbioru opakowań.

§3

Gwarancja

1. Na przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się udzielić gwarancji na czas określony w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
3. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz wady prawne dostarczanego przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.

§4

Nadzór nad umową

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje:

_____.

2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawuje:

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób nadzorujących umowę bez konieczności zmiany umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony.

§5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wykonawca z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie w wysokości _____ zł brutto, w tym _____ VAT.
2. Wartość umowy wymieniona w ust. 1 jest wartością zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca po każdej dostawie zrealizowanej zgodnie z harmonogramem, wystawi fakturę. Faktury muszą być wystawione dla poszczególnych jednostek, wskazanych w Załączniku nr 2 do umowy i przesłane na adres e-mail wskazany w załączniku nr 2 do umowy.
4. Strony ustalają, że ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w Formularzu asortymentowo - cenowym obowiązują w okresie trwania niniejszej umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Płatnikiem wszystkich faktur wystawionych przez Wykonawcę jest Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie, Al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 30 dni od daty jej dostarczenia na adres e-mail poszczególnej jednostki, wskazany w załączniku nr 2 do umowy. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
7. Wykonawca nie może wpisać do wystawionych zgodnie z umową faktur innego terminu płatności niż określony w ust. 6.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającej z realizacji niniejszej umowy.
10. Na fakturze obligatoryjnie zostanie umieszczony numer umowy.
11. Zamawiający dopuszcza dostarczanie e-faktur drogą elektroniczną na adresy e-mail Zamawiającego wskazane w załączniku nr 2 do umowy.
12. Zamawiający oświadcza, że jest podmiotem publicznym w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

§6

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za każdy przypadek niewykonania umowy (inny niż zwłoka) - w wysokości 5% wartości brutto niewykonanej dostawy częściowej za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2) w przypadku niedotrzymania terminu dostawy, określonego w §2 ust. 1 - w wysokości 0,5% wartości danej dostawy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki;

- 3) za każdy przypadek dostarczenia produktów o niewłaściwej jakości (gorszej niż deklarowana) i odmowę wymiany lub inny niż zwłoka przypadek nienależytego wykonania umowy - w wysokości 1% wartości brutto danej dostawy częściowej za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie dostawy, o którym mowa w §2 ust. 10 - w wysokości 0,5% wartości brutto dostawy, której dotyczy zgłoszenie, za każdy następny kalendarzowy dzień zwłoki;
 - 5) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości brutto niewykonanej części umowy.
2. Łączna kwota kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umowy.
 3. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy.
 4. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z przysługującemu mu wynagrodzenia.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 7. Kary umowne są należne pomimo rozwiązania umowy, jeżeli podstawa ich naliczenia zaistniała przed rozwiązaniem umowy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego oraz Ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie do 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o przyczynie odstąpienia w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności:
 - 1) co najmniej trzykrotnych zastrzeżeń wniesionych na piśmie, elektronicznie w zakresie realizacji umowy, przede wszystkim co do poprawności, terminowości dostaw, jakości dostarczonego towaru;
 - 2) co najmniej trzykrotnego uchylenia się przez Wykonawcę od uzupełnienia dostawy w przypadku stwierdzenia niezgodności oraz uchybienia terminowi, o którym mowa w § 2 ust. 14;
 - 3) gdy dostawa nie zostanie zrealizowana do 30 grudnia 2024 r.;
 - 4) innych rażących naruszeń pomimo bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w pisemnych wezwaniu do ich usunięcia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni kalendarzowych w całości lub części niewykonanej, jeżeli wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy zamówienie nie może być realizowane w sposób należyty z powodu siły wyższej, tj. zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwych wcześniej do przewidzenia. Ciężar wskazania zaistniałych okoliczności spoczywa na Wykonawcy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego zgodnie z ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot poniesionych kosztów oraz jest zobowiązany do uiszczenia kary umownej.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
7. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty jedynie za należycie wykonane dostawy.

§8

Zmiany umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści umowy oraz zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności zmiany wysokości podatku od towarów i usług.
2. Wszelkie zmiany w Umowie będą mogły być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Prawo zamówień publicznych, wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość wprowadzenia istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana nazwy handlowej lub innego oznaczenia towaru wskazanego w ofercie nie powodująca zmiany przedmiotu umowy;
 - 2) nastąpi zmiana nazwy, adresu, statusu firmy lub osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej umowy (nie wymaga wprowadzenia aneksem);
 - 3) dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych, liczbowych, numeracji jednostek redakcyjnych lub uzupełnień treści nie powodujących zmiany celu i istoty umowy;
 - 4) zmiany terminu realizacji dostaw z uwagi na:
 - a) konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy ;
 - b) okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający dopuszcza także, w szczególnych sytuacjach i za jego pisemną zgodą, w trakcie obowiązywania umowy, zmianę towaru dostarczanego przez Wykonawcę, w szczególności w sytuacji gdy zaprzestano lub zawieszono produkcję danego towaru objętego umową, na inny towar o parametrach nie gorszych niż opisane w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załączniku nr 2 do umowy. Zamawiający zastrzega, iż cena towaru zamiennego nie może przekraczać ceny towaru zamienianego. W przypadku zaprzestania lub zawieszenia produkcji towaru objętego umową Wykonawca winien udokumentować ten fakt.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w szczególności w zakresie zmiany terminu dostawy całego zamówienia lub poszczególnych zamówień, sposobu realizacji umowy, gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron umowy, które działając z należytą starannością nie mogły tego przewidzieć w chwili zawierania umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. siły wyższej.

§9

Podwykonawstwo

0. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale następujących Podwykonawców:
- 1) _____ (nazwa/firma Podwykonawcy, adres, dane kontaktowe, osoby do kontaktów z Podwykonawcą).
1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawców jak za własne działania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych, których ujawnienie przez Zamawiającego może być konieczne dla prawidłowego wykonania czynności związanych z niniejszą Umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, oraz zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami i ustalonymi przez Strony warunkami. Obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje w szczególności wszelkie informacje, dane, materiały uzyskane w związku z zawarciem umowy.
4. Wykonawca jest świadomy konsekwencji wynikających z rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) w nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE. L Nr 134, str. 1), Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE. L Nr 78, str. 6) oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129).
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
8. Wykaz załączników do umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - Formularz asortymentowo - cenowy;
 - 2) Załącznik nr 2 - Adresy dostaw.

Załącznik nr 1 do umowy

Formularz asortymentowo – cenowy

(zostanie wstawiony załącznik złożony przez Wykonawcę)

Adresy dostaw

Lp.	Jednostka organizacyjna	
	PŁATNIK za wszystko: Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa Al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa NIP 526-26-05-468	
	ADRESY LABORATORIÓW:	Adres e-mail i nr tel.:
1	GIORiN Centralne Laboratorium Oddział w Koszalinie ul. Przemysłowa 4, 75-216 Koszalin	ocl-koszalin@piorin.gov.pl 734 116 095
2	GIORiN Centralne Laboratorium Pracownia Zamiejscowa w Elblągu ul. Żuławska 2e, 82-300 Elbląg	ocl-elblag@piorin.gov.pl 734 116 113
3	GIORiN Centralne Laboratorium Referencyjne Laboratorium Nasienne w Poznaniu ul. Grunwaldzka 250B, 60-166 Poznań	rln@piorin.gov.pl 538 621 093
4	GIORiN Centralne Laboratorium Oddział w Warszawie ul. Żółkiewskiego 17, 05-075 Warszawa-Wesoła	ocl-warszawa@piorin.gov.pl 734 116 155

Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą Załącznik nr 2 do SWZ- Formularz asortymentowo - cenowy**, w zakresie części na którą składa ofertę. W przypadku, gdy Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia, poprzez wpisanie w kolumnie 5 nazwy oferowanego produktu w sposób umożliwiający jego identyfikację.

Część 1 - Szafa termostatyczna

Lp.	Nazwa	Specyfikacja	Ilość (jednostka)	W przypadku produktu RÓWNOWAŻNEGO należy podać nazwę oferowanego produktu	Cena jedn. brutto	VAT %	Wartość brutto (Kol. 4 x kol.6)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Szafa termostatyczna MLR-352-PE lub równoważna	<p>Komora do hodowli roślin MLR-352 Pojemność: 294 litry. Zakres nastawy temperatury: 0°C do +50°C (od +10°C przy włączonym oświetleniu). Maksymalne natężenie światła do 20000 lux (5 poziomów intensywności lub wyłączone). Światłówki jarzeniowe w drzwiach głównych oraz uchylnych skrzydłach bocznych (15 szt.) Wnętrze ze stali nierdzewnej. Dodatkowe, szklane drzwi wewnętrzne. Liczba półek: 5 szt. Wymuszony obieg powietrza. Sterownik mikroprocesorowy z tekstowym wyświetlaczem typu LCD i klawiaturą numeryczną. Rejestracja i podgląd parametrów pracy z okresu do 10 tygodni wstecz. Możliwość konstruowania programów zawierających do 12 zmian parametrów (kroków) powtarzanych w cyklach do 98 razy lub w sposób ciągły. Pamięć na 10 szablonów programów. Funkcja łączenia programów. Czas pracy kontrolowany przez niezależny czasomierz lub zegar czasu rzeczywistego. Sygnalizacja alarmowa: odchylenia temperatury, otwarcia drzwi, zabezpieczenia przed przegrzaniem i przechodzeniem, przyłącza NO/NC. Waga 226 kg. Wymiary zewnętrzne (SxGxW): 760x700x1835 mm Wymiary wewnętrzne (SxGxW): 520x490x1135 mm</p> <p>-Wspornik półki (do montażu pojedynczej półki) PHCbi nr kat. 6250734726 lub równoważny 4 szt.</p> <p>-Dodatkowa półka PHCbi nr kat. 9241759098I lub równoważna 1 szt.</p> <p>-Wspornik półki (do montażu pojedynczej półki) - 12 szt. PHCbi nr kat. 6250734726 lub równoważny 12 szt.</p> <p>-Dodatkowa półka PHCbi nr kat. 9241759098 lub równoważna 3 szt.</p>	1 szt.					
ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO								

Uwagi:

Zamawiający dopuszcza składania ofert równoważnych.

Wymagana instrukcja obsługi w języku polskim, szkolenie personelu z zakresu obsługi sprzętu.

Nr zamówienia: WIP.261.76.2024.MO

Gwarancja minimum 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.

Realizacja: w ciągu 14 dni od złożenia zamówienia. **Dostawa do RLN Poznań.**

*elektroniczny podpis osoby/ osób
uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy*

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.

Część 2 - Płuczka mikro płytkowa

Lp.	Nazwa	Specyfikacja	Ilość (jednostka)	W przypadku produktu RÓWNOWAŻNEGO należy podać nazwę oferowanego produktu	Cena jedn. brutto	VAT %	Wartość brutto (Kol. 4 x kol.6)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Płuczka mikro płytkowa w zestawie z pompą próżniową	<ul style="list-style-type: none"> - Płuczka do płytek wielodołkowych: płukanie zgodne z procedurami m. in. testów ELISA oraz Luminex xMAP - Obsługa urządzenia: monochromatyczny ekran LCD z membranową klawiaturą numeryczną. Opcjonalna możliwość podłączenia płuczki do zewnętrznego oprogramowania. - Automatyczne przełączanie buforów między nie mniej niż czterema buforami płuczającymi - Format obsługiwanych płytek: całe płytki 96-dołkowe, płasko- i okrągłodenne - Głowica: 96 igieł aspirujących i 96 igieł dozujących - Szybkość płukania dla płytki 96-dołkowej (3 cykle odsysanie-dozowanie po 300 µl/dołek): ≤ 30 s - Ilość cykli płukania: 1-250 cykli - Czas namakania: Programowalny, do 60 minut - Zakres dozowanych objętości: 25 - 3000 µl/dołek, programowalna co 1 µl, możliwość wyboru jednego z jedenastu szybkości dozowania - Pozostałość po odsysaniu: 2µl/dołek - Możliwość rozbudowy urządzenia o funkcję filtracji próżniowej: poziom próżni w zakresie - 40 ÷ - 500mmHg - Czas filtracji próżniowej: 5 ÷ 900 s - Możliwość rozbudowy urządzenia o funkcję płukania z separacją magnetyczną: 4-strefowy magnes o magnetycznym polu pierścieniowym o minimalnej mocy 7094 Gauss. Każdy dołek płytki 96-dołkowej otoczony przez 4 magnesy, - Funkcja wytrząsania: intensywność w 4 zakresach, wytrząsanie do 60 minut - Funkcja czyszczenia ultradźwiękowego: Wbudowana łaźnia do czyszczenia igieł głowicy z pozostałości dozowanych płynów - Możliwość rozbudowy o moduł odprowadzania zlewek bezpośrednio do odpływu kanalizacyjnego: tak - Dołączone akcesoria: pompa próżniowa, naczynia na zlewki i bufory, komplet wężyków i kabli - Możliwość integracji z ramieniem automatycznym: tak - Możliwość sterowania z komputera - opcja dokupienia zewnętrznego oprogramowania: tak - Autoryzowany serwis na terenie kraju: tak - Certyfikaty: CE - Uruchomienie i przeszkolenie personelu. 	1 szt.					
ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO								

Uwagi:

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.

Gwarancja minimum 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.

Realizacja w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy. **Dostawa do Koszalina.**

elektroniczny podpis osoby/ osób
uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.

Część 3 - Suszarki laboratoryjne

Lp.	Nazwa	Specyfikacja	Ilość (jednostka)	W przypadku produktu RÓWNOWAŻNEGO należy podać nazwę oferowanego produktu	Cena jedn. brutto	VAT %	Wartość brutto (Kol. 4 x kol.6)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Suszarka laboratoryjna	Suszarka laboratoryjna FED 56 lub równoważna. Zakres temperatury od 10 C powyżej temperatury pomieszczenia do 300 C. Cyfrowo sterowany mocny wentylator, regulacja obrotów wentylatora co 10%. Cyfrowy zegar sterujący 0-99,59 h pozwalający na nastawianie czasu włączenia, wyłączenia, wyłączenia po dojściu do określonej temperatury. Komora wstępnego nagrzewania zapewniająca doskonały rozkład temperatury. Zabezpieczenie temperaturowe kl. 2 z alarmem wizualnym. Elektromechaniczna kontrola klapki wylotowej. 2 chromowane półki w standardowej dostawie. Max ilość półek: 5 sztuk. Max dopuszczalne obciążenie na półkę:30 kg Max dopuszczalne obciążenie na urządzenie: 40 kg. Pojemność komory wewnętrznej 60 l. Wymiary komory wewnętrznej: 400x440x345 mm (szer x wys x głęb). Wymiary zewnętrzne urządzenia: 560x625x565 mm (szer x wys x głęb). Przestrzenna zmienność temperatury przy 150C: +/-1,4 K Czas nagrzewania do 150C: 15 min	2 szt.					
ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO								

Uwagi:

Zamawiający dopuszcza składania ofert równoważnych.

Wymagana instrukcja obsługi w języku polskim, szkolenie personelu z zakresu obsługi sprzętu.

Gwarancja minimum 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.

Realizacja: w ciągu 14 dni od złożenia zamówienia. **Dostawa do Warszawy.**

elektroniczny podpis osoby/ osób
uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.

Część 4 - Komora klimatyczna

Lp.	Nazwa	Specyfikacja	Ilość (jednostka)	W przypadku produktu RÓWNOWAŻNEGO należy podać nazwę oferowanego produktu	Cena jedn. brutto	VAT %	Wartość brutto (Kol. 4 x kol.6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	KK 700 SMART PRO - komora klimatyczna lub równoważna	Komora klimatyczna z nawilżaczem ultradźwiękowym, sterownik SMART PRO, obudowa z blachy malowanej proszkowo, wnętrze ze stali nierdzewnej kwasoodpornej 0H18, jednoskrzydłowe drzwi podwójne - wewnętrzne szklane, zewnętrzne pełne, zakres temperatury od 0°C do +60°C, zakres wilgotności 30-90%, wymuszony obieg powietrza, pojemność komory 600 l, zabezpieczenie kl. 3.3, 3 półki druciane INOX, port USB, WiFi, możliwość podłączenia do sieci Ethernet (kabel, oprogramowanie w zestawie) kółka jezdne, w zestawie pompka do odprowadzania wody zużytej oraz zbiornik na wodę dejonizowaną o poj. 20 l (KK/Z), komora wymaga zasilania wodą dejonizowaną o przewodnictwie <= 1 uS, Rozszerzenie zakresu wilgotności do 95% dl KK700 Wersja fitotronowa dla KK700 w ściankach bocznych i drzwiach System oczyszczania wody SolPure VENA 5 Transport krajowy z wniesieniem	1 szt.				
ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO							

Uwagi:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

Wymagana instrukcja obsługi w języku polskim, szkolenie personelu z zakresu obsługi sprzętu.

Gwarancja minimum 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.

Realizacja: w ciągu 14 dni od złożenia zamówienia. **Dostawa do Warszawy.**

elektroniczny podpis osoby/ osób
uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.

Część 5 – Wirówka

Lp.	Nazwa	Specyfikacja	Ilość (jednostka)	W przypadku produktu RÓWNOWAŻNEGO należy podać nazwę oferowanego produktu	Cena jedn. brutto	VAT %	Wartość brutto (Kol. 4 x kol.6)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Wirówka laboratoryjna MPW-352R z chłodzeniem	Wirówka laboratoryjna MPW-352R z chłodzeniem z możliwością regulacji RPM/RCF oraz czasu pracy. Posiada funkcję chłodzenia wstępnego, autoidentyfikację wirnika oraz możliwość automatycznego otwierania pokrywy. Komora wirówki wykonana ze stali nierdzewnej Zasilanie: 230V 50 Hz, Zakres obrotów: 90 ÷ 18 000 RPM Max RCF: 30065 x g Temperatura pracy: -10°C do +40°C	1 szt.					
	Wirnik kątowy 6 x 50ml na probówce Falcon, z hermetycznie uszczelnioną pokrywą	max RPM: 15000min ⁻¹ max RCF: 19 621xg	1 szt.					
	Wirnik kątowy 24 x 2/1,5ml, z hermetycznie uszczelnioną pokrywą [kąąt 45°]	max RPM: 18000min ⁻¹ max RCF: 30 065xg	1 szt.					
ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO								

Uwagi:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

Wymagana instrukcja obsługi w języku polskim.

Gwarancja minimum 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.

Realizacja: w ciągu 14 dni od złożenia zamówienia. **Dostawa do Elbląga.**

elektroniczny podpis osoby/ osób
uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.

Część 6 – Komora do hodowli roślin

Lp.	Nazwa	Specyfikacja	Ilość (jednostka)	W przypadku produktu RÓWNOWAŻNEGO należy podać nazwę oferowanego produktu	Cena jedn. brutto	VAT %	Wartość brutto (Kol. 4 x kol.6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Komory do hodowli roślin	<p>Pojemność ok. 300 litrów. Minimum 5 półek z możliwością zmiany wysokości zawieszenia. Wymiary zewnętrzne nie większe niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> • szerokość: 760 mm • głębokość: 700 mm • wysokość: 1840 mm <p>Wnętrze - stal nierdzewna. Wymuszony obieg powietrza. Zakres temperatury:</p> <ul style="list-style-type: none"> • od 0°C do +50°C przy wyłączonym oświetleniu • od +10°C do +50°C przy włączonym oświetleniu <p>Zakres ustawiania wilgotności od 55% RH do 90% RH z dwukierunkową, aktywną kontrolą wilgotności (nawilżanie i osuszanie). Nawilżacz ultradźwiękowy. Zakres natężenia światła: 0 do 20 000 lx z możliwością regulacji natężenia (źródło światła: świetlówki fluorescencyjne - nie dopuszcza się oświetlenia typu LED; oświetlenie boczne z 3 stron zamontowane w uchylnych skrzydłach). Stabilność temperatury: nie gorsza niż ±0.3°C Wbudowane alarmy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odchylenia temperatury z regulacją w zakresie od ±1.0°C do ±5.0°C lub szerszym • odchylenia wilgotności z regulacją w zakresie od ±3%RH do ±5%RH lub szerszym • zbyt wysokiej i zbyt niskiej temperatury z możliwością samodzielnej regulacji temperatur granicznych • niedomknięcia drzwi (z możliwością regulacji czasu zwłoki w zakresie od 0 do 15 minut) <p>Wyświetlacz ciekłokrystaliczny, z funkcją graficznego odwzorowania parametrów pracy i przebiegu programu. Panel sterowania wyposażony przyciski fizyczne i klawiaturę numeryczną (nie dopuszcza się sterowania wyłącznie przy pomocy przycisków ekranowych wyświetlanych na panelu dotykowym). Możliwość konstruowania programów zawierających do 12 zmian temperatury, wilgotności i światła w czasie oraz pamięć na min. 10 programów (opcja: funkcja łączenia programów w sekwencje). Programowanie z zastosowaniem 24-godzinnego zegara czasu rzeczywistego. Funkcja rejestracji parametrów pracy z możliwością podglądu danych archiwalnych na wyświetlaczu z okresu do 10 tygodni wstecz (opcja: możliwość doposażenia w oryginalny, pochodzący od producenta urządzenia, interfejs do komunikacji z komputerem typu PC). Zasilanie 230 V, 50 Hz. Urządzenie w konfiguracji fabrycznej zgodnej ze specyfikacją producenta, niepoddawane przeróbkom i modyfikacjom. Deklaracja CE dołączona do dostawy Opcja: Funkcja blokady klawiatury panelu sterowania przy pomocy hasła zabezpieczająca przed nieautoryzowaną zmianą parametrów. System automatycznej diagnostyki do samodzielnej identyfikacji przyczyn usterek.</p>	1 szt.				

		Komora wyposażona w kółka samonastawne do łatwego przemieszczania. Wbudowane styki bezpotencjałowe NO/NC do centralnych systemów monitoringu. np. MLR-352H lub równoważne.						
							ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO	

Uwagi:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

Instalacja w laboratorium przez wykwalifikowany personel.

Gwarancja: min. 12 miesięcy.

Realizacja: w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. **Dostawa do RLN Poznań.**

*elektroniczny podpis osoby/ osób
uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy*

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.

Wykaz na potrzeby postępowania na zakup usług specjalistycznego sprzętu laboratoryjnego
dla jednostek Centralnego Laboratorium

Lp.	Jednostka organizacyjna	
	PŁATNIK za wszystko: Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa Al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa NIP 526-26-05-468	
	ADRESY LABORATORIÓW:	Adres e-mail i nr tel.:
1	GIORiN Centralne Laboratorium Oddział w Koszalinie ul. Przemysłowa 4, 75-216 Koszalin	ocl-koszalin@piorin.gov.pl 734 116 095
2	GIORiN Centralne Laboratorium Pracownia Zamiejscowa w Elblągu ul. Żuławska 2e, 82-300 Elbląg	ocl-elblag@piorin.gov.pl 734 116 113
3	GIORiN Centralne Laboratorium Referencyjne Laboratorium Nasienne w Poznaniu ul. Grunwaldzka 250B, 60-166 Poznań	rln@piorin.gov.pl 538 621 093
4	GIORiN Centralne Laboratorium Oddział w Warszawie ul. Żółkiewskiego 17, 05-075 Warszawa-Wesoła	ocl-warszawa@piorin.gov.pl 734 116 155

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy*

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

ORAZ

SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Dostawę specjalistycznego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby jednostek Centralnego Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa - nr postępowania WIP.261.76.2024.OM**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE Wykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby/ podwykonawcy*:

** niepotrzebne skreślić*

I. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.

II. Przesłanek wykluczenia z postępowania

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4.

_____ (miejsowość), dnia _____ r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki:

Wyjaśniam fakty i okoliczności o którym mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.:

Podjąłem następujące kroki o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.:

_____ (miejsowość), dnia _____ r.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ (miejsowość), dnia _____ r.

*elektroniczny podpis osoby/ osób
uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy*

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ

**Załącznik nr 4 do SWZ -
Oświadczenie o aktualności**

Wykonawca:

_____ (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

_____ (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu złożonym na druku stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ, w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na: **Dostawę specjalistycznego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby jednostek Centralnego Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa - nr postępowania WIP.261.76.2024.OM.**

są aktualne w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

elektroniczny podpis osoby/osób

uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie o braku o przynależności lub o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na: Dostawę specjalistycznego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby jednostek Centralnego Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa - nr postępowania WIP.261.76.2024.OM.

Oświadczam, że **nie przynależę / przynależę *** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową:

** niepotrzebne skreślić*

W przypadku odpowiedzi twierdzącej:

Składam listę podmiotów, razem z którymi przynależymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

Jednocześnie przedkładam następujące dokumenty lub informacje, potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

elektroniczny podpis osoby/ osób
uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.

**Załącznik nr 6 do SWZ -
Oświadczenie Wykonawcy**

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy*

** niepotrzebne skreślić*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na: **Dostawę specjalistycznego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby jednostek Centralnego Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa - nr postępowania WIP.261.76.2024.OM**

niniejszym oświadczam / oświadczamy*, iż:

nie zachodzą wobec mnie / nas* podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

elektroniczny podpis osoby/ osób

uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.

FORMULARZ OFERTY

Centrum Obsługi Administracji Rządowej

ul. Powsińska 69/71

02-903 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia oraz treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na: **Dostawę specjalistycznego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby jednostek Centralnego Laboratorium Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa - nr postępowania WIP.261.76.2024.OM**

ja / my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

Województwo: _____

Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy: _____

(wpisać: mikro, małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo)

Nr KRS: _____

NIP: _____

REGON: _____

Adres internetowy pod którym dostępny jest KRS lub CEIDG:

- _____
- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
 - OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

4. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy wszelkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
5. **OŚWIADCZAMY**, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. **OFERUJEMY** wykonanie **zamówienia** za **CENĘ OFERTOWĄ** (*Wykonawca wypełnia odpowiednio dla części na którą składa ofertę. Pozostały zakres części można usunąć lub wykreślić*) obliczoną zgodnie z Formularzem asortymentowo - cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, tj.:

w zakresie części 1 za cenę - _____ zł brutto

w zakresie części 2 za cenę - _____ zł brutto

w zakresie części 3 za cenę - _____ zł brutto

w zakresie części 4 za cenę - _____ zł brutto

w zakresie części 5 za cenę - _____ zł brutto

w zakresie części 6 za cenę - _____ zł brutto

7. **OFERUJEMY GWARANCJĘ** na przedmiot zamówienia (*Wykonawca wypełnia odpowiednio dla części na którą składa ofertę. Pozostały zakres części można usunąć lub wykreślić*):

w zakresie części 1 - _____ miesięcy (*wpisać liczbę miesięcy, nie krócej niż 12 miesięcy*)

w zakresie części 2 - _____ miesięcy (*wpisać liczbę miesięcy, nie krócej niż 12 miesięcy*)

w zakresie części 3 - _____ miesięcy (*wpisać liczbę miesięcy, nie krócej niż 12 miesięcy*)

w zakresie części 4 - _____ miesięcy (*wpisać liczbę miesięcy, nie krócej niż 12 miesięcy*)

w zakresie części 5 - _____ miesięcy (*wpisać liczbę miesięcy, nie krócej niż 12 miesięcy*)

w zakresie części 6 - _____ miesięcy (*wpisać liczbę miesięcy, nie krócej niż 12 miesięcy*)

8. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Projektowanych postanowieniach umowy.

9. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie / przy udziale Podwykonawców*

** niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcy zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

(opis zamówienia zlecanego Podwykonawcy)

Podwykonawcą będzie:

(wpisać nazwę i dane adresowe podmiotu, o ile są znane)

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko: _____

Adres: _____

Telefon: _____

Adres e-mail: _____

12. ZAŁĄCZAMY do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

1) _____

2) _____

*elektroniczny podpis osoby/ osób
uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy*

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.