**Umowa Nr**

zawarta w dniu ………………….. 2018 r. w Warszawie między

**Skarbem Państwa - Ministerstwem Zdrowia**, z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Miodowej 15, NIP: 525-19-18-554, reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego Panią Annę Pankowską
- Gałaj, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

\* gdy Wykonawcą jest **spółka prawa handlowego**:

..........................................................................., z siedzibą w ............................................... przy ulicy ............................................................, (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr …………………, prowadzonego przez Sąd Rejonowy ......................................,  ……… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: ............................, REGON: ........................................, reprezentowaną przez  ................................................., zwaną dalej „Wykonawcą”,

\* gdy Wykonawcą jest **osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą**:

Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................., adres wykonywania działalności gospodarczej: …………………………….., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ............................., NIP: ................................., REGON: ………………….., zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

\* gdy Wykonawcą jest **osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej**:

Panem/Panią .............................., zamieszkałym/ą w .............................. (kod pocztowy), przy ulicy .............................., legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: ……… seria …………, wydanym przez ………………., dnia …………….., PESEL: ......................., zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

\* gdy Wykonawcą jest **spółka cywilna**:

Panem/Panią .................................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy ....................................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ........................, NIP: ..........................., REGON: …………………..,

Panem/Panią ..................................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy ................................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ............................, NIP: .............................., REGON: …………………..,

(…)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ………………, na podstawie umowy z dnia ………….………., NIP: ………….………., REGON: …………………......, reprezentowanymi przez ……………….…………, zwanymi dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest kompleksowa usługa obejmująca przeglądy serwisowe urządzeń przeciwpożarowych w obiektach Ministerstwa Zdrowia przy ulicach: Długa 5, Długa 38/40, Al. Jerozolimskie 155 i Szczotkarska 38a w Warszawie, zwanych dalej „przedmiotem Umowy” lub „Usługą”.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Usługę, o której mowa
w ust. 1, na warunkach wskazanych w dalszej części Umowy, opisie przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca wykonywać będzie przedmiot Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej
i obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej
w stosunkach danego rodzaju.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wszelkie czynności podejmowane w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy muszą być realizowane w sposób niezakłócający funkcjonowania jednostki organizacyjnej,
w której Usługi są wykonywane.
6. Z czynności objętych niniejszą Umową, Wykonawca przygotuje i przedłoży Zamawiającemu protokoły obejmujące przeprowadzone Usługi

Zaakceptowany bez zastrzeżeń raport, stanowić będzie podstawę do podpisania Protokołu Odbioru Usług; Kryteriami odbioru raportu jest zgodność z Umową, przepisami prawa, ofertą wykonawcy, ustaleniami dokonanymi pomiędzy stronami oraz standardami branżowymi. W przypadku zgłoszenia wad w stosunku do danego Przedmiotu Odbioru, rozumianych jako niezgodność Usługi z Umową, przepisami prawa, ofertą Wykonawcy, dokumentacją lub standardami branżowymi, Wykonawca poprawi dany przedmiot w terminie wskazanym przez Zamawiającego w Umowie lub w protokole rozbieżności, a gdy terminu nie określono
w terminie do 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego wady. Procedurę powtarza się aż do czasu dokonania Odbioru albo skorzystania przez Zamawiającego
z prawa do odstąpienia od Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub zgodnie z Umową.

1. Osoby za pośrednictwem których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy zobowiązani są przestrzegać wymagań przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, p.poż, oraz wykonywać obowiązki z należytą starannością wymaganą w zakresie czynności konserwacji i napraw systemów będących przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób zaangażowanych w realizację Umowy jak za własne działania lub zaniechania oraz gwarantuje, że wszyscy członkowie personelu Wykonawcy, realizujący w imieniu Wykonawcy Umowę, będą posiadali umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych tym osobom.
3. Do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca użyje własnego sprzętu, transportu
i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do realizacji Usługi

**§ 2**

**Termin umowy**

1. Umowa zostaje zrealizowana do dnia 30 kwietnia 2018 r.
2. Przedmiot Umowy będzie wykonywany w dni wolne od pracy w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, z wyjątkiem przeglądów gaśnic na ul. Szczotkarskiej 38a i piwnic na ul. Miodowej 15, które będą przeprowadzone w dni powszednie w godzinach 08.15 – 16.15. Terminy realizacji Usługi zostaną ustalone z Zamawiającym.

**§ 3**

**Wartość wykonania przedmiotu umowy**

1. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Wykonawca otrzyma całkowite wynagrodzenie
w wysokości: …………………………. zł brutto (słownie:……………………………. złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty jakie mogą powstać w trakcie realizacji Umowy, w tym koszty konserwacji, wykonania napraw, części, zespołów/podzespołów.
3. Wynagrodzenie będzie płatne po zrealizowaniu Usług w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze lub rachunku.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 4**

**Odpowiedzialność i kary umowne**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, które poniósł Zamawiający wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jeżeli powstały one z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty następujących kar umownych na rzecz Zamawiającego:
3. 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy w przypadku zwłoki w zrealizowaniu całości Usług w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
5. 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy w przypadku naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych niniejsza Umowy, jeżeli Wykonawca pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie zaprzestanie naruszeń Umowy, z zastrzeżeniem, że będą to inne obowiązki niż określone w pkt 1 powyżej.
6. Zapłata z tytułu kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
8. Suma naliczonych ar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
9. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych określonych w niniejszej Umowie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

**§ 5**

# Odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od Umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy niezwłocznie, w szczególności w przypadku gdy:
3. Wykonawca nie wywiązuje się należycie z obowiązków wynikających
z Umowy i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego nie zaprzestanie tego naruszenia;
4. zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego;
5. suma naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczy 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający może wykonać prawo do odstąpienia od Umowy w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu należycie zrealizowanego zakresu przedmiotu Umowy.

**§ 6**

**Rękojmia oraz gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonane Usługi na okres 12 miesięcy liczony od daty dokonania odbioru Usług.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przez okres równy okresowi gwarancji.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad i usterek w terminie do 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia przesłanego przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres: ………………………
4. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 3, może on zostać przedłużony przez Zamawiającego
na pisemny wniosek Wykonawcy.
5. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 3 lub terminu ustalonego
w sposób określony w ust. 4, Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia wad i usterek na koszt Wykonawcy niezależnie od prawa do naliczenia kar umownych.

**§ 7**

# Postanowienia końcowe

1. Osobą odpowiedzialna za merytoryczny nadzór nad realizacją Umowy, w tym do podpisywania protokołu odbioru jest:
2. po stronie Zamawiającego……, tel. ……., mail …….
3. po stronie Wykonawcy …………………………………………….
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają porozumienia i formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron w związku z realizacją niniejszej Umowy prowadzona będzie pisemnie w języku polskim i przesyłana listem poleconym albo pocztą kurierską na adres drugiej Strony.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Wszelkie wierzytelności Wykonawcy powstałe w związku z Umową lub w wyniku jej realizacji nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie (art. 509 §1 Kodeksu cywilnego) ani uregulowane
w drodze potrącenia (art. 498 Kodeksu cywilnego).
8. Zmiana adresu wymaga poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
10. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** |  **Wykonawca**  |

 **Załącznik nr 2 do Umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

W dniu ……………..:

|  |
| --- |
| ………………………………………………… |
| ………………………………………………… |

dokonał odbioru prac wykonanych w ramach Umowy nr …………. z dnia ………………………….. Szczegółowe zestawienie prac stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Zamawiający stwierdza, iż WYKONAWCA\* – **…………………………………**

|  |  |
| --- | --- |
|   | wykonał prace zgodnie ze specyfikacją przedstawioną w Załączniku nr 1 do umowy dla powyższego zakresu:………………………………………………………………………………………….. |
|  | nie wykonał prac zgodnie ze specyfikacją przedstawioną w Załączniku nr 1 do umowy dla powyższego zakresu:…………………………………………………………………………………………….. |

Uwagi Zamawiającego\*

………………………………………………………………………………………………….

|  |
| --- |
| Brak uwag\* |

Podpisy:

|  |
| --- |
| Zamawiający....................................................................................... |
|  |
| Wykonawca....................................................................................... |

\*niepotrzebne skreślić