

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zlecenie na usługi eksperckie w zakresie koordynacji Umowy zamówienia publicznego na Operatora Hotelowego Światowego Forum Miejskiego w Katowicach w 2022 roku, w zakresie dostarczenia usług hotelowych.

1. Kontekst realizacji zamówienia

Światowe Forum Miejskie (World Urban Forum tzw. WUF) to jedno z największych i najbardziej prestiżowych wydarzeń organizowanych w ramach systemu ONZ – uczestniczy w nim zazwyczaj od kilkunastu do kilkudziesięciu tysięcy ludzi z ok. 170 krajów świata, różnego szczebla (od prezydentów po ekspertów), pochodzenia (społecznego, kulturowego) i wieku (od dzieci i młodzież, po osoby starsze).

Forum jest jednocześnie jednym z najbardziej rozpoznawalnych międzynarodowych spotkań poświęconych wymianie poglądów i doświadczeń dotyczących wyzwań miejskich, rozwoju miast i osiedli ludzkich. Do tej pory odbyło się dziesięć sesji tego wydarzenia, ostatnia w lutym 2020 r. w Abu Dhabi, ZEA.

Polska rozpoczęła starania o otrzymanie prawa do organizacji tego wydarzenia w 2018 r. poprzez złożenie aplikacji do agendy ONZ do spraw Osiedli Ludzkich (UN Habitat), która odpowiada za to wydarzenie. W maju 2019 r. UN Habitat podjął decyzję o przyznaniu Miastu Katowice prawa do organizacji 11. sesji tego wydarzenia (WUF11). Odbędzie się ona w dniach 26 – 30 czerwca 2022 roku. Obiektem konferencyjnym w którym odbywać się będzie WUF 11 jest Międzynarodowe Centrum Kongresowe w Katowicach.

Od maja 2020 roku trwają przygotowania do organizacji tego wydarzenia, które są prowadzone wspólnie przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR) oraz Miasto Katowice. Powołany został również Pełnomocnik Rządu do spraw przygotowania Światowego Forum Miejskiego w Katowicach (aktualnie jest nim Pani Małgorzata Jarosińska - Jedynak, Sekretarz Stanu w MFiPR), który kieruje pracami przygotowawczymi do WUF 11. Dotyczą one kwestii programowych, logistycznych, budżetowych, promocyjno-informacyjnych, a także kwestii umów regulujących współpracę MFiPR oraz UN Habitat.

Zamawiający dokonał wyboru operatora hotelowego w dwóch postępowaniach:

- a) w drodze procedury rozeznania rynku na realizację zamówienia polegającego na kompleksowej obsłudze rezerwacji pokoi hotelowych dla uczestników Światowego Forum Miejskiego. Opis Przedmiotu Zamówienia został opublikowany wraz z dokumentacją na <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/obsługa-rezerwacji-pokoi-hotelowych-w-zwiazku-z-organizacja-WUF11-w-katowicach-w-2022-roku>. Wyniki postępowania znajdują się na: <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/ogloszenie-o-wyniku-postepowania-o-udzielenie-zamowienia-na-obsloge-rezerwacji-pokoi-hotelowych-w-zwiazku-z-organizacja-przez-ministerstwo-funduszy-i-polityki-regionalnej-swiatowego-forum-miejskiego-w-katowicach-w-2022-roku>;
- b) w drodze procedury przetargowej na rezerwację pokoi hotelowych oraz zapewnienie kompleksowej obsługi rezerwacji tych pokoi hotelowych dla MFiPR oraz UNH. Szczegóły zamówienia i wyniki postępowania znajdują się na: <https://zamowienia.mfipr.gov.pl/pn/mfipr/demand/notice/public/47292/details>

Wymóg zapewnienia Operatora Hotelowego dla WUF 11, którego zadaniem jest dostarczenie rezerwacji pokoi hotelowych i kompleksowej obsługi rezerwacji pokoi hotelowych dla MFiPR, UN Habitat oraz ich gości i pozostałych uczestników WUF 11, wynika bezpośrednio z umowy pomiędzy UN Habitat a Rządem kraju gospodarza na organizację WUF.

W związku z powyższym Zleceniodawca zaprasza **w ramach procedury rozeznania rynku do składania ofert na stanowisko Koordynatora ds. Hoteli, który w imieniu Zleceniodawcy będzie odpowiedzialny za nadzór nad poprawną realizacją umów zawartych z Operatorem Hotelowym na realizację usług hotelowych podczas Światowego Forum Miejskiego w Katowicach w 2022 roku (WUF11).**

Zamówienie zostanie zrealizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 25), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy).

Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1509, 2459).

2. Przedmiot zamówienia

Celem zlecenia jest wybór Zleceniobiorcy na świadczenie usług eksperckich w zakresie koordynacji Umowy zamówienia publicznego na Operatora Hotelowego Światowego Forum Miejskiego w Katowicach w 2022 roku, w zakresie dostarczenia usług hotelowych. Realizacja zlecenia w terminie od podpisania umowy ze Zleceniodawcą do 31 lipca 2022 r. **obejmuje następujące zadania:**

1. Bieżące monitorowanie przebiegu realizacji umów z Wykonawcami na usługi hotelowe, w tym terminów wynikających z Umów z Operatorem Hotelowym.
2. Dbanie o jakość i prawidłowość realizacji przez Wykonawców usług hotelowych (a także wszelkich usług związanych ze świadczeniem usług hotelowych) na podstawie Umów z Operatorem Hotelowym oraz na podstawie wiedzy eksperta w zakresie nieuregulowanym dokumentacją zamówień na Operatora Hotelowego.
3. Analiza zapotrzebowania na usługi hotelowe w tym doradztwo i przedstawienie ekspertyz dotyczących prawidłowego wykonania zadań określonych w Umowach z Operatorem Hotelowym.
4. Doradztwo w kwestii wyboru hoteli dla poszczególnych rodzajów gości WUF11.
5. Bieżące monitorowanie stanu rezerwacji znajdujących się w puli dla MFiPR.
6. Prowadzenie bieżącej korespondencji dotyczącej rezerwacji pokoi hotelowych.
7. Bieżące reagowanie na nieprawidłowości w świadczeniu usług hotelowych oraz informowanie o nich Zamawiającego i doradztwo w kwestii ich najszybszego usunięcia.
8. Analiza wykazu zamówień na usługi hotelowe na rzecz Zamawiającego oraz na rzecz organizatorów zewnętrznych;
9. Przygotowywanie zleceń na usługi hotelowe dla Zamawiającego.
10. Przygotowanie wkładu do protokołów odbioru dla każdego etapu zamówienia na usługi hotelowe dla Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia obioru każdego z etapów określonych w Umowie z Operatorem Hotelowym.
11. Bieżąca współpraca z przedstawicielami Protokołu Dyplomatycznego MSZ, Zamawiającego oraz z UN-Habitat.

UWAGA!

Zleceniobiorca zobowiązuje się uczestniczyć w Światowym Forum Miejskim w Międzynarodowym Centrum Kongresowym w Katowicach i nadzorować na miejscu realizację umów z Wykonawcami na usługi hotelowe.

Zleceniobiorca zobowiązuje się wyrazić zgodę na poddanie się procedurom bezpieczeństwa, w tym konieczności weryfikacji przez odpowiednie służby, ze względu na objęcie Międzynarodowego Centrum Kongresowego w Katowicach wraz z terenem przyległym specjalną strefą bezpieczeństwa, oraz poddać się ww. procedurom.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz warunki oceny

O udział w postępowaniu mogą ubiegać się osoby fizyczne, które spełniają poniższe wymogi:

1) posiadają doświadczenie w organizacji konferencji lub wydarzeń o charakterze międzynarodowym (w roli pracownika lub wolontariusza) lub mają doświadczenie w pracy recepcyjnej w przez okres co najmniej 6 miesięcy (rejestracja gości; zarządzanie bazami danych; obsługa systemu rezerwacyjnego, bądź innego systemu gromadzącego i przetwarzającego dane).

Wykonawca powinien wykazać doświadczenie w zakresie 2 wydarzeń lub 1 usługi recepcyjnej.

2) posiada znajomość języka angielskiego na poziomie B2.

Na potwierdzenie spełnienia powyższych wymagań do Formularza ofertowego, który stanowi Załącznik nr 1, należy dołączyć wykaz usług potwierdzających doświadczenie osoby realizującej zadanie, zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku 2.

4. Kryteria oceny ofert

Zamawiający dokona oceny merytorycznej złożonych ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert i wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie poniższego kryterium. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena	100

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = 100 \times \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

5. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Zleceniobiorcy

1. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu) i dostarczona wraz z Załącznikiem nr 2 – wykaz usług.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny.
3. Decydująca będzie data wpływu Oferty do Zleceniodawcy. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres: **agnieszka.bella@mfipr.gov.pl**

do 19 maja 2022r. do godziny 15.00

- Niniejsze ogłoszenie o zamówieniu nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Ogłoszenie o zamówieniu ma na celu wyłącznie rozpoznanie rynku; nie stanowi również zobowiązania Ministerstwa do przyjęcia którejkolwiek z potencjalnych ofert.

6. Osoby do kontaktu

Agnieszka Bella, Wydział Koordynacji Przygotowań Światowego Forum Miejskiego w Katowicach w roku 2022, Departament Spraw Europejskich i Współpracy Międzynarodowej, e-mail: agnieszka.bella@mfipr.gov.pl

Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz usług