

Zawarta w dniu _____ r. w Ustce pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Ustka, Ustka (76-270), ul. Słupska 25, NIP 839-001-18-07, REGON 770528271, adres email: ustka@szczecinek.lasy.gov.pl reprezentowanym przez:

Jarosława Wilkosa - Nadleśniczego

- zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
- zwanym dalszej części umowy **Wykonawcą**.

o następującej treści:

§ 1 Tryb postępowania

W wyniku dokonanego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, udzielanego zgodnie z zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Ustka z dnia 12 kwietnia 2023 roku w sprawie procedur udzielania zamówień przez Nadleśnictwo Ustka o wartości poniżej kwoty 130 tysięcy złotych. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy - „**Dostawa artykułów ogólnospożywczych i przetworzonych do Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „Leśnik w 2025 roku”**”, według poniższych postanowień

§ 2 Przedmiot umowy

1. Zamawiający dokona zakupu, do Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „Leśnik” w Orzechowie (76-270 Ustka), a Wykonawca dokona sprzedaży, dostarczy własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko oraz wyładuje w wyznaczonym miejscu artykuły spożywcze sypkie i przetworzone oraz jaja świeże (zwane dalej produktami).
2. Opis przedmiotu zamówienia, ilość, ceny jednostkowe poszczególnych produktów oraz wartość przedmiotu umowy (zwana dalej wartością umowy) zostały zawarte, przez Wykonawcę, w „Formularzu ofertowym”, „Formularzu obliczenia ceny” w przeprowadzonym postępowaniu przetargowym.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia przesunięć ilościowych pomiędzy pozycjami produktów podanych w „Formularzu obliczenia ceny” i zmiany te nie spowodują wzrostu wartości umowy netto.
4. Dopuszcza się zmniejszenie wartości umowy netto o nie więcej niż 40%.
5. Dostarczane produkty muszą:
 - 1) posiadać ważny termin przydatności do spożycia, tj. przez okres co najmniej 3 miesięcy od dnia dostawy i być oznakowane w sposób regulowany przez Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r., poz. 29 z późn. zm.);
 - 2) być I klasy jakości, zgodne z Polską Normą i normami branżowymi (na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany okazać, w stosunku do każdego produktu, odpowiedni certyfikat jakości);
 - 3) być wolne od wad jakościowych i wad opakowań.

§ 3 Terminy i sposób realizacji umowy

1. Data rozpoczęcia umowy: od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2025 roku.
2. Data zakończenia umowy: do wykonania wartości umowy, jednak nie dłużej niż do 31.12.2025 r.
3. Zamawiający będzie składać zamówienia jednostkowe na produkty w zależności od jego potrzeb. Zamówienie będzie składane telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej nie później niż na jeden dzień przed realizacją dostawy do godziny 15.00. Wyjątek stanowi zamówienie składane w trybie pilnym, opisane w ust. 5.
4. Dostawy będą realizowane w godzinach od 7.00 do 10.00, od poniedziałku do soboty włącznie, w następnym dniu po złożeniu zamówienia jednostkowego lub innym dniu i godzinie wskazanych przez Zamawiającego w dniu złożenia zamówienia lub w trybie pilnym opisanym w ust. 5.
5. W sytuacjach wyjątkowych Zamawiający może złożyć zamówienie w trybie pilnym. Zamówienie to zostaje złożone do godziny 10.00 a realizacja dostawy musi nastąpić w tym samym dniu, najpóźniej do godziny 13.00.

§ 4 Odbiory

1. Odbiór ilościowy i jakościowy zamówienia jednostkowego będzie dokonywany przez osobę upoważnioną przez Kierownika Ośrodka Szkoleniowo - Wypoczynkowego „Leśnik”, Nadleśnictwo Ustka, w Orzechowie w dwóch etapach:
 - 1) I etap – ilościowy, okres przydatności do spożycia oraz ocenę organoleptyczną dostarczonych produktów, która polegać będzie na określeniu wyglądu, barwy i zapachu w dniu dostawy;
 - 2) II etap – odbiór końcowy dokonywany w momencie rozpakowania produktu z opakowania jednostkowego i/lub rozkrojenia czy rozbicia produktu - ocenie podlegać będzie m.in. wygląd, smak, barwa, zapach.

2. Potwierdzeniem dokonania odbioru I etapu jest podpis, wraz z oświadczeniem „Potwierdzam odbiór towaru”, złożony na fakturze lub innym dokumencie przez osobę upoważnioną do odbioru.
3. Odbiór końcowy (II etap odbioru) dokonywany jest w dniu rozpakowania produktu z opakowania jednostkowego lub w momencie jego rozkrojenia, który może nastąpić do końca terminu przydatności do spożycia zakupionych produktów, o którym mowa w § 2 ust. 5 pkt 2.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia zamówienia jednostkowego, w całości lub w części, poprzez zwrot kwestionowanych produktów w dniu dostawy lub po stwierdzeniu wad w okresie obowiązującego terminu przydatności do spożycia, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) W I etapie odbioru stwierdzono, że:
 - a) dostarczone produkty mają zmienioną barwę właściwą, posiadają nieprzyjemny zapach: gnilny, kwaśny, pleśniowy lub inny obcy (np. związków chemicznych); posiadają uszkodzenia zewnętrzne, są pokruszone, odgniecione, zadrapane, zbrylone;
 - b) opakowania jednostkowe są uszkodzone;
 - c) produkty są nieprawidłowo oznakowane;
 - d) dostarczone produkty nie są zgodne z zamówieniem jednostkowym,
 - e) produkty nie są I klasy jakości;
 - f) okres przydatności do spożycia jest krótszy niż opisany w § 2 ust. 5 pkt 2.
 - 2) W II etapie odbioru stwierdzono, że:
 - a) towar: nosi ślady niespecyficznego: zbrylenia; pokruszenia; zepsucia; pleśni; ma niewłaściwą barwę i/lub: zjełczały, gnilny, chemiczny i/lub inny niespecyficzny zapach; ma niewłaściwy np. kwaśny, zjełczały, pleśniowy smak;czego nie można było stwierdzić w dniu dostawy ze względu na zastosowane opakowania jednostkowe produktów a w przypadku jaj ze względu na specyfikę produktu.
5. O zaistnieniu jednej lub kilku okoliczności określonych ust. 4 i fakcie nieprzyjęcia dostawy Zamawiający, w dniu stwierdzenia wad, powiadamia bezpośrednio osobę upoważnioną, o której mowa w § 5 ust. 9 lub Wykonawcę, równolegle - drogą elektroniczną (e-mail) i telefonicznie podając nazwę i ilość produktów, których jakość jest kwestionowana. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowej (do 1 godziny po zgłoszeniu Wykonawcy) wymiany towaru na zgodny z zamówieniem i dobry jakościowo.

§ 5 Rękojmia

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia produktów I klasy jakości, bez wad produktów i opakowań, z ważnym terminem przydatności do spożycia określonym w § 2 ust. 5 pkt 2.
2. Nie wykonanie dostawy do godziny lub w czasie wskazanym w choćby jednej sytuacji wymienionej w § 3 ust. 4 i 5, w § 4 ust. 5 oraz w § 5 ust. 5 uprawnia Zamawiającego do dokonania zakupu interwencyjnego.
3. Jeżeli cena produktu zakupionego w wyniku zakupu interwencyjnego, w przypadkach opisanych w ust. 2, będzie wyższa od ceny jednostkowej wynikającej z zawartej umowy, wówczas różnicę między cenami Zamawiający potrąci z bieżących faktur lub obciąży Wykonawcę.
4. Jeżeli Wykonawca lub osoba upoważniona nie zgadza się z negatywną oceną dostarczonego produktu, dokonaną przez Zamawiającego w I lub II etapie odbioru, może zażądać oddania go do laboratorium specjalistycznego wybranego przez Zamawiającego celem sprawdzenia jakości kwestionowanych produktów.
5. Żądanie zbadania jakości produktów, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia, w ciągu 1 godziny, od momentu zgłoszenia wad, produktów w żądanej, przez Zamawiającego, jakości.
6. Decyzję określoną w ust. 4 podejmuje Wykonawca lub osoba upoważniona, o której mowa w ust. 9:
 - 1) w I etapie odbioru określonym w § 4 ust. 1 pkt 1 w momencie zgłoszenia wady ale, nie później niż do momentu odjazdu samochodu dostawczego;
 - 2) w II etapie odbioru określonego w § 4 ust. 1 pkt 2 w terminie 2 godzin od dnia i godziny wysłania zawiadomienia drogą elektroniczną.
7. W przypadkach określonych w § 4 ust. 4 sporządza się protokół reklamacyjny.
8. Wykonawca lub osoba upoważniona zobowiązuje się do stawienia się u Zamawiającego, celem spisania protokołu reklamacyjnego, w terminie do 3 godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego o takiej konieczności.
9. Wykonawca zobowiązuje się upoważnić osobę dostarczającą towar do Zamawiającego do przyjmowania i rozpoznawania reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego na I etapie odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1.
10. Protokół reklamacyjny musi zawierać:
 - 1) oznaczenie produktu objętego przedmiotem umowy,
 - 2) opis wad,
 - 3) wielkość partii oddanej do badań laboratoryjnych,
 - 4) wielkość partii zwróconej Wykonawcy,
 - 5) podpisy stron umowy.
11. Po sporządzeniu protokołu i wykonaniu dokumentacji fotograficznej Wykonawca odbiera dostarczone produkty, za wyjątkiem próby przeznaczonej do badań.
12. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy, w wyznaczonym w ust. 8 czasie, Zamawiający ma prawo do jednostronnego sporządzenia protokołu reklamacyjnego wraz z dokumentacją zdjęciową i przesłania go drogą elektroniczną do Wykonawcy. Zamawiający zabezpieczy wówczas materiał dowodowy do badań laboratoryjnych a Wykonawca, tego samego dnia, do godziny 15.00, zobowiązuje się do odebrania pozostałych reklamowanych produktów.

13. Nie odebranie reszty wadliwej dostawy przez Wykonawcę, w czasie wskazanym w ust.12, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zabezpieczenia odpowiednich warunków przechowywania i upoważnia do utylizacji produktów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Strony, na potrzeby niniejszej umowy przyjmują, że w przypadku określonym w ust. 13 Wykonawca uznaje reklamację i ponosi wszelkie koszty z nią związane, w tym m.in. koszt utylizacji wadliwej partii.
15. Jeżeli Wykonawca odbierze resztę wadliwych produktów do godz. 15.00 dnia, w którym spisano protokół reklamacyjny, Zamawiający przekazuje pobraną próbę do badań laboratoryjnych.
16. Koszty badania laboratoryjnego pokrywa:
 - 1) Zamawiający w przypadku kiedy okaże się, że towar spełnia wymagania określone w umowie;
 - 2) Wykonawca w przypadku kiedy towar okaże się wadliwy.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Rozliczenie, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będzie następowało na podstawie faktury, jednakże faktura za wykonane dostawy będzie wystawiana nie częściej niż 2 razy w miesiącu rozliczeniowym (tj. każdego 15-go dnia miesiąca oraz ostatniego dnia miesiąca).
2. Ceny jednostkowe poszczególnych produktów, określone w „Formularzu obliczania ceny”, obowiązują przez cały okres trwania umowy w 2024 r., za wyjątkiem zmian wprowadzonych zgodnie z ust. 3 i 4.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość czasowej zmiany cen podanych w „Formularzu obliczenia ceny” po upływie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy, w przypadku wzrostu cen zakupu produktów przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, w formie pisemnej, wniosku ww. sprawie do Zamawiającego. Do wniosku dołącza kopię ostatniej faktury za zakup danego produktu oraz kopię faktury za zakup tego produktu, na podstawie której została złożona oferta w postępowaniu przetargowym. Zmiana cen nastąpi, po akceptacji wniosku przez Zamawiającego, w ciągu 7 dni od dnia złożenia i obowiązywać będzie przez 3 miesiące. Po upływie powyższego okresu, cena produktu będzie obowiązywała na podstawie „Formularza obliczenia ceny”. Wzrost cen poszczególnych produktów, w trakcie trwania umowy, nie powoduje podwyższenia wartości netto umowy.
4. W przypadku, gdy ceny poszczególnych produktów wzrosną powyżej 10% od cen jednostkowych produktów podanych w „Formularzu obliczenia ceny”, Zamawiający ma prawo do odmowy zakupu ww. produktów. W takiej sytuacji Zamawiający może pomniejszyć realizację wartości netto umowy o pozostałą ilość niezakupionych produktów, co nie wpływa na § 2 ust. 4.
5. Strony ustalają, całkowite maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną i przyjętą ofertą, za cały przedmiot umowy, w wysokości:

- brutto zł
(słownie:/100 groszy),
w tym kwota	
- netto:zł
- podatek VAT zł .
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Nadleśnictwa Ustka, ul. Słupska 25 76-270 Ustka. W przypadku złożenia faktury w Ośrodku Szkoleniowo – Wypoczynkowym „Leśnik” w Orzechowie, za datę doręczenia faktury, Zamawiający uzna datę dostarczenia faktury do siedziby Nadleśnictwa przez pracownika Zamawiającego.
7. Dniem zapłaty będzie dzień wydania dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych (PLN).
9. Wartość umowy ustalona w ust. 3 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją tego przedmiotu umowy.
10. W przypadku nieuzasadnionej zwłoki, w zapłacie należności objętej fakturą, Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.
11. W przypadku odstąpienia od umowy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w umowie, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zamówienia wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
12. W przypadku, o którym mowa w § 9 ust.5 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części zamówienia jednostkowego.
13. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
14. Zapłata:
 - 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.),
 - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
15. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
16. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.)) wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.
17. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).

18. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ustępie poprzednim, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
19. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
20. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego: ustka@szczecinek.lasy.gov.pl
21. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. powyżej, do konta Zamawiającego, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
22. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.).

§ 7 Zmiany umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy w przypadku:
 - 1) Zmiany obowiązującej stawki VAT:
 - a) jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę;
 - b) jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez Wykonawcę.
 - 2) Wystąpienia przyczyn zewnętrznych, (w tym m. in. kataklizmów naturalnych, ekonomicznych, gospodarczych), niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy skutkujące koniecznością redukcji przedmiotu zamówienia.
2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
 - 1) Sposób inicjowania zmian:
 - a) Zamawiający wnioskuję do Wykonawcy w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany;
 - b) Wykonawca wnioskuję do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany.
 - 2) Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, itp.).
3. Nie wymaga zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną, np.: zmiana nr rachunku bankowego;
 - 2) zmiany danych teleadresowych;
 - 3) zmiany ilościowe pomiędzy pozycjami produktów wymienionych w „Formularzu obliczenia ceny”;
 - 4) zmiana cen produktów dokonana na podstawie § 6 ust. 3;
 - 5) zmniejszenie wartości netto umowy do 40% wskazane w § 2 ust. 4.
 - 6) zmniejszenie wartości netto umowy na podstawie § 6 ust. 4.

§ 8 Wygaśnięcie umowy

1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej, listem poleconym, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z niżej wymienionych przesłanek:
 - 1) Wykonawca nie wykona zamówienia jednostkowego w terminach określonych w § 3 ust. 4;
 - 2) Wykonawca nie zrealizuje zamówienia w trybie pilnym w sposób opisany § 3 ust. 5;
 - 3) Zamawiający dokona odmowy przyjęcia zamówienia jednostkowego w części lub w całości w okolicznościach określonych w § 4 ust. 4;
 - 4) Wykonawca nie dokona wymiany produktów na produkty zgodne z zamówieniem w sytuacji opisanej w § 5 ust. 5;
 - 5) badania laboratoryjne wykonane na podstawie § 5 ust. 4 wykażą, że dostarczony towar był wadliwy;
 - 6) zostanie wszczęte lub jest prowadzone postępowanie likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 7) zostanie wszczęte lub jest prowadzone postępowanie egzekucyjne wobec Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie określonym w niniejszej umowie;
 - 2) Zamawiający nie przystąpi do odbioru lub odmawia odbioru produktów bez uzasadnionej przyczyny.
4. Strony mogą odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 2 i 3.

§ 9 Kary umowne i odszkodowania

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą naprawienia szkody stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 %

- maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 5 umowy;
- b) każdorazowo w wysokości 200,00 zł w sytuacji kiedy Wykonawca nie wykona zamówienia w choćby w jednym z terminów określonych w § 3 ust. 4;
 - c) każdorazowo w wysokości 200,00 zł w sytuacji kiedy Wykonawca nie zrealizuje zamówienia w trybie pilnym w sposób opisany § 3 ust. 5;
 - d) każdorazowo w wysokości 200,00 zł w sytuacji kiedy Zamawiający dokona odmowy przyjęcia zamówienia jednostkowego w części lub w całości w okolicznościach określonych w § 4 ust. 4;
 - e) każdorazowo w wysokości 200,00 zł w sytuacji kiedy Wykonawca nie dokona wymiany towaru na towar zgodny z zamówieniem w sytuacji i terminie określonym w § 5 ust. 5.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne, za odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Zamawiającego, w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 5 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody oraz w innym zakresie niż zostało to objęte umową.
4. Zamawiający dokona potrącenia kar umownych z bieżących faktur za wykonane dostawy, o potrąceniu Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie (w przypadku braku bieżących faktur Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną).
5. Wykonawca zobowiązuje się, w razie przeprowadzenia badań przez specjalistyczne laboratorium o którym mowa w § 5 ust. 4 i stwierdzeniu przez to laboratorium złej jakości produktu lub niezgodności z opisem zawartym w „Opisie przedmiotu zamówienia”, do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.

§ 10 Cesja praw

Wykonawca nie może przenieść na osobę третią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 11 Doręczenia

Wszelkie zawiadomienia i wezwania, przewidziane w niniejszej Umowie, przekazywane drugiej stronie, winny być dokonywane w formie pisemnej e-mailem, doręczone osobiście lub też wysłane pocztą na adres wskazany w komparycji umowy lub na inny adres zgłoszony drugiej stronie jako nowy. Adres właściwy dla Wykonawcy to adres korespondencyjny w Polsce. Oświadczenia wysłane na e-mail lub listem poleconym uważa się za doręczone adresatowi wraz z upływem trzech dni od dnia nadania przez nadawcę na ostatni znany adres adresata.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygania wszelkich spraw związanych z niniejszą umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.), przepisy powołane w zapytaniu i niniejszej umowie, treść oferty wraz z załącznikami złożonymi przez Wykonawcę w postępowaniu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są dokumenty złożone przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, które stanowią załączniki do umowy:
 - 1) „Formularz ofertowy”;
 - 2) „Formularz obliczenia ceny”;
 - 3) „Opis przedmiotu zamówienia”.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY