

WITD.WAT.2600/ 72 /24

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT

Zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł netto, Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym oraz zagranicznym na jego rzecz.

I. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zaproszenia jest świadczenie usług pocztowych wyszczególnionych w zestawieniu w obrocie krajowym oraz zagranicznym na potrzeby :

1. Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Szczecinie
Lubieszyn 10 J , 72-002 Dołuje.
2. Wydział Inspekcji Oddział w Wałczu ul. Kościuszki 4,78-600 Wałcz, skrytka pocztowa 56.
3. Wydział Inspekcji Oddział w Koszalinie ul. Jedności 5, 75-401 Koszalin, skrytka pocztowa 327.

Usługi powinny być świadczone przez operatora pocztowego uprawnionego do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.).

Zestawienie szacunkowe liczby i rodzaju usług w okresie trwania umowy:

Lp.	Rodzaj przesyłki/usługi	Przewidywana wielkość zamówienia w okresie trwania umowy	
1.	Przesyłki listowe polecone (rejestrwane) ekonomiczne krajowe	Format S do 500 g	2400
		Format M do1000 g	70
		Format L do 2000 g	90
2.	Zwroty przesyłki listowe polecone (rejestrwane) ekonomiczne krajowe	Format S do 500 g	148
		Format M do1000 g	1
		Format L do 2000 g	1
3.	Przesyłki listowe polecone (rejestrwane) priorytetowe krajowe	Format S do 500 g	11
		Format M do1000 g	7
		Format L do 2000 g	13
4.	Zwroty przesyłki listowe	Format S do 500 g	19

	polecane (rejestrowane) priorytetowe krajowe	Format M do 1000 g	1
		Format L do 2000 g	1
5.	potwierdzenie odbioru w obrocie krajowym	-----	2000
6.	Przesyłki listowe nierejestrowane priorytetowe zagraniczne (strefa A,B,C,D)	Do 50g	1
7.	Zwroty przesyłki listowe Nierejestrowane priorytetowe zagraniczne(strefa A,B,C,D)	Do 50g	1
8.	Przesyłki listowe polecane priorytetowe zagraniczne (strefa A,B,C,D)	Do 50g	390
9.	Zwroty przesyłki listowe polecane priorytetowe zagraniczne (strefa A,B,C,D)	Do 50g	32
10.	Przesyłki listowe nierejestrowane Priorytetowe zagraniczne (strefa A,B,C,D)	Ponad 50g do 100g	1
11.	Zwroty Przesyłki listowe Nierejestrowane priorytetowe Zagraniczne (strefa A,B,C,D)	Ponad 50g do 100g	1
12.	Przesyłki listowe polecane priorytetowe zagraniczne (strefa A,B,C,D)	Ponad 50g do 100g	5
13.	Zwroty przesyłki listowe polecane zagraniczne priorytetowe (strefa A,B,C,D)	Ponad 50g do 100g	10
14.	potwierdzenie odbioru w obrocie zagranicznym		355
15.	Przesyłki listowe nierejestrowane ekonomiczne krajowe	S do 500 g	1
		M do 1000 g	1
		L do 2000 g	1
16.	Przesyłki listowe nierejestrowane priorytetowe krajowe	S do 500 g	1
		M do 1000 g	1
		L do 2000 g	1
17.	Paczki pocztowe ekonomiczne krajowe GABARYT A	Do 1kg	3
		Ponad 1kg do 2kg	6
		Ponad 2kg do 5kg	1
		Ponad 5kg do 10kg	1

II. Opis wymagań :

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie, na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.), usług pocztowych w obrocie krajowym oraz zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów jako niedoręczonych na potrzeby WITD w Szczecinie.
2. Zamawiający przewiduje nadawanie przesyłek wymagających zastosowania przepisów szczególnych Kodeksu postępowania cywilnego, Kodeksu postępowania administracyjnego i Ordynacji podatkowej lub innych analogicznych przepisów dotyczących nadawania przesyłek ze skutkiem zachowania terminów wymaganych przepisami postępowania cywilnego, administracyjnego i podatkowego.
3. Realizacja przedmiotowej usługi odbywać się będzie na podstawie właściwie przygotowanych przesyłek do nadania oraz zestawień ilościowych w przypadku przesyłek nierejestrowanych (zwykłych) i zestawień z wyszczególnieniem adresatów w książce nadawczej w postaci wydruku sporządzanego przez Zamawiającego, w przypadku przesyłek rejestrowanych. Zestawienia będą sporządzane w dwóch egzemplarzach – po jednym zestawieniu dla Zamawiającego jako potwierdzenie nadania danej partii przesyłek i dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych.
4. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania na przesyłce listowej lub paczce pocztowej nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (tożsame z danymi wskazanymi w pocztowej książce nadawczej w postaci wydruku sporządzonego przez Zamawiającego), określając rodzaj przesyłki (zwykła, priorytetowa, polecona, czy ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru – ZPO).
5. Zamawiający przewiduje możliwość korzystania z udostępnionego bezpłatnie przez Wykonawcę narzędzia do nadawania przesyłek w wersji elektronicznej oraz ich śledzenia, dzięki któremu proces przygotowywania korespondencji ulegnie uproszczeniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji w przypadku zagubienia przesyłki lub potwierdzenia odbioru, w wyniku czego nie zostaną one dostarczone do odbiorcy. Reklamacja obejmować może także przypadek nie dostarczenia do siedziby zamawiającego zwrotnego potwierdzenia odbioru (zgubienie zpo), dostarczenie go po terminie wynikającego z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz wewnętrznych uregulowań wykonawcy, czy brak uzupełnienia go wymagane dane (takie jak m.in. data odbioru, podpis odbiorcy, data wydania, podpis wydającego). Reklamacja odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz wewnętrznymi uregulowaniami Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do ubiegania się o wystawienie duplikatu zwrotnego potwierdzenia odbioru.
7. Zestawienie przesyłek pocztowych (rodzaj i ilość) zawarte w formularzu ofertowym ma charakter jedynie szacunkowy i stanowi podstawę do skalkulowania ceny oferty. Rzeczywiste ilości i rodzaje przesyłek pocztowych będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w zestawieniu.
8. Termin realizacji zamówienia od **01.07.2024 r.** do dnia **30.06.2025 r.**
9. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Wykonawca wystawi fakturę w terminie do 7-go dnia następującego po miesiącu rozliczeniowym na podstawie dokumentów nadawczych z uwzględnieniem nadanych przesyłek. Zapłata będzie następować w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę.
10. Należność obliczana będzie poprzez zsumowanie ilości nadanych w danym okresie rozliczeniowym przesyłek oraz jednostkowej ceny brutto za dany rodzaj przesyłki podanej w złożonym formularzu ofertowym, bądź w przypadku braku takiej pozycji w formularzu, ceny brutto podanej w cenniku, który stanowił będzie załącznik do umowy na świadczenie usług.
11. Ceny za poszczególne rodzaje przesyłek i usług zawarte w załączniku nr 1, mogą w trakcie

realizacji umowy ulec zmianie wyłącznie w przypadku zaistnienia czynników zewnętrznych niezależnych od Poczty Polskiej (ustawowej zmiany stawek podatkowych VAT z uwzględnieniem tej zmiany oraz w przypadku zmiany cennika usług pocztowych w sposób dopuszczony przepisami prawa pocztowego).

III. Kryteria oceny ofert oraz warunki udziału w postępowaniu

1. Kryteria wyboru ofert:
 - a. cena - 100%

IV. Termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Szczecinie, Lubieszyn 10J, 72-002 Dołuje albo w formie e-mail: biuro@witd.szczecin.pl do dnia **19.06.2024** r. do godz. 13:00 z dopiskiem w temacie: „Oferta na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym oraz zagranicznym”. W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data nadania. Dla wszystkich ofert złożonych, zarówno pisemnie jak i na adres e-mail, liczy się data i godzina ich wpływu do Zamawiającego.
2. W przypadku przesłania oferty na adres elektroniczny, podpisaną ofertę przez osobę upoważnioną należy zeskanować i wysłać w postaci pliku pdf lub podpisać ofertę podpisem kwalifikowanym.
3. Oferty złożone po terminie lub niespełniające warunków wskazanych wyżej w pkt 1 i 2 nie będą brane pod uwagę.
4. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Żaneta Sterniczuk - tel. 691386024 (możliwość kontaktu od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-15.00).
5. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Zmiany niniejszego Zaproszenia, w tym także w zakresie przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji o zmianie zostaną poinformowani potencjalni Wykonawcy, a Zamawiający może przedłużyć, o ile będzie to uzasadnione, termin składania ofert i wskaże sposób postępowania z dotychczas złożonymi ofertami.
2. Negocjacji w sytuacji, gdy zostanie złożona jedna oferta, która odbiegać będzie od założeń budżetowych Zamawiającego.
3. Negocjacji w sytuacji, gdy złożonych zostanie kilka ofert z tą samą ceną, ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty w przedstawionych ofertach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie na w/w zadanie Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z każdym oferentem, odstąpienia bądź unieważnienia postępowania bez negocjacji z oferentami.
4. Zamknięcia postępowania bez wyboru żadnego Wykonawcy, w szczególności gdy żadna z ofert nie spełni warunków Zamawiającego, w tym założeń budżetowych, a także bez podania przyczyny,
5. Po wyborze Wykonawcy, podjęcia rozmów w celu odpowiedniego uszczegółowienia warunków i sposobu realizacji zamówienia.

VI. Zawarcie umowy

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa w formie pisemnej. Wykonawca dołączy do składanej oferty, wzór umowy (umów) na świadczenie usług pocztowych.
2. O terminie zawarcia umowy Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą umowę zostanie odrębnie powiadomiony.

VII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016. str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych, które przetwarzamy wyłącznie w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się ustawy prawo zamówień publicznych do kwoty 130 tys. złotych) jest Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego z siedzibą w Lubieszynie 10 J, 72-002 Dołuje, tel.: (+48) 91 311 56 18-19 fax: (+48) 91 311 56 41 e-mail: biuro@witd.szczecin.pl (dalej jako: Administrator).
2. Administrator, wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Przemysław Kilian, z którym komunikować się można za pośrednictwem poczty elektronicznej: rodo@witd.szczecin.pl pod numerem telefonu 793 088 227 lub w siedzibie Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO tzn.:

Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jesteście Państwo stroną ;

 - Realizacja wszystkich czynności poprzedzających zawarcie umowy;
 - Realizacja przedmiotu umowy oraz wszystkich czynności dotyczących administracji, operacji, zarządzania i rachunkowości związanych z umową;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tzn.:
 - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na Nas ciąży takiego jak np. obowiązek archiwizacyjny ;
 - Wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa;
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO tzn. :
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z naszych prawnie uzasadnionych interesów - w tym przypadku ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń, zapewnienia bezpieczeństwa klientom ADO i innym osobom;
 - Prawnie uzasadnionymi interesami ADO jest konieczność realizacji swoich podstawowych usług związanych z należyтым wykonaniem umowy oraz marketingiem bezpośrednim;

- dochodzenie ewentualnych roszczeń przez ADO lub obrona przed roszczeniami Klienta w stosunku do ADO.
4. Odbiorcami państwa danych będą podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją zamówienia.
 5. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu
 6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do prowadzenia postępowania, a po tym czasie przez, okres wymagany *ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.
 7. Posiadają Państwo prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach i warunkach wynikających z RODO oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, że zostały naruszone przepisy RODO podczas przetwarzania Państwa danych.

Państwa Dane nie będą podlegały profilowaniu. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.